

| 직무기술서              |                                                                                                                                                               |                               |         |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------|
| 채용 분야              | 직종                                                                                                                                                            | 직급                            | 부서      |
|                    | 업무지원직<br>(급식)                                                                                                                                                 | 정규직-무기계약직                     | 진료부(요양) |
| 직무 목적              | 환자 및 직원 급식 조리 보조 및 배식 업무                                                                                                                                      |                               |         |
| 담당 직무              | 환자 및 직원 급식 조리 보조 및 배식 업무<br>※ 부서필요에 따라 부서 내에서 타 직무를 부여할 수 있음                                                                                                  |                               |         |
| 업무내용<br>(업무범위)     | 1. 조리 보조 및 상차림 업무<br>2. 배식업무<br>3. 위생업무                                                                                                                       |                               |         |
| 직무요건<br>(지식,기술,능력) | 필요지식                                                                                                                                                          | - 조리 기구 및 기물 소독<br>- 조리장 환경관리 |         |
|                    | 필요기술                                                                                                                                                          | - 식품안전관리                      |         |
|                    | 필요능력                                                                                                                                                          | - 관찰력<br>- 문제해결능력<br>- 소통능력   |         |
| 직무수행태도             | 1. 전문성 향상을 위한 적극적인 학습 태도<br>2. 효율적인 의사결정을 위한 적극적인 의사소통 태도<br>3. 성실하고 꼼꼼한 업무 수행태도, 환자에게 친절한 태도<br>4. 지속적으로 자신을 관리하는 태도(시간,체력,감정 등)<br>5. 문제해결 능력,행정관리능력,갈등해결능력 |                               |         |
| 자격사항               | (우대) 해당분야 근무 경력자                                                                                                                                              |                               |         |
| 직업기초능력             | 자기개발능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력<br>의사소통능력, 정보기술능력, 직업윤리                                                                                                        |                               |         |

| NCS 기반 직무기술서       |                                                                                                                                                               |                                                                           |     |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----|
| 채용 분야              | 직종                                                                                                                                                            | 직급                                                                        | 부서  |
|                    | 업무지원직(시설지원)                                                                                                                                                   | -                                                                         | 관리부 |
| 직무 목적              | 병원 내부 및 외부의 청결한 환경조성과 깨끗한 병원 환경 유지관리 등을 위한 청소업무 수행                                                                                                            |                                                                           |     |
| 담당 직무              | 청소 및 미화 업무<br>※ 병원필요에 따라 부서 내에서 타 직무를 부여할 수 있음                                                                                                                |                                                                           |     |
| 업무내용<br>(업무범위)     | 1. 병원 건물 내부 청소 관리<br>2. 병원 외곽 청소 관리, 각종 폐기물 수거, 분리 작업 등<br>3. 병원 군물 내부 및 외부 물청소, 방역 지원                                                                        |                                                                           |     |
| 직무요건<br>(지식,기술,능력) | 필요지식                                                                                                                                                          | - 청소원의 임무 및 역할<br>- 각종 청소 용품(장비) 사용 관련 지식<br>- 안전관리에 관한 지식                |     |
|                    | 필요기술                                                                                                                                                          | - 각종 청소 용품(장비) 사용능력<br>- 안전하게 청소하는 기술<br>(각종 폐기물, 수거, 운반, 분리작업 시 안전관리 포함) |     |
|                    | 필요능력                                                                                                                                                          | - 관찰력<br>- 상황판단 능력<br>- 문제해결능력<br>- 의사소통능력 등                              |     |
| 직무수행태도             | 1. 전문성 향상을 위한 적극적인 학습 태도<br>2. 효율적인 의사결정을 위한 적극적인 의사소통 태도<br>3. 성실하고 꼼꼼한 업무 수행태도, 환자에게 친절한 태도<br>4. 지속적으로 자신을 관리하는 태도(시간,체력,감정 등)<br>5. 문제해결 능력,행정관리능력,갈등해결능력 |                                                                           |     |
| 자격사항               | 무관                                                                                                                                                            |                                                                           |     |
| 직업기초능력             | 자기개발능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력<br>의사소통능력, 정보기술능력, 직업윤리                                                                                                        |                                                                           |     |

