

한국주택금융공사 개방형계약직(조사연구실장 및 계약직(IT, 변호사, 종합금융상담) 채용공고

국민의 주거행복을 책임지는 한국주택금융공사에서
대한민국 주택금융시장을 개척할 유능한 인재를 모집합니다.
관심 있는 여러분의 많은 지원 바랍니다.

2026년 5월 12일

한국주택금융공사 사장

◆ 전형절차 진행 시 모집분야(운영부점)별 합격배수를 운영하므로 모집분야(운영부점)별 중복지원은 불가하며, 중복지원 발견 시 별도 통보 없이 모두 지원 취소 처리 또는 불합격 처리

1. 모집분야 및 주요업무

□ (모집분야 및 채용예정인원)^{1),2)}

구분	모집분야	운영부점	채용 예정인원	주요 업무 (붙임. "직무 설명자료" 참고)
개방형 계약직 (기간제 근로자)	조사 연구 실장	주택금융 연구원 (부산 본사)	1명	■ 조사연구 업무계획 수립 및 운영관리 ■ 공사 주요사업 및 리스크관리, 주택·주 택금융 시장 및 정책, 가계부채 등 관 련분야 조사연구 ■ 연구보고서, 학술지 등 조사연구 간행물 발간 등
전문 계약직 (기간제 근로자)	IT 전문인력	AI전략실 (부산 본사)	1명	■ 공사 인공지능 및 빅데이터 플랫폼 구축·운영 등 － 인공지능 개발 및 운영(AIOps) · 공사 인공지능 활용체계 마련 및 환경 구축 · 내부 LLM서비스 고도화 · 인공지능 활용업무 발굴 및 개발 등 － 빅데이터 활용체계 구축 및 운영(DataOps) · 데이터 거버넌스 구축 및 데이터 관리체계 고도화 · 빅데이터 분석 자원체계 구축 및 지원업무 등
	변호사 (법무)	채권관리처 (부산 본사)	1명	■ 공사 상품 관련 소송대응 및 법률자문 － 내부 법률자문 답변, 부정대출 의심자 고발, 업무관련 소송 수행 및 지원, 계약서 협약서 검토 등 － 업무관련 법령 및 내규 등에 대한 심사 및 해석, 제·개정 지원

구분	모집분야	운영부점	채용 예정인원	주요 업무 (붙임. "직무 설명자료" 참고)
계약직 (기간제 근로자)	종합 금융 상담	경기남부 지사	1명	■ 보금자리론, 주택보증·주택연금 등 공사 상품 안내 및 상담, 심사지원, 사후관리 등
		인천남부 지사	1명	
		경남지사	1명	

주1) [구분경쟁] 전형절차 진행 시 모집분야(운영부점)별 합격배수 운영

2) 공사 사정에 의해 담당업무, 운영부점 및 근무지역 변동 가능

□ 운영부점별 상세주소 (공고일 기준)

운영부점	주 소
부산 본사	부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, BIFC)
경기남부지사	경기도 수원시 권선구 권광로 141 (권선동) 9층
인천남부지사	인천광역시 남동구 인주대로 611 삼성생명 구월동빌딩 9층
경남지사	경상남도 창원시 성산구 중앙대로 107 (중앙동) 6층

2. 지원자격[아래의 조건을 모두 충족해야 함]

[공통 지원자격] (모집분야 별 세부 지원자격은 아래를 참고)

· 모집분야별 지원자격 외에 **연령*** 및 **성별 제한 없음**

* 단 계약직(종합금융상담사)의 경우 현장실습프로그램(시니어인턴십) 참여 협약에 따라 참여 자격요건인 만 60세 이상으로 지원자격 설정

· 근무 예정지(운영부점)에서 **공사에서 정한 입사일부터 근무 가능한 자**

· 「채용세칙」 제16조(채용금지자)에 해당하지 않는 자

① 조사연구실장

○ “채용 관련 분야”의 박사학위*를 취득 후, “채용 관련 분야”에서 5년이상 재직한 경력이 있는 자

* 경영학(재무 또는 금융), 경제학, 통계학, 부동산학 또는 이와 유사한 분야

○ 법인 또는 「비영리민간단체 지원법」에 따라 등록된 단체 등에서 관리자로 3년 이상 재직한 경력 또는 대학교에서 관련 학과의 부교수급 이상으로 2년 이상 재직한 경력이 있는 자

[지원자격 관련 용어 정의]

