

지원정보

지원 직무*

계약직(일반) > (휴직대체) 임원 비서

채용분야별 세부 지원자격

지원자격 ① *

☐ 공통 지원자격 외 제한 없음

인적사항

이름*

영문 이름*

핸드폰 번호*

이메일 주소*

여권 등록상의 영문이름을 기입
해 주세요.

긴급 연...

국가번호를
선택해 주십
시오.

긴급 연...

긴급 연락처
를 입력해 주
세요.

출생월일*

출생월일을 선택해 주세요.

현주소*

우편번호*

찾기

주소*

상세주소*

현주소를 입력해 주세요.

현주소를 입력해 주세요.

우대사항

- 작성 가이드 ^
- 취업지원대상자: 5% 또는 10% 가점(전형별)
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자
 - 장애인: 5% 가점(서류·필기 전형)
 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인
 - 국민기초생활수급자: 5% 가점(서류 전형)
 - 「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초생활 수급자

- 국가유산진흥원 인턴: 5% 가점(서류 전형)
- 인턴 평가 결과 '탁월' (인턴 마지막 근무일로부터 2년에 한함)

☐ 보훈 여부

☐ 장애 여부

☐ 국민기초생활수급자
여부

☐ 진흥원 인턴 '탁월' 등
급 보유자

자격증/면허증

+

작성 가이드 ^

- 한국사능력검정시험 1급 보유자: 5% 가점(서류 전형)
- 분야별 자격사항 세부 배점 기준은 [별첨3]을 참고하시기 바랍니다. [\[확인하기\]](#)

작성한 내역이 없습니다.

교육사항

+

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경력사항

+

작성 가이드 ^

* 일용직, 아르바이트, 근로장학생의 경우 경험사항에 기재 바랍니다.

[별첨4] 경력직 경력환산율표 [확인하기]

1. 동일 기간 내 중복되는 경력은 가장 유리한 경력 1개로 인정합니다.
2. 동등한 환산율을 적용받는 경력은 그 기간을 합산한 후 월 단위 이하 15일 이상은 1월로 계산하고, 15일 미만은 계산하지 아니합니다.
3. 시간선택제 경력의 경우 주40시간 근무시간을 기준으로 환산하여 적용합니다.
4. **서류에 의한 증명이 불가능한 경력은 원칙적으로 불인정합니다.**
5. '갑' 경력 4 및 5'의 비영리법인인은 매년 국가유산청 및 문화체육관광부 홈페이지에 게시하는 현황에 따릅니다.
 - 국가유산청 홈페이지 : [행정정보] - [비영리법인현황]
 - 문화체육관광부 홈페이지 : [자료공간] - [현황자료] - [비영리법인현황]
6. '갑' 경력 6 및 을 경력 2'의 기업체는 금융감독원 전자공시시스템(dart.fss.or.kr)를 기준으로 합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경험사항

+

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

경험/경력기술서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

지원분야 관련 경험활동, 경력사항 등에 대하여 본인의 역할, 활동내용, 주요성과 등을 포함하여 구체적으로 기술해주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 1000자 입력가능)

0 / 1000

자기소개서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

1. 국가유산진흥원 및 지원분야에 관심을 갖게 된 계기는 무엇이며 진흥원에 입사하여 수행하고 싶은 업무와 해당 업무 수행을 위한 자신의 역량을 자유롭게 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

2. 자신이 속한 조직에서 예상치 못한 어려움에 직면하였을 때, 그 상황을 어떻게 극복하였는지 당시 상황, 해결과정, 본인의 역할 등을 포함하여 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

지원자 동의 서약서

☐ 본인은 해당 공고에 지원함에 있어 인사청탁등 불명예스러운 일을 하지 않을 것이며, 이를 어길 시 어떠한 불이익이라도 감수할 것을 서약합니다.

☐ 지원서 상의 모든 기재사항 및 증빙서류는 사실과 다름이 없음을 확인하며, 차후 지원서 또는 증빙서류 상의 내용이 허위로 판명될 경우 합격취소 및 5년간 응시제한 등 조치를 받더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

☐ 위 내용을 모두 확인하였으며 이에 동의합니다.

지원정보

지원 직무*

계약직(일반) > (휴직대체) 수문장 교대의식 홍보 지원

채용분야별 세부 지원자격

지원자격 ① *

☐ 공통 지원자격 외 제한 없음

인적사항

이름*

영문 이름*

핸드폰 번호*

이메일 주소*

여권 등록상의 영문이름을 기입
해 주세요.

긴급 연...

국가번호를
선택해 주십
시오.

긴급 연...

긴급 연락처
를 입력해 주
세요.

출생월일*

출생월일을 선택해 주세요.

현주소*

우편번호*

찾기

주소*

상세주소*

현주소를 입력해 주세요.

현주소를 입력해 주세요.

우대사항

작성 가이드 ^

• 취업지원대상자: 5% 또는 10% 가점(전형별)

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자

• 장애인: 5% 가점(서류·필기 전형)

- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인

• 국민기초생활수급자: 5% 가점(서류 전형)

- 「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초생활 수급자

- 국가유산진흥원 인턴: 5% 가점(서류 전형)
- 인턴 평가 결과 '탁월' (인턴 마지막 근무일로부터 2년에 한함)

☐ 보훈 여부

☐ 장애 여부

☐ 국민기초생활수급자
여부

☐ 진흥원 인턴 '탁월' 등
급 보유자

자격증/면허증

+

작성 가이드 ^

- 한국사능력검정시험 1급 보유자: 5% 가점(서류 전형)
- 분야별 자격사항 세부 배점 기준은 [별첨3]을 참고하시기 바랍니다. [\[확인하기\]](#)

작성한 내역이 없습니다.

교육사항

+

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경력사항

+

작성 가이드 ^

* 일용직, 아르바이트, 근로장학생의 경우 경험사항에 기재 바랍니다.

