

대외사업센터 단기노무원 채용 공고

(GS반월열병합발전)

1. 채용개요

가. 채용인원 : 총 6명

나. 공사별 근무기간 및 채용인원

공 사 명	근무계약기간	근무장소	채용인원
GS반월열병합발전 #2 보조터빈발전기 계획예방정비공사	'26.06.08 ~ 07.10	경기도 안산시 단원구 해안로 404	6명

※ 부득이한 사정으로 공사가 취소되거나 공사 기간, 작업 물량 등이 변경되는 경우
채용이 취소되거나 근무 기간이 달라질 수 있음.

2. 근무조건

가. 채용형태 : 단기노무원(계약기간 만료 후 고용관계 소멸, 정규직 전환 혜택없음)

나. 보수 및 복리후생

- 일 급 : 내부 기준에 의거 산정
- 숙식 제공 불가/통근버스 운행 없음

다. 근무시간 : 1일 8시간(공사 현장 사정에 따라 조정 가능)

라. 수행직무 : 기계정비 보조업무

3. 지원자격 및 우대사항

가. 지원자격 : 채용예정일 즉시 근무 가능한 자

나. 채용결격사유

- 신체검사결과 부적격으로 판정된 자
- 채용구비서류에 허위사실이 발견된 자
- 기타 채용기준상 부적격으로 판정된 자
- 채용구비서류 중 입사지원서 지원자 본인 날인이 누락된 자

다. 우대사항

- 보훈대상자(각 전형단계별 만점의 5%~10% 가점)
 - 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조의 규정에 의한 취업보호대상자
 - ※ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제3항에 의거, 채용 인원 3명 이하인 경우 보훈대상자 가점 미적용(단, 응시자의 수가 선발 예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함)

4. 전형절차



5. 일 정

모집공고 및 지원서 접수	서류심사 후 신체검사	최종합격자 발표
2026. 05. 19. ~ 05. 21. (18시 마감)	2026. 05. 27.	2026. 05. 29.

※ 일정은 회사 사정에 따라 변경될 수 있음.

6. 지원서접수

- 가. 접수기간 : 2026. 05. 19. ~ 2026. 05. 21. (18시 마감)
- 나. 접수방법 : 이메일 접수(jdi@kps.co.kr)

7. 블라인드 채용 안내

- 입사지원서 상 사진등록란, 학교명, 전공, 주소, 생년월일 기재란 없음
- E-mail기재시 학교명, 특정단체명이 드러나는 메일 주소 기재 금지
- 지원서(자기소개서포함)작성시 개인인적사항(출신학교, 가족관계 등)관련내용 기재 금지
- 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원회에 제공되지 않습니다.

8. 증빙 서류 제출 안내

가. 입사지원 시 : 입사지원서 1부(지원자 서명본), 개인정보제공동의서 1부

나. 서류심사 후

- 취업지원대상자증명원(원본) 및 국가유공자증(사본) 각 1부
(반드시 블라인드 처리된 증명서를 입사지원 시 첨부하여야 하며, 관련 증빙서류 미제출 또는 증빙서류가 미비한 경우 해당 가점 부여 대상에서 제외 됩니다)

9. 기타사항

- 지원서 접수 시 입력착오 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 채용 적격자가 없는 경우 합격예정인원보다 적게 선발될 수 있습니다.
- 지원서를 성실하게 작성하지 않은 경우 회사 기준에 따라 불합격 처리될 수 있습니다.(입사지원서 자기소개 부문 성실 작성 필수)
- 입사지원서 작성시 연락가능한 전화번호, 휴대폰, e-mail 주소를 기재하고, 해당 연락처는 전형 단계별 합격자 통보 시 활용되며, 연락 불능으로 인한 불이익은 본인 책임입니다.
- 금번 채용 시 동점자 처리 기준은 다음과 같습니다.
☞ 최종합격자 결정 : 보훈대상자, 경력적합성, 내용충실성 고득점자 순
- 투입되는 공사에 따라 개인별 근무 기간은 상이할 수 있습니다.
- 부득이한 사정으로 공사가 취소되거나 연기되는 경우 채용이 취소되거나 근무 기간이 달라질 수 있습니다.

- 지원서 허위작성(제출서류와 대조 및 관계기관 사실여부 조회), 증빙서류 위변조 및 인사청탁 등 부정행위로 인한 합격된 사실이 확인될 경우 합격 및 입사를 취소하고, 당사 입사 시험 지원 제한과 관계기관에 고발 등의 제재가 가해질 수 있으며, 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시 자격을 제한할 수 있습니다.
- 최종합격자 미 입사시 예비 합격자를 최종 합격 처리할 수 있습니다.
- 경력사항에 대해 경력증명서에는 기관장 직인이 반드시 날인되고, 직무 또는 직종 및 입사일·퇴사일이 “년.월.일”까지 표기되어야 합니다. 직무 또는 직종이 불명확한 경우 불인정 될 수 있습니다.
- 제출서류는 「채용절차공정화에관한법률」 제11조에 따라 최종합격자를 제외하고 반환받을 수 있습니다.
- 동점자 처리 기준, 채용 적격자가 없는 경우 등의 사유로 합격 예정 인원은 변경될 수 있습니다.

10. 문의처 : 한전KPS(주) 대외사업센터 070-8823-6816

서류전형 세부기준

□ 평가항목 및 배점 : 지원서평가 100점 만점(가점별도)

항 목	배 점	평 가 방 법
경력 적합성	60점	업무 수행 경력이 수행 예정 직무와의 부합 여부
내용 충실성	40점	전략적 사고 능력, 표현력, 논리성, 성실성 등을 종합적으로 평가

항 목	S	A	B	C	D
경력 적합성	60~45점	44~34점	33~23점	22~12점	11~1점
내용 충실성	40~33점	32~25점	24~17점	16~9점	8~1점

□ 동점자 처리기준 : 보훈대상자, 경력적합성, 내용충실성 고득점자 순

□ 부적격 기준 : 불성실 지원자 불합격 처리

- 1~2줄의 성의 없는 자기소개서(예 : 열심히 하겠습니다. 발전소 경험이 많습니다. 등)
- 임의 또는 동일 문자·숫자·문장 나열
- 반복문장(문장 간 동일 글자수가 30자 이상인 경우)
- 지원거부의사 표시(예 : “입사지원을 취소합니다.” 등)
- 질문과 상관없는 답변(예 : 노래가사 등)