

국가유산진흥원 2026년 5월 수시 채용 공고

국가유산진흥원은 국가유산기본법 제32조에 근거하여 국가유산의 전승·보급·활용을 목적으로 설립된 국가유산청 산하 공공기관입니다. 국가유산 관련 사업을 선도할 창의적이고 역량 있는 인재를 공개채용 하오니 많은 응모 바랍니다.

2026년 5월 14일
국가유산진흥원장

1. 채용분야 및 인원

가. 실무직

경쟁분야	채용분야	직무내용	인원
실무직 (보통직)	미화직 다급	○운영 시설 미화 및 관련 업무 전반	1명
총계			1명

나. 계약직

경쟁분야	채용분야	직무내용	인원
일반	(휴직대체) 임원 비서	○임원실 비서 업무 - 일정관리, 내외부 응대 관련 업무 ○동아리 활동 운영 지원 등 행정업무	1명
	(휴직대체) 수문장 교대의식 홍보 지원	○수문장 교대의식 홍보업무 ○기타 사업 수행을 위한 제반 행정업무 등	1명
	디지털 국가유산 나눔방 운영 관리	○디지털국가유산나눔방 운영 관리 ○콘텐츠 점검, 홍보 이벤트 운영, 일용직 관리 등	1명
	문화상품 판매 (목포)	○목포해양유물전시관 문화상품관 문화상품 판매 및 매장 운영 - 판매, 진열, 재고 관리, 음료 판매 등 ○기타 매장 관리 지원 행정업무 등	1명
	(휴직대체) 문화상품 판매 (궁궐)	○문화상품 판매 및 매장 운영 - 판매, 진열, 재고 관리, 음료 판매 등 ○기타 매장 관리 지원 행정업무 등	1명
	문화상품 판매 (인천공항)	○인천공항 한국전통문화센터 고객 응대 - 문화상품 판매, 문화체험 진행 등 ○기타 매장 운영 지원 행정업무 등	1명
	(휴직대체) 발굴행정(경주)	○매장유산 발굴사업 관련 회계, 교육, 홍보 업무 - 국비지원 발굴조사 정산 업무 등	1명
제한	(휴직대체) 전기시설 관리	○전기설비 점검, 유지·관리 및 보수 작업 ○기타 사업 수행을 위한 제반 행정업무 등	1명
총계			8명

다. 체험형 청년인턴

경쟁분야	채용분야	직무내용	인원
제한 (장애)	행정 지원	○ 진흥원 사업 행정 보조 - 일반행정, 번역 검토, 지출결의, 물품 구매 등 ○기타 사업 수행을 위한 제반 행정업무 등	2명
	시설 운영 지원	○시설물 유지관리 사업 관련 행정 보조 ○기타 안전보건팀 업무 행정 보조	1명
총계			3명

2. 응시자격

가. 공통 지원 자격 ※ 자격판단 기준일 : 입사지원 마감일('26.5.28.)

구분	내 용
연령	임용(예정)일 기준 진흥원 정년인 만 60세 미만인 자 - 고령친화 직종(경비, 미화)도 정년 60세로 동일 *현재 만 59세인 자는 정년에 달하는 날(만 60세가 되는 생일)이 임용일 이후부터 2026년 12월 사이에 있는 경우 2026년 12월 31일까지 근무 가능 - 계약직에 한해 연령제한 없이 지원 가능
기타	① 국가유산진흥원 「인사규정」 제11조(결격사유)에 해당하지 않는 자 ② 직무기술서상 지식을 보유한 자([별첨1] 참고) ③ 임용예정일부턴 근무 가능한 자(임용일 조정은 불가함) ④ 국가유산 분야에 관심과 소양을 갖추고 적극적인 자

나. 채용분야별 세부 지원자격 ※ 자격판단 기준일 : 입사지원 마감일('26.5.28.)

