

# 전주보훈요양원 사회복지직(간호과장, 간호사) 채용

한국보훈복지의료공단 전주보훈요양원에서는 오늘의 대한민국을 위해 헌신하신 국가유공자분들과 지역주민께 체계적인 요양서비스를 제공하기 위하여 전문성과 역량을 갖춘 인재를 모집합니다.

한국보훈복지의료공단 전주보훈요양원은 정부의 블라인드 채용 가이드라인에 따라 채용절차의 전 과정을 블라인드 채용방식으로 실시합니다.

## 1 채용분야 및 자격요건

채용분야	인원	응시자격
공통 필수자격	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 인사규정 제18조(결격사유)에 해당하지 않는 자</li> <li>· 인사규정 제44조(정년)에 따른 정년(60세)을 초과하지 않는 자</li> <li>· 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자</li> </ul>
사회복지직 4급 (간호과장)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>· (필수) 간호사 면허증 소지자</li> <li>· (필수) 채용예정직과 관련된 면허 또는 자격을 취득한 후 의료법에 따른 병원급 이상 의료기관, 사회복지사업법에 따른 사회복지시설, 노인장기요양보험법에 따른 장기요양기관에서 2년 이상 재직한 경력이 있는 자</li> <li>· (우대) 필수 응시자격을 충족한 사람 중, 공고 개시일 기준 간호사 면허 취득 이후 종합병원, 100병상 이상 노인전문병원 또는 50인 이상 사회복지시설에서 간호사로 7년 이상 근무한 경력이 있는 자</li> <li>※ 우대사항 해당 경력은 면접전형 시 직무수행능력 및 관리역량 판단을 위한 참고경력으로 활용할 수 있음</li> <li>※ 면접전형 결과 동점자 발생 시 해당 경력자를 우선함</li> </ul>
사회복지직 5급 (간호사)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>· (필수) 간호사 면허증 소지자로 3교대 근무 가능한 자</li> <li>· (필수) 채용예정직과 관련된 면허 또는 자격을 취득한 후 의료법에 따른 병원급 이상 의료기관, 사회복지사업법에 따른 사회복지시설, 노인장기요양보험법에 따른 장기요양기관에서 재직한 경력이 있는 자</li> </ul>

※ 상기 자격요건 및 우대조건은 공고 시작일을 기준으로 하며 공통사항 및 채용분야별 필수 자격요건을 전부 충족하여야함

※ 경력은 경력증명서상 직무가 '간호사'로 명시된 경우에 한하여 인정하며, 개별 경력은 합산 가능

※ 채용분야별 중복응시는 불가하며, 중복지원 시 불합격 처리

## ○ 결격사유

### 한국보훈복지의료공단 인사규정 제18조(결격사유 및 임용취소)

- ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 직원에 임용될 수 없다.
1. 피성년후견인
  2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 사람
  3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
  4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
  5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
  6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
- 6의2. 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
  - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 사람
  8. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 사람
  9. 병역법에 의한 병역기피자
  10. 신체검사 결과 감염성 질환 또는 유체적·정신적 장애로 인하여 정상적인 업무수행이 곤란하다고 인정된 사람
  11. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하는 사람
  12. 공단 또는 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 이후 5년을 경과하지 않은 사람
  13. 「노인복지법」 제39조의17(노인관련기관의 취업제한 등), 「장애인복지법」 제59조의3(장애인관련기관에의 취업제한 등), 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관등에의 취업제한 등) 또는 「아동복지법」 제29조의3(아동관련기관의 취업제한 등)에 해당하는 사람
- ② 임원 및 직원이 다음 각 호중 어느 하나에 해당되는 경우에는 적발 즉시 채용을 취소한다.
1. 채용과정에서 청탁 등 채용비위가 발생한 경우
  2. 임직원의(퇴직자 포함) 가족과 친척을 부당하게 채용한 경우

