

직무기술서(C01)

채용분야	미화	근무지	한국해양과학기술원 본원(부산)
	①직원 구분	②인력 구분	③직급 구분
	무기계약직	공무직	-

NCS 분류체계				
대분류	중분류	소분류	세분류	능력단위세분류
11. 경비·청소	02. 청소	01. 청소	01. 환경미화	-

직무수행 내용	☐ 환경미화 업무 - 건물 청소 관리: 건물 실내·외 바닥, 벽체, 천정 등 청소 전반 및 일반 폐기물 수거 배출 작업, 동절기 제설작업, 옥내바닥 대청소, 지하실 및 옥상(탐층) 바닥 청소 - 비품 유지 관리: 청소 비품 유지관리 및 소모품 보충, 일반 폐기물 반출 등
------------	--

전형절차	☐ [1차 전형] 서류심사 ☐ [2차 전형] 면접심사
------	--

일반요건	연령	☐ 만 18세 이상 만 65세 이하인 자
	성별	☐ 제한 없음

교육요건	최종 학력	☐ 제한 없음
	전공	☐ 제한 없음

직무요건	
필요지식	☐ 청소대상물에 대한 지식 ☐ 청소범위 요소에 대한 지식 ☐ 내외부 청소영향요소에 대한 개념 ☐ 청소활동 점검요소 ☐ 청소목표에 대한 이해 ☐ 약품의 특성, 용도, 성능
	☐ 커뮤니케이션 스킬 ☐ 청소계획 수립 및 청소장비 판단 능력 ☐ 약품 특성 파악 능력 ☐ 용도 분석능력
직무 수행태도	☐ 친절하고 신속한 대응 태도 ☐ 준비와 확인의 철저함 ☐ 안전의식 ☐ 협력적 사고 ☐ 현장 마인드 ☐ 상호이해관계 존중의 자세
	☐ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리
직업기초능력	☐ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리
필요자격	☐ 해당사항 없음

참 고	☐ NCS 국가직무능력표준(http://www.ncs.go.kr/) - 'NCS 및 학습모듈 검색' 참조
-----	---

직무기술서(C02)

채용분야	경비	근무지	한국해양과학기술원 본원(부산)
	①직원 구분	②인력 구분	③직급 구분
	무기계약직	공무직	-

NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류	능력단위세분류
11.경비청소	1.경비	1.경비경호	1.보안	-

직무수행 내용	☐ 경비 업무 - 단정한 복장과 정중한 태도로 지시와 업무수칙에 따른 임무를 완수 (1일 3교대) - 담당지역내 시설, 인명, 재산을 보호 - 방문자 및 방문차량의 신원 및 용무를 파악한 후 신속 정확하게 안내 - 방문증을 확인하고 허가되지 않은 구역으로의 진입 제지 - 화재, 도난 등 사고 발생시 응급조치, 경보전달, 지휘계통으로 보고 - 한국해양과학기술원 본원(부산)을 순찰하면서 보안안전을 유지 - 평소 안전지출 및 응급파기 계획을 숙지하여 유사시 즉각 조치
------------	--

전형절차	☐ [1차 전형] 서류심사 ☐ [2차 전형] 면접심사
------	--

일반요건	연 령	☐ 만 18세 이상, 만 65세 이하인 자
	성 별	☐ 제한 없음

교육요건	최종 학력	☐ 고졸 이상
	전 공	☐ 제한 없음

직무요건	
필요지식	☐ 경비업법, 청원경찰법, 형법/형사소송법(정당방위, 긴급피난, 현행범체포 관련)에 대한 이해 ☐ 출입통제 절차, 순찰노선 설정, 취약지점 파악 요령 ☐ 폭발물, 약품 등 유해/위험물질의 특성에 관한 지식 ☐ CCTV와 VMS, 화재감지기, 소화기, 출입통제시스템을 판독하고 조작하는 지식 ☐ 심폐소생술(CPR), 자동심장충격기(AED) 사용법 등 상황별 응급처치 요령
필요기술	☐ 비상상황시 자신과 동료를 보호하는 호신술과 상대방을 제압하는 무술 ☐ 유사시 관련자/기관에 상황을 신속정확하게 전파할 수 있는 의사소통력 ☐ 거동수상자를 검문검색하고 지시에 따르도록 하는 요령 ☐ 다수의 군중과 차량을 통제하는 기술 ☐ 임직원, 방문객에게 단호하면서도 예의바르게 응대하여 불필요한 마찰을 방지하는 요령
직무 수행태도	☐ "한국해양과학기술원의 첫 인상과 안전이 나에게 달려있다"는 주인의식과 사명감 ☐ 관련법규를 준수하는 정신과 도덕성 ☐ 사건·사고를 은폐·축소하지 않는 정직한 태도 ☐ 임직원의 개인정보나 기관의 기밀을 유출하지 않는 직업윤리 ☐ 무사고가 지속되더라도 방심하지 않고 근무지를 고수하면서 순찰/모니터링시 간과하기 쉬운 사소한 징후(소리, 냄새, 이상행동)를 감지하는 세심함 ☐ 무리한 요구를 받더라도 감정을 다스리고 냉정함을 유지하는 평정심 ☐ 교대시간과 순찰시간을 엄수하는 근면성실함 ☐ 동료와 유기적으로 소통하고 교대시 인계를 정확히 하며 비상시 호흡을 맞추는 팀스피릿
직업기초능력	☐ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력
필요자격	☐ 「경비업법」에 따른 일반경비원 신입교육을 이수한 자(이수증 소지자)

