

# 2026년 제2차 정규직 채용 공고(장애인·보훈 제한)

산업연구원은 국내·외 산업과 무역통상 분야를 전문적으로 연구하여 국가의 미래비전을 제시하고, 기업의 생산성과 국제 경쟁력 향상에 기여함을 목적으로 설립된 정부출연 연구기관입니다. 본원에서 아래와 같이 직원을 모집하오니, 유능한 인재의 많은 응시를 바랍니다.

## 1. 채용개요

고용형태	직종	직급	채용부서	채용분야	인원	비고
정규직	전문직	관리원	대외협력실 홍보팀	홍보	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 장애인 또는 보훈 제한경쟁 채용</li> <li>○ 우대사항                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 미디어 영상학, 방송 영상학, 영상디자인학 전공자</li> <li>- 중앙부처 및 정부출연 연구기관 홍보영상, 인터뷰영상, 행사 기록 영상 제작 경험 보유자</li> <li>- 영상 콘텐츠 제작 관련 전공자 또는 관련 분야 실무 경험 보유자</li> <li>- 영상 촬영 및 편집 프로그램(Adobe Premiere Pro, Adobe After Effects 등) 활용이 가능한 자</li> <li>- 디지털 영상 콘텐츠 제작 및 온라인 플랫폼 운영에 대한 이해를 갖춘 자</li> <li>- 영상 콘텐츠 제작 역량을 확인할 수 있는 포트폴리오 제출 가능자</li> </ul> </li> </ul>

## 2. 응시자격 및 가점사항

구분	내용
자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 다음 ① 또는 ②에 해당하는 자</li> <li>① 장애인고용촉진 및 직업재활법시행령 제3조의 규정에 해당하는 장애인</li> <li>② 아래 각 법률에서 정하는 '취업지원 대상자'                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조</li> <li>- 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조</li> <li>- 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의 9</li> <li>- 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조</li> <li>- 「특수임무자 지원 및 단체 설립에 관한 법률」 제19조</li> <li>- 「보훈대상자 지원에 관한 법률」 제33조</li> </ul> </li> <li>※ 응시 원서 접수 단계에서 장애인의 경우 '장애인증명서', 보훈의 경우 '취업지원 대상자 증명서' 제출 필수 (미제출 시 형식심사 부적격 해당)</li> <li>○ 공고 마감일 기준 학사학위 취득자</li> <li>○ 남자의 경우 채용 공고일 현재 병역필 또는 면제자</li> <li>○ 임용일로부터 현업 전일 근무가 가능한 자</li> <li>○ 임용 예정일 기준 만 60세 미만인 자</li> </ul>
결격사유	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「국가공무원법」 제33조의 각 호에 해당하는 자</li> <li>○ 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자</li> <li>○ 병역의무를 기피한 사실이 있는 자</li> <li>○ 공공기관 및 기업체 등에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자 (채용이 취소된 때로부터 5년간 제한)</li> </ul>

구 분	내 용				
	○ 부패방지권익위법 제82조에 따른 비위면직자 등 취업제한의 적용을 받는 자				
가점사항	구 분	취업지원대상자 <sup>1)</sup>	장애인 <sup>2)</sup>	이전지역인재 <sup>3)</sup>	청년인턴 <sup>4)</sup>
	서류전형	5점 또는 10점	5점	5점	-
	면접전형	5점 또는 10점	5점	3점	3점
<p>1) 취업지원대상자 : 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 의거 취업지원 대상자  증명서류 제출이 가능한 자  * 가점은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관련 법령에 따라 적용</p> <p>2) 장애인 : 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 의거 장애인 증명서류 제출이 가능한 자</p> <p>3) 이전지역인재 : 학사학위를 수여한 대학이 <b>세종특별자치시, 대전광역시, 충청남·북도에 소재</b></p> <p>4) 청년인턴 : 본원에서 청년인턴을 수료(최초 계약기간 만료일까지 재직)한 자</p> <p>※ 각 전형 단계별 배점 : 100점  ※ 가산점이 중복될 경우 최상위 가산점 1개만 인정  ※ 취업지원대상자 가점의 경우 「보훈대상자 취업지원 업무처리지침 제41조의 3」에 의거 모집분야별 최종선발 예정인원이 3명 이하인 경우 취업지원 대상자 가점 미적용. 단, 예외적으로 선발예정인원이 3명 이하인 경우라도 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우 가점을 적용한 점수로 평가</p>					

