

# 2026년도 제4차 한국문학번역원 NCS기반 공개채용 (정규직 1명, 기간제 근로자 1명) 공고문

한국문학번역원은 우리 문학과 문화를 세계와 공유하여 세계문화 형성에 기여하고자 하는 문화체육관광부 산하 공공기관입니다. 아래와 같이 국가직무능력표준(NCS)에 기반하여 신규직원을 채용하고자 하오니, 여러분의 많은 관심과 지원 바랍니다.

## 1. 채용개요 (※분야별 중복지원 불가)

| 구분         | 분야         | 직급       | 채용인원 | 업무내용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------|------------|----------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 정규직        | 문화예술<br>행정 | 5급       | 1명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한국문학 영문 계간지 KLN 발행 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 편집기획위원회 운영</li> <li>- 제작 대행사 관리</li> <li>- 잡지 콘텐츠 및 웹진 콘텐츠 기획 및 관리</li> <li>- 홍보 및 배포처 관리</li> </ul> </li> <li>○ 한국문학 온라인 홍보 콘텐츠 제작 관리</li> <li>○ 기타 소속부서에서 부여한 업무</li> </ul> ※ 임용 시 배치부서: 문학홍보팀                                                |
| 기간제<br>근로자 | 정보기술       | 3급<br>대우 | 1명   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 번역교육 차세대 정보화시스템 고도화 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 번역대학원대학교 학사행정시스템, LMS, 대표웹사이트 구축</li> <li>- 시스템 구축용역 입찰 진행 및 업체 선정</li> <li>- 시스템 구축 및 진행관리(정보요구사항 대응 등)</li> <li>- 전문가 자문회의 운영 및 타기관 시스템 조사</li> <li>- 시스템 검수 및 시범운영 준비</li> </ul> </li> <li>○ 기타 소속부서에서 부여한 업무</li> </ul> ※ 임용 시 배치부서: 교육기반팀 |
| 합 계        |            |          | 2명   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

※ 분야별 세부 업무는 공고문에 첨부된 직무기술서 참조

※ 부서 운영 및 사업 추진상황에 따라 입사 후 업무내용은 변경될 수 있음

※ 2026년도 제4차 공개채용의 분야별 중복지원은 불가하며, 우리 원에서 접수 중이거나 전형 진행 중인 타 채용공고와의 중복지원도 불가함. 중복지원 확인 시 **일괄 불합격 처리**

## 2. 응시자격 및 가점사항

### 가. 응시자격

| 분야 | 응시자격 기준                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 공통 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연령, 성별, 학력, 지역 등 별도 제한 없음 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 단, 채용 공고일 기준 우리 원 인사규정 제11조(정년)에서 정한 정년 이하인 자</li> </ul> </li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <b>한국문학번역원 인사규정 제11조(정년)</b><br/>           ①직원의 정년은 만 60세로 한다. 단, 전임의교원과 건물관리 공무원의 정년은 만 65세로 한다.         </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직무기술서에 따라 직무 수행이 가능한 자</li> <li>○ 근무개시일에 근무가 가능한 자 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학업, 직장 등의 사유로 입사유예 불가, 유예 시 합격이 취소될 수 있음</li> </ul> </li> <li>○ 한국문학번역원 인사규정 제15조에 따른 결격사유에 해당하지 않는 자</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <b>한국문학번역원 인사규정 제15조(결격사유)</b> 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로         </div> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 채용할 수 없다.<br>1. 국가공무원법 제33조에 해당하는 자<br>2. 신체검사 결과 채용에 적합하지 않다고 판정된 자<br>3. 병역법에 의한 병역을 기피한 자<br>4. 채용 시 제출서류에 학력, 경력 등 인사관리에 중대한 이력사항을 숨기거나 허위로 기재한 자<br>5. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자<br>6. <삭제 2025. 8. 13><br>7. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자 |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 나. 가점사항