1) 실무직

채용분야			내 용
실무직	제한	미화직 다급 (서울)	서울남부보훈지청으로부터 추천받은 자 ※ 서울남부보훈지청 추천자 이외는 지원불가

2) 계약직

채용분야			내 용
계약직	일반	(휴직대체) 임원 비서	[지원자격] - 공통 지원자격 외 제한 없음
		(휴직대체) 수문장 교대의식 운영 지원	[지원자격] - 공통 지원자격 외 제한 없음
		디지털 국가유산 나눔방 운영 관리	[지원자격] - 공통 지원자격 외 제한 없음 * VR, AR 등 디지털콘텐츠 제작, 운영 경험 또는 관련 전공 우대 ** 국가유산 관련 체험 행사 근무 경험 또는 관련 전공 우대
		문화상품 판매 (목포)	[지원자격] - 공통 지원자격 외 제한 없음 * 외국어 가능자 우대
		(휴직대체) 문화상품 판매 (궁궐)	[지원자격] - 공통 지원자격 외 제한 없음 * 외국어 가능자 우대
		문화상품 판매 (인천공항)	[지원자격] - 공통 지원자격 외 제한 없음 * 외국어 가능자 우대
		(휴직대체) 발굴행정(경주)	[지원자격] - 공통 지원자격 외 제한 없음
	제한	(휴직대체) 전기시설 관리	[지원자격] ※ 아래 지원자격을 충족하는 자 ① 전기기능사 이상

3) 체험형 청년인턴

채용분야		내 용
공통		「청년고용촉진특별법」 및 동법 시행령에 따라 임용(예정)일 (2026.6.29.) 기준 만 15세 이상 ~ 만 34세 이하인 자 ※ 「제대군인지원에 관한 법률」 및 동법 시행령에 따라 제대군인이 응시할 경우 상한 연령을 다음과 같이 연장함 ▶ 복무기간 1년 미만 : 1세 / 1년 이상 2년 미만 : 2세 / 2년 이상 : 3세
제한 (장애)	행정 지원	공고마감일(2026.5.28.) 기준 장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조의 장애인으로 「장애인복지법」에 의하여 시.군.구에서 교부한 장애인 복지카드 또는 장애인 증명서를 소지한 자 * 외국어 가능자 우대
	시설 운영 지원	

3. 근로조건

가. 공통사항

구분	근로조건
공통사항	- 직무내용: 조직개편, 부서이동, 전환배치 등에 의해 변경 가능 - 근로시간: 주 5일(주 40시간)/ 체험형 인턴(장애) 행정 지원 분야 제외 * 업무 현황에 따라 주말, 공휴일 근무할 수 있음 * 근로일 및 근로시간은 사업장 상황, 직무내용, 근무부서에 따라 조정 운영될 수 있음 - 근로장소: 조직개편, 부서이동, 전환배치 등 진흥원 경영사정에 따라 근로장소 변경가능 - 기본연봉은 제수당 및 성과급 등을 제외한 세전 금액으로 별도 경력 가산은 없음 - 경력직 기본연봉의 경우 경력 기간이 가산된 연봉임(채용 후 별도 연봉협의 없음) - 기타 근로조건은 진흥원 관련 규정에 따름(제수당 및 성과급 관련 내용은 [별첨2] 참고) ※ 체험형 청년인턴은 성과급 미지급 - 계약직은 프로젝트 사업 진행 상황에 따라 계약기간이 조정될 수 있음
취업지원 *체험형 청년인턴 해당	1개월 근무 시 월 1일 유급 연차휴가 부여, 기타 특별휴가는 진흥원 규정에 따름 1개월 이상 근무 시 경력증명서 발급, 1개월 이상 근무 시 인턴수료증, 경력증명서 발급 - 인턴 평가 결과 “탁월” 등급 인턴에게는 향후 직원 채용 시 서류전형 가점 5점 부여 (서류전형 가점: 인턴 마지막 근무일부터 2년에 한함)

나. 채용분야별 세부사항

1) 실무직

채용분야			근로조건	주 근무지	기본연봉(급)
실무직	제한	미화직 다급	07:30~16:30, 12:00 ~ 21:00(격주로 근무시간 변경)/ 휴게시간 1시간(식사시간 포함) - 일요일, 월요일 휴무 / 주말, 공휴일 근무 가능 (근로일 및 근로시간은 사업장 상황에 따라 조정 운영)	한국의집 (서울 중구)	26,398천원