참 고	NCS 국가직무능력표준(http://www.ncs.go.kr/) - 'NCS 및 학습모듈 검색' 참조
-----	--

직무기술서(C03)

채용분야	정보통신	근무지	한국해양과학기술원 본원(부산)
	①직원 구분	②인력 구분	③직급 구분
	무기계약직	공무직	-

NCS 분류체계				
대분류	중분류	소분류	세분류	능력단위세분류
20. 정보통신	01. 정보기술	03. 정보기술운영	01. IT시스템관리	-

직무수행 내용	☐ 정보통신설비유지보수관리자 법정 선임 업무(고급기술자 이상) ☐ 통신설비, 방송설비, 정보설비, 기타 관련 설비 등의 안정적인 운영을 위한 관리/점검/보수/개선에 관한 업무 ☐ 에너지 관련업무
------------	---

전형절차	☐ [1차 전형] 서류심사 ☐ [2차 전형] 면접심사
------	--

일반요건	연 령	☐ 만 18세 이상 만 65세 이하인 자
	성 별	☐ 제한 없음

교육요건	최종 학력	☐ 고졸 이상
	전 공	☐ 제한 없음

직무요건	
필요지식	☐ 정보통신설비의 운영 및 용어, 법규 및 규정에 관한 지식 ☐ 정보통신설비의 유지보수 관리, 성능점검 관련 지식 ☐ 에너지 절약 관련 지식 등
필요기술	☐ 정보통신설비운영에 필요한 계획 작성 능력 ☐ 정보통신설비 이상 유무 판단/해결능력 ☐ 정보통신설비의 경제성/에너지 사용분석 능력, 시설관리 능력
직무 수행태도	☐ 업무수행 지침 및 기준준수 및 수행하는 업무에 대해 재확인하는 자세 ☐ 문제해결을 위해 창의적인 생각으로 개선하고자 하는 자세 ☐ 전문성 향상을 위한 적극적인 학습태도 ☐ 성실하고 꼼꼼한 업무수행태도 및 발생하는 오류에 대해 정직함, 맡은 업무에 대한 끈기, 업무 관련자와의 협력적인 태도 ☐ 지속적으로 자신을 관리하는 태도(시간, 체력, 감정 등), 내부 직원간 원만한 대인관계를 유지하려는 자세
직업기초능력	☐ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력
필요자격	☐ 국가기술자격법 시행규칙 별표2. '정보통신'분야 자격증 소지자로 정보통신기술자 고급 등급 이상의 경력을 인정받은 자

참 고	☐ NCS 국가직무능력표준(http://www.ncs.go.kr/) - 'NCS 및 학습모듈 검색' 참조
-----	---

직무기술서(C04)

채용분야	미화·조경원	근무지	한국해양과학기술원 남해연구소(거제시)
	①직원 구분	②인력 구분	③직급 구분
	무기계약직	공무직	-

NCS 분류체계				
대분류	중분류	소분류	세분류	능력단위 세분류
11.경비·청소	02.청소	01.청소	01.환경미화	-

직무수행 내용	☐ 근무시간 : 하절기(07:00~16:00), 동절기(08:00~17:00), 휴게시간(12:00~13:00) ☐ 환경미화 ○ 실외 미화 : 실외 및 공용공간의 청결유지, 쓰레기 수거 및 분리 배출작업, 동절기 제설작업 등 ○ 건물 청소 관리 : 건물 실내·외 바닥, 벽체, 천정 등 청소 전반 및 쓰레기 수거 배출작업, 옥내바닥 대청소, 지하실 및 옥상(탑층) 바닥 청소 ○ 비품 유지 관리 : 청소 비품 유지관리 및 소모품 보충, 재활용 및 폐기용 쓰레기 분리 배출 등 ○ 쾌적한 환경조성 : 청소현장 현황 파악, 청소장비 및 청소약품의 안전한 운용 ☐ 조경업무 지원 ○ 부지내 조성된 조경(조경수, 화단, 잔디 등)의 유지 관리업무 지원