[별첨4] 경력직 경력환산율표 [확인하기]

1. 동일 기간 내 중복되는 경력은 가장 유리한 경력 1개로 인정합니다.
2. 동등한 환산율을 적용받는 경력은 그 기간을 합산한 후 월 단위 이하 15일 이상은 1월로 계산하고, 15일 미만은 계산하지 아니합니다.
3. 시간선택제 경력의 경우 주40시간 근무시간을 기준으로 환산하여 적용합니다.
4. **서류에 의한 증명이 불가능한 경력은 원칙적으로 불인정합니다.**
5. '갑' 경력 4 및 5'의 비영리법인인은 매년 국가유산청 및 문화체육관광부 홈페이지에 게시하는 현황에 따릅니다.
 - 국가유산청 홈페이지 : [행정정보] - [비영리법인현황]
 - 문화체육관광부 홈페이지 : [자료공간] - [현황자료] - [비영리법인현황]
6. '갑' 경력 6 및 을 경력 2'의 기업체는 금융감독원 전자공시시스템(dart.fss.or.kr)를 기준으로 합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경험사항

+

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

경험/경력기술서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

지원분야 관련 경험활동, 경력사항 등에 대하여 본인의 역할, 활동내용, 주요성과 등을 포함하여 구체적으로 기술해주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 1000자 입력가능)

0 / 1000

자기소개서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

1. 국가유산진흥원 및 지원분야에 관심을 갖게 된 계기는 무엇이며 진흥원에 입사하여 수행하고 싶은 업무와 해당 업무 수행을 위한 자신의 역량을 자유롭게 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

2. 자신이 속한 조직에서 예상치 못한 어려움에 직면하였을 때, 그 상황을 어떻게 극복하였는지 당시 상황, 해결과정, 본인의 역할 등을 포함하여 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

지원자 동의 서약서

☐ 본인은 해당 공고에 지원함에 있어 인사청탁등 불명예스러운 일을 하지 않을 것이며, 이를 어길 시 어떠한 불이익이라도 감수할 것을 서약합니다.

☐ 지원서 상의 모든 기재사항 및 증빙서류는 사실과 다름이 없음을 확인하며, 차후 지원서 또는 증빙서류 상의 내용이 허위로 판명될 경우 합격취소 및 5년간 응시제한 등 조치를 받더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

☐ 위 내용을 모두 확인하였으며 이에 동의합니다.

지원정보

지원 직무*

계약직(일반) > 디지털 국가유산 나눔방 운영 관리

채용분야별 세부 지원자격

지원자격 ① *

☐ 공통 지원자격 외 제한 없음

인적사항

이름*

영문 이름*

핸드폰 번호*

이메일 주소*

여권 등록상의 영문이름을 기입
해 주세요.

긴급 연...

국가번호를
선택해 주십
시오.

긴급 연...

긴급 연락처
를 입력해 주
세요.

출생월일*

출생월일을 선택해 주세요.

현주소 *

우편번호*

찾기

주소*

상세주소*

현주소를 입력해 주세요.

현주소를 입력해 주세요.

우대사항

- 작성 가이드 ^
- 취업지원대상자: 5% 또는 10% 가점(전형별)

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자

• 장애인: 5% 가점(서류·필기 전형)

- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인

• 국민기초생활수급자: 5% 가점(서류 전형)

- 「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초생활 수급자

- 국가유산진흥원 인턴: 5% 가점(서류 전형)
- 인턴 평가 결과 '탁월' (인턴 마지막 근무일로부터 2년에 한함)

☐ 보훈 여부

☐ 장애 여부

☐ 국민기초생활수급자
여부

☐ 진흥원 인턴 '탁월' 등
급 보유자

우대사항(관련 전공)

관련 전공

- ☐ VR, AR 등 디지털콘텐츠 제작, 운영 관련 전공
- ☐ 국가유산 관련 전공

자격증/면허증

+

작성 가이드 ^

- 한국사능력검정시험 1급 보유자: 5% 가점(서류 전형)
- 분야별 자격사항 세부 배점 기준은 [별첨3]을 참고하시기 바랍니다. [\[확인하기\]](#)

작성한 내역이 없습니다.

교육사항

+

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경력사항

+

작성 가이드 ^

* 일용직, 아르바이트, 근로장학생의 경우 경험사항에 기재 바랍니다.

[별첨4] 경력직 경력환산율표 [확인하기]

1. 동일 기간 내 중복되는 경력은 가장 유리한 경력 1개로 인정합니다.
2. 동등한 환산율을 적용받는 경력은 그 기간을 합산한 후 월 단위 이하 15일 이상은 1월로 계산하고, 15일 미만은 계산하지 아니합니다.
3. 시간선택제 경력의 경우 주40시간 근무시간을 기준으로 환산하여 적용합니다.

4. 서류에 의한 증명이 불가능한 경력은 원칙적으로 불인정합니다.

5. '갑' 경력 4 및 5'의 비영리법인은 매년 국가유산청 및 문화체육관광부 홈페이지에 게시하는 현황에 따릅니다.

- 국가유산청 홈페이지 : [행정정보] - [비영리법인현황]
- 문화체육관광부 홈페이지 : [자료공간] - [현황자료] - [비영리법인현황]

6. '갑' 경력 6 및 을 경력 2'의 기업체는 금융감독원 전자공시시스템(dart.fss.or.kr)를 기준으로 합니다.