| 채용분야    | 구분                                                                                                                          | 우대가점 사항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 적용범위     | 가점비율                   |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------|-------|---------------------------------|------|-------------------------------|------|---------------------------------|-------|-----------------------------------|-------|-----------------------|------|------------------|------|--------|
| 공통      | 취업지원 대상자                                                                                                                    | ○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업보호 및 취업지원 대상자로서, 국가보훈부 발급 취업지원 대상자 증명서상 기재된 가산을 확인 후 가산점 부여<br><div>※ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「취업지원 업무처리지침」에 따라 채용분야별 선발 예정인원이 4명 이상인 경우에 한해 적용하며, 가점합격인원 상한제(각 전형별 선발 예정인원의 30% 이내)를 적용함</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 각 전형별    | 관련법에 의거, 만점의 10% 또는 5% |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
|         | 장애인                                                                                                                         | ○ 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 또는 「장애인복지법」에 따른 등록 장애인                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 서류/필기 전형 | 만점의 5%                 |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
|         | 비수도권 지역인재                                                                                                                   | ○ 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」 및 동법 시행령, 기획재정부 통합공시 기준에 따른 비수도권 지역인재<br>- 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경·가·인·천 지역을 제외한 비수도권 지방학교를 졸업(예정)·중퇴·휴학 중인 자                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 서류전형     | 만점의 2%                 |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
|         | 사회형평                                                                                                                        | ○ 「국민기초생활 보장법」에 의한 기초생활보장 수급자 또는 차상위 계층에 속한 자로서 본인 또는 대상 가구의 구성원<br>○ 「한부모가족지원법」에 의한 지원 대상자<br>○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 보호대상자<br>○ 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족에 해당하는 사람                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 서류전형     | 만점의 2%                 |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
|         | 우리 원 청년인턴 수료자                                                                                                               | <table><tr><th>구분</th><th>가점 비율</th></tr><tr><td>우수인턴</td><td>서류전형 만점의 2%</td></tr><tr><td>일반인턴</td><td>서류전형 만점의 1%</td></tr></table><br>※ 채용공고일 기준 직전 3년 이내 번역원 청년인턴 수료자에 한함                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 구분       | 가점 비율                  | 우수인턴 | 서류전형 만점의 2%                                                                                                                 | 일반인턴 | 서류전형 만점의 1%        | 서류전형  | 만점의 2% 또는 1%                    |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
| 구분      | 가점 비율                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                        |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
| 우수인턴    | 서류전형 만점의 2%                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                        |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
| 일반인턴    | 서류전형 만점의 1%                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                        |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
| 문화예술 행정 | 외국어 우수자                                                                                                                     | ○ 국제사업 수행 가능한 외국어 우수자 우대<br><table><tr><th>언어</th><th>인정 자격</th></tr><tr><td>영 어</td><td>TOEIC 950점 / TOEIC Speaking AM(혹은 개편 전 레벨7) / NewTEPS 452점 / TOEFL(iBT) 111점 / IELTS 6.5급 / G-TELP Level 2 97점 / Opic AL 이상</td></tr><tr><td>프랑스어</td><td>DELF B2/FLEX 1C 이상</td></tr><tr><td>독 일 어</td><td>Goethe Zertifikat B2/FLEX 1C 이상</td></tr><tr><td>스페인어</td><td>DELE B2/FLEX 1C/SNULT 2+등급 이상</td></tr><tr><td>러시아어</td><td>TORFL 2단계/FLEX 1C/SNULT 2+등급 이상</td></tr><tr><td>중 국 어</td><td>SNULT 2등급/FLEX 1C/신HSK 5급 210점 이상</td></tr><tr><td>일 본 어</td><td>JLPT N1급/ JPT 900점 이상</td></tr><tr><td>베트남어</td><td>ABC B1/ TOPIV B1</td></tr></table><br>※ 2개 이상 언어의 자격증 보유 시에는 1개만 인정(중복인정 불가)<br>※ 직무 수행을 위해 공인외국어시험성적 정보가 필요하며 이에 관련 정보를 수집함 | 언어       | 인정 자격                  | 영 어  | TOEIC 950점 / TOEIC Speaking AM(혹은 개편 전 레벨7) / NewTEPS 452점 / TOEFL(iBT) 111점 / IELTS 6.5급 / G-TELP Level 2 97점 / Opic AL 이상 | 프랑스어 | DELF B2/FLEX 1C 이상 | 독 일 어 | Goethe Zertifikat B2/FLEX 1C 이상 | 스페인어 | DELE B2/FLEX 1C/SNULT 2+등급 이상 | 러시아어 | TORFL 2단계/FLEX 1C/SNULT 2+등급 이상 | 중 국 어 | SNULT 2등급/FLEX 1C/신HSK 5급 210점 이상 | 일 본 어 | JLPT N1급/ JPT 900점 이상 | 베트남어 | ABC B1/ TOPIV B1 | 서류전형 | 만점의 2% |
| 언어      | 인정 자격                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                        |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
| 영 어     | TOEIC 950점 / TOEIC Speaking AM(혹은 개편 전 레벨7) / NewTEPS 452점 / TOEFL(iBT) 111점 / IELTS 6.5급 / G-TELP Level 2 97점 / Opic AL 이상 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                        |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
| 프랑스어    | DELF B2/FLEX 1C 이상                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                        |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
| 독 일 어   | Goethe Zertifikat B2/FLEX 1C 이상                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                        |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
| 스페인어    | DELE B2/FLEX 1C/SNULT 2+등급 이상                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                        |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
| 러시아어    | TORFL 2단계/FLEX 1C/SNULT 2+등급 이상                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                        |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
| 중 국 어   | SNULT 2등급/FLEX 1C/신HSK 5급 210점 이상                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                        |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
| 일 본 어   | JLPT N1급/ JPT 900점 이상                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                        |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |
| 베트남어    | ABC B1/ TOPIV B1                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                        |      |                                                                                                                             |      |                    |       |                                 |      |                               |      |                                 |       |                                   |       |                       |      |                  |      |        |

