# 2026년 제3차 국립해양박물관 직원 (공무직(운전)) 채용 공고

국립해양박물관은 해양문화와 해양수산업의 유산을 발굴·보존·연구 및 전시함으로써 해양문화의 진흥과 해양수산업의 발전에 이바지하기 위한 목적으로 「국립해양박물관 등의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 설립된 공공기관입니다.
유능한 인재의 많은 지원 바랍니다.

**2026년 4월 24일 | 국립해양박물관장**

국립해양박물관은 「임직원행동강령」에 따라 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일절 받지 않으며,
인사 청탁시 지원자에게 불이익이 돌아갈 수 있습니다.

## 01 채용인원 및 분야

| 구분 | 직급 | 채용분야 | 담당예정업무 | 채용인원 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 관리직 | 공무직<br>나급 | 운전 | ▪ 관용차량 운전, 행정지원 업무 등<br>▪ 기타 박물관이 지정하는 업무 | 1 | 2026.6.30.<br>임용예정 |

※ 박물관 임용자는 「인사규정」제34조(전보원칙)에 따라 순환보직을 원칙으로 하며 근무태도가 극히 불량한 경우 근로계약이 종료될 수 있음

## 02 응시자격

**□ 공통 지원자격 (※공고일 기준)**

○ 국립해양박물관「인사규정」제24조 결격사유에 해당하지 않는 자

1. 「국가공무원법」제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
   1) 피성년후견인
   2) 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
   3) 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
   4) 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
   5) 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
   6) 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
   6의2)공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
   6의3)다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
      가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
      나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
      다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄
   6의4)미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면・해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
      가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
      나. 「아동・청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동・청소년대상 성범죄
   7) 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
   8) 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
2. 「병역법」제76조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
   1) 병역판정검사, 재병역판정검사 또는 확인신체검사를 기피하고 있는 사람
   2) 징집・소집을 기피하고 있는 사람
   3) 군복무 및 사회복무요원 또는 대체복무요원 복무를 이탈하고 있는 사람
3. 개인 신상에 관한 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재하거나 위장하여 제출한 자
4. 임용을 위한 신원조사 결과 부적격 판정을 받은 자
5. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 비위면직자
6. 채용과정에서 비위행위에 직간접적으로 가담한 응시자 및 전 근무기관에서 채용비위를 이유로 합격이 취소된 후 5년이 지나지 않은 자

○ 「아동복지법」, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」에 따른 아동·청소년 관련 기관 등에 취업제한 대상자에 해당되지 않은 자
○ 성별 , 연령 제한 없음 (단, 공고일 기준 박물관 정년(만61세) 이상인 자는 지원불가)
○ 임용예정일부터 즉시 근무가 가능한자

**□ 지원자격(※공고일 기준)(단, 경력은 서류접수 마감일기준)**

| 구분 | 직급 | 채용분야 | 자격 기준 |
|---|---|---|---|
| 관리직 | 공무직 나급 | 운전 | ○ **(필수자격)** 제1종 보통운전면허 자격 소지자<br>※ 면허정지 또는 취소되지 않아야 함 |

## 03 근로조건

| 구분 | 주요내용 |
|---|---|
| 고용형태 | 무기계약직<br>※ 박물관 인사규정 제64조에 따라 정년 만61세 |
| 채용직급/분야 | 공무직 나급 / 운전 |
| 근무지역 | 국립해양박물관 (부산광역시 영도구 동삼동 해양로 301번길 45) |
| 임용 예정일 | 2026.6.30 |
| 근무시간 | 월~금 (주5일 1일 8시간)<br>※ 근무시간은 기관운영 사정에 따라 변경(07:00~16:00 또는 11:00~20:00)될 수 있고, 초과근무 발생 시 보상휴가 실시<br>※ 토요일 및 공휴일에 근무가 발생할 수 있으며 근무 시 휴일대체 실시 |
| 보수 및 복리후생 | 기본급(연봉): 연 26,097천원(세전)<br>제수당 및 성과급: 직무급(월 100천원), 성과급 별도<br>복리후생: 복지 포인트 등<br>* 기본급은 1년 기준이며, 급여는 근무 일수 근로계약 개월 수에 따라 월할계산 함<br>* 세부보수는 경영정보공시시스템(ALIO) 참조 |