경험사항



작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경험/경력기술서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

지원분야 관련 경험활동, 경력사항 등에 대하여 본인의 역할, 활동내용, 주요성과 등을 포함하여 구체적으로 기술해주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 1000자 입력가능)

0 / 1000

자기소개서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

1. 국가유산진흥원 및 지원분야에 관심을 갖게 된 계기는 무엇이며 진흥원에 입사하여 수행하고 싶은 업무와 해당 업무 수행을 위한 자신의 역량을 자유롭게 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

2. 자신이 속한 조직에서 예상치 못한 어려움에 직면하였을 때, 그 상황을 어떻게 극복하였는지 당시 상황, 해결과정, 본인의 역할 등을 포함하여 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

지원자 동의 서약서

- ☐ 본인은 해당 공고에 지원함에 있어 인사청탁등 불명예스러운 일을 하지 않을 것이며, 이를 어길 시 어떠한 불이익이라도 감수할 것을 서약합니다.
- ☐ 지원서 상의 모든 기재사항 및 증빙서류는 사실과 다름이 없음을 확인하며, 차후 지원서 또는 증빙서류 상의 내용이 허위로 판명될 경우 합격취소 및 5년간 응시제한 등 조치를 받더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

지원정보

지원 직무*

계약직(일반) > 문화상품 판매(목포)

외국어면접 선택*

▼

외국어면접을 선택해 주세요.

채용분야별 세부 지원자격

지원자격 ① *

* 외국어 가능자 우대

☐ 공통 지원자격 외 제한 없음

인적사항

이름*

영문 이름*

핸드폰 번호*

이메일 주소*

여권 등록상의 영문이름을 기입
해 주세요.

긴급 연...

긴급 연...

출생월일*

국가번호를
선택해 주십
시오.

긴급 연락처
를 입력해 주
세요.

출생월일을 선택해 주세요.

현주소 *

우편번호*

찾기

주소*

상세주소*

현주소를 입력해 주세요.

현주소를 입력해 주세요.

우대사항

작성 가이드 ^

- 취업지원대상자: 5% 또는 10% 가점(전형별)
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자
- 장애인: 5% 가점(서류·필기 전형)
 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인

- 국민기초생활수급자: 5% 가점(서류 전형)
- 「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초생활 수급자
- 국가유산진흥원 인턴: 5% 가점(서류 전형)
- 인턴 평가 결과 '탁월' (인턴 마지막 근무일로부터 2년에 한함)

☐ 보훈 여부

☐ 장애 여부

☐ 국민기초생활수급자
여부

☐ 진흥원 인턴 '탁월' 등
급 보유자

자격증/면허증

+

작성 가이드 ^

- 한국사능력검정시험 1급 보유자: 5% 가점(서류 전형)
- 분야별 자격사항 세부 배점 기준은 [별첨3]을 참고하시기 바랍니다. [\[확인하기\]](#)

작성한 내역이 없습니다.

어학사항

+

작성한 내역이 없습니다.

교육사항

+

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목: 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경력사항

+

작성 가이드 ^

* 일용직, 아르바이트, 근로장학생의 경우 경험사항에 기재 바랍니다.

[별첨4] 경력직 경력환산율표 [확인하기]

1. 동일 기간 내 중복되는 경력은 가장 유리한 경력 1개로 인정합니다.
2. 동등한 환산율을 적용받는 경력은 그 기간을 합산한 후 월 단위 이하 15일 이상은 1월로 계산하고, 15일 미만은 계산하지 아니합니다.
3. 시간선택제 경력의 경우 주40시간 근무시간을 기준으로 환산하여 적용합니다.
4. 서류에 의한 증명이 불가능한 경력은 원칙적으로 불인정합니다.
5. '갑 경력 4 및 5'의 비영리법인은 매년 국가유산청 및 문화체육관광부 홈페이지에 게시하는 현황에 따릅니다.
 - 국가유산청 홈페이지 : [행정정보] - [비영리법인현황]
 - 문화체육관광부 홈페이지 : [자료공간] - [현황자료] - [비영리법인현황]
6. '갑 경력 6 및 을 경력 2'의 기업체는 금융감독원 전자공시시스템(dart.fss.or.kr)를 기준으로 합니다.

작성한 내역이 없습니다.

[작성 가이드](#) ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경험/경력기술서

[작성 가이드](#) ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

지원분야 관련 경험활동, 경력사항 등에 대하여 본인의 역할, 활동내용, 주요성과 등을 포함하여 구체적으로 기술해주시기 바랍니다. *

[답변을 작성해 주세요.](#) (최소 100자, 최대 1000자 입력가능)

0 / 1000

자기소개서

[작성 가이드](#) ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

1. 국가유산진흥원 및 지원분야에 관심을 갖게 된 계기는 무엇이며 진흥원에 입사하여 수행하고 싶은 업무와 해당 업무 수행을 위한 자신의 역량을 자유롭게 기술해 주시기 바랍니다. *

[답변을 작성해 주세요.](#) (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

2. 자신이 속한 조직에서 예상치 못한 어려움에 직면하였을 때, 그 상황을 어떻게 극복하였는지 당시 상황, 해결과정, 본인의 역할 등을 포함하여 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

지원자 동의 서약서

☐ 본인은 해당 공고에 지원함에 있어 인사청탁등 불명예스러운 일을 하지 않을 것이며, 이를 어길 시 어떠한 불이익이라도 감수할 것을 서약합니다.

☐ 지원서 상의 모든 기재사항 및 증빙서류는 사실과 다름이 없음을 확인하며, 차후 지원서 또는 증빙서류 상의 내용이 허위로 판명될 경우 합격취소 및 5년간 응시제한 등 조치를 받더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

지원정보

지원 직무*

계약직(일반) > (휴직대체) 문화상품 판매(궁궐)

외국어면접 선택*

▼

외국어면접을 선택해 주세요.

채용분야별 세부 지원자격

지원자격 ① *

* 외국어 가능자 우대

☐ 공통 지원자격 외 제한 없음

인적사항

이름*

영문 이름*

핸드폰 번호*

이메일 주소*

여권 등록상의 영문이름을 기입
해 주세요.

긴급 연...

긴급 연...

출생월일*

국가번호를
선택해 주십
시오.

긴급 연락처
를 입력해 주
세요.

출생월일을 선택해 주세요.

현주소 *

우편번호*

찾기

주소*

상세주소*

현주소를 입력해 주세요.

