

[붙임] 직무기술서

채용분야	수탁운영(지방상수도 시설운영_계량기 유지관리)		
직무환경	근무예정지	모집인원	근무지역
	광주수도지사	1명	경기 광주시
직무내용	☐ 상수도 계량기 유지관리 - 상하수도시설 운영 및 유지관리 - 수도계량기 민원 접수·응대 및 처리, 수도계량기 교체 - 검침관련시설(원격검침기, 옥외검침기 등) 설치 및 유지관리 등 * 부서 인력 운영 여건에 따라 직무내용에 변동이 있을 수 있음		
필요능력	☐ 필요지식 - 고장발생 또는 비상 시 안전조치 수칙, 상하수도 시설기준, 상하수도 설계, 설계도면, 보고서 설비별 점검종류와 방법, 수도법 등 관련 법령지식, 시설물 유지관리 - 기계설계기획, 기계시스템 설계, 네트워크 구축, 무선통신시스템 구축 및 운영, 상수도 운영이론, 자동제어시스템운영, 전기설비설계, 정수시설 운영관리 ☐ 필요기술 - 기계설비 평가, 도면 및 시공상태 확인, 설계도서 해석, 수처리 공정 이해 및 분석, 시설 진단 및 운영, 위기 분석, 이상 징후 대응 - IT시스템 관리, 상수도 운영관리, 유지관리, 통합운영시스템 운영 ☐ 직무수행태도 - 분석적 태도, 조정능력, 협업적 태도, 합리적 사고, 정확성, 윤리의식 등 ☐ 직업기초능력 - 기술능력, 대인관계능력, 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 자원 관리능력, 정보능력		
필요자격	☐ 없음		