전형절차	☐ [1차 전형] 서류심사 ☐ [2차 전형] 면접심사
------	--

일반요건	연 령	☐ 만18세 이상 만 65세 이하인 자
	성 별	☐ 제한 없음

교육요건	최종학력	☐ 제한 없음
	전 공	☐ 제한 없음

직무요건	
필요지식	☐ 청소활동 과정, 청소범위 요소에 관한 지식 ☐ 청소약품에 대한 지식 ☐ 시설물 마감에 따른 적합한 청소방법 ☐ 청소장비 운용 매뉴얼에 따른 장비 운용 지식 ☐ 이용자 및 본인 안전사고 예방 대처방법 ☐ 조경관리 업무에 대한 전반적인 지식
필요기술	☐ 건축·시설물의 적합한 청소방법을 통한 청소활동 수행능력 ☐ 작업일정 및 필요자원 마련 등 효과적인 청소계획 수립 능력 ☐ 청소대상 마감재에 따른 적합한 청소/세척 기술 ☐ 청소도구 정리정돈 및 관리 ☐ 수목의 생리에 따른 정지전정관리, 관수 및 월동관리, 조경관리 장비 점검기술
직무 수행태도	☐ 이용자들에 대한 봉사/책임/규칙준수 ☐ 청소작업자간의 친밀함 유지 ☐ 지시사항의 이행 철저 및 근무시간/휴게시간 준수 태도 ☐ 시설환경개선(조경관리 포함)을 위한 적극적인 태도와 관심 ☐ 기본 안전의식
직업기초 능력	☐ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력
필요자격	☐ 환경미화 또는 조경관리 경력이 3개월 이상인 자 ☐ 운전면허 2종 보통 이상 자격증 소지자

참 고	☐ NCS 국가직무능력표준(http://www.ncs.go.kr/) - 'NCS 및 학습모듈 검색' 참조
-----	---

직무기술서(C05)

채용분야	미화	근무지	한국해양과학기술원 남해연구소(거제시)
	①직원 구분	②인력 구분	③직급 구분
	무기계약직	공무직	-

NCS 분류체계				
대분류	중분류	소분류	세분류	능력단위 세분류
11.경비·청소	02.청소	01.청소	01.환경미화	-

직무수행 내용	☐ 근무시간 : 동·하절기(08:00~17:00), 휴게시간(12:00~13:00) ☐ 환경미화(주로 실내 작업) ☐ (건물 청소) 건물 실내·외 바닥 청소 및 쓰레기 수거, 화장실 청소, 공용공간(회의실, 계단, 복도, 로비, 승강기 내·외부 등) 청소, 관사 및 기숙사 환경미화 ☐ (기타 환경미화) 연구소 시설 전반 환경/미화 관련 특별 청소 및 공동작업 수행 ☐ (비품 유지 관리) 청소 비품 유지관리 및 소모품 보충 ☐ (쾌적한 환경조성) 청소현장 현황 파악, 청소장비 및 청소약품의 안전한 운용
------------	---

전형절차	☐ [1차 전형] 서류심사 ☐ [2차 전형] 면접심사
------	--

일반요건	연 령	☐ 만18세 이상 만 65세 이하인 자
	성 별	☐ 제한 없음

교육요건	최종학력	☐ 제한 없음
	전 공	☐ 제한 없음

직무요건	
필요지식	☐ 청소활동 과정, 청소범위 요소에 관한 지식과 경험 ☐ 청소약품에 대한 지식 ☐ 시설물 마감에 따른 적합한 청소방법 ☐ 청소활동 점검 지식 ☐ 이용자 및 본인 안전사고 예방 대처방법
필요기술	☐ 건축·시설물 특성에 따른 적합한 청소방법을 통한 청소활동 수행능력 ☐ 작업일정 및 필요자원 마련 등 효과적인 청소계획 수립 능력 ☐ 청소대상 마감재에 따른 적합한 청소/세척 기술 ☐ 청소도구 정리정돈 및 관리
직무 수행태도	☐ 이용자들에 대한 봉사/책임/규칙준수, 신속한 대응태도 ☐ 청소작업자간의 유대감 및 원활한 의사소통 ☐ 지시사항의 이행 철저 및 근무시간, 휴게시간 준수 태도 ☐ 기본 안전의식
직업기초 능력	☐ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력
필요자격	☐ 제한 없음

