

국립광주과학관 2026년도 제2회 직원 공개 및 제한경쟁 채용 공고

【국립광주과학관 제2026 - 26호】

국립광주과학관에서는 호남권역의 과학문화 확산 기반을 조성하고, 학교 밖 과학교육의 활성화에 기여할 직원 채용 시험을 아래와 같이 공고하오니 창의적이고 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2026년 4월
국립광주과학관장

- <블라인드 채용 유의사항 안내>**
- 본 채용은 [공공기관 공정채용 가이드북]을 준수하여 지원서에 사진, 학교명, 연령, 성별, 가족관계, 출신지를 기입하는 항목이 없으며, 응시자는 입사지원서(자기소개서, 직무능력기술서 포함) 작성 시 개인 인적사항을 유추할 수 있는 내용의 기재를 금하여, 관련정보를 노출한 경우 불이익을 받을 수 있습니다. * 공고문 내 블라인드 채용안내 필히 참조
(직·간접적으로 학교명 또는 특정단체명이 드러나는 이메일 주소 및 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 기재를 금지합니다.)
 - 입사지원 시 기재한 성명, 연락처, 이메일 등은 블라인드 처리되어 심사위원에게 제공되지 않음을 알려드립니다.
 - 국립광주과학관은 외국인 관람객 응대, 국제교류 등 직무수행에 필요한 의사소통 역량을 확인하기 위해 공인 어학성적을 입사지원서에 기재하도록 하고 있음을 안내드립니다.

1. 채용예정 분야 및 인원, 응시자격

채용 방법	고용 형태	직군 (직종)	분야	직급/ 단계급 (계약 기간)	예정 인원	직무내용 및 우대사항
공개 경쟁 채용	정 규 직	일반직 (연구직)	전시기획 및 교육연구	원급	1명	<input type="checkbox"/> 직무내용 - 전시연구, 전시기획 및 운영(과학문화행사 포함) - 과학교육 기획 및 연구·개발, 운영 - 전시물 개발 및 유지보수, 전시장 운영 <input type="checkbox"/> 우대사항 - 이공계열 석사 이상 소지자 · 학위증명서 내 '이학석/박사', '공학석/박사'로 기재된 경우만 인정 ※ (수집사유) 과학 기술 전시연구 및 기획 등 수행 필요 - 영어 어학우수자

채용 방법	고용 형태	직군 (직종)	분야	직급/ 단계급 (계약 기간)	예정 인원	직무내용 및 우대사항
공개 경쟁 채용	정규 직	공무직 (전시 지원직)	전시관운영 (전시운영 지원)	1단계	1명	<input type="checkbox"/> 직무내용 - 전시관 종합안내데스크 운영 및 관람객 응대 - 매표업무 및 단체 관람객 접수 등 - 전시관 운영 지원 및 서비스 품질 유지 업무 (주요행사 및 프로그램 안내, 민원대응 등) <input type="checkbox"/> 우대사항 - 전시관 운영, 매표업무 수행 유경험자 - 안전관련 및 간호사(조무사) 자격증 소지자 ※ (수집사유) 전시관 운영 전반 업무 수행
		공무직 (시설 지원직)	위생(미화)	1단계	1명	<input type="checkbox"/> 직무내용 - 과학관 시설 위생관리 및 주변정리 등
	체험형 청년인턴	전시교육 및 행정업무 지원	임용일로 부터 6개월	3명	<input type="checkbox"/> 자격요건 : 고졸이상으로 공고일 기준 만 34세 이하 <input type="checkbox"/> 직무내용 - 과학관 전시 및 행정업무 지원	
제한 경쟁	정규 직	공무직 (교육 지원직)	이동 과학차 운영	1단계	1명	<input type="checkbox"/> 자격요건 : 1종 대형 운전면허 소지자 <input type="checkbox"/> 직무내용 - 이동과학차량 운전 및 차량관리 - 전시물 해설 및 이동과학 전사·교육(캠프) 체험 프로그램 운영 <input type="checkbox"/> 우대사항 - 이공계(천문학, 자연과학, 공학 등)학과 학사학위 이상 소지자 - 교원자격증 소지자 및 강사 유경험자 ※ (수집사유) 청소년 대상 교육·체험 프로그램 수행 직무
합 계					7명	