※ 자격증 및 증명서는 공고일 이전 취득분에 한함

※ 가점 사항이 3개 이상 중복되는 경우 응시자에게 유리한 2개 요소만 가점을 인정함. 단, 문화예술행정 직무 외국어 우수자 가점 사항은 중복 적용

### 3. 근무조건

| 근무처 | ○ 한국문학번역원: 서울특별시 강남구 영동대로 112길 32(삼성동)<br>(9호선 봉은사역, 2호선 삼성역, 7호선 청담역 인근 소재) |                                                                                                                                                                                |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 보수  | 문화<br>예술<br>행정                                                               | ○ 기본 연봉 26,000천원(하한액 기준, 식대 월 200천원 포함)<br>* 우리 원 「보수규정」 별표1 「기본 연봉 지급기준」 범위 내에서 「인사규정」 별표2 「경력산정표」에 따라 입사자의 경력을 산정하여 기본 연봉이 상향될 수 있음<br>○ 연장근로수당, 가족수당, 직무급, 각종 법정수당 및 성과급 별도 |
|     | 정보기술                                                                         | ○ 기본 연봉 35,000천원(하한액 기준, 식대 월 200천원 포함)<br>* 우리 원 「보수규정」 별표1 「기본 연봉 지급기준」 범위 내에서 「인사규정」 별표2 「경력산정표」에 따라 입사자의 경력을 산정하여 기본 연봉이 상향될 수 있음<br>○ 연장근로수당, 가족수당, 직무급, 각종 법정수당 및 성과급 별도 |

| 분야     | 세부내용                                                                                                                                                                                                                 |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 문화예술행정 | ○ 정규직 근로자(5급)<br>○ 근무기간: '26. 8. 3. ~ 인사규정 제11조에 따른 정년까지<br>(월~금요일 09:00~18:00, 주 40시간 근무)<br>※ 채용 후 3개월의 수습 기간을 부여하며, 수습 기간 근무평정 결과에 따라 임용이 취소될 수 있음. 수습 기간 동안 급여는 동일함<br>※ 정기/수시 인사를 통해 순환보직을 실시하며 향후 직무가 변경될 수 있음 |
| 정보기술   | ○ 기간제 근로자(3급 대우/차장)<br>○ 근무기간: '26. 8. 3. ~ '26. 12. 31.<br>(월~금요일 09:00~18:00, 주 40시간 근무)<br>※ 채용 후 1개월의 수습 기간을 부여하며, 수습 기간 근무평정 결과에 따라 임용이 취소될 수 있음. 수습 기간 동안 급여는 동일함                                              |