- **채용 관련 분야** : 주택·주택금융시장 및 정책관련 조사연구, 공사 주요사업 또는 리스크 연구 등 채용공고문에 첨부한 조사연구실장의 주요 과업수행과 관련된 분야
- **경력** : 공무원 또는 민간 근무·연구경력(학위취득에 소요되는 대학조교 등 학위과정 경력은 제외하며, 경력산정은 입사지원 마감일 기준)
- **관리자** : 복수의 직원(정규근무 직원을 말하며, 인턴·파트타임·단기간 근무자 제외)을 실질적으로 관리한 경우에 한하며, 경력조회(직명·관리직무·관리대상 직원 수 등) 과정에서 이를 소명하지 못하는 경우에는 경력요건을 충족하지 못한 것으로 판단될 수 있음

② IT 전문인력

- 공사 인공지능 및 빅데이터 플랫폼 개발업무 수행이 가능한 컴퓨터공학, 정보통신공학, 소프트웨어학, 수학, 통계 등의 4년제 학사학위 이상 소지자
- 학사학위 취득 후 「IT관련 업무 경력」 3년 이상을 보유한 자

[IT관련 업무 경력 관련 용어 정의]

- **IT관련 업무경력** : 학사학위 취득 후 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 법인에 소속되어 프로그램 개발 등 IT업무를 주된 업무로 한 근무경력을 의미
- **근무경력** : 경력(재직)증명서*상 근무부서, 기간, 직위 등을 통해 IT관련 업무임을 명확히 알 수 있는 경우에 한하여 인정하며, 불명확할 경우 인정되지 않을 수 있음
 - * KOSA(소프트웨어기술자 경력관리시스템) 제공 또는 발급기관의 직인이 날인된 서류
 - ※ 증빙서류 미제출 및 미비(관련 내용의 누락으로 IT관련 업무임을 명확히 알지 못하는 경우 포함)한 경우와 회사의 폐업 등 개별적인 사유로 경력을 증명하지 못할 경우 해당 경력은 인정하지 않음
 - ※ 단, 폐업회사의 경우, 경력증명서 발급의 어려움을 감안하여 고용보험 등 4대보험 가입증명서 및 폐업증명서 등으로 갈음하되, 추가 증빙자료를 통해 담당업무가 입증된 경우에 한하여 근무경력으로 인정

③ 변호사(법무)

- 국내변호사 자격증 소지자 중 법조분야 경력 3년* 이상이며, 최근 2년 이내 징계**내역이 없는 자

* 대한변호사협회에 변호사자격을 등록한 이후의 경력

** 대한변호사협회에서 확인 가능한 징계내역에 한함

④ 종합금융상담사

- 만 60세* 이상(입사지원서 마감일 기준)

* 한국노인인력개발원의 현장실습훈련(시니어인턴십) 운영 협약에 따라 참여 자격요건인 만 60세 이상으로 지원자격 설정

3. 채용조건

① 개방형계약직(조사연구실장)

- [고용형태] 전문계약직(기간제 근로자)*
 - * 임용 당시 공사직원인 자는 「개방형직위 운영기준」 제11조에 따라 신분유지 가능
- [근무시간] 09:00 ~ 18:00 (주 5일, 1일 8시간)
- [보수수준] 기본연봉 110백만원* 이상으로 부점장 직위수행 예정임을 감안하여 채용심사위원회 심의·의결을 통해 최종 결정
 - * 임용 당시 공사직원인 자는 「개방형직위 운영기준」에 따라 직전년도 보수의 110% 이내에서 채용심사위원회 심의·의결을 통해 결정
- [계약기간] 채용일로부터 2년*
 - * 성과평가를 거쳐 계약 연장여부를 결정하며, 최초 계약기간 포함 최대 5년까지 1년 단위로 연장가능(정규직 전환 불가)

② 전문계약직(IT전문인력 및 변호사(법무))

- [고용형태] 전문계약직(기간제 근로자)
- [근무시간] 09:00 ~ 18:00 (주 5일, 1일 8시간)
- [보수수준] 「보수 및 퇴직금 규정」 제54조제3항에 따라 면접전형 후 채용심사위원회에서 인정하는 채용관련분야 경력* 등을 고려하여 기본연봉 최종 결정**

* 입사지원서 접수 마감일 기준으로 산정하며, 입사지원서의 직무관련 경력사항에 기재 (단, 경력·재직증명서에 명시된 내용으로 담당업무를 명확히 알 수 없거나 발급기관 직인 날인이 없는 경우 등 관련 증빙서류 제출이 불가능할 경우 해당경력 인정되지 않을 수 있음)

