

[붙임1] 채용서류 반환청구서 양식

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

서울신용보증재단 귀중

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

공정채용확인서

서울신용보증재단 귀중

본인은 채용과정에서 본인 또는 타인의 부당·위법한 행위 등 일체의 채용비리 없이 공정하게 임하였으며, 향후 채용비리 사실이 확인될 경우 귀 재단으로부터 합격 취소 또는 입사 취소를 포함한 민·형사 상 불이익을 받더라도 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 약속합니다.

아울러, 공정채용 확인과 관련하여 다음의 정보를 귀 재단에 제공하고, 귀 재단이 이를 활용하거나 제3자에게 제공하는 것에 대하여 동의합니다.

다 음

☐ 제공정보

- 본인의 성명 및 생년월일
- 서울신용보증재단 임·직원과 친인척 관련 사항(본인이 직접 작성)
 - 친인척 : (여, 부)
 - 친인척 관계 : (친인척 “여”에 해당 시)

주) 친인척 범위 : 8촌 이내 혈족, 4촌 이내 인척 및 배우자

- (혈족) 직계존비속, 형제자매, 형제자매의 직계비속, 직계존속의 형제자매 및 그 형제자매의 직계비속
- (인척) 혈족의 배우자, 배우자의 혈족, 배우자의 혈족의 배우자

20 년 월 일

생년월일 :

확인자(본인) 성 명 : (서명)

공정채용 모니터링 설문지

서울신용보증재단은 채용비리 근절을 위해 「채용절차의 공정화에 관한 법률」을 위반한 불공정행위의 경험 여부를 모니터링하고 있습니다. 본 면접시험에 대한 아래의 질문에 응답해 주시면 감사하겠습니다.

1. 귀하께서는 본 면접시험과 관련하여 재단 직원 및 평가위원으로부터 부당한 청탁, 압력, 강요를 받은 경험이 있습니까?

① 예 (경험내용 :) ② 아니요

2. 귀하께서는 본 면접시험과 관련하여 재단 직원 및 평가위원에게 금전, 물품, 향응 또는 재산상의 이익을 제공하였거나 요청받은 경험이 있습니까?

① 예 (경험내용 :) ② 아니요

[붙임5] 경력증명서 양식(예시)

※ 발급기관의 자체 양식을 사용하는 경우 해당 양식을 활용하되, 발급기관명이 기재되고 발급기관의 직인이 날인된 서류를 제출하여야 함

해당분야 경력(재직)증명서

인 적 사 항	성 명		생년월일			
	주 소					
	연락처					
근 무 기 관 명						
근 무 경 력						
입사일자	년 월 일	재직기간	년 월	주 근무시간	시간	
퇴사일자	년 월 일					
근 무 세 부 내 역						
소속	근무기간	담당업무(구체적으로 기술)		직급(위)	특이사항	
	~					
	~					
	~					
				담 당 자		
				문의전화	() -	

위와 같이 경력을 증명합니다.

년 월 일

기 관 명

직 인

서울신용보증재단 귀중