## 04 지원서 접수

**□ 접수기간 : 2026.4.24.(금) 11:00 ~ 2026.5.8(금) 18:00**
**□ 접수방법 : 온라인 접수(입사지원사이트는 박물관홈페이지 채용 공고 참고)**
※ 방문·우편·이메일 접수 불가

## 05 채용절차

**온라인 접수 (15일간)** → **서류전형** 20배수선발 → **필기전형 (인성검사)** 5배수선발 → **면접전형** 1배수선발 → **사후점검, 신체검사, 결격사유 조회** → **최종 합격자 발표 및 임용**

## 06 전형별 세부 평가요소

### 1) 블라인드 채용

- 편견요인에 대한 부분은 배제하고 직무·능력 중심 평가를 통해 투명·공정성을 확보하고 직무능력 중심의 평가로 채용
- 증빙서류는 자격여부확인을 위해 사용되며, 심사위원에게 제공되지 않음

### 2) 서류전형

| 구분 | 주요내용 |
|---|---|
| 평가기준 | ○ 채용분야별 지원자격, 자기소개서, 자격증, 경력을 정량·정성 평가<br>○ 자기소개서 미작성, 과도한 분량미달(항목당 기준분량의 30%미만), 의미 없는 단어 반복, 기관명 오기 등 입사지원서 불성실 작성자는 불합격 처리 |
| 동점자 처리기준 | ○ 동점자 전원을 다음 전형 단계의 전형 대상자에 포함 |

□ 서류전형 가점 자격증 종류

○ 공고일 기준으로 합격한 아래 가점 자격증에 대하여 역사, IT 각 분류별 최고점 1개씩만 인정

| 배점 | 역사 | IT |
|---|---|---|
| 5점 | 한국사능력검정시험 심화(구,1급) | 정보처리기사, 컴퓨터활용능력 1급 |
| 3점 | 한국사능력검정시험 기본(구, 2급~3급) | 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사 |
| 1점 | - | 컴퓨터활용능력 2급 |

□ 경력사항 평가기준

○ 관련 분야 경력 범위는 아래와 같음

| 구분 | 직급/분야 | 제출서류 | 관련 내용 |
|---|---|---|---|
| 관리직 | 공무직<br>나급 /<br>운전 | 아래 2가지 모두제출,<br>① 경력증명서(재직증명서)<br>② 4대보험 중 1개의 자격득실 이력<br>- 지원서와 2가지 서류 모두가 일치하여야 경력인정 | ○ 관용차량(수행기사 포함) 운전 등 운전을 주된 업무로 수행한 경력 확인<br>- 경력(재직)증명서 담당업무 기준 |
|  |  | ○ 운전경력증명서<br>- 공고일 이후 발행본 제출<br>- 운전면허경력, 법규위반, 교통사고 조회 시 희망기간 "전체경력" 설정 | ○ 음주, 사고 이력 확인 |

