

직무 설명서

채용 분야	직 종		직 급	부 서
		업무지원직(경비)		-
직무 목적	각종 소란 및 폭력행위로부터 의료진 및 환자 안전확보, 병원 질서유지와 범죄행위 예방, 혼잡·교통유도 등을 통한 위험발생 방지 업무 시행			
담당 직무	- 의료진 및 환자 안전확보, 병원내 질서유지, 범죄행위 및 화재 예방, 기타 차량 통행 또는 그 밖의 혼잡 등으로 인한 위험발생을 방지하는 업무 ※ 부서필요에 따라 부서 내에서 타 직무를 부여할 수 있음			
업무 내용 (업무의 범위)	1. 각종 소란 및 폭력행위로부터 의료진 및 환자 보호 2. 원내 불법행위자·노숙자·잡상인 등 미 허가 인원 출입통제 및 퇴거 조치 3. 도난방지 및 화재예방 활동, 혼잡·교통유도경비업무 등 질서 유지 활동 4. 방문객(환자 및 면회객) 출입통제 업무 ※ 기타 경비업법 및 동법 시행령, 시행규칙에 명시된 사항 준용			
직무요건 (지식, 기술, 능력)	필요지식	경비원의 임무 및 역할, 시설경비 업무 관련 법령(경비업법) 관련 지식		
	필요기술	지급장비(가스스프레이총, 삼단봉 등)에 대한 사용법 숙지 화재예방을 위한 소화기 및 소화전 사용법 숙지		
	필요능력	경비원으로서의 투철한 사명감 및 책임감, 신체적 건강함		
직무수행태도	- 입식자세로 근무함을 원칙으로 함 - 규정된 복장(근무복, 모자, 방호조끼, 가스스프레이총, 삼단봉 등)을 착용하고 바른자세로 근무 - 각종 상황(폭력 및 소란행위, 재난, 도난, 화재사고, 정전 등) 발생시 초동조치 - 직원 및 내원객에 대한 고객지향적인 태도, 원활한 의사소통 태도 - 방문객(환자 및 면회객) 출입통제 업무시 고객만족도 향상을 위한 친절 유지 - 사적 업무를 위한 근무지 무단 이탈 금지 - 병원 규정 준수, 기타 업무지시에 대한 적극적인 직무수행			
자격사항	(필수) 일반경비원 신입교육이수증(일반경비원 신입교육을 이수한 자) 또는 '경비업법 시행령' 제18조 ②항에 해당하는자			
직업기초능력	입식근무 및 유사시 상황대처가 가능한 건강한 신체능력 보유 * 기저 질환(디스크, 관절 질환 등)으로 입식근무가 제한될 경우 근무 제한			