2) 계약직

채용분야			근로조건	주 근무지	기본연봉(급)
계약직	일반	(휴직대체) 임원 비서	계약기간: 임용일 ~ 2029.1.5. 09:00 ~ 18:00 / 휴게시간 1시간(식사시간 포함)	서울 내 진흥원 사업장	31,824천원

채용분야		근로조건	주 근무지	기본연봉(급)
	(휴직대체) 수문장 교대의식 홍보 지원	○ 계약기간: 임용일 ~ 2027.6.14. ○ 08:30 ~ 17:30 / 휴게시간 1시간(식사시간 포함) ○ 화요일 휴무(휴공일) / 주말, 공휴일 근무 가능 (근로일은 사업장 상황에 따라 조정 운영)	서울 내 진흥원 사업장 (경복궁)	월 2,652,000원
	디지털 국가유산 나눔방 운영 관리	○ 계약기간: 임용일 ~ (8개월) ○ 09:00 ~ 18:00 / 휴게시간 1시간(식사시간 포함)	서울 내 진흥원 사업장	월 2,652,000원
	문화상품 판매 (목포)	○ 계약기간: 임용일 ~ 2028.6.28. ○ 09:00~18:00, 10:00~19:00, 12:30~21:30 등 스케줄 근무/ 휴게시간 1시간(식사시간 포함) ○ 주말, 공휴일 근무 가능 (근로일 및 근로시간은 사업장 상황에 따라 조정 운영)	목포해양유물 전시관	29,467천원
	(휴직대체) 문화상품 판매 (궁궐)	○ 계약기간: 임용일 ~ 2027.6.30. ○ 09:00~18:00, 10:00~19:00, 12:30~21:30 등 스케줄 근무/ 휴게시간 1시간(식사시간 포함) ○ 주말, 공휴일 근무 가능 (근로일 및 근로시간은 사업장 상황에 따라 조정 운영)	서울 내 진흥원 사업장 (궁궐)	29,467천원
	문화상품 판매 (인천공항)	○ 계약기간: 임용일 ~ (8개월) ○ 07:00~16:00, 12:00~21:00 등 주 5일 스케줄 근무/ 휴게시간 1시간(식사시간 포함) ○ 주말, 공휴일 근무 가능 (근로일 및 근로시간은 사업장 상황에 따라 조정 운영) ○ 인천국제공항 출퇴근 교통비 실비 지원(공항 철도, 공항버스)	인천국제공항 (인천 중구)	월 2,455,590원
	(휴직대체) 발굴행정(경주)	○ 계약기간: 임용일 ~ 2028.7.31. ○ 09:00 ~ 18:00 / 휴게시간 1시간(식사시간 포함)	발굴사업실 경주사무소 (용강동)	31,824천원
계약 직	제한	○ 계약기간: 임용일 ~ 2027.3.31. ○ 09:00~18:00, 11:00~20:00, 12:00~21:00 등 스케줄 근무/ 휴게시간 1시간(식사 시간 포함) ○ 주말, 공휴일 근무 가능 (근로일 및 근로시간은 사업장 상황에 따라 조정 운영)	서울 내 진흥원 사업장	월 2,652,000원

3) 체험형 청년인턴

채용분야		근로조건	주 근무지	기본연봉(급)
제한 (장애)	행정 지원	○ 계약기간: 임용일 ~ (8개월) ○ 09:00 ~ 16:00(6시간 근무) / 휴게시간 1시간(식사 시간 포함)	서울 내 진흥원 사업장	월 1,780,820원
	시설 운영 지원	○ 계약기간: 임용일 ~ (8개월) ○ 09:00 ~ 18:00 / 휴게시간 1시간(식사시간 포함)	서울 내 진흥원 사업장	월 2,374,420원

4. 전형절차

- 서류전형 단계에서 합격 배수를 초과하는 동점자 발생 시 모두 합격 처리
- 제한경쟁채용(장애) 분야에 한해 서류전형 적격자는 모두 합격 처리
- 전형 전 과정에서 블라인드 위반 여부 심사하며 위반자는 불이익을 받을 수 있음

가. 계약직(문화상품 판매)