○ 관련 분야 경력은 아래 2가지 증빙서류를 제출하여야 하고, 조회 및 확인 결과가 2가지 모두 일치 할 경우 경력으로 인정
① 경력증명서(재직증명서) : 근무기간(연월일), 근무부서, 직위, 근무시간(주 00시간) 및 담당업무가 구체적으로 명시
* 폐업회사의 경우 국세청의 '폐업자에 대한 업종동의 정보내역 사실증명서' 제출
② 4대보험 중 1개의 보험 자격득실 이력 : 건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험 4대 보험 자격득실 이력서 중 1종 (건강보험자격득실확인서, 국민연금 가입증명서 (가입이력포함), 고용보험 피보험자격 내역서, 근로자 고용보험 확인서)
* 4대 보험 중 1개의 보험자격득실 이력 증명이 어려울 경우 국세청이 발급한 '소득금액 증명'과 '매월 급여입금 내역' 2가지로 증빙제출
※ 경력확인을 위해 이전 근무기관에 경력 조회와 4대보험 자격득실 및 소득금액 증명 절차가 있으며 , 그에 따른 '개인정보 및 개인정보 제3자 제공 동의' 가 필요함. 개인정보 및 개인정보 제3자 제공 미동의시 지원은 가능하나 경력 조회 등이 불가하여 경력인정 불가
※ 단, 외국에서 근무하는 등의 사유로 4대보험 자격득실 확인 및 소득금액 증명이 곤란한 경우에는 아포스티유 받은 경력증명서와 근로계약서, 급여명세서 및 급여입금내역 등을 통해 판단
○ 주당 근무시간 환산없이 근무기간으로만 경력기간 인정
○ 시간강사, 학회 등 상근하지 않은 근무경력, 정기적인 월정보수를 받지 않은 경력은 미인정
○ 재직자인 경우 경력기간은 서류접수 마감일을 기준으로 작성
○ 각종 증명서는 공고일 기준 3개월 이내 발행한 것에 한해 인정
○ 운전경력증명서는 공고일 이후 발행된 운전경력증명서를 제출하되 운전면허경력, 법규위반, 교통사고 조회 시 희망기간 "전체경력" 설정 후 제출

□ 합격자의 결정

○ 서류심사를 거쳐 채용계획상 채용예정인원의 20배수 선발

### 3) 필기전형

| 구분 | 주요내용 |
|---|---|
| 평가기준 | ○ 인성검사(온라인 실시) : 적격 / 부적격 판단 |
| 서류검증 | ○ 채용계획상 채용예정인원의 5배수의 예비합격자 선정 후 예비합격자에 한하여 지원자격 및 경력사항 증빙서류, 자격증 사본, 가점사항 증빙서류를 제출 받아 서류검증을 할 예정이며, **입사지원서 상의 학위, 자격증 및 경력사항 등이 제출한 증빙서류와 불일치 할 경우 불합격 처리** |
| 합격자 선발배수 | ○ 인성검사 결과 "적격"자에 한에 서류검증 절차를 거쳐 채용분야별 채용예정인원의 5배수 합격<br>○ 서류검증을 거친 적격자가 5배수를 초과할 경우 전원 다음 전형단계의 대상자에 포함 |
| 동점자 처리기준 | ○ 동점자 전원을 다음 전형 단계의 전형 대상자에 포함 |

### 4) 면접전형

| 구분 | 주요내용 |
|---|---|
| 평가기준 | ○ 평가항목: ①전문성, ②업무적합성, ③조직적응력, ④리더십, ⑤자질 및 기여도<br>○ 심사위원의 평가점수 평균이 70점 이상인자를 합격으로 하되, 위원의 과반수가 심사기준 중 2개 이상 평가항목에 "매우미흡" 평가 시 선발에서 제외 |
| 합격자 선발 | ○ **(합격자)** 고득점 순으로 최종 선발인원의 1배수 선발<br>○ **(예비합격자)** 상기 평가기준의 선발제외 요건에 해당되지 않는 자 중에서 예비합격자로 선발하고 결격사유 등의 확인결과 불합격자가 발생할 경우 차순위자를 합격처리<br>○ 최종합격자 통지일로부터 3개월 이내 최종 합격자의 임용취소, 포기, 퇴직으로 인한 결원 발생시 예비합격자 순위에 따라 합격자로 선정 |
| 동점자 처리기준 | ○ 「채용관리세칙」제18조(동점자의 합격결정)에 따름<br>- (1순위)「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」,「독립유공자 예우에 관한 법률」에 적용을 받는 자<br>- (2순위) 「장애인 고용촉진 및 직업재활 보호법」에 적용을 받는 자<br>- (3순위) 해당분야의 근무경력이 많은 자<br>- (4순위) 해당분야 자격증 소지자 |