※ (전 분야 공통) 어학성적 수집사유 : 전시관으로서 외국인 관람객 응대, 국제교류 등 직무 수행에 필요한 기본적인 외국어 의사소통 역량이 필요한 기관 특성 반영

※ **국립광주과학관 2026년도 지역과학문화 역량강화사업 프로젝트 계약직 채용과 중복지원 불가**

※ 본 채용 계획 내 분야 간 중복지원 불가, 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있음

※ 임용 후 과학관 내 관련부서에 배치되며 인사규정에 따라 향후 순환보직(전보) 가능

공통 지원자격 [채용 공고일 기준]

- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하지 않는 자
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈되지 않은 자(대한민국 국적 소지자)
- 「병역법」에 따른 병역의무를 기피하여 처벌 받지 않은 자
- 채용 신체검사 또는 국가건강검진 결과 결격사유가 없는 자
- 과학관 또는 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 이력이 없는 자

- 아동청소년의성보호에 관한 법률 제56조에 따른 성범죄 경력이 없는 자
- 아동복지법 제29조의3에 따른 아동학대 범죄 경력이 없는 자
- 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 상 비위면직자 등 공공기관 취업제한에 해당하지 않는 자
- 임용예정일 기준 60세 미만인 자
 - 단, 위생(미화), 방호(경비)분야는 65세 미만인 자
- 기타 국립광주과학관 인사 및 채용관련 내규에 결격사유가 없는 자

□ 필수 자격요건(공무직)

- (교육지원직) 1종 대형 운전면허 소지자
 - ※ 공고일 기준 자격을 반드시 보유하여야 함
 - ※ 교육지원직(이동과학차 운영)은 1종 대형면허가 필수인 직무로, 입사 후 신체검사 요건 미충족으로 면허 갱신이 불가능한 경우 및 면허취소 시 퇴직처리 될 수 있음

□ 우대사항

- 아래의 취업지원대상자*는 증빙서류 제출 시 관계 법령에 따라 우대함(최대 10점)

1. 『독립유공자예우에 관한 법률』 제16조
2. 『국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률』 제29조
3. 『5·18민주유공자 예우에 관한 법률』 제20조
4. 『특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률』 제19조
5. 『보훈보상대상자 지원에 관한 법률』 제33조
6. 『고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률』 제7조에 의한 고엽제후유의증환자와 그 가족
7. 『장애인고용촉진 및 직업재활에 관한 법률』 13조 및 28조

- * 취업지원대상자 : 국가유공자(5~10점 가점 적용), 등록장애인(5점 가점 적용)
 - ※ 국가유공자 가점의 경우 각 분야별 최종 선발예정인원이 **4인 이상일** 경우에만 적용. 단, 3인 이하인 경우에도 응시자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 가점 적용

2. 근로조건

□ 임용형태

- 정규직 : 일반직, 공무직(정년 만 60세) 단, 시보기간 적용
 - 단, 위생(미화) 및 방호(경비) 분야의 경우 65세
- ※ 3개월의 시보기간을 두어 기간만료시 평가를 통해 시보해제함 (근무성적이 불량하거나 근무 태도가 부적합하다고 판단되는 자는 본 근로계약을 체결하지 않을 수 있음)
- 계약직 : 체험형 청년인턴
 - ※ 계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제근로자

- 근무지 : 국립광주과학관 근무
- 근무시간 : 1일 8시간, 주 5일 근무(40시간)

고용형태 및 직군		근로조건
정규직	일반직	- 근무일 : 월~금(주5일 근무) - 근로시간 : 8시간/일
정규직	공무직	- 근무일 : 화~일(주5일 근무, 주중 2일 휴무) ※ 매월 근무편성에 따라 휴일(주휴 포함)이 달라질 수 있음 - 근로시간 : 8시간/일
계약직	체험형 청년인턴	- 근무일 : 월~금(주5일 근무) - 근로시간 : 8시간/일