### 4. 전형방법

| 구분         | 분야     | 직급    | 내용                                                                                              |
|------------|--------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 정규직        | 문화예술행정 | 5급    | ○ 서류전형 ⇒ 서류합격자 가점증빙자료 검증 ⇒ 필기전형<br>(직무논술, 영어작문), 인적성검사 ⇒ 면접전형(직무면접,<br>영어면접) ⇒ 전력조회 ⇒ 신체검사 ⇒ 임용 |
| 기간제<br>근로자 | 정보기술   | 3급 대우 | ○ 서류전형 ⇒ 서류합격자 가점증빙자료 검증 ⇒ 면접전형<br>(직무 및 인성면접) ⇒ 전력조회 ⇒ 신체검사 ⇒ 임용                               |

## 5. 전형별 심사방식 및 합격배수

| 전형                    | 세부내용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------|------|----|------|-----|------|-------------------------------|--------------------------------|------|----------------------|-------------|----|------|----|------|------|----------------------------|------|----------------|
| 서류전형                  | <ul style="list-style-type: none"><li>○ 평가기준: 교육사항, 경험 및 경력사항, 자격사항, 외국어사항, 자기소개서, 직무수행계획서, 가점항목 등</li><li>○ 합격기준<ul style="list-style-type: none"><li>- 정규직: 채용분야별 9배수 내외 선발</li><li>- 기간제 근로자: 채용분야별 5배수 내외 선발</li></ul></li><li>※ 서류전형 심사 결과 동점자가 최종합격자 인원수 기준으로 정규직은 9배수, 기간제 근로자는 5배수를 초과할 경우 해당자는 모두 합격 처리</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 서류합격자<br>가점증빙자료<br>검증 | <ul style="list-style-type: none"><li>○ 입사지원서에 기재된 우대가점 사항 적합성 검증</li><li>○ 누락, 미제출, 입사지원서 내용과 증빙서류 내용 불일치할 경우 해당 가점은 인정하지 않고 이에 따라 합격 순위가 변동될 시 차순위자를 서류합격자로 결정할 수 있음</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 필기전형<br>(정규직 限)       | <table><tr><th>종류</th><th>직무논술</th><th>영어작문</th></tr><tr><td>비중</td><td>50%</td><td>50%</td></tr><tr><td>심사항목</td><td>직업기초능력,<br/>직무수행능력</td><td>질문 이해, 논리적 전달력,<br/>표현력, 문법 정확도</td></tr></table> <ul style="list-style-type: none"><li>※ 시험장 감독관의 지시사항을 준수하지 않은 경우, 시험 도중 부정행위를 한 경우 무효처리</li><li>※ 필기전형 심사 결과 동점자가 최종합격자 인원수 기준으로 5배수를 초과할 경우 해당자는 모두 합격 처리</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                             | 종류                             | 직무논술 | 영어작문 | 비중 | 50%  | 50% | 심사항목 | 직업기초능력,<br>직무수행능력             | 질문 이해, 논리적 전달력,<br>표현력, 문법 정확도 |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 종류                    | 직무논술                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 영어작문                           |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 비중                    | 50%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 50%                            |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 심사항목                  | 직업기초능력,<br>직무수행능력                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 질문 이해, 논리적 전달력,<br>표현력, 문법 정확도 |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 인적성검사<br>(정규직 限)      | <ul style="list-style-type: none"><li>○ 필기전형일에 시행하며, 인적성검사 결과는 면접전형의 참고자료로 활용</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 면접전형                  | <ul style="list-style-type: none"><li>○ 정규직(문화예술행정)<table><tr><th>종류</th><th>직무면접</th><th>영어면접</th></tr><tr><td>비중</td><td>100%</td><td>50%</td></tr><tr><td>심사항목</td><td>직무전문성, 문제해결력,<br/>조직이해도, 발전가능성</td><td>언어구사력, 유창성,<br/>의사표현 등</td></tr><tr><td>면접유형</td><td>일반(인성·경험·상황)면접, 발표면접</td><td>일반(경험·상황)면접</td></tr></table></li><li>○ 기간제 근로자(정보기술)<table><tr><th>종류</th><th>직무면접</th></tr><tr><td>비중</td><td>100%</td></tr><tr><td>심사항목</td><td>직무전문성, 문제해결력, 조직이해도, 발전가능성</td></tr><tr><td>면접유형</td><td>일반(인성·경험·상황)면접</td></tr></table></li><li>※ 면접전형 심사 결과 동점자 발생 시, 우리 원 직원채용규칙 제18조에 의해 합격자 결정</li></ul> | 종류                             | 직무면접 | 영어면접 | 비중 | 100% | 50% | 심사항목 | 직무전문성, 문제해결력,<br>조직이해도, 발전가능성 | 언어구사력, 유창성,<br>의사표현 등          | 면접유형 | 일반(인성·경험·상황)면접, 발표면접 | 일반(경험·상황)면접 | 종류 | 직무면접 | 비중 | 100% | 심사항목 | 직무전문성, 문제해결력, 조직이해도, 발전가능성 | 면접유형 | 일반(인성·경험·상황)면접 |
| 종류                    | 직무면접                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 영어면접                           |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 비중                    | 100%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 50%                            |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 심사항목                  | 직무전문성, 문제해결력,<br>조직이해도, 발전가능성                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 언어구사력, 유창성,<br>의사표현 등          |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 면접유형                  | 일반(인성·경험·상황)면접, 발표면접                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 일반(경험·상황)면접                    |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 종류                    | 직무면접                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 비중                    | 100%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 심사항목                  | 직무전문성, 문제해결력, 조직이해도, 발전가능성                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 면접유형                  | 일반(인성·경험·상황)면접                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |
| 최종합격자 선정              | <ul style="list-style-type: none"><li>○ 정규직<ul style="list-style-type: none"><li>- 필기전형에 합격하여 면접전형을 거친 자 중 필기점수(총점의 50%)+ 면접점수(총점의 100%)을 합산한 결과 최고점을 받은 자</li></ul></li><li>○ 기간제 근로자<ul style="list-style-type: none"><li>- 서류전형에 합격하여 면접전형을 거친 자 중 면접전형 점수(총점의 100%)를 최고점으로 받은 자</li></ul></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |      |      |    |      |     |      |                               |                                |      |                      |             |    |      |    |      |      |                            |      |                |