구분			1차	2차	
			서류전형	면접전형	
				직업기초/ 직무수행능력 평가	외국어
계약직	신입	문화상품 판매(목포)	●	●	● (영/중/일어 중 택1)
		(휴직대체) 문화상품 판매(궁궐)	●	●	● (영/중/일어 중 택1)
		문화상품 판매 (인천공항)	●	●	● (영/중/일어 중 택1)

구분	전형	평가항목	평가내용	선발 배수
1차	서류전형	자격요건 (적/부)	블라인드 위배 및 공통/채용분야별 지원자격 충족 여부 심사	5 배수
		계량평가 (30점)	자격사항(10점), 경력사항(20점) / 우대사항(가점 20점) ※ 평가 세부기준 [별첨3] 참조	
		비계량평가 (70점)	자기소개서 및 경험·경력 기술서 문항 평가	
		⇒ 자격요건에 부합하고 서류평가 총점 70점 이상인 자 중 고득점 순으로 선발 (합격배수를 초과하는 동점자는 모두 합격 처리)		
2차	면접전형	· 직무수행능력, 직업기초능력 평가(일대다 면접) · 외국어 면접 병행 - 문화상품 판매 분야: 영/중/일어 중 택1		1배수
		⇒ 외국어 면접 병행 분야는 외국어 평가점수 80점 이상인 자 중 고득점 순으로 최종 합격자 선정		

나. 계약직 5개 분야

구분		1차	2차
		서류전형	면접전형 (직업기초/ 직무수행능력 평가)
계약직	(휴직대체) 임원 비서	●	●
	(휴직대체) 수문장 교대의식 홍보 지원	●	●
	디지털 국가유산 나눔방 운영 관리	●	●
	(휴직대체) 발굴행정(경주)	●	●
	(휴직대체) 전기시설 관리	●	●

구분	전형	평가항목	평가내용	선발 배수
1차	서류전형	자격요건 (적/부)	블라인드 위배 및 공통/채용분야별 지원자격 충족 여부 심사	5 배수
		계량평가 (30점)	자격사항(10점), 경력사항(20점) / 우대사항(가점 20점) ※ 평가 세부기준 [별첨3] 참조	
		비계량평가 (70점)	자기소개서 및 경험·경력 기술서 문항 평가	
		⇒ 자격요건에 부합하고 서류평가 총점 70점 이상인 자 중 고득점 순으로 선발 (합격배수를 초과하는 동점자는 모두 합격 처리)		
2차	면접전형	· 직무수행능력, 직업기초능력 평가(일대다 면접)		1배수
		⇒ 면접 평가점수 평균 70점 이상인 자 중 고득점 순으로 합격자 선정		

다. 실무직(보훈특별고용), 체험형 청년인턴(장애)

구분		1차	2차
		서류전형	면접전형 (직업기초/ 직무수행능력 평가)
실무직	미화직 다급(서울)	●	●
체험형 청년인턴	행정 지원(장애)	●	●
	시설 운영 지원(장애)	●	●

구분	전형	평가항목	평가내용	선발 배수
1차	서류전형	자격요건 (적/부)	블라인드 위배 및 공통/채용분야별 지원자격 충족 여부 심사	적/부
2차	면접전형	· 직무수행능력, 직업기초능력 평가(일대다 면접)		1배수
		⇒ 면접 평가점수 평균 70점 이상인 자 중 고득점 순으로 합격자 선정		

5. 우대사항 ※ 자격판단 기준일 : 입사지원 마감일(26.5.28.)

구 분		우대사항(만점기준)	부여기준
법률 우대 사항	취업지원대상자	5% 또는 10% 가점(전형별)	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 취업지원 대상자
	장애인	5% 가점(서류·필기 전형)	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인
	국민기초생활수급자	5% 가점(서류 전형)	「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초 생활 수급자
기타 우대 사항	한국사능력검정시험	5% 가점(서류 전형)	1급
	국가유산진흥원 인턴	5% 가점(서류 전형)	인턴 평가 결과 '탁월' *인턴 마지막 근무일부터 2년에 한함

※ 법률 우대사항은 해당 가점 모두 가산하되, 최대 10%로 제한함

※ 기타 우대사항은 해당 가점 모두 가산함

※ 취업지원대상자에 대한 가점 적용기준은 아래 법률에 따름

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조
- 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조
- 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조
- 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9
- 「5.18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제22조
- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조

※ 취업지원대상자(국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률 등)에 대한 가점은 채용분야별 채용인원이 3인 이하인 경우 부여하지 아니하며 다만 응시자 수가 채용인원과 같거나 적은 경우에는 부여함

6. 전형일정

※ 채용분야별 채용일정이 상이하므로 해당하는 채용일정을 반드시 확인하시기 바랍니다.

