

「보훈가족·국민과 함께하는 의료·복지서비스 전문기관」
수원보훈요양원 **청년인턴(장애인) 공개채용 공고**

수원보훈요양원에서 함께 일할 열정과 도전정신을 가진 청년인턴을 다음과 같이 모집합니다.

한국보훈복지의료공단 수원보훈요양원은 정부의 블라인드 채용 가이드라인에 따라 ‘공정’ 한 채용을 위해 채용절차의 전 과정을 **블라인드 채용방식**으로 실시합니다.

※ 본 공고는 블라인드 채용 진행으로 지원서 및 증명서 제출 시 학교명, 성별, 나이, 사진 등 개인정보는 자체 비공개(마스킹)처리하여 제출하여주시기 바랍니다.

1 모집분야 및 응시자격

- 모집인원 : 2명(복지프로그램 보조)
- 응시자격

구분	상세내용
공통	· 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인 · 청년고용촉진 특별법령에 따른 만15세 이상 만34세 이하인 청년 · 학력 제한 없음 · 한국보훈복지의료공단 인사규정 제18조에 정한 결격사유에 해당하지 않는 자

- 가산점

대상	해당자	가산점수
취업지원 대상자	· 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자	각 시험별 만점의 5% 또는 10%

※ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조(채용시험의 가점 등) 적용

2 근무조건

- 고용형태: 청년인턴
- 계약기간: 2026.07.01. ~ 2027.3.31. (9개월)
- 보수수준: 월 1,080,000원(세전)
- 근무시간: 주 5일 20시간(1일 4시간)
 - 오전(8:30~13:30) 또는 오후(13:30~17:30) 중 택1
- 근무장소: 수원보훈요양원(수원시 장안구 광고산로 95)
- 복리후생: 4대 보험 가입 등

3

전형방법 및 일정

추천의뢰 및 서류 접수	1차 서류전형	2차 면접전형	합격자 발표
구 분	일 정	비 고	
인력 추천의뢰	-	· 수원보훈요양원 → 한국장애인고용공단 경기지역본부 추천의뢰 · 장애인고용공단 → 대상자 채용안내	
추천대상자 서류접수	2026. 5. 6.(수) ~ 2026. 5. 20.(수) 18:00	· 한국장애인고용공단 경기지역본부	
서류합격자 발표	2026. 5. 26.(화)	· 보훈공단 및 요양원 홈페이지	
면접심사	2026. 6. 16.(화)	· 수원보훈요양원	
최종합격자 발표	2026. 6. 18.(목)	· 보훈공단 및 요양원 홈페이지	
신체검사 및 등록	합격 발표일 ~ 2026. 6. 26.(금) 15:00	· 신체검사 비용 요양원 부담	
임용(예정)	2026. 7. 1.(수)	-	

※ 각 전형 단계별 합격자에 한하여 다음 단계 응시자격 부여하며 일정은 개별 통보

○ 전형별 세부 평가항목

구 분	평 가 항 목
서류심사	▶ 지원자격 요건 충족자 전원 합격
면접심사	▶ 면접점수 평균 60% 미만 시 과락 ▶ 블라인드 면접(직무 및 인성면접)

4

추천대상자 서류접수

- 접수대상 : 응시자격을 충족하는 자
- 접수기간 : 2026. 5. 6.(수) ~ 2026. 5. 20.(수) 18:00
- 접수방법 : 한국장애인고용공단을 통해 지원서 및 증빙서류 제출
- 제출서류 : ① (필수) 입사지원서·자기소개서
② (필수) 장애인증명서 또는 중증장애인 확인서
③ (해당자) 취업지원대상자 증명서(제출처: 한국보훈복지의료공단 수원보훈요양원)

※ 증명서는 공고시작일 이후 발급받은 자료로 제출

※ 지원서 및 증명서 제출시 학교명·성별·나이 등 개인정보는 자체 비공개(마스킹) 처리하여 제출

※ 증빙서류는 응시자격·가점 등의 진위여부 확인을 위한 목적 외에는 사용되지 않음

※ 기타 지원서 상에 기재한 직무관련 자격·경력사항 등에 대한 증빙은 최종합격자에 한해 제출 예정

- 제출방법 : 서류를 스캔하여 이메일(ljy1107@kead.or.kr) 제출
(방문, 우편접수 불가)

5

채용서류의 반환 등

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제5항에 따라, 최종합격자를 제외한 지원자는 기 제출한 채용서류(홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 서류 제외)를 반환받을 수 있습니다.
- 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자는 합격자 발표일로부터 30일 이내에 채용서류 반환청구서[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식]를 작성하여 담당자 이메일(songmg124@bohun.or.kr)로 제출하면, 반환청구일로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.
- 지원자의 반환 청구에 대비하여 합격자 발표일로부터 30일 동안 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 개인정보 보호법에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기할 예정이오니 유념하시기 바랍니다.

6

기타사항

- 최종합격자는 임용일자부터 근무 가능하여야 합니다.
- 지원서 및 자기소개서 허위작성 또는 증명서 위·변조가 판명되거나 부정행위를 한 사람은 당해 시험을 무효로 처리하며 합격을 취소합니다.
- 우리 요양원은 채용과 관련된 인사 청탁을 절대 금지하며, 채용과정에서 부당한 인사 청탁이 적발될 경우 불이익을 받으실 수 있습니다.
- 지원서 작성 시 기재착오·누락 및 서류 미제출 또는 확인이 불가능한 서류 제출로 인한 불이익은 전적으로 응시자 본인의 책임이므로 제출서류, 지원서 작성 항목 등을 반드시 확인하시기 바라며 최종 발표 또는 임용 후에도 신체검사 조화 결과 결격사유 발생 시 합격을 취소합니다.
- 사회복지사업법 제35조 2에 의한 신원조회 이상자, 노인복지법 제39조의17에 의한 노인학대관련 범죄 경력소유자, 장애인복지법 제59조의3에 의한 장애인 학대 관련 경력 소유자의 경우 합격을 취소합니다.

- 채용신체검사 비용은 개인이 우선 지급하되, 임용 이후 우리 요양원에 비용을 청구할 수 있습니다.(입사 시 별도 안내)
- 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있습니다.
- 예비합격자는 채용예정인원의 2배수 운영 가능하며, 최종합격자 발표일로부터 2027.03.01까지 유효합니다.
- 기타 자세한 사항은 수원보훈요양원 인사담당(031-240-9057)로 문의하시기 바랍니다.

2026. 5. 6.

한국보훈복지의료공단 수원보훈요양원장