

## 재단법인 곡성군미래교육재단 임원(비상임 이사) 공개 모집 공고

함께 성장하는 곡성사회를 위한 지역 교육 중심 기관, 재단법인 곡성군미래교육재단의 비전을 함께 실현할 임원(비상임 이사)을 다음과 같이 공개 모집하니 전문성과 역량을 지닌 분들의 많은 응모 바랍니다.

2026년 4월 21일

재단법인 곡성군미래교육재단 임원추천위원회 위원장

### 1 모집분야 및 자격기준

#### □ 모집직위 및 선발인원

- 직 위: 비상임 이사
- 선발인원: 1명

#### □ 임기 및 보수

- 임기: 취임승인일로부터 3년 \*연임가능
- 보수: 무보수(별도 연봉 계약 체결 없이 회의참석수당 등 지급)

#### □ 주요직무: 이사회 구성원으로서 주요 정책의 심의·의결

#### □ 응모자격

- 재단 교육정책 방향을 깊게 이해하고 비전을 제시할 수 있는 사람
- 경영, 행정, 교육, 재무회계, 공익법인 운영 분야의 전문가
- 학식과 덕망이 있고, 건전한 윤리의식과 책임 의식을 갖춘 사람
- 직위에 대한 권한과 책임, 역할에 대해 올바른 인식이 있는 사람
- 전라남도·광주광역시에 거주하면서 관계 법령에 따른 결격사유가 없는 사람
  - 지방출자출연법 제10조제1항, 공익법인법 제5조제6항 등

## □ 결격사유

구 분	내 용
<p>「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제10조제1항</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 미성년자</li> <li>2. 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람</li> <li>3. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람</li> <li>4. 같은 법 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람</li> </ol>
<p>「공익법인의 설립·운영에 관한 법률」 제5조제6항</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 미성년자</li> <li>2. 피성년후견인 또는 피한정후견인</li> <li>3. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 자</li> <li>4. 금고 이상의 형을 받고 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자</li> <li>5. 같은 법 제14조제2항에 따라 임원 취임 승인이 취소된 후 2년이 지나지 아니한 자</li> </ol>

## 2

### 모집절차

□ 모집 공고 및 접수: 2026. 4. 21.(화) ~ 5. 21.(목) / 30일간

□ 접수방법: 전자우편 또는 등기우편 접수

○ 전자우편: twosky@gokmg.or.kr

○ 우편주소: (57535) 전라남도 곡성군 곡성읍 읍내14길 3, 나동 1층

곡성군미래교육재단 행정운영팀 인사담당자 앞(☎ 061-884-8213)

※ 우편발송은 등기우편이어야 하며, 접수는 마감일 오후 6시까지 도착분에 한함

※ 등기우편 발송 후 접수 여부 필히 확인

○ 문 의 처: 곡성군미래교육재단 행정운영팀 061-884-8213

□ 제출 서류

- 지원서 1부 (지정 양식)
- 직무수행계획서 1부 (지정 양식)
- 자기소개서 1부 (지정 양식)
- 개인정보 수집·이용 동의서 1부 (지정양식)
- 최종 학력 증명서, 경력증명서, 관련 자격증 등 증빙 사본(1차 시험 합격자에 한함)
  - ※ 제출된 서류가 지정 양식이 아닌 경우 접수 처리되지 않음
  - ※ 각종 증명서 등 원본 제출은 필요시 추후 개별 통보 예정

□ 추가 제출 서류(최종 후보자)

- 주민등록등본 2통(주민등록번호 모두 공개, 주소는 현주소만)
- 인감증명서 3통
- 가족관계기본증명서 1부
- 인감도장

□ 전형방법

- 서류심사 및 최종 후보자 선출: 2026. 5월 말
  - 평가방법: 절대평가

평가 항목	배점
조직 화합과 운영 성과를 도출할 수 있는 운영 능력	20점
조직의 지속적인 발전을 위한 미래가치 제시	20점
운영 혁신을 위한 개혁 지향적인 의지와 추진력	20점
관련분야에 대한 전문적인 지식과 이해력	20점
공익성을 극대화 시킬 수 있는 능력	20점
합계	100점

- 신원 및 결격사유 조회 : 2026. 5~6월 중
- 이사회 의결 : 2026. 6월 중
- 임원(비상임 이사) 취임 승인 요청(주무관청): 2026. 6월 중
- 최종 합격자 발표 : 2026. 6월 중