□ 보수 및 처우

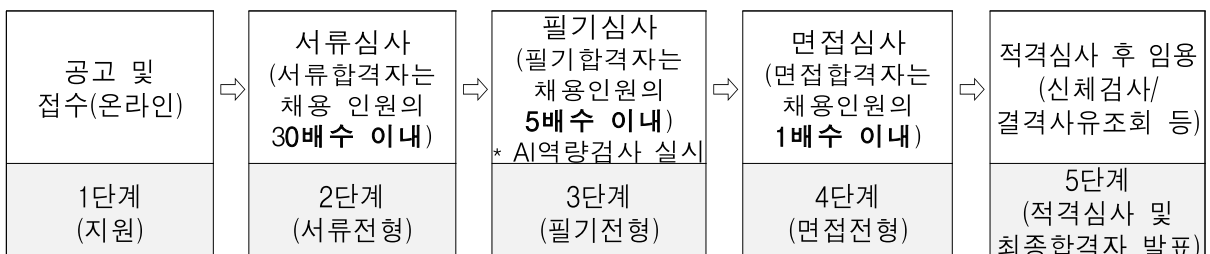
고용형태	직군	직종(분야)	연봉 (단위: 원)	비고
정규직	일반직	연구직 (전시기획 및 교육연구)	37,214,000	경력 미인정(기본연봉 초임) (단, 군 의무복무기간 경력인정)
	공무직	전시지원직 (전시운영지원)	25,882,560	2026년도 최저임금 준수
		시설지원직 (위생(미화))	25,882,560	2026년도 최저임금 준수
		교육지원직 (이동과학차 운영)	25,882,560	2026년도 최저임금 준수
계약직	체험형 청년인턴	전시교육 및 행정업무 지원	25,882,560	2026년도 최저임금 준수

* 성과연봉(일반직만 해당), 법정수당(시간외수당 등) 및 복리후생비(체험형 청년인턴 제외) 등은 별도(경력 미인정)

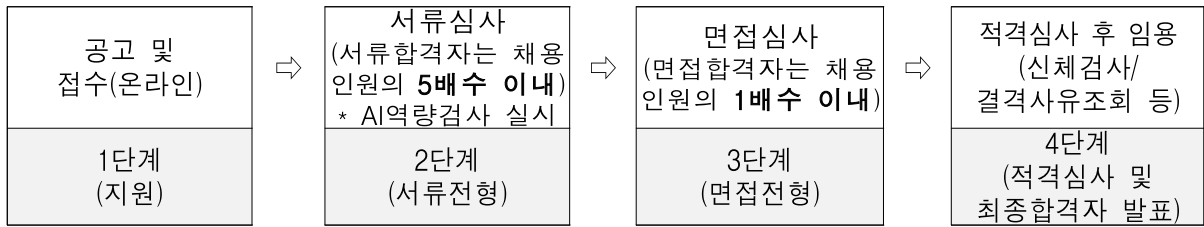
3. 전형절차 및 일정

□ 전형절차

- 일반직



- 공무직(청년인턴 포함)