참 고	☐ NCS 국가직무능력표준(http://www.ncs.go.kr/) - 'NCS 및 학습모듈 검색' 참조
-----	---

직무기술서(C06)

직무분야	조리	근무지	한국해양과학기술원 남해연구소(거제시)
채용분야	①직원 구분 무기계약직	②인력 구분 공무직	③직급 구분 -

NCS 분류체계				
대분류	중분류	소분류	세분류	능력단위 세분류
13. 음식서비스	01. 식음료조리·서비스	01. 음식조리	01. 한식조리 02. 양식조리 03. 중식조리 04. 일식·북어조리	음식 위생, 안전관리 및 조리

직무수행 내용	□ 개요 ○ 근무형태 : 주40시간 /월~목(08:50~18:30), 금(08:40~15:00), 휴게시간(13:00~14:00) ○ 식수인원 : 중식(100명 내외), 석식(30명 내외) / 조리인원 : 3명 □ 식품조리 및 위생관리 ○ 영양사가 계획한 식단조리법에 따라 음식 조리 ○ 식재료의 전처리방법과 활용방법 이해 및 적용 ○ 주방기기의 작동방법 이해 및 적용 ○ 식단에 따른 주방도구 및 용기 구분 사용 이해 ○ 식품위생관련법규에 따른 조리실 및 부대시설 청결 유지 □ 주부식 재료관리 ○ 식재료 품목 특성을 파악하여 보관 및 관리하는 능력 ○ 식재료의 유통기한 준수
---------	---

전형절차	□ [1차 전형] 서류심사 □ [2차 전형] 면접심사
------	--

일반요건	연 령	□ 만18세 이상 만 65세 이하인 자
	성 별	□ 제한 없음

교육요건	최종학력	□ 제한 없음
	전 공	□ 제한 없음

직무요건	
필요지식	□ 기초 조리실무 : 조리원리, 조리기구 활용방법 이해 □ 재료관리 : 식재료의 특성, 사전품질 확인, 전처리방법과 활용방법 이해 □ 위생관리 : 식품위생법, 위생에 관련된 질병(식중독) 종류와 특성 이해 작업장 위생수칙, 개인위생관리를 위한 지식 이해 □ 안전관리 : 안전예방 지침, 직업안전관리 수칙, 산업안전보건법 이해
필요기술	□ 영양사가 계획한 식단조리법에 따라 조리할 수 있는 능력 □ 식재료 검수 및 저장 관리 능력, 재료 소요량 계산과 대체 능력 □ 개인위생기준에 의한 위생적인 습관 실행능력
직무수행태도	□ 서비스 마인드 및 책임감 있는 자세 □ 안전 의식, 안전사고 예방을 위한 안전 조치 □ 식품위생관련 법규 준수
직업기초능력	□ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리
필요자격	□ 조리기능사 자격증 1개 이상 소지자 □ 단체급식 조리 경력 1년 이상 또는 일반음식점 조리 경력 1년 이상인 자 □ 「식품위생법 시행규칙」 제50조 각 호에 해당하지 않는 자

참 고	□ NCS 국가직무능력표준(http://www.ncs.go.kr/) - 'NCS 및 학습모듈 검색' 참조
-----	--

직무기술서(C07)

직무분야	미화	근무지	한국해양과학기술원 동해연구소(울진)
채용분야	①직원 구분 무기계약직	②인력 구분 공무직	③직급 구분 -

NCS 분류체계				
대분류	중분류	소분류	세분류	능력단위세분류
11. 경비·청소	02. 청소	01. 청소	01. 환경미화	-

직무수행 내용	☐ 환경미화업무 - 건물 청소관리: 건물 실내·외 바닥, 벽체, 천정 등 청소 전반 및 쓰레기 수거, 배출작업, 옥내바닥 대청소, 지하실 및 옥상 바닥 청소, 동절기 제설작업 등 - 비품 유지관리: 청소 비품 유지관리 및 소모품 보충, 재활용 및 폐기용 쓰레기 분리배출 등 - 쾌적한 환경조성: 청소현장 현황파악, 청소장비 및 청소약품의 안전한 운용 ☐ 근무시간: 동절기(07:30-16:30), 하절기(07:00-16:00), 휴게시간(12:00-13:00)
------------	---

전형절차	☐ [1차 전형] 서류심사 ☐ [2차 전형] 면접심사
------	--

일반요건	연 령 성 별	☐ 만 18세 이상 만 65세 이하인 자 ☐ 제한 없음
------	-------------------------------	---

