

# 위촉연구원 직무기술서

## (인구정책평가센터)

|             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직무수행 내용     |        | <input type="checkbox"/> 저출산 고령화 시행계획 평가 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시행계획 평가 지침 마련</li> <li>○ 부처별 시행계획 및 추진실적 자료 검토</li> <li>○ 평가지표별 사업 평가</li> <li>○ 평가결과에 따른 제도개선사항 및 우수사례 발굴</li> </ul> <input type="checkbox"/> 인구정책 심층평가 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 각 부처 시행계획상 재정사업 파악</li> <li>○ 심층평가 대상사업 추천(사업현황 및 심층평가 필요성 작성)</li> <li>○ 심층평가 지원(연구진 구성 및 과제 관리 등)</li> </ul> <input type="checkbox"/> 인구정책 연구보조 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인구정책 및 정부예산에 대한 국내외 자료 조사 및 연구</li> <li>○ 연구행정 지원</li> </ul> |
| 필수요건        |        | ○ 경제학, 정책학, 행정학, 사회학, 인구학 등 인구 관련 전공 석사학위 취득자 이상인 자<br>※ 2026년 8월 석사학위 졸업(취득)예정자 지원 가능                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 우대요건        |        | ○ 인구 관련 정책 전반에 대한 연구 및 연구행정 경험 및 유관기관 경력자<br>○ 통계프로그램(STATA, SAS 등)에 대한 지식                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 필요<br>K/S/A | 필요지식   | ○ 재정지출의 흐름 및 재정지출사업에 대한 지식<br>○ 연구기획 및 행정에 대한 이해                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|             | 필요기술   | ○ 통계 자료 조사 및 분석 능력<br>○ 국내외 학술 정책문헌 조사 능력<br>○ 한글/워드/엑셀/파워포인트 등 활용 능력<br>○ 보고서 작성 등 행정업무 능력<br>○ 대인관계 및 조직융합 능력                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|             | 직무수행태도 | ○ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도<br>○ 논리적 사고력, 종합적 사고력, 분석적 사고력<br>○ 정책연구논리 개발에 적극적인 태도<br>○ 수집된 자료에 대해 철저히 사후 관리하려는 태도<br>○ 연구결과에 대한 타당성을 찾아내려는 자세<br>○ 맡은 업무와 기한에 책임을 다하는 태도<br>○ 효율적, 전문적, 적극적으로 의사소통하려는 태도<br>○ 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

\* 졸업(취득)예정자: 졸업예정증명서(학위취득 예정증명서) 발급이 가능한 졸업예정자

위촉연구원 직무기술서  
(인구정책평가센터 및 연구기획본부  
미디어커뮤니케이션팀)

|             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직무수행 내용     |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인구정책 및 정부예산에 대한 국내외 자료 조사 및 연구               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국내외 논문, 보고서 등 학술 및 정책연구 관련 자료 조사</li> <li>- 국문 연구보고서 작성 지원</li> </ul> </li> <li>○ 연구성과물(보고서 등) 발간을 위한 제작 업무               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 보고서 종별 출판 계획에 따른 일정 관리 및 행정 지원</li> <li>- 보고서 교정, 교열</li> <li>- 출판물 제작, 관리</li> </ul> </li> </ul> |
| 필수요건        |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위 취득자 이상인 자</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 우대요건        |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유관기관 연구업무 경력자</li> <li>○ 공공기관 또는 국책연구단지 교정교열 및 출판업무 경력자</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 필요<br>K/S/A | 필요지식   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연구기획 및 행정에 대한 이해</li> <li>○ 편집 교정 방법, 교정부호 활용 및 원고 독해 지식</li> <li>○ 보고서 및 정기간행물 등 출판물 제작에 관한 지식</li> <li>○ 조세·재정분야에 대한 기초적인 원고 독해 지식</li> </ul>                                                                                                                                                                                                            |
|             | 필요기술   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 업무수행 전문역량(보고서 작성 등 행정업무 능력, 통계 자료 조사 및 분석 능력, 한글/워드/엑셀/파워포인트 등 활용 능력)</li> <li>○ 보고서 교정 시 연구진 및 외주업체 소통 능력</li> <li>○ 한글, PDF 기반 문서 검토, 편집 능력               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 편집 교정 방법 및 교정부호 활용법</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                            |
|             | 직무수행태도 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 맡은 업무와 기한에 책임을 다하는 태도</li> <li>○ 효율적, 전문적, 적극적으로 의사소통하려는 태도</li> <li>○ 논리적 사고력, 종합적 사고력, 분석적 사고력</li> <li>○ 수집된 자료에 대해 철저히 사후 관리하려는 태도</li> <li>○ 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성</li> </ul>                                                                                                                                                                            |