○ 가점사항 : 채용업무시행세칙 제15조에 따라 부가점수 가산

구분	해당자	가점적용비율	비고
취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 이를 준용하는 법률에 의한 취업지원 대상자	각 시험별 만점의 5% 또는 10%	합격인원의 30% 범위 내*
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조에 따른 장애인	각 시험별 만점의 10%	
기초생활 수급자	「국민기초생활 보장법」 제2조에 따른 수급자	필기시험 만점의 5%	
한부모가족	「한부모가족지원법」 제5조에 따른 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 사람	필기시험 만점의 5%	
북한 이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 따른 북한이탈주민	필기시험 만점의 5%	
다문화가족	「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족의 구성원	필기시험 만점의 5%	
경력단절 여성	「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」 제2조제1호에 따른 경력단절여성으로서 1년 이상 해당하고 있는 사람	필기시험 만점의 5%	
자립준비 청년	「아동복지법」 제38조제2항에 따른 자립지원 대상자	필기시험 만점의 5%	
공단근무 경력자	공단의 직원(별정직 제외)으로 2년 이상 재직 중인 사람	각 시험별 만점의 5%	합격인원의 30% 범위 내*
청년인턴	보훈공단 청년인턴 3개월 이상 근무자 중 우수 청년인턴 선발자	필기시험 만점의	계약 종료 일자로부터 3년 이내에 한함
	보훈공단 청년인턴 3개월 이상 근무자		
한국사	한국사능력검정시험 심화 인증등급(1급~3급) 취득자	필기시험 만점의 1%	급수 간 가점 차등 없음

※ 각 시험: 필기시험, 면접시험

※ 가점 부여는 각 시험별 만점의 40% 이상 취득했을 시에 적용

※ 가산점수 항목이 둘 이상인 경우 각 시험별로 응시자에게 가장 유리한 가점 한 가지만 적용

※ 모든 가산점수 항목은 채용 공고일을 기준으로 적용하며 증빙서류 미제출 시 가점 불인정

※ 분야별 채용인원 4인 미만 시 취업지원대상자, 공단근무경력자 가점 미적용

(단, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제3항의 단서조항에 해당하는 경우는 제외)

※ 가점 항목별 세부 적용 기준

- 1) 취업지원대상자 : 대상여부와 가점비율은 국가보훈부 및 지방보훈청(보훈부 상담센터 ☎1577-0606)에서 확인
- 2) 경력단절여성 : ‘혼인·임신·출산·육아 가족구성원의 돌봄 또는 근로조건 등을 이유로 경제활동을 중단한 여성’만 해당(「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」 제2조제1호가목)
- 3) 자립준비청년 : 해당자 중 「청년고용촉진 특별법 시행령」에 따른 ‘청년’에 한하여 적용
- 4) 공단근무경력(재직자) : 재직기간 중의 휴직기간은 산정에서 제외함

## 2

## 채용분야별 운영형태

### ○ 근무조건

채용분야	근무조건
공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>고용형태 : 정규직</li> <li>수습기간 : 임용일로부터 3개월</li> <li>※ 평가결과에 따라 수습 해제하며, 근무성적이 미흡한 경우 임용해제할 수 있음</li> <li>근무장소 : 전주보훈요양원(전주시 완산구 섯고개옛길 65)</li> </ul>
사회복지직 4급 (간호과장)	<ul style="list-style-type: none"> <li>근무시간 : 1일 8시간(08:30~17:30)</li> <li>직무내용 : 간호행정 관리 및 간호업무 총괄</li> <li>보수수준 : 공단 보수규정에 따름</li> <li>※ 하한 호봉 기준 세전 월376만원 수준(부가급여, 복리후생 별도)</li> </ul>
사회복지직 5급 (간호사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>근무시간 : 1일 8시간(3교대 근무)</li> <li>※ D(07:00~16:00), E(14:00~23:00), N(22:30~07:30), S(08:30~17:30)</li> <li>직무내용 : 간호업무 수행</li> <li>보수수준 : 공단 보수규정에 따름</li> <li>※ 하한 호봉 기준 세전 월294만원 수준(부가급여, 복리후생 별도)</li> </ul>