* 「인사규정」 “별표1. 경력인정기준”을 참고하여 채용심사위원회 재량으로 경력인정 범위(동종, 유사, 상이직무)를 판단하며 동종직무 경력에 한하여 기본연봉 산정 시 경력으로 인정. 유사·상이직무 경력에 대하여는 기본연봉 산정 시 경력으로 미인정

** 참고 : 인정(동종)경력 3년 기준의 기본연봉은 세전기준 약 72백만원 내외 예상. 성과연봉(B등급 가정) 등 반영 시 총 연봉은 약 85백만원 내외 예상. 입사지원서 제출 시 희망연봉은 총 연봉 기준으로 기재

- [계약기간] 채용일로부터 2년*
 - * 성과평가를 거쳐 계약 연장여부를 결정하며, 최초 계약기간 포함 최대 4년까지 1년 단위로 연장 가능(정규직 전환 불가)

③ 계약직(종합금융상담사)

- [고용형태] 계약직(기간제 근로자)
- [근무시간] 09:00 ~ 18:00 (주 5일, 1일 8시간)
- [보수수준] 월정액급여 2,250천원
- [계약기간] 채용일로부터 1년*

* 성과평가를 거쳐 계약 연장여부를 결정하며, 최초 계약기간 포함 최대 2년까지 연장 가능(정규직 전환 불가)

4. 입사지원서 접수

- (공고 및 접수기간) 2026. 5. 12.(화) ~ 2026. 5. 26.(화) 17:00
 - 마감시간(2026.5.26(화) 17:00)이 임박하면 접속이 원활하지 않을 수 있으므로 가급적 마감 전일까지 제출
 - '임시저장' 상태로는 정상접수 되지 않으므로 반드시 '최종제출' 처리
- (입사지원서) 우리 공사 입사지원서 양식으로만 접수 가능
- (접수방법) 채용홈페이지(<https://hf.recruitlab.co.kr>)를 통한 온라인 접수(우편, 이메일, 방문접수 등 불가)

5. 전형 절차 및 일정

□ 전형 절차

① 채용공고 및 입사지원서 접수	▶	② 서류전형	▶	③ 면접전형	▶	④ 선발
'26. 5. 12.(화) ~ 5. 26.(화) 17:00		'26. 5월 말 5배수 선발		'26. 6월 중 1배수 선발		입사에정일 '26. 6월 말

※ 전형 절차별 일정은 대내외 사정에 따라 변동 가능

□ 전형 일정(전형 절차별 일정, 장소는 대내외 사정 등에 따라 변동 가능)

구 분	일 정
■ 입사지원서 접수	'26.5.12.(화) ~ 5.26.(화) 17:00
■ 서류전형 평가	'26.5월 말
■ 면접전형 평가	'26.6월 중 (부산에서 실시)
■ 입사에정일	'26.6월 말

6. 우대사항[각 전형별 가점 부여]

- ※ 가점 대상자(동점자 처리 시 우대하는 보훈대상자 포함)임에도 불구하고 **입사지원서에 우대사항을 기재(우대사항에 체크)하지 않은 경우 우대사항을 적용받을 수 없음**
- ※ **합격 제한자(☞ “8. 전형별 선발인원 등 ” 참조)는 우대사항을 적용받을 수 없으며, 우대사항 중복 시 가장 유리한 하나의 가점만을 부여**
- ※ 원점수 및 가점을 합산한 총점이 전형단계별 만점을 초과할 경우 만점으로 처리

□ 관련법령 등에 따라 장애인(만점의 5%), 사회적 배려 대상자(만점의 5%) 에게 각 전형단계별 가점을 부여하며, 우대사항 대상자 여부는 입사지원서 접수마감일 기준으로 판단함

- 본 채용은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조제3항에 의거 채용예정인원이 3명 이하인 모집 단위(채용공고문 상 운영부점)에 해당하므로 보훈대상자는 가점(만점의 5% 또는 10%) 미적용(단, 동점자 처리 시 우대)

구 분		가점비율	가점 세부대상
보훈대상자		만점의 5% 또는 10%	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈 관계법률에 따른 취업지원 대상자
장애인		만점의 5%	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인 (중증장애인 포함)
사회적 배려 대상자	수급자	만점의 5%	「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 및 수급자의 자녀
	한부모가족	만점의 5%	「한부모가족지원법」에 따른 한부모가족 지원대상자
	다문화가족	만점의 5%	「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족의 구성원
	새터민	만점의 5%	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자
	자립준비청년	만점의 5%	「아동복지법」에 따라 아동복지시설 퇴소(또는 가정 위탁 보호조치 종료)한지 5년 이내인 자로서 보호 종료확인서 발급 가능한 자(※2021.5.26.이후 (당일 포함) 퇴소 또는 보호조치 종료)

