

2026년도 제6차 혈액관리본부 소속기관 의무직원

신규 채용 공고

혈액 안전 관리 분야 직위에 대하여 다음과 같이 공개 모집하오니
전문성과 역량을 지닌 분들의 많은 응모 바랍니다.

1. 모집 부문 및 응시 자격

가. 기본 사항

채용 형태	근무지역	채용 예정 인원 (채용 직위)	지원 자격 및 담당 업무
계약 직 (C)	경기 혈액원 (경기)	1명 (제조관리부장)	(지원 자격) - 의사 면허증 소지자 (담당 업무) ① 혈액관리업무(채혈, 검사, 제조, 보존, 공급 및 품질관리) 및 관련 부서의 관리 - 혈액관리업무 및 업무지침서 간 관리 - 하위 부서 관리 - 심사평가(복지부, 식약처 등) 대응 관리 - 직원 교육 관리 ② 헌혈 적격(채혈금지대상자) 판정 - 헌혈자 문진(간호사 수행) 중, 의사의 추가 적 확인 필요 시 ③ 헌혈관련증상자 관리

나. 세부 응시 자격

- 의사 면허증 소지자
- 병역법 제76조에 따른 병역 의무 불이행자에 해당되지 않는 자
- 「대한적십자사직원운영규정」 제20조(결격사유)에 해당되지 않는 자

제20조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원에 임용될 수 없다.

1. 피성년후견인과 피한정후견인

2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
8. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자
9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업 제한 적용을 받는 자
10. 공공기관에서 채용비위로 면직 또는 채용취소된 때부터 5년이 지나지 아니한 자
11. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당되는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동청소년 대상 성범죄
13. 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

2. 근무 조건

- 근로 시간 : 평일 09시~18시(주40시간)
- 계약 기간(예정) : 2026. 07. 01. ~ 2027. 06. 30.(1년)
 - ※ 임용일 및 계약기간은 사정에 따라 변경될 수 있음
- 보 수 : 내부 규정에 따름
- 복리 후생 : 4대 보험 가입, 중식 제공, 직원 단체 보험 가입, 관련 학회 참석 지원(연 21일 이내) 등

○ 근무지

모집 지역	근무 기관	주 소
경기(수원)	경기혈액원	경기 수원시 영통구 월드컵로 82번길 20

3. 제출 서류 및 배점

가. (필수) 응시원서, 자기 소개서 및 개인 정보 수집 및 이용 동의서

※ 입사 지원 페이지에서 온라인으로 작성

나. (필수) 의사 면허증 사본 또는 취득 확인서

다. (해당자) 전문의 자격증 사본 또는 취득 확인서(40점~50점)

※ 전문의 자격증 증빙 제출시, 의사 면허를 갈음하여 인정함

라. (필수) 의학계열 최종 졸업 증명서 또는 학위 증명서(10점~20점)

마. (해당자) 관련 분야 경력 증명서 및 건강보험 자격 득실 확인서
(10점~20점)

※ 재직자의 경우 재직증명서로 경력 증명서를 대체하여 인정함

바. (해당자) 논문 및 초록(최근 5년 이내에 관련 전문 학회, 학술
대회 제출한 내용)(0점~10점)

사. (해당자) 우대 특례사항 증빙 자료(0점~10점)

※ 지원자의 성별, 나이, 출신지역, 학교, 사진 등 개인정보가 포함된 서류는 필히 가려서 제출

※ 개인정보가 포함된 자료는 면접위원에게 제공하지 않음

4. 응시 원서 접수

○ 접수 방법

- 대한적십자사 홈페이지 온라인접수(www.redcross.or.kr/redrecruit)

※ 공고 화면 최하단 [지원하기] 버튼 클릭

※ 각종 증빙 서류는 하나의 폴더에 모아, zip 파일로 첨부 파일에 반드시 등록

※ 응시 원서, 자기 소개서, 개인 정보 수집 및 이용 동의서 등 빠짐 없이 작성 및 제출

○ 접수 기간 : 2026. 05. 20.(수) ~ 2026. 06. 05.(금) 10:00

5. 주요 일정

내 용	일 정	세부 사항
채용 공고 및 원서 접수	2026. 05. 20.(수) ~ 06. 05.(금) 10:00	※ 공고 문안 : 붙임 ‘공고문’ 참조 - 접수 방법 : 우리사 홈페이지 접수 (https://www.redcross.or.kr/redrecruit)
서류 심사 합격자 발표	2026. 06. 09.(화)	- 개별 통지
면접 심사	2026. 06. 12.(금)	- 블라인드 면접
최종 발표	2026. 06. 19.(금)	- 개별 통지
임용 예정일	2026. 07. 01.(수) 예정	- 협의 후 임용일 변경 가능