□ 전형일정

일 정	일 자	내 용	비 고
채용공고	'26.4.20.(월) ~ '26.5.6(수) 09:00	· 채용관리시스템 이용하여 지원(*접수기간:공고시~5.6) * 5.6(수), 9시 입사지원 마감(필히 사전에 접수)	
서류심사	'26.5.13.(수)	· (일반직)선발 예정인원의 30배수 인원 선정 · (공무직)선발 예정인원의 5배수 인원 선정 ※ 청년인턴 포함	
서류심사 합격자 발표 및 필기, 면접심사 안내	'26.5.14.(목)	· 홈페이지 공고 및 개별 통보	
필기전형	'26.5.16.(토)	· 필기전형 실시(선발 예정인원의 5배수 인원 선정)	일반직에 한함
필기전형 합격자 발표 및 면접심사 안내	'26.5.20.(수)	· 홈페이지 공고 및 개별 통보	
SI역량검사 온라인 실시	~'26.5.26.(화), 15:00	· SI역량검사 온라인 실시 - (일반직) 필기시험 합격자 대상 - (공무직) 서류전형 합격자 대상 ※ SI역량검사 미실시의 경우 면접응시 불가 단, 위생(미화)분야의 경우 SI역량검사 제외	
면접심사	'26.5.27.(수)	· 면접심사 실시	
면접심사 합격자 발표	'26.5.28.(목)	· 홈페이지 공고 및 개별 통보	
적격심사	'26.5.28.(목)~ '26.6.8.(월)	· 결격사유 조회 및 신체검사 등	
최종합격자 발표	'26.6.11.(목)	· 홈페이지 공고 및 개별 통보	
임용예정	'26.6.15.(월)	· 연구직, 교육지원직, 체험형 청년인턴	
	'26.7.1.(수)	· 전시지원직, 시설지원직	

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음.

4. 전형별 주요사항

□ 지원서접수

○ 접수기간 : '26.4.20.(월) ~ 5.6.(수), 09:00

※ 최종제출 완료 전 각종 기재사항(교육, 경력, 기간 등)을 제출예정인 증빙서류와 대조하여 정확히 기재하였는지 반드시 확인할 것(증빙자료와 불일치 시 결격사유 발생)

○ 접수방법 : 온라인 채용 홈페이지 접수

- 증빙자료 제출(필수자격) 시, 하나의 PDF 파일로 병합하여 제출

○ 접수문의 : 국립광주과학관 운영지원실 인사담당자 062) 960-6164

□ 서류전형

○ (평가방법) 분야별 교육·자격·경력사항 및 자기소개서, 직무능력기술서 평가 실시

○ (동점자 처리) 전원 합격처리(서류심사 합격인원 변동가능)

- 서류합격자의 경우 입사지원서에 작성한 자격사항 등 증빙자료 제출

※ 상세 별도 안내

○ (이공계열 학위 우대사항 관련) 일반직(연구직)에 한하여 적용

- 학위증명서 내 '이학석/박사', '공학석/박사'로 기재된 경우만 인정

배점기준	배점	비고
이공계열 박사 학위 소지자	2점	
이공계열 석사 학위 소지자	1점	

○ (자격사항 평가관련) 일반직에 한하여 적용

- 자격사항 평가관련 자격증

구분	A등급	B등급
한국사	한국사능력검정시험 1급	한국사능력검정시험 2급
국어능력	국어능력인증 1급 KBS한국어능력 1급 한국실용글쓰기 1급	국어능력인증 2급 KBS한국어능력 2급 한국실용글쓰기 2급
IT능력	컴퓨터활용능력 1급 정보처리기사	컴퓨터활용능력 2급 정보처리산업기사

· 원서접수 마감일까지 취득 완료하고, 임용예정일까지 유효한 자격증에 한하여 인정

· 자격증은 구분(한국사·국어능력·IT능력)별로 각 1개만 인정하며, 동일 구분 내에서는 A등급과 B등급 중 상위 등급 1개만 인정

- 자격사항 평가 배점기준

구 분	배점기준	배점	비고
탁월	· A 또는 B등급 자격증을 3개 이상 보유한 경우	5점	A, B등급 조합 가능
우수	· A등급 2개 보유 · A등급 1개 + B등급 1개 보유 (서로 다른 구분)	4점	
보통	· A등급 1개 보유 · B등급 2개 보유	3점	
미흡	· B등급 1개 보유	1점	
없음	· A 또는 B등급 자격증이 없는 경우	0점	

□ 필기전형(일반직만 해당)