※ 한부모가족 우대사항 관련 유의사항

- “본인”이 한부모가족지원법에 따른 「한부모가족증명서」 발급 대상인지 여부를 반드시 사전 확인 (「한부모가족증명서」 “1. 성명” 란에 본인 이름이 기재되어 발급 가능해야 함)
- 한부모가족증명서 발급 가능한 자의 자녀이거나, 소득요건 등의 사유로 한부모 가족증명서 발급 대상이 아님에도 불구하고, 한부모가족으로 입사지원서에 기재하여 불합격 처리되는 사례가 발생하니 주의하시기 바람

- 우대사항은 증명서류* 발급이 가능한 경우에 한하여 적용하며, **증명서류를 제출하지 않는 경우 불합격 처리** (이후 전형단계 응시 불가)

* 증명서류 발급 가능 여부 사전 확인 요망 ☞ “7. 제출 서류 등” 참조

7. 제출서류 등

- ※ 서류를 제출하지 않거나, 입사지원서에 사실과 다른 중대한 허위사실 기재 시(단순 오타, 착오 등으로 인한 경우 제외) 입사지원 또는 합격을 취소(입사 후 발견 시 즉시 면직)
- ※ **전형별 합격자가 기한* 내 증명서류 또는 추가정보 미제출 시(우대대상이 아님에도 우대대상으로 기재한 경우 포함) 증명 불가 또는 이후 전형단계 응시 의사 없는 것으로 간주하여 불합격 처리(이후 전형단계 응시 불가)**
 - * 전형별 합격자 발표일로부터 3~4일 이내 ☞ **발급 가능 여부, 발급 요령 등 사전 숙지 요망**
- ※ 제출한 증명서류 및 추가정보는 우대사항 확인, 면접위원 제척 등을 위한 용도로만 사용되며, 평가위원에게는 일체 제공하지 않음 (개인정보보호법에 따라 주민등록번호 뒷자리 마스킹 처리 후 제출하실 것)
- ※ 우대사항 증명 서류는 **입사지원서 접수마감일 이후('26.5.26(화), 마감일 당일 포함) 발급분에 한하여 인정**

- **지원자격, 경력사항, 우대사항** 관련 증명서류 제출 시기 및 방법

- **(제출시기 · 방법)** 서류전형 합격자 발표 후 면접전형 대상자에 한하여 채용홈페이지를 통한 온라인 제출*(서류전형 합격자 발표 시 별도 안내, 최종 합격 시 실물 제출)
 - * **기한 내 미제출 시 이후 전형단계 응시 불가**
- **(지원자격 증명서류)** 입사지원서에 기재한 지원자격 증명서류
 - 입사지원서 기재 학위 관련 증명서류(학위 증명서 등)
 - 입사지원서 기재 자격 관련 증명서류(자격취득확인서, 자격증 사본 등)
 - 입사지원서 기재 경력사항 증명서류*(경력증명서**, 재직증명서)
 - * 근무처 직인이 날인되어있어야 하며, 근무처, 근무기간, 직위 및 직급 등이 확인되어야 함
 - ** KOSA(소프트웨어기술자 경력관리시스템) 발급 포함
- **(경력사항 증명서류)** 경력·재직증명서*, 논문 실적자료(**입사지원서 기재자에 한함**)
 - * 근무처 직인이 날인되어있어야 하며, 근무처, 근무기간, 직위 및 직급 등이 확인되어야 함
- **(우대사항 기재자)** 우대사항 증명서류를 참고하여 해당 증명서류 제출(**해당자에 한하여 제출**)

구 분	세부 구분	증명 서류
보훈대상자	보훈대상자	취업지원대상자증명서 1부
장애인	장애인(중증 포함)	①장애인증명서 1부, ②중증장애인확인서 1부
사회적 배려 대상자	기초생활수급자	국민기초생활수급자증명서 1부(필요 시 가족관계증명서 1부)
	한부모가족	한부모가족증명서 1부
	다문화가족	①가족관계증명서 1부 ②부모 또는 본인의 혼인관계증명서 1부 ③부모 또는 배우자(귀화 허가를 받은 자) 명의의 기본증명서 1부(혼인한 외국인의 전 국적 표시) ④부모 또는 배우자 명의의 외국인등록사실증명서(결혼이민자) 1부
	보호대상자(새터민)	북한이탈주민등록확인서 1부
	자립준비청년	보호종료확인서 1부