# 위촉연구원 직무기술서

## (재정연구본부 아태재정협력센터 펴나운영팀)

|             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직무수행 내용     |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ PEMNA 사무국 운영업무 지원</li> <li>○ 국제회의 개최 및 운영지원 (초청자 일정 관리, 숙박/이동 등 제반 준비, 각종 제작물 관리, 회의장 세팅, 자료 취합/공유 등)</li> <li>○ 연구자료 수집, 정리 및 연구보고서 작성</li> <li>○ 영문 및 국문 회의록 작성 등</li> <li>○ 아태재정협력센터 운영과 관련된 각종 행정업무 및 시설관리</li> </ul> |
| 필수요건        |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 아래의 조건을 모두 만족하는 자</li> <li>- 경제학, 경영학, 정치학, 정책학, 재정학, 행정학, 국제학 등 사회과학계열 또는 상경계열 전공, 영어·영문학 전공 학사 학위 취득자 이상인 자</li> <li>- 원어민 수준의 어학(영어) 능력을 소지하며, 국외출장이 가능한 자</li> <li>- 영문 보고서 작성 및 영어를 활용한 행정업무 능력 보유자</li> </ul>       |
| 우대요건        |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국제기구사업 또는 국제개발·협력 관련 사업 유경험자</li> <li>○ 국제기구 행정업무 및 국제회의 주관 유경험자</li> </ul>                                                                                                                                               |
| 필요<br>K/S/A | 필요지식   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영문 및 국문 회의록 작성법</li> <li>○ 국제회의 개최 및 운영에 필요한 항목에 대한 지식</li> </ul>                                                                                                                                                         |
|             | 필요기술   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영어 활용 능력</li> <li>○ 담당사업 예산규모에 대한 이해, 컴퓨터 활용 문서 작성 능력</li> <li>○ 팀원들 간의 원활한 의사소통 기술</li> <li>○ 문제점 및 해결과제를 파악할 수 있는 문제인식력, 직업윤리</li> <li>○ 업무의 우선순위를 설정할 수 있는 능력</li> <li>○ 이해관계자들의 요구사항을 파악할 수 있는 능력</li> </ul>          |
|             | 직무수행태도 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도</li> <li>○ 수집된 자료에 대해 철저히 사후관리하려는 태도</li> <li>○ 다양한 변경요구에 대한 합리적 대응 및 적극적 실행</li> <li>○ 원활한 의사소통을 위해 노력하려는 의지</li> <li>○ 사업 목표를 달성하려는 책임 있는 태도</li> <li>○ 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성</li> </ul>              |

# 위촉연구원 직무기술서

## (재정지출분석센터 재정제도분석팀)

|             |        |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직무수행 내용     |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재정정책 및 정부예산에 대한 국내외 자료 조사 및 연구</li> <li>○ 해외 재정데이터 및 재정 동향 조사 분석</li> <li>○ 국제 재정경제 주요 이슈 조사 분석</li> </ul>                                                                                               |
| 필수요건        |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경제학, 정책학, 행정학 관련 전공 석사학위 취득(졸업) 예정 이상인 자</li> <li>※ 2026년 8월 석사학위 졸업(취득)예정자 지원 가능</li> </ul>                                                                                                             |
| 우대요건        |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유관기관 연구업무 경력자</li> </ul>                                                                                                                                                                                 |
| 필요<br>K/S/A | 필요지식   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재정정책 및 정부예산 전반에 대한 지식</li> <li>○ 재정지출의 흐름 및 재정지출사업에 대한 지식</li> <li>○ 예산안 및 국가재정운용계획에 관한 지식</li> </ul>                                                                                                    |
|             | 필요기술   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해외 원문번역 능력(외국어 활용 능력)</li> <li>○ 해외 주요국의 재정제도 이해 및 분석능력</li> <li>○ 국내 재정제도 및 재정지출에 대한 이해</li> <li>○ 통계 자료 조사 및 분석 능력</li> </ul>                                                                          |
|             | 직무수행태도 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도</li> <li>○ 논리적 사고력, 종합적 사고력, 분석적 사고력</li> <li>○ 정책연구논리 개발에 적극적인 태도</li> <li>○ 수집된 자료에 대한 철저히 사후 관리하려는 태도</li> <li>○ 연구결과에 대한 타당성을 찾아내려는 자세</li> <li>○ 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성</li> </ul> |

\* 졸업(취득)예정자: 졸업예정증명서(학위취득 예정증명서) 발급이 가능한 졸업예정자

# 위촉연구원 직무기술서

## (공공기관연구센터 평가운영팀)

|             |        |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직무수행 내용     |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공공기관 경영평가 및 지표개발 업무 지원</li> <li>○ 공공기관 경영평가 관련 자료 정리 및 평가조서 입출고 관리</li> <li>○ 평가위원 워크숍, 교육 행정 지원</li> <li>○ 기타 경영평가 관련 연구행정 지원 등</li> </ul>                                                               |
| 필수요건        |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정책학, 행정학, 재정학, 경제학, 경영학 관련 전공 학사학위 취득자 이상</li> </ul>                                                                                                                                                      |
| 우대요건        |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한글 문서 및 엑셀 작업 능통자</li> <li>○ 경영평가 업무경험자</li> </ul>                                                                                                                                                        |
| 필요<br>K/S/A | 필요지식   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공공부문 평가제도 및 평가운용 관련 지식</li> <li>○ 공공기관을 포함한 공공부문의 인사, 조직, 사업 및 관리정책에 대한 이해</li> </ul>                                                                                                                     |
|             | 필요기술   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문서작성 능력</li> <li>○ 통계처리 능력</li> <li>○ 팀원들간 의사소통 능력</li> <li>○ 법규 해석 능력</li> </ul>                                                                                                                         |
|             | 직무수행태도 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도</li> <li>○ 논리적 사고력, 종합적 사고력, 분석적 사고력</li> <li>○ 정책/연구논리 개발에 적극적인 태도</li> <li>○ 수집된 자료에 대한 철저히 사후 관리하려는 태도</li> <li>○ 연구결과에 대한 타당성을 찾아내려는 자세</li> <li>○ 투명하고 공정한 업무수행의 청렴성</li> </ul> |