- (대 상 자) 일반직 서류전형 합격자
- (일 시) 2026.5.16.(토), 13:50 ※ 입실가능 시간 : 13:30 ~ 13:50
- (장 소) 국립광주과학관 ※ 세부장소는 서류전형 합격자 발표시 공지
- (평가방법) 직업기초능력(50%) + 직무수행능력(50%) 고득점자 순으로 합격자 선정
- (동점자 처리) 동점자 발생시 아래순으로 합격자 선정
 - 1) 직무수행능력평가 고득점자 2) 직업기초능력평가 고득점자
 - * 위 경우도 동일할 경우 전원 합격처리(필기전형 합격인원 변동가능)
- (시험과목) 총 90분 소요

과 목	문항수	출제범위	반영비율
NCS직업 기초능력평가	50문항 (배점3점)	▶ 의사소통, 수리, 문제해결, 자원관리, 조직이해 등	50%
NCS직무 수행능력평가	30문항 (배점5점)	▶ 일반상식 : 정치·법률, 경제·경영, 사회·노동, 지리·환경, 철학, 문학·한자, 마스크, 문화·예술·스포츠, 한국사, 과학 등 * 대학 및 고교교육 과정 범위 내 출제, 배점기준 동일	20%
		▶ 직무전공 과목 - 물리, 화학, 생명과학, 지구과학 * 대학 과정 범위 내 출제, 배점기준 동일	30%
합 계	80문항	* 과락기준 : 환산 점수 40점 미만	100%

* 배점기준

과 목	문항수	배점/문항	총점	환산
NCS 직업기초능력평가	50문항	3점	150점	-
NCS 직무수행능력평가	30문항	5점	150점	-
합 계	80문항	-	300점	100점

□ AI역량검사

- (대 상 자) 일반직 : 필기전형 합격자

공무직(청년인턴 포함) : 서류전형 합격자

- (일시/장소) ~ 2026.5.26.(화), 15:00 / 온라인 실시 ※ 상세 별도 안내

- 미응시자의 경우 면접응시 불가, 면접심사 참고자료로 활용

※ 단, 위생(미화) 분야는 직무 특성상 AI역량검사를 통해 확인하고자 하는 직무수행 역량과의 연관성이 낮아 해당 전형을 실시하지 않음

□ 면접전형

- (대 상 자) 일반직 : 필기전형 합격자

공무직(청년인턴 포함) : 서류전형 합격자

- (일 시) 2026.5.27.(수), 10:00 ※ 입실가능 시간 : 09:40 ~ 10:00

- (평 가 방 법) 고득점자 순으로 합격자 선정

- 일반직 : PT주제발표 심사(30%) + 역량심사 면접(70%)

- 공무직 : 역량심사 면접(100%)

* 역량심사 면접 : 업무수행능력, 전문지식, 적극성, 발전가능성, 조직융화성

- (동점자 처리) 동점자 발생시 아래순으로 합격자 선정

- 일반직: ① 취업지원대상자, ② 필기전형 고득점자, ③ 면접심사위원회에서 결정

- 공무직: ① 취업지원대상자, ② 서류심사 고득점자, ③ 면접심사위원회에서 결정

□ 예비합격자 운영 및 기타사항

- 최종 합격자의 임용 포기, 합격 취소, 임용 결격사유, 6개월 이내 퇴사 등의 사유로 결원이 발생한 경우 예비합격자 제도를 운영

* 예비합격자는 모집분야별 최종합격자를 제외한 차순위자로서, 채용예정인원의 2배수 이내로 선정(면접심사위원회 심의를 통해 적격자가 없을 경우 미선발)