- ☐ **(추가정보 입력)** 서류전형 합격자에 대하여 면접위원 제척을 위한 공사 근무경력 및 「채용 성차별 해소방안(18.7월)」에 따라 면접단계 성차별 예방을 위한 채용 기록관리 목적으로 성별 등 정보 수집*

* 기한 내 미입력 시 이후 전형단계 응시 제한

- ☐ **(기타필요서류)** 최종 합격자에 한하여 후견등기사항부존재증명서, 주민등록 초본 등 입사필요서류와 온라인으로 기 제출한 서류의 원본 등 제출 (최종 합격자 발표 시 별도 안내)

- 증명서류를 제출하지 아니하거나, 기재내용이 사실과 다른 경우 **합격 취소**(입사 후 발견 시 징계 면직, 단순 오기·착오 등으로 인한 경우는 제외)

- ☐ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용일정, 채용과정, 채용 여부는 채용홈페이지(<https://hf.recruitlab.co.kr>)에서 확인 가능

- 입사지원서에 기재한 휴대전화번호로의 문자전송 및 전자우편(e-mail) 방식으로 채용절차 등을 고지함

※ 입사지원서에 기재한 **비상연락처**는 전형절차 중 건강상 응급상황 발생 등에만 활용 예정(비상연락처로는 채용절차 등에 대해 안내하지 않음)

※ 지원자가 오입력한 휴대전화 번호나 전자우편 주소로 고지된 경우, 지원자의 개인적 사정(공사의 책임 없는 사유 포함)으로 고지받지 못한 경우 등에는 공사가 채용절차 등을 고지한 것으로 봄

- 지원자의 모든 제출 서류는 채용홈페이지를 통해 온라인으로 제출 받음(단, 온라인 제출 서류는 삭제 처리)

※ 채용서류 반환 관련 사항은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조를 참고

8. 전형별 선발인원 등

□ 합격 제한자

- 선발 전형별 합격 제한자는 이후 전형단계 응시를 제한하고 모든 전형 절차에서 가점 부여 및 (예비)합격자 대상에서 제외

〈합격 제한자 구분 및 내용〉

합격 제한자 구분	내 용
원점수가 선발 전형별 만점의 40% 미만인 자	· 원점수 : 각 전형단계별 평가위원의 점수를 단순 산술평균하여 소수점 넷째 자리에서 반올림
지원자격 미충족자	· “2. 지원자격”을 충족하지 않은 자
미응시자, 중도포기자	· 서류전형 : 해당 없음 · 면접전형 : 지정된 시간에 면접에 응시하지 않거나 정당한 사유 없이 중도포기(퇴실)한 경우
기한 내에 선발 전형별 제출 서류 미제출 또는 추가 정보 미입력한 자	· 제출 서류 또는 추가 정보 : 입사지원 시 또는 전형별 합격자 발표 시 제출 및 입력 요청 예정
불성실 기재자	· 직무능력기술서 또는 직무적성기술서의 1개 항목이라도 아래 ①~③ 중 어느 하나에 해당하는 자 ① 기재 내용이 없거나 특정 문자만 기재하는 등 의미 없는 내용을 작성한 경우 ② 허용 글자 수의 30% 미만으로 기재한 경우 ③ 기타 ①~②의 사유와 유사하다고 볼 수 있는 경우
모집분야별 중복 지원자	· 합격 제한자에 해당(입사 후 발견 시 합격 취소, 면직)

□ 서류전형

- 「서류전형 평가기준」에 따라 입사지원서 기반 평가
- 원점수와 가점을 합산한 총점이 높은 순으로 모집분야별 채용예정인원의 5배수를 선발하며 모집분야별 지원자 수가 선발배수에 미달 시 합격 제한자를 제외한 해당 모집분야의 지원자 전원을 서류전형 합격자로 선발

□ 면접전형

- 「면접전형 평가기준」에 따라 직무역량을 종합적으로 평가
 - 전문계약직(IT 및 변호사)의 경우 직무·심층 두 유형의 면접 실시
- 원점수와 가점을 합산한 총점이 높은 순으로 모집분야별 합격자 (채용예정인원의 1배수) 및 **예비합격자**(합격자 및 합격 제한자를 제외한 전원) **선발***
 - * 모집분야(운영부점)별 합격자 및 예비 합격자 순위 부여
- 장소 : 부산에서 실시 예정으로 응시자에게 소정의 교통비 지급