| NCS 기반 직무기술서       |                                                                                                                                                               |                                                                 |       |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------|
| 채용 분야              | 직종                                                                                                                                                            | 직급                                                              | 부서    |
|                    | 업무지원직<br>(완화의료도우미)                                                                                                                                            | -                                                               | 간호실 등 |
| 직무 목적              | 호스피스 및 완화의료 서비스 지원                                                                                                                                            |                                                                 |       |
| 담당 직무              | 호스피스완화의료도우미 보조업무<br>※ 병원필요에 따라 부서 내에서 타 직무를 부여할 수 있음                                                                                                          |                                                                 |       |
| 업무내용<br>(업무범위)     | 1. 환자상태 점검 및 지원<br>2. 의료 도구 및 장비 관리<br>3. 위생관리<br>4. 의료진 보조                                                                                                   |                                                                 |       |
| 직무요건<br>(지식,기술,능력) | 필요지식                                                                                                                                                          | - 기본적인 의료지식<br>(환자의 상태를 점검하고, 의료진의 지시에 따라 보조할 수 있는 기본적인 의학적 지식) |       |
|                    | 필요기술                                                                                                                                                          | - 물품 정돈, 민첩성, 감염환자 구분 등                                         |       |
|                    | 필요능력                                                                                                                                                          | - 관찰력<br>- 상황판단 능력<br>- 문제해결능력<br>- 의사소통능력 등                    |       |
| 직무수행태도             | 1. 전문성 향상을 위한 적극적인 학습 태도<br>2. 효율적인 의사결정을 위한 적극적인 의사소통 태도<br>3. 성실하고 꼼꼼한 업무 수행태도, 환자에게 친절한 태도<br>4. 지속적으로 자신을 관리하는 태도(시간,체력,감정 등)<br>5. 문제해결 능력,행정관리능력,갈등해결능력 |                                                                 |       |
| 자격사항               | - 요양보호사 자격증 소지자<br>- 완화의료도우미 교육 이수자                                                                                                                           |                                                                 |       |
| 직업기초능력             | 자기개발능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력<br>의사소통능력, 정보기술능력, 직업윤리                                                                                                        |                                                                 |       |

| NCS 기반 직무기술서       |                                                                                                                                                               |                                                |     |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----|
| 채용 분야              | 직종                                                                                                                                                            | 고용형태                                           | 부서  |
|                    | 업무지원직<br>(고객지원)                                                                                                                                               | 정규직-무기계약직                                      | 간호실 |
| 직무 목적              | 진료보조 및 간호보조 업무                                                                                                                                                |                                                |     |
| 담당 직무              | 진료보조 및 간호보조 업무<br>※ 부서필요에 따라 부서 내에서 타 직무를 부여할 수 있음                                                                                                            |                                                |     |
| 업무내용<br>(업무범위)     | 1. 진료보조<br>2. 간호보조<br>3. 간병지원                                                                                                                                 |                                                |     |
| 직무요건<br>(지식,기술,능력) | 필요지식                                                                                                                                                          | - 영양보호사 자격증                                    |     |
|                    | 필요기술                                                                                                                                                          | - 영양보호사 자격증                                    |     |
|                    | 필요능력                                                                                                                                                          | - 상세한 주의력<br>- 문제 해결 능력<br>- 소통능력<br>- 윤리적 판단력 |     |
| 직무수행태도             | 1. 전문성 향상을 위한 적극적인 학습 태도<br>2. 효율적인 의사결정을 위한 적극적인 의사소통 태도<br>3. 성실하고 꼼꼼한 업무 수행태도, 환자에게 친절한 태도<br>4. 지속적으로 자신을 관리하는 태도(시간,체력,감정 등)<br>5. 문제해결 능력,행정관리능력,갈등해결능력 |                                                |     |
| 자격사항               | (필수) 영양보호사 자격증 소지자<br>(우대) 해당분야 근무 경력자                                                                                                                        |                                                |     |
| 직업기초능력             | 자기개발능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력<br>의사소통능력, 정보기술능력, 직업윤리                                                                                                        |                                                |     |