### 3. 근무조건

- 고용형태 : 정규직
- 보수
  - 연봉 : 43,250천원(학사학위자 기준, 경력산정 전)
  - 제수당 : 중식보조비, 가족수당(해당 시) 연봉 외 별도 지급
- 근무지 : 세종특별자치시 시청대로 370 나라키움세종국책연구단지 경제정책동 산업연구원
- 근무시간 : 주 40시간 (유연근무제 활용 가능)
- 기타사항 : 수습기간은 6개월이며, 수습기간 종료 전 평가에 따라 고용계약 계속 여부를 결정

### 4. 전형절차 및 일정

- 전형절차 : 1차 전형(서류심사) ⇒ 인성검사 ⇒ 2차 전형(면접심사) ⇒ 최종합격
- 전형일정 및 평가요소

전형단계	평가요소	합격배수	전형일자	합격자 발표
채용공고	-	-	2026.04.22.(수) ~ 2026.05.06.(수) 16:00	
1차 전형 (서류심사)	○ 형식심사 - 자격기준 적격 여부 심사 ○ 내용심사 - 응시원서 및 자기소개서 (25점) - 관련 직무경력 (25점) - 관련 자격사항 (25점) - 발전 및 기여 가능성 (25점)	채용 예정인원의 5배수 이내 (평균 80점 이상, 고득점자 순)	2026.05.08.(금) ~ 2026.05.12.(화)	2026.05.14.(목) ~ 2026.05.15.(금)

전형단계	평가요소	합격배수	전형일자	합격자 발표
인성검사	인성검사는 2차 전형(면접심사) 참고자료로만 활용			- 서류심사 합격자에 한하여 실시 - 세부 일정 별도 안내
2차 전형 (면접심사)	○ 직무능력 및 인성 평가 면접 - 직업기초능력 (20점) - 직무수행능력 (20점) - 장래의 발전가능성 (30점) - 품행 등 인성 (30점)	채용 예정인원 이내 (평균 80점 이상, 고득점자 순)	2026.05.26.(화) ~ 2026.05.28.(목)	2026.06.08.(월) ~ 2026.06.09.(화)
임용예정일	2026.07.01.(일)			

※ 상기 일정은 연구원 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 최종합격자 발표 전 채용점검위원회 개최를 통해 본 채용의 관계법령과 내부규정에 따른 이행여부 점검 심의

## 5. 응시원서 접수

○ 접수기한 : 2026.05.06.(수) 16:00

○ 서류접수 방법 : 산업연구원 채용시스템(<https://kiet.recruiter.co.kr>) 온라인 접수

## 6. 합격자 결정 및 임용기준

구 분	기 준
동점자 처리	<1차 전형 - 서류전형> ○ 법령 등에 따른 채용 우대사항(가산점) 적용 대상자 ※ 위 기준에도 불구하고 동점자가 발생할 경우 전원 합격처리 <2차 전형 - 면접전형> ○ 1순위 : 법령 등에 따른 채용 우대사항(가산점) 적용 대상자 ○ 2순위 : 평가요소 중 역량의 우수성, 장래의 발전가능성, 품행 등 인성 순 고득점자 ○ 이전 전형 고득점자(전형 순서의 역순으로 적용)
예비 합격자	최종 전형에서 각 채용분야·직급별 고득점자 순으로 채용 예정 인원만큼 예비합격자 선발, 최종 합격자 공고일로부터 3개월 유효
임용 포기	최종합격자가 임용을 포기할 경우 작성 후 제출(소정양식)

## 7. 제출서류

전형단계	제출서류
지원서 제출 (온라인 채용 시스템)	○ 응시원서, 자기소개서, 개인정보 수집·이용동의서 각 1부 ○ 장애인 증명서(해당자에 한함) 1부 ○ 취업지원대상자 증명서(해당자에 한함) 1부

<p>1차 전형(서류심사) 합격발표 후 2차 전형(면접심사) 전 까지</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전체 취득학위 증명서 각 1부</li> <li>○ 전체 취득학위 전 학년 성적증명서 각 1부</li> <li>○ 경력 및 재직증명서(응시원서에 기재한 경력·재직 사항) 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 세부 담당업무 명시 필요. 4대보험 가입증명원의 경우 인정하지 않음</li> </ul> </li> </ul>
<p>합격 시</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구비서류 별도 안내</li> </ul>

- ※ 유의사항 : 응시원서, 자기소개서 및 개인정보수집·이용 동의서는 연구원 채용사이트(<http://kiet.recruiter.co.kr>)의 지원서 작성 시 해당 항목에서 작성한 것만을 인정함
- ※ 응시원서 및 각종 증명서의 기재 착오, 위·변조 누락, 자격 미비자의 응시 등으로 발생한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 함
- ※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 온라인으로 제출한 서류는 보관, 반환 대상이 아님
- ※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 서류심사에 합격한 구직자에 한정하여 응시원서에 기재한 사항에 대한 진위여부 확인을 위한 증빙자료를 요구할 수 있음
  - 증빙자료는 진위 확인을 위해서만 활용되며, 심사위원 등에게는 제공되지 않음
  - 증빙자료는 공고일 기준 3개월 이내에 발행한 것에 한해 인정하므로 신규로 증명서를 발급받아야 함
  - 단, 해외 고등교육기관에서 취득한 학위 증명서의 경우 공고일 기준 1년 이내에 발행한 것까지 인정함