- 공사에서 시행하는 모든 채용 절차는 응시자의 성별·신체조건·학력·연령 등에 대한 불합리한 차별이 발생하거나 임직원의 가족이 우대되어 채용되지 않도록 하는 **블라인드 평가방식**을 준수
- ※ 공사는 공정한 채용제도 운영을 통하여 정부에서 주최하는 「**공정채용·블라인드 채용 우수사례 경진대회**」에서 **공정채용 우수기관**으로 다수 선정

9. 기타사항

- 문의사항은 채용홈페이지 Q&A를 이용(<https://hf.recruitlab.co.kr>)
- 채용비리 관련 부정합격자는 발견 즉시 합격 취소
- 각 전형별 채용비리 관련 이의제기 절차 운영
- 채용비리 발생 시 공사 「채용세칙」 제35조(피해자 구제방안)에 따라 피해자 구제조치 실시

구 분	피해자 구제 방안
채용절차가 진행중인 경우	－ 채용비리 피해자에게 피해 발생단계 바로 다음 전형의 응시기회를 부여하고, 피해 발생단계가 최종전형인 경우 (예비)합격자 지위부여
채용절차가 종료된 경우	－ 채용비리 피해자에게 이후 동일한 채용전형을 진행할 때 피해 발생단계 바로 다음 전형의 응시기회 부여하고, 피해 발생단계가 최종전형인 경우 합격자 지위부여 또는 이후 동일한 채용전형을 진행할 때 최종단계의 응시기회 1회 부여 － 피해의 범위가 광범위하여 채용비리 피해자를 특정하기 어려운 경우 피해자들을 대상으로 별도 채용절차를 실시

- 동점자 처리기준
 - 전형별 동점자 발생 시 **보훈대상자¹⁾ > 장애인 > 사회적 배려 대상자 > 직전 전형단계 총점순²⁾**으로 선발
 - 1) 10% 가점 받는 자 > 5% 가점 받는 자 순으로 선발
 - 2) 서류전형 동점자의 경우 서류전형 평가기준 상의 "직무능력" 항목 득점(원점수) 순
 - 처리기준 상 항목이 중복되는 경우 동점자 순위에 가장 유리한 하나의 항목만 적용
 - 모든 동점자 처리기준 적용 후에도 동점자 발생 시 전원 합격

- 입사지원서에 보훈대상자, 장애인, 사회적 배려 대상자 여부를 기재하지 않은 자는 동점자 처리기준을 적용하지 않음
- 전형별 (예비)합격자 결정 및 (예비)합격자의 순위 산정에 필요한 경우에 한해 동점자 처리 실시

□ **(대체합격) '26.8.31*(당일 포함) 이내** 당해 채용공고 모집분야(운영부점)별 최종 합격자(예비 합격자 포함)가 채용금지자에 해당하는 사실을 발견하거나, 합격 취소, 입사 포기, 퇴직 등으로 인한 결원 발생 시, 해당 모집분야(운영부점)의 예비 합격자를 순위에 따라 최종 합격자로 선발

* 기한 경과 시 예비 합격자 지위는 자동 소멸함

[대체 합격 선발 관련 유의사항]

- ▶ 예비 합격자가 입사 포기할 경우, 채용담당직원의 전자우편으로 「입사포기 확인서」(소정양식 별도 고지 예정)를 제출해야 함
- ▶ 공사가 입사지원서에 기재된 휴대전화번호로의 문자전송 또는 전자우편의 방식으로 대체 합격 선발 사실 및 대체 합격자 서류(인적정보서 등) 제출 또는 추가 정보 입력을 3회(영업일 기준 1일 1회) 안내했음에도 불구하고 이에 응하지 않은 경우 최종 합격자 선발에서 제외하고 차순위 예비 합격자를 대체 합격자로 선발함
- ▶ 다음 어느 하나에 해당하는 경우 지원자의 귀책사유로 보아 고지의 의무를 이행한 것으로 봄
 - ① 지원자가 오입력한 휴대전화 번호로 공사 또는 채용대행업체가 고지한 경우
 - ② 지원자가 오입력한 전자우편 주소로 공사 또는 채용대행업체가 고지한 경우
 - ③ 지원자의 개인적 사정이나 공사 또는 채용대행업체의 책임 없는 사유로 지원자가 채용절차 등을 고지받지 못한 경우
 - ④ 기타 ①~③의 사유와 유사하다고 볼 수 있는 경우

□ 최종 합격 전 온라인 제출서류(제출한 추가정보 포함)는 우대사항의 사실여부 확인 등의 목적으로만 사용되며, 평가위원회에 제공되지 않음

□ 매 전형 참여 시 유효한 신분증* 원본 지참(신분증 미지참 시 응시 불가)