### 3 기타사항

#### □ 유의사항

- 신원조회 및 결격사유 조회 결과 부적격자, 학력·경력·자격 등 기재 사실과 다를 경우 합격 및 임용이 취소될 수 있음
- 제출된 모든 서류는 최근 3개월 이내의 서류로 제출하여야 함
- 제출된 서류는 지원자가 요청하는 경우 반환할 수 있으며, 기재 착오 및 누락, 연락 불능으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임임
- 응모자 수가 모집인원의 2배수에 미달하는 경우 재공고하며, 재공고 하였음에도 불구하고 응모자가 모집인원의 2배수에 미달하면 공개 모집에 응모한 사람 중에서 임원 후보자를 선발할 수 있음
- 임원추천위원회의 심사 결과 적격자가 없는 경우 또는 임명권자가 임원 후보의 재추천을 요구할 때에는 최초의 공개 모집과 동일한 절차와 방법에 따라 재공고를 실시함
- 임용 과정에서 구인자의 부정행위(인사 청탁 등)가 적발 될 경우에는 해당 지원자를 사전 배제할 수 있으며, 합격 후에도 불합격 처리, 임용 시 자격 제한, 관련기관에 해당 사실 통보 등의 조치를 취할 수 있음
- 본 공고문의 일정은 재단 사정에 의하여 일부 변경될 수 있음
- 기타 문의사항은 곡성군미래교육재단으로 문의(☎061-884-8213)



[별표 2]

## 직무수행 계획서

※ 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 조직 화합과 경영 성과를 도출할 수 있는 기업경영 능력, 조직 운영 리더십, 경영 혁신 의지, 재단에 대한 전문적인 지식 등  
능력을 발휘할 수 있는 의지를 기술하고, 향후 재단의 중·장기 발전 방안 등을 구체적으로 기술하십시오.

- 필수 내용 (항목별 구분)

- 1) 기관 운영 방침
- 2) 운영 혁신 계획
- 3) 중·장기 발전방안 등 기술

- 글씨크기: 12, 줄간격: 160%, 글씨체: 신명조, 글자색: 검정

2026. . . .

작 성 자: ○ ○ ○

## 자 기 소 개 서

※ 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 필수 내용 (항목별 구분)

- 1) 응시 동기, 운영 철학, 직무 경력, 업무 성과·능력, 등을 기술하여 주세요.
- 2) 재단 업무에 가장 필요한 가치관에 관한 생각을 기술해 주세요.
- 3) 재단에서 가장 요구되는 과업 능력에 관한 생각을 본인의 학업 또는 경력을 예시로 기술하여 주세요.
- 4) 임용 시 본인이 이루고자 하는 점과 과업 수행에 대한 본인의 장점, 마음가짐을 기술해 주세요.
- 5) 곡성군미래교육재단에 대한 비전과 발전 방향에 대한 생각을 기술해 주세요.
- 6) 기타 필요한 내용을 자유롭게 기술하여 주세요.

- 글씨크기: 12, 줄간격: 160%, 글씨체: 신명조, 글자색: 검정

2026. . .

작 성 자: ○ ○ ○

## 개인정보 수집·이용 및 고유식별정보 처리 동의서

『개인정보보호법』제15조에 따라 아래와 같은 내용으로 귀하의 정보를 수집하고자 하오니 내용을 자세히 읽어 보신 후에 동의 여부를 결정해 주시기 바랍니다. 귀하가 제공한 정보는 수집·이용 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

### I. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

#### 1. 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목: 인적사항, 경력사항, 교육, 자격사항, 기타업적 등

나. 목적: 임원 임용 관련 신원조회 및 신원조사 등 결격사유 조회

#### 2. 보유 및 이용기간: 「채용절차법」에서 정한 바에 따라 반환 또는 폐기하는 경우를 제외하고는 동의 일로부터 5년간 보유 후 파기 예정

※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다.

다만, 귀하가 개인정보의 수집·이용에 동의를 거부하시는 경우 임용시험에서 불이익(지원서 접수 불가)이 발생할 수 있음을 알려 드립니다.

귀하의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함

동의안함

2026년

월

일

성명:

(서명)

### II. 고유식별정보 처리 및 제3자 제공에 관한 사항

#### 1. 고유식별정보 수집 항목 및 수집·이용 및 제3자 제공 목적

가. 수집항목: 주민등록·여권·운전면허·외국인등록·자격 번호 등

나. 목적: 임원 임용 관련 신원조회 및 신원조사 등 결격사유 조회

다. 제공받는자: 신원조회 관련 관공서

#### 2. 보유 및 이용기간: 「채용절차법」에서 정한 바에 따라 반환 또는 폐기하는 경우를 제외하고는 동의 일로부터 5년간 보유 후 파기 예정

※ 귀하는 고유식별정보 수집·이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다.

다만, 귀하가 고유식별정보 수집·이용에 동의를 거부하시는 경우 임용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

귀하의 고유식별정보를 수집·이용 및 제3자 제공에 동의하시겠습니까?

동의함

동의안함

2026년

월

일

성명:

(서명)