현주소를 입력해 주세요.

우대사항

- 작성 가이드 ^
- 취업지원대상자: 5% 또는 10% 가점(전형별)
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자
 - 장애인: 5% 가점(서류·필기 전형)
 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인

- 국민기초생활수급자: 5% 가점(서류 전형)
- 「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초생활 수급자
- 국가유산진흥원 인턴: 5% 가점(서류 전형)
- 인턴 평가 결과 '탁월' (인턴 마지막 근무일로부터 2년에 한함)

☐ 보훈 여부

☐ 장애 여부

☐ 국민기초생활수급자
여부

☐ 진흥원 인턴 '탁월' 등
급 보유자

자격증/면허증

+

작성 가이드 ^

- 한국사능력검정시험 1급 보유자: 5% 가점(서류 전형)
- 분야별 자격사항 세부 배점 기준은 [별첨3]을 참고하시기 바랍니다. [\[확인하기\]](#)

작성한 내역이 없습니다.

어학사항

+

작성한 내역이 없습니다.

교육사항

+

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목: 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경력사항

+

작성 가이드 ^

* 일용직, 아르바이트, 근로장학생의 경우 경험사항에 기재 바랍니다.

[별첨4] 경력직 경력환산율표 [확인하기]

1. 동일 기간 내 중복되는 경력은 가장 유리한 경력 1개로 인정합니다.
2. 동등한 환산율을 적용받는 경력은 그 기간을 합산한 후 월 단위 이하 15일 이상은 1월로 계산하고, 15일 미만은 계산하지 아니합니다.
3. 시간선택제 경력의 경우 주40시간 근무시간을 기준으로 환산하여 적용합니다.
4. 서류에 의한 증명이 불가능한 경력은 원칙적으로 불인정합니다.
5. '갑 경력 4 및 5'의 비영리법인은 매년 국가유산청 및 문화체육관광부 홈페이지에 게시하는 현황에 따릅니다.
 - 국가유산청 홈페이지: [행정정보] - [비영리법인현황]
 - 문화체육관광부 홈페이지: [자료공간] - [현황자료] - [비영리법인현황]
6. '갑 경력 6 및 을 경력 2'의 기업체는 금융감독원 전자공시시스템(dart.fss.or.kr)를 기준으로 합니다.

작성한 내역이 없습니다.

[작성 가이드](#) ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경험/경력기술서

[작성 가이드](#) ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

지원분야 관련 경험활동, 경력사항 등에 대하여 본인의 역할, 활동내용, 주요성과 등을 포함하여 구체적으로 기술해주시기 바랍니다. *

[답변을 작성해 주세요.](#) (최소 100자, 최대 1000자 입력가능)

0 / 1000

자기소개서

[작성 가이드](#) ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

1. 국가유산진흥원 및 지원분야에 관심을 갖게 된 계기는 무엇이며 진흥원에 입사하여 수행하고 싶은 업무와 해당 업무 수행을 위한 자신의 역량을 자유롭게 기술해 주시기 바랍니다. *

[답변을 작성해 주세요.](#) (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

2. 자신이 속한 조직에서 예상치 못한 어려움에 직면하였을 때, 그 상황을 어떻게 극복하였는지 당시 상황, 해결과정, 본인의 역할 등을 포함하여 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

지원자 동의 서약서

☐ 본인은 해당 공고에 지원함에 있어 인사청탁등 불명예스러운 일을 하지 않을 것이며, 이를 어길 시 어떠한 불이익이라도 감수할 것을 서약합니다.

☐ 지원서 상의 모든 기재사항 및 증빙서류는 사실과 다름이 없음을 확인하며, 차후 지원서 또는 증빙서류 상의 내용이 허위로 판명될 경우 합격취소 및 5년간 응시제한 등 조치를 받더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

지원정보

지원 직무*

계약직(일반) > 문화상품 판매(인천공항)

외국어면접 선택*

▼

외국어면접을 선택해 주세요.

채용분야별 세부 지원자격

지원자격 ① *

* 외국어 가능자 우대

☐ 공통 지원자격 외 제한 없음

인적사항

이름*

영문 이름*

핸드폰 번호*

이메일 주소*

여권 등록상의 영문이름을 기입
해 주세요.

긴급 연...

국가번호를
선택해 주십
시오.

긴급 연...

긴급 연락처
를 입력해 주
세요.

출생월일*

출생월일을 선택해 주세요.

현주소 *

우편번호*

찾기

주소*

현주소를 입력해 주세요.

상세주소*

현주소를 입력해 주세요.

우대사항

작성 가이드 ^

- 취업지원대상자: 5% 또는 10% 가점(전형별)
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자
- 장애인: 5% 가점(서류·필기 전형)
 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인

- 국민기초생활수급자: 5% 가점(서류 전형)
- 「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초생활 수급자
- 국가유산진흥원 인턴: 5% 가점(서류 전형)
- 인턴 평가 결과 '탁월' (인턴 마지막 근무일로부터 2년에 한함)

☐ 보훈 여부

☐ 장애 여부

☐ 국민기초생활수급자
여부

☐ 진흥원 인턴 '탁월' 등
급 보유자

자격증/면허증

+

작성 가이드 ^

- 한국사능력검정시험 1급 보유자: 5% 가점(서류 전형)
- 분야별 자격사항 세부 배점 기준은 [별첨3]을 참고하시기 바랍니다. [\[확인하기\]](#)

작성한 내역이 없습니다.

어학사항

+

작성한 내역이 없습니다.

교육사항

+

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목: 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경력사항

+

작성 가이드 ^

* 일용직, 아르바이트, 근로장학생의 경우 경험사항에 기재 바랍니다.