* ①기간만료 전 여권, ②운전면허증, ③주민등록증, ④청소년증, ⑤주민등록증 발급신청 확인서(사진포함), ⑥주민등록번호(전체 13자리) 포함된 장애인등록증(복지카드)

* 유효기간이 있는 신분증의 경우 유효기간 만료 전이어야 하며, 모바일 신분증은 인정 불가

□ 전형결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

채용금지자 및 합격 취소 관련 내규

□ 「채용세칙」 제16조(채용금지자)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 채용하지 않는다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 않은 자
3. 금고이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 않은 자
4. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행유예의 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 않은 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 않은 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 않은 자
9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
10. 제23조에 따라 합격이 취소된 때부터 5년이 지나지 않은 자
11. 「공공기관 운영에 관한 법률」에 따라 지정된 공공기관에 채용비리로 연루되어 합격 취소 또는 면직된 때부터 5년이 지나지 않은 자
12. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 않은 사람
13. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당되는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과된 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

□ 「채용세칙」 제23조(합격의 취소)

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 채용하지 아니한다.

1. 부정한 방법을 사용한 자
2. 채용비리 연루자
3. 허위서류를 제출한 자
4. 정당한 사유없이 기한 내에 제24조의 서류(제출서류)를 제출하지 아니하거나, 임용예정일에 출근하지 않은 자

전형별 평가기준 [개방형계약직(조사연구실장)]

☐ 공통사항 : 입사지원서에 기재한 채용관련분야 주요 경력사항, 직무 능력기술서 및 직무적성기술서 등을 참고하여 평가할 수 있음

☐ 서류전형

평가항목		평가기준
직무 능력 기술서	직무능력*	-직무관련 전문지식이 있으며, 실무능력을 보유하고 있는가 -보유경력이 직무와 연관성이 높으며, 관리자로서 적절한가
직무 적성 기술서	직무이해도 및 지원사유	-지원분야 업무에 대해 명확하게 이해하고 있는가 -지원취지가 공공기관 직원으로서 적합하고, 열의가 있는가
	직무수행방향 및 비전	-직무수행방향과 비전이 구체적이며 관리자로서 적절한가 -직무수행방향과 비전이 지원직무에 대한 이해를 기반으로 작성되었는가
	실천방안	-관리자로서의 구체적인 실천방안을 가지고 있는가 -실천방안이 합리적이고 실현가능한가

* 입사지원서 기재 항목 중 직무관련 연구 및 과제수행 주요업적, 채용 관련 분야 경력사항, 관리자 근무 경력을 참고하여 평가

☐ 면접전형

평가항목	평가기준
공직가치 및 윤리	-공익지향적 자세를 견지하고 있는가 -성실하고 책임감 있는 자세로 직업윤리를 실천하는가
전문가적 능력	-전문지식 및 실무능력이 있는가 -채용예정직위(직무) 경험은 풍부한가
조직관리 능력	-관리자로서 기본과 원칙에 입각한 자세를 가지고 있는가 -공정하고 투명한 조직문화를 창조하는데 기여 가능한가

전형별 평가기준 [전문계약직(IT전문인력)]

□ 공통사항 : 입사지원서에 기재한 채용관련분야 주요 경력사항, 직무 능력기술서 및 직무적성기술서 등을 참고하여 평가할 수 있음

□ 서류전형

평가항목		평가기준
직무능력 기술서	직무능력	- 직무관련 전문지식이 있으며, 실무능력을 보유하고 있는가 - 보유경력이 직무와 연관성이 높으며 직무를 수행하기에 적절한가
직무적성 기술서	직무이해도 및 지원사유	- 지원분야 업무에 대해 명확하게 이해하고 있는가 - 지원사유가 공공기관 직원으로서 적합하고 열의가 있는가
	직무수행 계획 적절성	- 직무수행 방향 및 비전이 구체적이며 직무적합성이 있는가 - 지원직무에 대한 이해를 기반으로 작성하였는가

□ 면접전형

평가항목		평가기준
실무 면접	기술역량	- 보유기술·경험이 담당직무를 수행하기에 적합한가 - 주어진 요구사항을 이해·분석하여 담당업무를 수행 할 수 있는 지식 및 실무적 기술능력을 보유하고 있는가 - 공사 업무시스템에 신속하게 적응할 수 있는가
	책임감· 소통능력	- 성실한 자세로 담당업무를 수행할 수 있는 책임감을 보유하고있는가 - 기술적 의사소통이 원활하고, 다양한 의견을 개방적으로 수용하려는 자세를 견지하고 있는가 - 구성원과의 화합 및 협조적인 자세를 견지하고 있는가
인성 면접	창의성,논리성, 설득력	- 창의적, 논리적 사고를 통해 자신의 의견을 명확하게 표현 하며, 합리적 문제해결 능력을 갖추고 있는가
	전문지식,교양	- 자신의 분야에 있어 전문성을 가지고 있으며 자기계발 등의 노력을 꾸준히 실천하는가
	인성,적성, 가치관	- 공사에 대한 이해가 있으며, 기본과 원칙에 입각한 올바른 자세로 공정하고 투명한 조직문화를 창조하는가