5. 제출서류

안내사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서류전형은 지원자가 입력한 내용만으로 합격자 사정을 하며, 각종 증빙서류는 서류전형 합격자에 한하여 추후 접수함. - 단, 제한경쟁으로 인한 필수 자격요건에 해당하는 자격사항의 경우 서류제출시 해당 자격 증빙서류 필수 제출 ○ 지원서 접수 시 입력착오 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음 ○ 다음과 같은 경우에는 채용 최종 합격자(입사대상자)에서 제외됨을 알려드립니다. <ul style="list-style-type: none"> - 블라인드 채용 입사지원서(자기소개서, 직무능력기술서) 양식을 준수하지 않거나, 단계별 필수 제출서류를 미제출한 경우 - 입사지원서상 기재된 내용과 제출 서류(증빙)상의 내용이 상이하거나 허위 문서 등 제출서류가 증빙으로 부적합할 경우
입사지원서 접수시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서(자기소개서 및 직무능력기술서 포함) ○ 응시자격에 해당하는 자격 증빙서류 * 제한경쟁 채용 대상자 ○ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 ○ 취업지원대상자 증명서 * 공고일 이후 발급
면접전형 응시자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공통사항 <ul style="list-style-type: none"> - 입사지원서에 기재한 각종 교육사항 및 경력증명서 각 1부(필수) - 입사지원서에 기재한 자격증사본 각 1부(필수) - 입사지원서에 기재한 기타 증빙자료 1부(해당자에 한함)
최종합격자 (임용시)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서에 기재한 각종 교육사항, 경력증명서, 자격증사본, 기타 증빙자료 등 일체 ○ 적격심사 시 제출하는 자료 일체(원본)

※ 응시원서의 기재착오 또는 누락, 제출 서류의 미비 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, **경력 등 사실 인정은 해당 증명서에 의해서만 인정함.**

6. 블라인드채용 안내

- 입사지원서 상 사진등록란, 학교명, 주소, 생년월일, 성별 기재란이 없습니다.
- 입사지원서(자기소개서 및 직무능력기술서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신 학교, 가족관계 등) 관련 내용의 작성을 일체 금지합니다. 특히, e-메일 기재 시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일주소 기재를 금지합니다.
- 입사지원서에 기재한 성명, 연락처(휴대전화, 이메일 등) 정보 등은 블라인드 처리됩니다.
- 제출된 증빙서류는 자격요건 확인, 입사지원서와 증빙자료(교육사항,

경력사항, 자격사항, 우대가점 등)와의 일치여부 확인을 위해 활용되며, 평가위원회에는 일체 제공되지 않습니다.(검증대상외의 자료는 평가에 영향을 미치지 않으니 별도 제출하지 말 것)

7. 기타사항

- 본 채용 공고는 국립광주과학관 해당 채용 계획과 내용이 일치함을 안내드립니다.
- 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 채용분야별 복수지원은 불가하며, 채용 확정 후 즉시 근무 가능하여야 합니다.
 - 임용 후 과학관 내 관련부서에 배치되며 인사규정에 따라 향후 순환 보직(전보) 가능
- 구비서류가 미비한 경우 접수하지 아니하며 별도의 통지 없이 불합격 처리 할 수 있습니다.
- 제출된 서류는 본 채용의 목적 이외에는 사용하지 않습니다.
- 상기 제출서류가 허위로 판명되는 경우 합격을 취소 할 수 있으며, 최종 합격자에게는 채용에 관한 추가 서류를 요청할 수 있습니다.
- AI역량검사에 응시하지 않거나, 면접심사 합격자로 결정된 후 적격심사 결과 결격사유가 있는 경우 채용을 취소합니다.
- 부정합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)에 대해서는 합격을 취소하며, 향후 5년간 재입사가 불가함을 안내드립니다.
- 정규직의 경우 채용 후 3개월간 시보기간 내 평가를 거쳐 근무성적이 양호한 자에 한하여 정규직으로 채용을 확정하며, 평가결과가 불량할 경우 채용을 취소하거나 시보기간을 연장할 수 있습니다.
- 최종합격자 임용포기, 합격취소, 임용결격 등으로 결원 보충 필요 시, 예비후보자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.
- 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경하는 경우에는

국립광주과학관 누리집(홈페이지(www.sciencecenter.or.kr))에 공고합니다.

- 제출한 채용서류(원본서류)는 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제4조에 따라 임용여부가 확정된 날로부터 30일 이내에 반환하며(채용서류 반환청구서 요청분에 한함), 30일 경과 후 불합격자의 제출서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기합니다.
- 기타 채용에 관한 사항은 본 과학관 규정에 따릅니다.