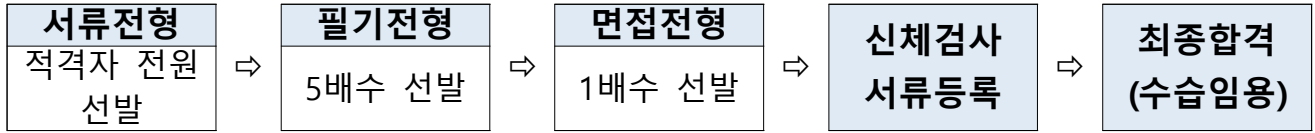
### ○ 보수 및 복리후생

구분	내용
고정급여 (세전)	<ul style="list-style-type: none"> <li>기본급, 상여금, 기술수당, 급식보조비 등</li> <li>- 4급(간호과장) 하한 호봉 기준 : 월 376만원 수준</li> <li>- 5급(간호사) 하한 호봉 기준 : 월 294만원 수준</li> <li>공단 보수규정 별표6(경력 인정 기준표)에 따라 경력 산정</li> </ul>
변동급여 (세전)	<ul style="list-style-type: none"> <li>법정수당 : 근로기준법에 따른 야간수당, 시간외수당, 연차수당</li> <li>가족수당 : 주민등록등본 상 동거 가족, 4인 한도(자녀 제외)</li> <li>- 배우자 : 월 4만원</li> <li>- 19세미만 자녀 : 첫째 월 3만원, 둘째 월 7만원, 셋째 월 11만원</li> <li>- 본인 및 배우자의 60세(모는 55세) 이상의 직계존속 : 월 2만원</li> <li>경영평가 성과급(8월 지급) : 입사 익년도 지급</li> <li>기타 공단 보수규정 등에 따라 지급</li> </ul>
그 외 복리후생	<ul style="list-style-type: none"> <li>재직 1년 후 맞춤형 복지 포인트 지급</li> <li>기념품 지급</li> <li>- 설·추석 : 각각 9만원 상당 / 5월 가정친화 : 10만원 상당</li> <li>기타 공단 복리후생 규정 등에 따라 지급</li> </ul>

### 3

## 채용일정 및 합격기준

### ○ 전형절차 및 일정



구 분	일 정	비 고
공고 및 서류접수	'26. 4. 30.(목) ~ 5. 18.(월) 10:00	
서류전형 합격자발표	'26. 5. 20.(수)	
필기전형	'26. 5. 30.(토)	장소 별도공지
필기전형 합격자발표	'26. 6. 2.(화)	
면접전형	'26. 6. 10.(수)	
채용검증위원회	'26. 6. 11.(목)	자체 채용검증 실시
최종합격자 발표	'26. 6. 11.(목)	
합격자 서류 등록	'26. 6. 15.(월) ~ 6. 22.(월)	
임용 예정일	'26. 7. 1.(수)	

※ 진행상황에 따라 일정은 변경될 수 있음

※ 전형별 합격자 발표는 홈페이지에 공고하며, 합격 여부는 채용지원사이트에서 개별 확인

### ○ 서류전형

- 접수기간 : 2026. 4. 30.(목) ~ 2026. 5. 18.(월) 10:00까지
- 접수방법 : 채용지원 사이트 온라인 접수(<https://bohun.fairyhr.com>)
- 제출서류

구 분		제출서류
필수제출		① 입사지원서 및 자기소개서(채용지원사이트 온라인 양식 작성) ② 간호사 면허증 사본 ③ 경력증명서(응시자격 확인용)
해당자만 제출		④ 기타 보유한 자격·경력(재직)증명서 ※ 직무 및 경력기간 표기 ⑤ 가점 대상자 증빙서류
가점 해당자	취업지원대상자	· 취업지원대상자 증명서
	장애인	· 장애인증명서 또는 국가유공자확인서 또는 보훈보상대상자 확인서 중 택1
	기초생활수급자	· 국민기초생활수급자증명서(본인)
	한부모가족	· 한부모가족증명서(본인)

구 분		제출서류
가점 해당자	북한 이탈주민	· 북한이탈주민등록확인서(본인)
	다문화가족	· 가족관계증명서, 부모 또는 본인의 혼인관계증명서 · 부모 또는 배우자 명의의 기본증명서(상세) ※ 귀화 허가를 받은 자, 前 국적 표시 · 부모 또는 배우자 명의의 외국인등록사실 증명서(결혼이민자) 등
	경력단절 여성	· 주민등록등본 1부, 국민연금 또는 건강보험 자격득실 확인서 1부
	자립준비 청년	· 자립수당수급자 확인서 또는 보호종료확인서 또는 보호시설 퇴소확인서 중 택 1
	공단 재직자	· 공단 재직증명서
	근무 경력	우수청년인턴 · 공단 우수인턴증명서 청년인턴 · 공단 경력증명서
	한국사	· 한국사능력검정시험인증서 사본

※ 인적사항, 자격/경력사항, 경험/교육사항

- 본인 확인을 위한 개인정보와 응시자격, 가점, 우대사항 등의 진위여부 확인을 위한 증빙서류를 제출받고 있으며, 해당 내용은 목적 외 사용되지 않고, 심사위원에게 일절 제공하지 않음

※ 증빙서류 내 인적사항 별도 블라인드 처리 불필요

※ 서류접수 시 증명서 제출자에 한하여 가점 부여(해당자)

- 서류전형 결격사유

구 분	상세내용
지원자격 미충족	- 필수제출 서류 미제출
결격 사유	블라인드 위반 (자기소개서)
증빙서류 불일치	- 증빙서류 검증 결과 지원자격(지원자 성명 등)과 증빙 불일치, 파일 안열림, 식별 불가능(증명서 이름 확인 불가 등) 등으로 서류 내용 확인이 곤란한 경우
지원서 등 불성실 기재	- 미작성, 분량 미달, 항목 간 동일 답변 작성, 의성어·비속어 사용, 기관명 오기입 등 일반적인 자기소개서 작성 기준에 비추어 불성실하게 작성한 경우