※ 입사지원서 접수를 제외한 하기 일정은 국가 정책 및 우리 진흥원 사정에 따라 변경될 수 있으며, 일정 변경 시 진흥원 홈페이지를 통해 사전 공지할 예정입니다.

※ 우편, 방문, 이메일로는 응시원서 접수를 받지 않으며, 인터넷 접수 마감일에는 동시접속으로 인해 접근이 어려울 수 있으니 사전에 지원하시기 바랍니다.

구분		일정	비 고
공고일		2026. 5. 14.(목)	
1차	지원서 접수(온라인)	2026. 5. 14.(목) ~ 5. 28.(목) 오전 11:00까지	
	서류전형 평가 기간	2026. 5. 29.(금) ~ 6. 10.(수)	
	서류전형 결과 발표	2026. 6. 11.(목)	
면접자 대상 증빙서류 제출 기간		2026. 6. 11.(목) ~ 6. 14.(일)	온라인 제출
2차	면접전형	2026. 6. 16.(화)	면접장(서울)
	최종 합격자 발표	2026. 6. 24.(수)	
임용(예정일)		2026. 6. 29.(월)	

7. 제출서류

제출시기	제출서류
입사지원자	○ (필수) 입사지원서 및 자기소개서 / 온라인 입사지원사이트 제출
면접심사 대상자	○ (제출방법) 온라인 입사지원사이트 제출 ○ (필수) 주민등록초본(주민등록 뒷자리, 병역 이력 포함) 1부 ○ (해당자) 우대사항 증빙서류 1부 - 취업지원대상자, 장애인, 국민기초생활수급자, 한국사능력검정시험 1급 ○ (해당자) 입사지원서 입력사항 증빙서류 각 1부 - 경력증명서 1) 기관 발급 경력(재직)증명서 1부 2) 건강보험 자격득실 확인서 1부 - 자격증 사본 1부 *지원 자격 관련 자격증 필수 - 경험/외국어/교육사항 증명서 1부 * 외국어 성적 사전등록자의 경우 '어학성적 사전등록 확인서' 제출 - 지원자격요건(졸업증명서 등) 관련 증빙서류 각 1부
최종합격 시	○ (필수) 여권용 사진 1매, 사진 전자파일 ○ (필수) 성범죄 경력 조회 동의서 1부 ○ (필수) 가족관계증명서 2부 ○ (필수) 주민등록등본 2부 ○ (필수) 등기사항부존재증명서 1부/ 법원 전자후견등기시스템 발급 가능 ○ (필수) 최종학력 졸업증명서·성적증명서 각 1부
※ 유의사항 - 자격사항, 경험·경력사항, 교육사항 등 입사지원서 기재사항은 추후 확인 가능한 증빙서류를 제출하여야 하므로 반드시 객관적으로 증명 가능한 내용만을 작성하시기 바랍니다. - 해외 발급 서류의 경우 번역공증 서류를 함께 제출하여야 합니다. - 면접일 서류를 제출하지 않거나, 입사지원서와 제출서류 대조 시 내용이 불일치할 경우 채용에 불이익을 받을 수 있습니다. - 면접일 제출서류는 면접관에게 제공되지 않습니다.(증빙 확인용)	