[별첨4] 경력직 경력환산율표 [확인하기]

1. 동일 기간 내 중복되는 경력은 가장 유리한 경력 1개로 인정합니다.
2. 동등한 환산율을 적용받는 경력은 그 기간을 합산한 후 월 단위 이하 15일 이상은 1월로 계산하고, 15일 미만은 계산하지 아니합니다.
3. 시간선택제 경력의 경우 주40시간 근무시간을 기준으로 환산하여 적용합니다.
4. **서류에 의한 증명이 불가능한 경력은 원칙적으로 불인정합니다.**
5. '갑 경력 4 및 5'의 비영리법인은 매년 국가유산청 및 문화체육관광부 홈페이지에 게시하는 현황에 따릅니다.
 - 국가유산청 홈페이지: [행정정보] - [비영리법인현황]
 - 문화체육관광부 홈페이지: [자료공간] - [현황자료] - [비영리법인현황]
6. '갑 경력 6 및 을 경력 2'의 기업체는 금융감독원 전자공시시스템(dart.fss.or.kr)를 기준으로 합니다.

작성한 내역이 없습니다.

[작성 가이드](#) ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경험/경력기술서

[작성 가이드](#) ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

지원분야 관련 경험활동, 경력사항 등에 대하여 본인의 역할, 활동내용, 주요성과 등을 포함하여 구체적으로 기술해주시기 바랍니다. *

[답변을 작성해 주세요.](#) (최소 100자, 최대 1000자 입력가능)

0 / 1000

자기소개서

[작성 가이드](#) ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

1. 국가유산진흥원 및 지원분야에 관심을 갖게 된 계기는 무엇이며 진흥원에 입사하여 수행하고 싶은 업무와 해당 업무 수행을 위한 자신의 역량을 자유롭게 기술해 주시기 바랍니다. *

[답변을 작성해 주세요.](#) (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

2. 자신이 속한 조직에서 예상치 못한 어려움에 직면하였을 때, 그 상황을 어떻게 극복하였는지 당시 상황, 해결과정, 본인의 역할 등을 포함하여 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

지원자 동의 서약서

☐ 본인은 해당 공고에 지원함에 있어 인사청탁등 불명예스러운 일을 하지 않을 것이며, 이를 어길 시 어떠한 불이익이라도 감수할 것을 서약합니다.

☐ 지원서 상의 모든 기재사항 및 증빙서류는 사실과 다름이 없음을 확인하며, 차후 지원서 또는 증빙서류 상의 내용이 허위로 판명될 경우 합격취소 및 5년간 응시제한 등 조치를 받더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

지원정보

지원 직무*

계약직(일반) > (휴직대체) 발굴행정(경주)

채용분야별 세부 지원자격

지원자격 ① *

☐ 공통 지원자격 외 제한 없음

인적사항

이름*

영문 이름*

핸드폰 번호*

이메일 주소*

여권 등록상의 영문이름을 기입
해 주세요.

긴급 연...

긴급 연...

출생월일*

국가번호를
선택해 주십
시오.

긴급 연락처
를 입력해 주
세요.

출생월일을 선택해 주세요.

현주소 *

우편번호*

찾기

주소*

상세주소*

현주소를 입력해 주세요.

현주소를 입력해 주세요.

우대사항

- 작성 가이드 ^
- 취업지원대상자: 5% 또는 10% 가점(전형별)
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자
 - 장애인: 5% 가점(서류·필기 전형)
 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인
 - 국민기초생활수급자: 5% 가점(서류 전형)
 - 「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초생활 수급자

- 국가유산진흥원 인턴: 5% 가점(서류 전형)
- 인턴 평가 결과 '탁월' (인턴 마지막 근무일로부터 2년에 한함)

☐ 보훈 여부

☐ 장애 여부

☐ 국민기초생활수급자
여부

☐ 진흥원 인턴 '탁월' 등
급 보유자

자격증/면허증

+

작성 가이드 ^

- 한국사능력검정시험 1급 보유자: 5% 가점(서류 전형)
- 분야별 자격사항 세부 배점 기준은 [별첨3]을 참고하시기 바랍니다. [\[확인하기\]](#)

작성한 내역이 없습니다.

교육사항

+

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경력사항

+

작성 가이드 ^

* 일용직, 아르바이트, 근로장학생의 경우 경험사항에 기재 바랍니다.

[별첨4] 경력직 경력환산율표 [확인하기]

1. 동일 기간 내 중복되는 경력은 가장 유리한 경력 1개로 인정합니다.
2. 동등한 환산율을 적용받는 경력은 그 기간을 합산한 후 월 단위 이하 15일 이상은 1월로 계산하고, 15일 미만은 계산하지 아니합니다.
3. 시간선택제 경력의 경우 주40시간 근무시간을 기준으로 환산하여 적용합니다.
4. **서류에 의한 증명이 불가능한 경력은 원칙적으로 불인정합니다.**
5. '갑' 경력 4 및 5'의 비영리법인인은 매년 국가유산청 및 문화체육관광부 홈페이지에 게시하는 현황에 따릅니다.
 - 국가유산청 홈페이지 : [행정정보] - [비영리법인현황]
 - 문화체육관광부 홈페이지 : [자료공간] - [현황자료] - [비영리법인현황]
6. '갑' 경력 6 및 을 경력 2'의 기업체는 금융감독원 전자공시시스템(dart.fss.or.kr)를 기준으로 합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경험사항

+

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

경험/경력기술서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

지원분야 관련 경험활동, 경력사항 등에 대하여 본인의 역할, 활동내용, 주요성과 등을 포함하여 구체적으로 기술해주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 1000자 입력가능)

0 / 1000

자기소개서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

1. 국가유산진흥원 및 지원분야에 관심을 갖게 된 계기는 무엇이며 진흥원에 입사하여 수행하고 싶은 업무와 해당 업무 수행을 위한 자신의 역량을 자유롭게 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

2. 자신이 속한 조직에서 예상치 못한 어려움에 직면하였을 때, 그 상황을 어떻게 극복하였는지 당시 상황, 해결과정, 본인의 역할 등을 포함하여 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

지원자 동의 서약서

☐ 본인은 해당 공고에 지원함에 있어 인사청탁등 불명예스러운 일을 하지 않을 것이며, 이를 어길 시 어떠한 불이익이라도 감수할 것을 서약합니다.