전형별 평가기준 [전문계약직(변호사(법무))]

☐ 공통사항 : 입사지원서에 기재한 채용관련분야 주요 경력사항, 직무 능력기술서 및 직무적성기술서 등을 참고하여 평가할 수 있음

☐ 서류전형

대상	평가항목	평가기준
직무능력 기술서	직무능력	- 전문지식 및 실무능력을 보유하고 있는가 - 관련 경험 및 경력이 공사 업무수행에 도움이 되는가
직무적성 기술서	지원사유 및 공사 내 역할·포부	- 지원사유가 타당하고 구체적인가 - 입사에 대한 열의가 있는가 - 기술한 역할이 구체적인가 - 제시한 방향 및 비전이 실현 가능한가
	전문분야 활용도	- 제시한 전문분야에 대한 지식 및 실무경험을 보유하고 있는가 - 제시한 전문분야가 공사 업무수행에 도움이 되는가
	인재상 부합도	- 지원자의 장점이 공사의 인재상과 부합하는가 - 지원자의 장점은 공사업무에 활용 가능한가

☐ 면접전형

평가항목		평가기준
실무 면접	지원분야 지식·경험·능력	- 지원자가 중요한 역할을 수행하여 성과를 창출한 경험이 있는가 - 지원분야 지식 및 경험을 축적하고 있는가 - 지식 및 경험의 업무 활용·응용 능력이 있는가
	공사이해도	- 공사 전반적인 업무 및 역할에 대해 이해하고 있는가
	의사표현력	- 지원자의 의사를 정확하게 전달하는가 - 지원자의 의사를 이해하기 쉽게 전달하는가
	책임감·친화력	- 성실성 및 책임감이 있는가 - 화합 및 협조적인 자세를 견지하고 있는가
인성 면접	창의성,논리성, 설득력	- 창의적, 논리적 사고를 통해 자신의 의견을 명확하게 표현하며, 합리적 문제해결 능력을 갖추고 있는가
	전문지식,교양	- 자신의 분야에 있어 전문성을 가지고 있으며 자기계발 등의 노력을 꾸준히 실천하는가
	인성,적성,가치관	- 공사에 대한 이해가 있으며, 기본과 원칙에 입각한 올바른 자세로 공정하고 투명한 조직문화를 창조하는가

전형별 평가기준[계약직(종합금융상담)]

□ 서류전형

대상	평가항목	평가기준
직무능력 기술서	직무능력	- 지원분야의 지식, 경험, 경력 등이 있는가 - 지식 및 경험 등의 업무 활용 · 응용 능력이 있는가
직무적성 기술서	지원사유	- 지원사유가 타당하고 구체적인가 - 입사에 대한 열의가 있는가
	인재상 부합도	- 지원자의 장점이 공사의 인재상과 부합하는가 - 지원자의 장점은 공사업무에 활용 가능한가
	공익지향	- 봉사활동 등 공익지향 활동 경험이 있는가 - 공익지향 마인드를 보유하고 있는가
	공사관심도 상품이해도	- 공사 상품에 관심을 가진 이유가 합당한가 - 기여방안이 활용 가능하고 상품의 특성을 고려하였는가

□ 면접전형

평가항목	평가기준
공사 이해도	- 공사의 전반적인 업무 및 역할에 대해 이해하고 있는가
직무능력	- 직무관련 교육, 경험, 경력 등이 있으며 공사에 활용 가능한가 ※입사지원서에 기재한 직무관련 경력, 직무능력기술서 등 직무능력 심층검증 - 지원자가 중요한 역할을 수행하여 성과를 창출한 경험이 있는가 - 성과 창출 과정에서 희생과 배려, 경청의 자세를 보였는가
의사표현력	- 질문의 요지를 정확하게 파악하는가 - 본인의 의사를 논리적이고 이해하기 쉽게 전달하는가
책임감·친화력	- 성실성 및 책임감이 있는가 - 화합 및 협조적인 자세를 견지하고 있는가