## 8. 블라인드 채용 안내

- 채용과정 등에서 편견이 개입되어 불합리한 차별을 야기할 수 있는 출신지, 가족관계 등 항목을 건너 내고 실력을 평가하여 인재를 채용하는 방식
- 산업연구원은 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제5조제5항에 따른 연구개발목적의 공공기관이며, 「공공기관 혁신에 관한 지침」에 따라 전체 연구직종 및 일부 전문직종 채용 시에는 연구분야에 대한 정보 수집 확대 추구를 위해 다음 정보를 추가 수집·활용할 수 있음
  - 추가 수집·활용 정보의 범위 : 출신학교명(소재지), 전공명, 재학기간(입학/졸업일자), 학점(이수학점/전체평점), 논문/학술지 등 연구실적(논문의 교신·공동 저자명/주요내용/게재일/게재지명), 지도교수명, 추천서(추천인 정보), 출신학교 이메일 계정
- ※ 성별·나이·출신지·가족관계·사진·혼인여부·신체조건 등 직무와 무관한 인적사항은 수집하지 않으며, 응시원서에 포함 기재 시 불이익이 있을 수 있음
- ※ 고등학교 재학기간은 나이를 유추할 수 있는 정보로 미수집함

## 9. 기타 유의사항

- 서류제출 관련
  - '제출서류'에 명시된 서류는 모두 제출해야 하며, 온라인으로 제출한 응시 서류는 반환 대상이 아닙니다.
  - 응시원서 및 각종 증명서의 기재 착오, 위·변조 또는 누락, 자격 미비자의 응시 등으로 발생한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
  - 응시원서에는 반드시 휴대폰 등의 연락처를 기재하시기 바라며, 연락처 기재 착오 또는 누락, 연락 불능으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
  - 응시원서 및 자기소개서 작성 시 채용과정의 편견을 줄 수 있는 정보(성별, 나이, 출신지역 등) 또는 이를 암시하는 문구를 포함하여 작성하는 경우, 채용과정에서 불이익이 있을 수 있습니다.
- 각 전형 합격자(최종 합격자 제외)는 다음 전형 참석 여부를 반드시 회신해야 하며, 미회신시 다음 전형에 불참하는 것으로 간주합니다.
- 인성검사를 응시하지 않을 경우 발생한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.

- 채용 분야의 적격자가 없을 때는 채용하지 않을 수 있습니다.
- 합격자 발표에 이의가 있는 경우, 이의신청서를 작성하여 최종합격자 공고일로부터 15일 이내에 이의 신청을 할 수 있습니다.
- 최종합격자의 신원조회 결과에 이상이 있을 시 최종 합격 또는 임용을 취소할 수 있으며, 최종합격자의 임용이 불가능할 때는 차순위 예비합격자 순으로 임용예정자를 추가 선정할 수 있습니다.
- 최종합격자가 임용을 포기할 때는 임용 포기서를 작성하여 제출해야 합니다.
- 산업연구원에 재직 중인 직원이 본 채용에 지원하여 합격하는 경우 종전의 고용 관계를 완전히 종료합니다.
- 산업연구원은 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않습니다.
- 응시자는 아래와 같은 부정사실이 확인될 경우 전형 도중 자격이 박탈될 수 있으며, 채용확정 이후라도 채용이 취소될 수 있습니다.
  - 채용과 관련한 직·간접적 청탁 및 비위행위를 저지른 경우
  - 최종 합격자 발표 전, 심사 결과에 영향을 줄 수 있는 대상에게 채용관련 정보를 누설한 경우
  - 응시원서에 허위사실이 발견된 경우
  - 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 응시자의 심사 결과에 영향을 미치는 경우
- 본 요강에 명시하지 아니한 사항은 산업연구원 인사관리규정, 직원채용규칙 및 직원 채용계획에 따릅니다.
- 채용담당자 연락처
  - 주 소 : 세종특별자치시 시청대로 370 나라키움세종국책연구단지 경제정책동 11층
  - 전화번호 : 044-287-3846 / FAX : 044-287-3333
  - E-MAIL 주소 : recruit@kiet.re.kr

2026년 04월 22일

**산 업 연 구 원 장**