☐ 지원서 상의 모든 기재사항 및 증빙서류는 사실과 다름이 없음을 확인하며, 차후 지원서 또는 증빙서류 상의 내용이 허위로 판명될 경우 합격취소 및 5년간 응시제한 등 조치를 받더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

☐ 위 내용을 모두 확인하였으며 이에 동의합니다.

지원정보

지원 직무*

계약직(제한) > (휴직대체) 전기시설 관리

채용분야별 세부 지원자격

- 작성 가이드 ^
- 아래 지원자격을 충족하는 자

지원자격 ① *

☐ ① 전기기능사 이상

인적사항

이름*

영문 이름 *

핸드폰 번호 *

이메일 주소 *

여권 등록상의 영문이름을 기입
해 주세요.

긴급 연✕

긴급 연...

출생월일 *

국가번호를
선택해 주십
시오.

긴급 연락처
를 입력해 주
세요.

출생월일을 선택해 주세요.

현주소 *

우편번호 *

찾기

주소 *

상세주소 *

현주소를 입력해 주세요.

현주소를 입력해 주세요.

우대사항

- 작성 가이드 ^
- 취업지원대상자: 5% 또는 10% 가점(전형별)

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자

•

장애인: 5% 가점(서류·필기 전형)

- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인

- 국민기초생활수급자: 5% 가점(서류 전형)
- 「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초생활 수급자
- 국가유산진흥원 인턴: 5% 가점(서류 전형)
- 인턴 평가 결과 '탁월' (인턴 마지막 근무일로부터 2년에 한함)

☐ 보훈 여부

☐ 장애 여부

☐ 국민기초생활수급자
여부

☐ 진흥원 인턴 '탁월' 등
급 보유자

필수자격증

+

작성 가이드 ^

- 세부 지원자격에 해당되는 필수 자격증을 입력해 주세요.

작성한 내역이 없습니다.

자격증/면허증

+

작성 가이드 ^

- 한국사능력검정시험 1급 보유자: 5% 가점(서류 전형)
- 분야별 자격사항 세부 배점 기준은 [별첨3]을 참고하시기 바랍니다. [\[확인하기\]](#)

작성한 내역이 없습니다.

교육사항

+

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목: 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경력사항

+

작성 가이드 ^

* 일용직, 아르바이트, 근로장학생의 경우 경험사항에 기재 바랍니다.

[별첨4] 경력직 경력환산율표 [확인하기]

1. 동일 기간 내 중복되는 경력은 가장 유리한 경력 1개로 인정합니다.
2. 동등한 환산율을 적용받는 경력은 그 기간을 합산한 후 월 단위 이하 15일 이상은 1월로 계산하고, 15일 미만은 계산하지 아니합니다.
3. 시간선택제 경력의 경우 주40시간 근무시간을 기준으로 환산하여 적용합니다.
4. **서류에 의한 증명이 불가능한 경력은 원칙적으로 불인정합니다.**
5. '갑' 경력 4 및 5'의 비영리법인인은 매년 국가유산청 및 문화체육관광부 홈페이지에 게시하는 현황에 따릅니다.
 - 국가유산청 홈페이지 : [행정정보] - [비영리법인현황]
 - 문화체육관광부 홈페이지 : [자료공간] - [현황자료] - [비영리법인현황]
6. '갑' 경력 6 및 을 경력 2'의 기업체는 금융감독원 전자공시시스템(dart.fss.or.kr)를 기준으로 합니다.

작성한 내역이 없습니다.

[작성 가이드](#) ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경험/경력기술서

[작성 가이드](#) ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

지원분야 관련 경험활동, 경력사항 등에 대하여 본인의 역할, 활동내용, 주요성과 등을 포함하여 구체적으로 기술해주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 1000자 입력가능)

0 / 1000

자기소개서

[작성 가이드](#) ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

1. 국가유산진흥원 및 지원분야에 관심을 갖게 된 계기는 무엇이며 진흥원에 입사하여 수행하고 싶은 업무와 해당 업무 수행을 위한 자신의 역량을 자유롭게 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

2. 자신이 속한 조직에서 예상치 못한 어려움에 직면하였을 때, 그 상황을 어떻게 극복하였는지 당시 상황, 해결과정, 본인의 역할 등을 포함하여 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

지원자 동의 서약서

- ☐ 본인은 해당 공고에 지원함에 있어 인사청탁등 불명예스러운 일을 하지 않을 것이며, 이를 어길 시 어떠한 불이익이라도 감수할 것을 서약합니다.
- ☐ 지원서 상의 모든 기재사항 및 증빙서류는 사실과 다름이 없음을 확인하며, 차후 지원서 또는 증빙서류 상의 내용이 허위로 판명될 경우 합격취소 및 5년간 응시제한 등 조치를 받더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

지원정보

지원 직무*

체험형 청년인턴(제한(장애)) > 행정 지원

채용분야별 세부 지원자격

지원자격 ① *

* 외국어 가능자 우대

☐ 공고마감일(2026.5.28.) 기준 장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조의 장애인으로 「장애인복지법」에 의하여 시.군.구에서 교부한 장애인 복지카드 또는 장애인 증명서를 소지한 자

인적사항

이름*

영문 이름*

핸드폰 번호*

이메일 주소*

여권 등록상의 영문이름을 기입
해 주세요.

긴급 연✕

긴급 연...

출생월일*

국가번호를
선택해 주십
시오.

긴급 연락처
를 입력해 주
세요.

출생월일을 선택해 주세요.

현주소 *

우편번호*

찾기

주소*

상세주소*

현주소를 입력해 주세요.

현주소를 입력해 주세요.