8. 지원자 유의사항

가. 입사지원 등 채용 관련

- 전형별 합격자 발표 및 세부 일정(일정 변경 포함) 등 전형에 관한 모든 발표사항은 진흥원 홈페이지(www.kh.or.kr) 및 입사지원 사이트에 게시될 예정입니다.
- 각 채용분야별 중복지원은 불가하며 중복지원자는 결격 처리됩니다.
- 입사지원서 내 정해진 기입란을 제외하고는 **개인 인적사항(성명, 연령, 출신지, 성별, 학교명, 학점 등)을 기재하여서는 안 되며** 전형과정에서 개인 인적사항 발견 시 전형탈락 등 불이익이 돌아갈 수 있습니다.
- 기관명 오기에 주의 바랍니다.
- **경력사항 작성 시 소속 기관명·회사명을 정확하게 작성해주시기 바랍니다. (OO기관 등 작성 금지)**
 - ※ 경력사항 내 기관명·회사명은 블라인드 채용에서 작성이 금지되는 개인 인적사항에 해당되지 않으며, 진흥원의 경우 경력 검증을 위해 입사지원 단계에서 소속조직 및 회사명을 작성하도록 하고 있음.
- **입사지원서는 최종제출버튼 클릭 후 수정이 불가하며,** 최종 제출된 입사지원서 기재사항을 기준으로 각 전형을 실시합니다. 추후 기재사항과 제출서류가 달라 불이익이 발생하지 않도록 정확하게 작성하여 주시기 바랍니다.
- 입사지원서 허위기재 및 기재착오·누락, 제출서류 미비, 연락불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자 책임이 되므로 관련 공지사항과 주의사항, 합격여부 등을 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 채용분야 적격자가 없을 시 채용인원을 축소하거나 채용하지 않을 수 있습니다.
- 합격자는 본 공고문상 주 근무지에서 근무하는 것을 원칙으로 하되, 내부 경영상의 사유로 근무지가 변경될 수 있습니다.
- 최종 합격자 발표 시 예비합격자 명단 및 순위를 함께 발표하며 최종합격 발표일로부터 6개월 이내에 임용포기, 합격취소, 임용 결격사유, 의원면직 등의 사유로 결원을 보충해야할 경우 예비합격자 순위에 따라 추가합격자를 선정할 수 있습니다. (대상자 개별 연락 예정)

나. 동점자 처리 기준

- 서류전형, 필기(실기)전형 단계에서 합격 배수를 초과하는 동점자 발생 시 모두 합격 처리합니다.
- 면접전형(최종합격자 및 예비합격자 선정) 단계에서 합격 배수를 초과하는 동점자 발생 시 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따라 합격자를 결정하며 해당자가 없을 시 진흥원 내규에 따라 합격자를 선정합니다.

다. 합격 및 채용 취소

- 입사지원서 허위 기재 및 기재착오·누락, 제출서류 미비, 신원조사 및 신체검사(법률상 의무검사 직무인 식품위생종사자에 한함) 등 결격 사유가 발생한 경우 합격 및 채용이 취소됩니다.
- 청탁 등 부정·비위행위로 인해 합격된 사실이 확인될 경우 합격 및 채용이 취소되며 해당전형 완료 후 5년 동안 응시자격이 제한됩니다.
- 비위면직자 등의 취업 제한 적용을 받는 자는 합격 및 채용이 취소됩니다.

라. 불합격자의 채용서류 반환 등

- 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자소서 등은 반환 대상이 아닙니다.
- 제출한 서류는 다음 절차에 따라 반환 받을 수 있습니다.
 - 대 상 자 : 면접전형 응시자 중 불합격자
 - 신청기간 : 합격자 발표일 이후 14일부터 3개월 이내 신청
 - 신청방법 : 이메일 신청(면접전형 결과 발표 시 별도 안내)
- 관련 법률 근거, 구직자의 채용서류 반환 청구기간이 지난 경우 채용서류는 즉시 파기됩니다.

마. 불합격자의 이의신청 등

- 채용 결과에 대해 다음 절차에 따라 이의를 신청할 수 있습니다.
 - 신청기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간
 - 신청방법 : 이메일 신청(면접전형 결과 발표 시 별도 안내)
- 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우, 이의제기 내용 검토 후 답변을 드립니다.

이의신청 처리 예외 사유
○ 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등 ○ 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타법령에 저촉되는 경우 ○ 기타 상기 사유에 준하는 사항 * 평가기준, 전형결과와 관련된 단순질의는 이의신청 처리대상에 해당되지 않으며 이와 관련된 내용은 답변이 불가합니다.

9. 문 의 : 국가유산진흥원 경영지원실 인재경영팀(02-3011-2145)