※ 일정 등은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음(홈페이지 수시 체크 요망)

6. 전형 방법

- 1차 서류 심사(채용 예정 인원의 7배수 이내)
- 2차 면접 시험(서류 심사 합격자에 한함)

7. 서류 심사 우선 합격 대상(취업지원 대상자, 장애인)

- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조 및 독립유공자예우에 관한 법률 제16조에 해당하는 자
- 5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률 제20조 및 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조의 규정에 의한 취업지원 대상자
- 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조 및 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9에 해당하는 자
- 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 제1호 규정에 의한 장애인

※ 서류 심사 우선 합격 대상자 중 서류 과락 점수 미달자는 우선 합격자에서 제외

※ 채용 인원이 3명 이하인 경우 취업지원 대상자는 우선 합격에서 제외

8. 전형별 가점 대상자

가. 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조제1항제1호 및 독립유공자예우에 관한 법률 제16조제3항제1호, 5·18민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제22조제1항제1호 및 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제24조제1항제1호, 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제35조제1항제1호 및 고엽제후유

의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9제2항제1호의 규정에 의거 취업지원 대상자 증명서를 제출한 자

: 각 전형별로 만점의 10%를 응시자의 점수에 가산

나. 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조제1항제2호 및 독립유공자예우에 관한 법률 제16조제3항제2호, 5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률 제22조제1항제2호 및 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제24조제1항제2호, 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제35조제1항제2호 및 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9제2항제2호의 규정에 의거 취업지원 대상자 증명서를 제출한 자

: 각 전형별로 만점의 5%를 응시자의 점수에 가산

다. 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조1호 규정에 의한 장애인

: 각 전형별로 만점의 10%를 응시자의 점수에 가산

라. 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률에 따른 북한이탈주민

: 각 전형별로 만점의 5%를 응시자의 점수에 가산

※ 가점 부여 시 전형 점수가 만점의 40% 미만인 경우 가산하지 않음. 다만, 서류 전형은 예외로 함

※ ‘가., 나.’에 해당하여 가점을 받아 합격하는 인원은 전체 선발 인원의 30%를 초과할 수 없음

※ 채용 예정 인원이 3명 이하인 경우 ‘가., 나.’에 해당하는 자는 각 전형별 가점을 부여하지 않음. 단, 응시자가 채용 예정 인원과 같거나 더 적을 경우에는 가점을 부여함

9. 기타 사항

○ 응시 원서 등에 허위 기재, 기재 착오, 구비 서류 미제출 등으로 인한 불이익은 본인의 책임입니다.

○ 응시 희망자는 자격 요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 원서 접수하시기 바라며 접수 마감 후에는 기재 사항 수정이 불가합니다.

○ 응시 원서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 전형

에 관한 규정을 위반한 자는 전형을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.

- 서류 보완 등을 위하여 필요시 추가 서류를 요구할 수 있습니다.
- 응시 원서 접수 결과 응시자가 적격하지 않다고 판단할 경우 선발하지 않을 수 있으며, 응시자 또는 적격자가 선발 예정 인원수 이하인 경우 재공고 할 수 있습니다.
- 본 채용 계획은 기관의 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 「채용절차 공정화에 관한 법률」에 따른 지원자 서류 반환 안내
 - 채용에 지원하여 불합격한 지원자는 최종 합격 발표가 있는 날로부터 30일 이내에, 회사에서 오프라인으로 제출을 요구한 서류에 한하여 반환 청구 가능
 - ※ 온라인 제출 파일 및 지원자가 자발적으로 제출한 서류는 제외
 - 최종 합격 발표가 있는 날로부터 30일까지만 채용 서류를 보관하며 이후에는 관련법에 의거하여 모든 채용 서류를 파기하므로 반환 청구 불가
 - 반환 청구 시 본인 확인 및 원활한 서류 반환을 위하여 아래의 정보 요청 가능
 - ①성명 ②이메일 주소 ③생년월일 ④서류 반환 주소 ⑤반환 요청 서류
 - 반환 청구가 접수된 날로부터 14일 이내에 서류 송부 예정

10. 문 의 처 : 혈액관리본부 총무팀(033-811-0023)

2026. 05. 20.

대한적십자사 회 장