교육요건	최종 학력 전 공	☐ 제한 없음 ☐ 제한 없음
------	---------------------------------	--

직무요건	
필요지식	☐ 청소활동 과정, 청소 범위 요소에 관한 지식 ☐ 청소약품에 대한 지식 ☐ 내·외부 청소 영향 요소에 대한 개념 ☐ 청소활동 점검 요소 ☐ 청소목표에 대한 이해
필요기술	☐ 커뮤니케이션스킬 ☐ 청소계획수립 및 청소장비 판단 능력 ☐ 약품 특성 파악 능력 ☐ 용도 분석 능력
직무 수행태도	☐ 친절하고 신속한 대응 태도 ☐ 준비와 확인의 철저함 ☐ 안전의식 ☐ 협력적 사고 ☐ 현장 마인드 ☐ 상호이해관계 존중의 자세

직무요건	
직업기초능력	☐ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력
필요자격	☐ 제한 없음

참 고	☐ NCS 국가직무능력표준(http://www.ncs.go.kr/) - 'NCS 및 학습모듈 검색' 참조
-----	---

직무기술서(C08)

직무분야	영양사 및 업무관련 행정지원	근무지	한국해양과학기술원 동해연구소(울진)
채용분야	①직원 구분 무기계약직	②인력 구분 공무직	③직급 구분 -

NCS 분류체계				
대분류	중분류	소분류	세분류	능력단위세분류
13. 음식서비스	식음료조리·서비스	03.외식경영	01.외식운영관리	-
02.경영·회계·사무	02.총무·인사	03.일반사무	02.사무행정	-

직무수행 내용	☐ 식단 작성, 검식 및 배식 관리 ☐ 구매 식품의 검수 및 관리, 급식시설의 위생적 관리 ☐ 구내식당의 운영일지 작성, 식품위생교육 등 구내식당 총괄 관리 ☐ 문서작성, 회의 운영·지원 등 행정지원 업무
------------	---

전형절차	☐ [1차 전형] 서류심사 ☐ [2차 전형] 면접심사
------	--

일반요건	연 령 ☐ 만 18세 이상 만 65세 이하인 자 성 별 ☐ 제한 없음
------	--

교육요건	최종 학력 ☐ 전문학사 이상 전 공 ☐ 식품학 또는 영양학
------	--

직무요건	
필요지식	☐ 위생적인 식자재(원료)선택 방법 ☐ 식품별 저장(보관)·제조·가공 공정에 관한 지식 ☐ 식단 구성 및 식자재 조리법에 대한 지식 ☐ 위생시설 관리 및 안전, 사고예방에 대한 지식 ☐ 식품 위생 및 지역사회 위생 관련 법 및 최신 정보 ☐ 식중독의 발병의 예방 방법, 직업윤리 실천 향상을 위한 정보 ☐ 원가/구매 관리 등 급식경영을 위한 예산관리 지식 ☐ 문서작성 및 자료 탐색, 정보 수집을 위한 지식
필요기술	☐ 위생적인 식자재(원료) 선택 능력 ☐ 식품별 저장(보관)·제조·가공 공정 관리 능력 ☐ 식단 구성 및 계획 능력, 식자재 조리 및 품질·안전성 관리 능력 ☐ 식품 위생 및 지역사회 위생 관련 법 및 최신 정보 수집능력 ☐ 식품별 안전한 저장방법 적용 기술 ☐ 조리시 위생관리방법 및 위생시설 관리 및 유사시 응급상황 대처 기술 ☐ 원가/예산 관리 및 품질관리 기술 ☐ 문서작성 기술 및 요구사항 분석 능력, 일정관리 능력
직무 수행태도	☐ 식품안전관리기준 및 공동체 위생윤리 기준 준수 ☐ 안전한 먹거리 생산 및 위생시설의 안전에 대한 책임감 ☐ 식품의 조리과 가공방법 준수, 형평성 준수, 투명한 업무처리 ☐ 위생시설에 대한 예방수칙 준수 및 급식종사자 대상 안전교육 노력 ☐ 전문성 향상 노력 및 역할 확대 노력 ☐ 적극적인 협업태도 및 리더십, 분석적 사고 및 문제해결을 위한 능동적 자세

직무요건	
직업기초능력	☐ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리
필요자격	☐ 영양사 면허 보유자

참 고	☐ NCS 국가직무능력표준(http://www.ncs.go.kr/) - 'NCS 및 학습모듈 검색' 참조
-----	---