## 07 제출서류

| 구분 | 내용 | 제출시기 |
|---|---|---|
| 서류전형 | ○ 입사지원서 및 자기소개서<br>○ 개인정보 수집·이용 제공 동의서 | 입사지원시<br>(온라인) |
| 필기전형 | ○ 본인인증 | 필기전형시<br>(온라인) |
| 서류검증 | ○ 제1종 보통운전면허증(필수 제출)<br>○ 운전경력증명서(필수 제출)<br>* 공고일 이후 발행된 운전경력증명서를 제출하되 운전면허경력, 법규위반, 교통사고 조회시 희망기간 "전체경력" 설정 후 제출<br>○ 경력증명서 또는 재직증명서(해당자)<br>※ 관량차량 운행 업무 명시 필수<br>○ 4대 보험 중 1개 보험의 자격득실 이력(해당자)<br>○ 졸업증명서 또는 졸업예정증명서(해당자)<br>○ 자격증 사본 또는 자격증 발급 확인서(해당자)<br>○ 취업지원대상자 증명서(해당자)<br>○ 장애인 증명서(해당자) | 필기전형<br>예비합격시<br>(온라인 업로드,<br>면접전형시 원본<br>제출) |
| 면접전형 | ○ 신분증(미지참시 응시 불가)<br>○ 기본증명서(일반) - 주민번호 전체공개<br>○ 주민등록등본 - 주민번호 뒷자리 미공개<br>○ 주민등록초본(병력사항 전체기재필) - 주민번호 뒷자리 미공개<br>○ 부정행위 발생시 후속조치 동의서(현장 작성)<br>○ 결격사유 부존재 확인서(현장 작성)<br>○ 비위면직자등 취업제한 확인서(현장 작성)<br>○ 공정채용 확인서(현장 작성)<br>○ 서류검증 시 제출한 모든 서류의 원본 | 면접전형<br>(원본제출) |
| 임용예정 | ○ 채용 건강검진 대체 통보서<br>○ 임용동의서 | 면접전형<br>합격시<br>(원본제출) |

※ 제출서류는 공고일 기준으로 최근 3개월 내 발급한 자료로 한함,
단, 신규 발급이 불가능한 자격증 등 불가피한 경우는 예외로 함
※ 해외 고등교육기관 졸업증명서의 경우 공고일 기준으로 1년 내 발급한 자료에 한함

## 08 우대사항

**□ 채용 가점사항 (※공고일 기준)**

| 구분 | 주요내용 |  | 적용전형 | 가점 비율 |
|---|---|---|---|---|
| 법정 가점 | 취업지원대상자(국가유공자, 독립유공자 등) 관련 법령에 따른 취업지원 대상자 |  | 각 전형 | 만점의 5~10% |
| 특별 가점 | 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」제2조에 의한 장애인 |  | 각 전형 | 만점의 5% |
| 정부 권장 정책 가점 | 「공무원임용시험령」제2조에 따른 저소득층*에 속하는 사람<br>* 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 사람 |  | 서류전형 | 만점의 3% |
|  | 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」제2조제2호에 따른 보호대상자 |  |  |  |
|  | 「다문화가족지원법」제2조에 따른 다문화가족의 자녀 |  |  |  |
|  | 「아동복지법」제38조제2항제3호에 따른 자립지원대상자 자 |  |  |  |
|  | 「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」 제2조제1호에 따라 혼인·임신·출산·육아 등으로 경력이 단절된 여성으로 공고일기준 경제활동을 1년 이상 중단하였거나 경제활동을 한 적이 없는 여성 |  |  |  |
|  | 국립해양박물관 우수 인턴 수료자<br>* 채용공고 접수마감일 기준 2년 이내 우수인턴 선정자 |  |  |  |
| 경력 가점 | 국립해양박물관에서 근무한 경력이 있는 자 (기간제 및 공무직 근로자에 한함) | 3년 이상 | 서류전형 | 만점의 3% |
|  |  | 1년 이상 3년미만 |  | 만점의 2% |
|  |  | 3개월 이상 1년미만 |  | 만점의 1% |

※ 상기 가점은 응시자 본인에게 유리한 것 하나만 적용
※ 취업지원대상자 가점은 각 분야별 선발예정인원이 4명이상 일때 30% 이내 적용하므로 이번 채용에는 가점 적용 불가 (「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제31조(채용시험의 가점 등), 「취업지원 업무처리지침」제41조의3(국가유공자 등 가점 및 가점합격인원 상한제의 적용)에 따름)