우대사항

작성 가이드 ^

- 취업지원대상자: 5% 또는 10% 가점(전형별)
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자
- 장애인: 5% 가점(서류·필기 전형)
 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인
- 국민기초생활수급자: 5% 가점(서류 전형)

- 「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초생활 수급자
- 국가유산진흥원 인턴: 5% 가점(서류 전형)
- 인턴 평가 결과 '탁월' (인턴 마지막 근무일로부터 2년에 한함)

☐ 보훈 여부

☒ 장애 여부

장애정도 *



장애내용 *



☐ 국민기초생활수급자
여부

☐ 진흥원 인턴 '탁월' 등
급 보유자

자격증/면허증



작성 가이드 ^

- 한국사능력검정시험 1급 보유자: 5% 가점(서류 전형)
- 분야별 자격사항 세부 배점 기준은 [별첨3]을 참고하시기 바랍니다. [\[확인하기\]](#)

작성한 내역이 없습니다.

어학사항



작성한 내역이 없습니다.

교육사항



작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경력사항



작성 가이드 ^

* 일용직, 아르바이트, 근로장학생의 경우 경험사항에 기재 바랍니다.

[별첨4] 경력직 경력환산율표 [확인하기]

1. 동일 기간 내 중복되는 경력은 가장 유리한 경력 1개로 인정합니다.
2. 동등한 환산율을 적용받는 경력은 그 기간을 합산한 후 월 단위 이하 15일 이상은 1월로 계산하고, 15일 미만은 계산하지 아니합니다.
3. 시간선택제 경력의 경우 주40시간 근무시간을 기준으로 환산하여 적용합니다.

4. 서류에 의한 증명이 불가능한 경력은 원칙적으로 불인정합니다.

5. '갑' 경력 4 및 5'의 비영리법인은 매년 국가유산청 및 문화체육관광부 홈페이지에 게시하는 현황에 따릅니다.

- 국가유산청 홈페이지 : [행정정보] - [비영리법인현황]
- 문화체육관광부 홈페이지 : [자료공간] - [현황자료] - [비영리법인현황]

6. '갑' 경력 6 및 을 경력 2'의 기업체는 금융감독원 전자공시시스템(dart.fss.or.kr)를 기준으로 합니다.

작성한 내역이 없습니다.

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '회사명(기관명)'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 기재 가능
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경험/경력기술서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '회사명(기관명)'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 기재 가능

지원분야 관련 경험활동, 경력사항 등에 대하여 본인의 역할, 활동내용, 주요성과 등을 포함하여 구체적으로 기술해주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 1000자 입력가능)

0 / 1000

자기소개서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '회사명(기관명)'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 기재 가능

1. 국가유산진흥원 및 지원분야에 관심을 갖게 된 계기는 무엇이며 진흥원에 입사하여 수행하고 싶은 업무와 해당 업무 수행을 위한 자신의 역량을 자유롭게 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

2. 자신이 속한 조직에서 예상치 못한 어려움에 직면하였을 때, 그 상황을 어떻게 극복하였는지 당시 상황, 해결과정, 본인의 역할 등을 포함하여 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

지원자 동의 서약서

☐ 본인은 해당 공고에 지원함에 있어 인사청탁등 불명예스러운 일을 하지 않을 것이며, 이를 어길 시 어떠한 불이익이라도 감수할 것을 서약합니다.

☐ 지원서 상의 모든 기재사항 및 증빙서류는 사실과 다름이 없음을 확인하며, 차후 지원서 또는 증빙서류 상의 내용이 허위로 판명될 경우 합격취소 및 5년간 응시제한 등 조치를 받더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

지원정보

지원 직무*

체험형 청년인턴(제한(장애)) > 시설 운영 지원

채용분야별 세부 지원자격

지원자격 ① *

☐ 공고마감일(2026.5.28.) 기준 장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조의 장애인으로 「장애인복지법」에 의하여 시·군·구에서 교부한 장애인 복지카드 또는 장애인 증명서를 소지한 자

인적사항

이름*

영문 이름*

핸드폰 번호*

이메일 주소*

여권 등록상의 영문이름을 기입해 주세요.

긴급 연...

긴급 연...

출생월일*

국가번호를 선택해 주십시오.

긴급 연락처를 입력해 주세요.

출생월일을 선택해 주세요.

현주소 *

우편번호*

찾기

주소*

상세주소*

현주소를 입력해 주세요.

현주소를 입력해 주세요.

우대사항

- 작성 가이드 ^
- 취업지원대상자: 5% 또는 10% 가점(전형별)
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자
 - 장애인: 5% 가점(서류·필기 전형)
 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인
 - 국민기초생활수급자: 5% 가점(서류 전형)
 - 「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초생활 수급자

- 국가유산진흥원 인턴: 5% 가점(서류 전형)
- 인턴 평가 결과 '탁월' (인턴 마지막 근무일로부터 2년에 한함)

☐ 보훈 여부

☒ 장애 여부

장애정도 *



장애내용 *



☐ 국민기초생활수급자
여부

☐ 진흥원 인턴 '탁월' 등
급 보유자

자격증/면허증



작성 가이드 ^

- 한국사능력검정시험 1급 보유자: 5% 가점(서류 전형)
- 분야별 자격사항 세부 배점 기준은 [별첨3]을 참고하시기 바랍니다. [\[확인하기\]](#)

작성한 내역이 없습니다.

교육사항



작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경력사항



작성 가이드 ^

* 일용직, 아르바이트, 근로장학생의 경우 경험사항에 기재 바랍니다.