## ○ 필기전형

- 시험일시 : 2026. 5. 30.(토) 10:30 ~ 11:30(60분)
- 시험장소 : 서류전형 합격 발표 시 공지
- 시험과목 : 간호학

과목	문항 수	출제유형	시험시간
간호학	60문항	객관식 4지선다	1시간

※ 출제범위 : 기본간호, 성인간호, 노인간호, 정신간호, 병태생리, 간호윤리전반

- 합격기준 : 필기점수와 가점을 합산한 총득점의 고득점순 5배수 합격

※ 40% 미만 득점 시 과락 처리(가점 미부여)하며, 최저점 동점자는 전원합격 처리함

## ○ 면접전형 : 각 면접위원별 전문지식, 품성, 복무자세 등 질문(직무·역량면접 진행)

- 면접대상 : 필기전형 합격자
- 면접방법 : 블라인드 면접(직무·능력·인성면접)
- 면접일시 : 2026. 6. 10.(수) 10:00 예정
- 면접장소 : 전주보훈요양원(전주시 완산구 쑥고개옛길 65)
- 합격기준 : 면접점수(위원 산술평균)와 가점 합산 점수의 고득점순
- ※ 원점수 합산의 평균이 40% 이상인 경우에만 가점 부여하며, 면접점수와 가점을 합산한 점수가 만점의 60% 미만인 경우 과락처리함

## ○ 최종합격자 결정

- 필기성적 60% + 면접성적 40% 합산한 결과 고득점자순 결정
- 동점자 처리기준 : <sup>1순위</sup>취업지원 대상 → <sup>2순위</sup>필기시험 고득점자 → <sup>3순위</sup>면접시험 고득점자

## ○ 합격자 등록 및 임용

- 기일 내에 등록하지 아니한 사람은 취업의사가 없는 것으로 봄
- 예비합격자 운영 : 채용인원의 2배수 선발(합격자발표일로부터 1년 유효)
- 최종합격자 합격취소 및 임용포기 시 예비합격자 활용

## 4 장애인 편의지원 운영

- 편의지원 내용 : 확대시험지(답안지) 제공, 시험실 배정, 대리마킹 등
- 장애인응시자 편의지원은 입사지원시 선택 가능하며, 신청자에 한해 별도 안내 예정

## 5 채용서류의 반환

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 최종합격자를 제외한 지원자는 합격자 발표

후 30일간 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있습니다. (온라인 제출 서류 제외)

- 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자는 채용서류 반환청구서〔채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식〕를 작성하여 전주보훈요양원 인사담당자 이메일(kjw@bohun.or.kr)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정된 주소지로 등기우편(수신자 요금부담)을 통하여 발송해 드립니다.
- 요양원은 지원자의 반환 청구에 대비하여 청구기간까지 채용서류를 보관하며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 개인정보 보호법에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기할 예정이오니 유념하시기 바랍니다.

## 6 기 타

- 입사지원서(자기소개서 포함) 작성 시 기재착오 또는 누락, 합격자 발표 미확인, 연락불능, 서류 미제출 또는 확인이 불가능한 서류 제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임이며, 최종합격자 발표 후라도 기재내용이나 제출서류가 허위로 확인되거나, 신체검사 및 신원조사결과 결격사유가 발생한 경우 합격을 취소합니다. (입사 후 발견 시에도 합격 또는 임용을 취소할 수 있음)
- 응시자가 저조하거나 적합한 인재가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 합격포기 또는 결격사유 등이 발생 시 차순위자와 채용계약을 체결할 수 있습니다.
- 우리 요양원은 채용공정화에 관한 법률 제4조의2 제1호, 제2호에 따라 부당한 채용청탁이나 압력·강요를 받지 않으며, 이를 위반할 경우 법령에 따라 처벌될 수 있고 채용이 취소될 수 있습니다.
- 합격자 발표 및 전형일시 등 구체적인 채용일정은 각 채용단계별로 채용지원사이트(<https://bohun.fairyhr.com>)를 통해 발표할 예정입니다. 이를 확인하지 않아 각 전형에 응시하지 못한 경우에는 응시자 본인의 귀책사유로 불합격 처리됩니다.
- 합격자는 임용예정일에 근무 가능해야 하며, 별도의 기숙사는 제공하지 않습니다.
- 기타 자세한 사항은 전주보훈요양원 인사담당자(063-220-0712)에게 문의하시기 바랍니다.

2026. 4. 30.

한국보훈복지의료공단 전주보훈요양원장