## 09 채용일정

| 구분 | 주요내용 | 일정 |
|---|---|---|
| 채용공고 | • 홈페이지, 알리오, 나라일터 등 공고 | '26.4.24(금)~5.8(금) |
| 서류전형 | • 서류전형 합격자 발표 | '26.5.14(목) |
| 필기전형 | • 필기시험(온라인 인성검사) | '26.5.18(월)~5.19(화) 2일간 |
|  | • 필기전형 예비합격자 발표 | '26.5.21.(목) |
|  | • 필기전형 예비합격자 서류제출 | ~'26.5.28(목) |
|  | • 필기전형 합격자 발표 | '26.6.8(월) |
| 면접전형 | • 면접심사(면접전형 참여시 합격자 증빙서류 제출) | '26.6.11(목)~6.12(금)<br>중 1일 |
| 합격자 발표 | • 면접전형 합격자 발표 | '26.6.22(월) |
| 서류제출 | • 면접전형 합격자 채용 건강검진 대체 통보서 등 제출 | ~'26.6.26(금) |
| 임용 | • 공무직 나급(운전) 임용 | '26.6.30(화) |

※ 기관 사정에 따라 상기 일정은 변경될 수 있음

## 10 채용서류의 반환

○ 지원자는 채용여부가 확인된 날로부터 1개월 이내에 제출된 서류 반환을 청구할 수 있으며 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따른 서면 또는 전자적 방법으로만 신청가능 합니다.
※ 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서 등은 반환 대상이 아닙니다.
○ 위 기간까지 반환을 청구하지 않는 경우 관련 서류는「개인정보보호법」에 따라 폐기합니다.

## 11 이의신청

○ 최종합격자 발표일로부터 15일간 이의신청을 채용홈페이지 통해 이의신청 접수를 받습니다.
○ 이의신청 처리 예외 사유가 아닌 경우에 한하여 이의 내용 검토 후 개별 회신 드립니다.
※ 이의신청 처리 예외 사유 : 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항, 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산과(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우, 기타 상기 사유에 준하는 경우

## 12 유의사항 및 기타 안내

○ 입사지원서 작성 및 면접시 직·간접적으로 학교명, 가족관계 등 개인 인적사항이 입력될 경우 불이익을 부여합니다.
※ 블라인드 채용 위반사항 검토기준 참조
○ 지원서를 사실과 다르게 기재하거나 기재 내용의 착오 또는 누락, 연락불가 등으로 인하여 발생하는 불이익은 지원자에게 책임이 있으며, 그에 따른 결과 처리는 국립해양박물관 결정에 따릅니다.
○ 서류검증 시 증빙서류 불일치는 허위사실 기재로 보며, 그에 따른 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있습니다.
○ 허위서류 제출 등 부정 채용자 발견 시 합격취소 및 근로관계를 종료합니다.(부정행위를 확인한 날 또는 합격을 취소한 날로부터 5년간 응시 제한)
○ 전형일정, 장소 등은 국립해양박물관 사정에 따라 변경될 수 있으며 채용과 관련한 공지사항은 홈페이지에 게시하므로 지원자가 이를 확인해야하며 공고된 내용 미숙지로 인한 불이익은 지원자 귀책사유이며, 국립해양박물관은 책임을 지지 않습니다.
○ 채용분야별 중복지원 불가합니다. (중복지원 시 불합격 처리)
○ 입사지원서 마감일의 경우 접속자 급증으로 접속이 원활하지 않을 수 있으니 충분히 여유를 두고 마감 전 접수해주시기 바라며, 위와 같은 사유로 접속하지 못할 경우 국립해양박물관은 책임을 지지 않습니다.
○ 면접심사 시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 유효기간이 남아있는 여권 중 1개)을 반드시 지참하여야 하며, 미지참하거나 개인식별이 어려운 학생증, 사원증 등의 경우 응시 불가합니다.
○ 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부를 확인할 수 있으며, 입사지원시 모든 지원자는 조회에 필요한 개인정보제공에 동의 필요, 미동의시 지원은 가능하나 증빙서류 사실확인 불가로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있습니다.
○ 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있습니다.
○ 합격자는 합격자 등록기간 내 등록을 마쳐야 하며 기한 내 등록하지 않는 경우 임용의사가 없는 것으로 간주하고 예비합격자를 선발합니다.
○ 국립해양박물관은 임직원행동강령에 따라 직원 채용과 관련한 인사 청탁을 일절 받지 않으며, 인사 청탁 시 지원자에게 불이익이 돌아갈 수 있습니다.
○ 채용전형 단계에서 채용비리 감시를 위해 감사부서 직원 등이 입회 할 수 있습니다.
○ 제출된 증빙서류는 자격요건 및 경력 등을 확인하기 위해서 활용 되며, 면접위원에게는 일절 제공되지 않습니다.
○ 최종합격자는 박물관 내규에 따라 순환근무를 원칙으로 합니다.
○ 기타 채용과 관련된 문의사항은 채용홈페이지Q&A를 통해 문의하시기 바랍니다.