[별첨4] 경력직 경력환산율표 [확인하기]

1. 동일 기간 내 중복되는 경력은 가장 유리한 경력 1개로 인정합니다.
2. 동등한 환산율을 적용받는 경력은 그 기간을 합산한 후 월 단위 이하 15일 이상은 1월로 계산하고, 15일 미만은 계산하지 아니합니다.
3. 시간선택제 경력의 경우 주40시간 근무시간을 기준으로 환산하여 적용합니다.
4. **서류에 의한 증명이 불가능한 경력은 원칙적으로 불인정합니다.**
5. '갑 경력 4 및 5'의 비영리법인인은 매년 국가유산청 및 문화체육관광부 홈페이지에 게시하는 현황에 따릅니다.
 - 국가유산청 홈페이지 : [행정정보] - [비영리법인현황]
 - 문화체육관광부 홈페이지 : [자료공간] - [현황자료] - [비영리법인현황]
6. '갑 경력 6 및 을 경력 2'의 기업체는 금융감독원 전자공시시스템(dart.fss.or.kr)를 기준으로 합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경험사항



작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '회사명(기관명)'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 기재 가능
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경험/경력기술서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채움에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '회사명(기관명)'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 기재 가능

지원분야 관련 경험활동, 경력사항 등에 대하여 본인의 역할, 활동내용, 주요성과 등을 포함하여 구체적으로 기술해주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 1000자 입력가능)

0 / 1000

자기소개서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채움에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨5] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '회사명(기관명)'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 기재 가능

1. 국가유산진흥원 및 지원분야에 관심을 갖게 된 계기는 무엇이며 진흥원에 입사하여 수행하고 싶은 업무와 해당 업무 수행을 위한 자신의 역량을 자유롭게 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

2. 자신이 속한 조직에서 예상치 못한 어려움에 직면하였을 때, 그 상황을 어떻게 극복하였는지 당시 상황, 해결과정, 본인의 역할 등을 포함하여 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. *

지원자 동의 서약서

- ☐ 본인은 해당 공고에 지원함에 있어 인사청탁등 불명예스러운 일을 하지 않을 것이며, 이를 어길 시 어떠한 불이익이라도 감수할 것을 서약합니다.
- ☐ 지원서 상의 모든 기재사항 및 증빙서류는 사실과 다름이 없음을 확인하며, 차후 지원서 또는 증빙서류 상의 내용이 허위로 판명될 경우 합격취소 및 5년간 응시제한 등 조치를 받더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

☐ 위 내용을 모두 확인하였으며 이에 동의합니다.

지원정보

지원 직무*

실무직(보훈특별채용) > 미화직 다급

채용분야별 세부 지원자격

지원자격 ① *

☐ 서울남부보훈지청으로부터 추천받은 자 (* 서울남부보훈지청 추천자 이외는 지원불가)

인적사항

이름*

영문 이름*

핸드폰 번호*

이메일 주소*

여권 등록상의 영문이름을 기입
해 주세요.

긴급 연...

국가번호를
선택해 주십
시오.

긴급 연...

긴급 연락처
를 입력해 주
세요.

출생월일*

출생월일을 선택해 주세요.

현주소 *

우편번호*

찾기

주소*

현주소를 입력해 주세요.

상세주소*

현주소를 입력해 주세요.

우대사항

- 작성 가이드 ^
- 취업지원대상자: 5% 또는 10% 가점(전형별)

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자

• 장애인: 5% 가점(서류·필기 전형)

- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인

• 국민기초생활수급자: 5% 가점(서류 전형)

- 「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초생활 수급자

- 국가유산진흥원 인턴: 5% 가점(서류 전형)
- 인턴 평가 결과 '탁월' (인턴 마지막 근무일로부터 2년에 한함)

☒ 보훈 여부

☐ 장애 여부

☐ 국민기초생활수급자
여부

☐ 진흥원 인턴 '탁월' 등
급 보유자

구분 *



관계 *

보훈번호 *

자격증/면허증



작성 가이드 ^

- 한국사능력검정시험 1급 보유자: 5% 가점(서류 전형)

작성한 내역이 없습니다.

교육사항



작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채움에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨3] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경력사항



작성 가이드 ^

* 일용직, 아르바이트, 근로장학생의 경우 경험사항에 기재 바랍니다.

작성한 내역이 없습니다.

경험사항



작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채움에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨3] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**
- 블라인드 위반사항은 입사지원서 전 항목(교육사항, 경험사항 포함)에서 심사합니다.

작성한 내역이 없습니다.

경험/경력기술서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨3] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

지원분야 관련 경험활동, 경력사항 등에 대하여 본인의 역할, 활동내용, 주요성과 등을 포함하여 구체적으로 기술해주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 1000자 입력가능)

0 / 1000

자기소개서

작성 가이드 ^

* 개인 인적사항을 기재할 경우 블라인드 채용에 위반되므로 유의하여 작성해 주시기 바랍니다.

[별첨3] 입사지원서 작성 주의사항 [확인하기]

블라인드 항목 : 성명, 성별, 연령, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 (예: 국가대학교 → OO대학교)

- '학교명'과 달리 '**회사명(기관명)**'은 입사지원서에 블라인드 처리할 필요 없이 **기재 가능**

1. 국가유산진흥원 및 지원분야에 관심을 갖게 된 계기는 무엇이며 진흥원에 입사하여 수행하고 싶은 업무와 해당 업무 수행을 위한 자신의 역량을 자유롭게 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

2. 자신이 속한 조직에서 예상치 못한 어려움에 직면하였을 때, 그 상황을 어떻게 극복하였는지 당시 상황, 해결과정, 본인의 역할 등을 포함하여 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. *

답변을 작성해 주세요. (최소 100자, 최대 600자 입력가능)

0 / 600

지원자 동의 서약서

☐ 본인은 해당 공고에 지원함에 있어 인사청탁등 불명예스러운 일을 하지 않을 것이며, 이를 어길 시 어떠한 불이익이라도 감수할 것을 서약합니다.

☐ 지원서 상의 모든 기재사항 및 증빙서류는 사실과 다름이 없음을 확인하며, 차후 지원서 또는 증빙서류 상의 내용이 허위로 판명될 경우 합격취소 및 5년간 응시제한 등 조치를 받더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.