**□ 입사지원서 내 블라인드 채용 위반사항 검토 기준**

○ 전형별 심의 시 위원에게 응시자의 인적정보 미제공
○ 입사지원서(자기소개서 포함) 내 인적사항 입력란을 제외하고 개인 인적사항(성명, 출생/출신지역, 가족관계·친인척 언급, 생년월일, 연령, 성별, 출신학교 등)과 관련하여 직접적으로 유추할 수 있는 경우 불이익 부여
○ E-mail 기재시 특정학교, 단체명이 드러나는 메일 주소, 교육과목명 기재 금지
○ 입사지원서 상 입력란 지정한 경우 제외하고 개인인적사항 (학교명, 가족관계 등) 입력된 경우 불이익 부여
- 단, 아래와 같이 스스로 블라인드 처리한 경우 제외
(예시) 00대학교에서 개발을 전공하고 동 대학 00연구소에서 관련 분야 연구
○ 경력사항에는 기업명, 학교명, 공공기관명 등은 기재 가능
경험사항에는 학교명 기재 불가
○ 블라인드 채용 위반 기준 및 예시

| 구분 | 기준 및 위반 예시 |
|---|---|
| 성명 | ○ (기준) 입사지원서 성명란 외 지원서 전 항목에 이름을 기재할 경우 불합격 처리<br>○ (위반예시) 이번에 지원한 홍길동~ 김해김씨의 ~~~ |
| 출신시역 | ○ (기준) 출신지역을 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 불합격 처리<br>○ (위반예시) 부산에서 태어나 줄곧 부산에서 자라왔으며~ |
| 가족관계 | ○ (기준) 가족관계를 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 불합격 처리<br>○ (위반예시) 부모님께서 KOICA/KOTRA에 근무하셨기 때문에~ |
| 생년월일 및 연령 | ○ (기준) 입사지원서 생월일 기재란 외에 지원서 전 항목에 생년월일 또는 연령을 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 불합격 처리<br>○ (위반예시) 우리나라 올림픽이 개최되던 해에 태어나~ |
| 성별 | ○ (기준) 성별을 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 불합격 처리<br>○ (위반예시)<br>- 군복무를 현역(운전병, 의무병, 전경, 의경 등)으로 입대하여~<br>- 00여대를 졸업하고~<br>- 결혼 후 남편/아내와 함께 생활하며~<br>- 육아휴직을 통해 자식에 대한 아버지로써의 책임을 알게 되었으며~<br>- 조직생활 중 갈등을 해결하기 위해 형(누나, 언니)인 제가~ |
| 출신학교 | ○ (기준) 출신학교를 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 불합격 처리<br>○ (위반예시)<br>- 박사 졸업 논문은 서울대학교총장상을 수상하였으며~<br>- SNU 000 교대 동아리 (서울대학교 유추 가능)<br>- 이메일 주소 기재란에 abcde@snu.ac.kr (서울대학교 유추 가능) |

채용서류 반환 청구서 | 채용 이의신청서 | 직무기술서