※ 각 전형의 시험별 평가 점수가 어느 하나라도 60점 미만(100점 만점으로 환산 시)일 경우, 합격배수 규정에도 불구하고 불합격 처리함

## 6. 전형일정

### 가) 정규직(문화예술행정)

| 전형 절차         | 전형 일정                           |
|---------------|---------------------------------|
| 원서접수          | '26. 5. 7.(목) ~ 5. 21.(목) 14:00 |
| 서류전형 심사       | '26. 5. 27.(수) ~ 5. 29.(금)      |
| 서류전형 합격자 발표   | '26. 6. 2.(화)                   |
| 서류합격자 가점증빙 제출 | '26. 6. 2.(화) ~ 6. 4.(목)        |
| 서류검증          | '26. 6. 5.(금) ~ 6. 12.(금)       |
| 필기전형          | '26. 6. 20.(토)                  |
| 필기전형 심사       | '26. 6. 22.(월) ~ 6. 24.(수)      |
| 필기전형 합격자 발표   | '26. 6. 26.(금)                  |
| 면접전형          | '26. 7. 6.(월) *면접시간/장소는 별도안내 예정 |
| 전력조회          | '26. 7. 8.(수) ~ 7. 10.(금)       |
| 최종합격자 발표      | '26. 7. 21.(화)                  |
| 근무개시          | '26. 8. 3.(월)                   |

### 나) 기간제 근로자(정보기술)

| 전형 절차         | 전형 일정                           |
|---------------|---------------------------------|
| 원서접수          | '26. 5. 7.(목) ~ 5. 21.(목) 14:00 |
| 서류전형 심사       | '26. 6. 4.(목) ~ 6. 8.(월)        |
| 서류전형 합격자 발표   | '26. 6. 10.(수)                  |
| 서류합격자 가점증빙 제출 | '26. 6. 10.(수) ~ 6. 11.(목)      |
| 서류검증          | '26. 6. 12.(금) ~ 6. 18.(목)      |
| 면접전형          | '26. 7. 6.(월) *면접시간/장소는 별도안내 예정 |
| 전력조회          | '26. 7. 8.(수) ~ 7. 10.(금)       |
| 최종합격자 발표      | '26. 7. 21.(화)                  |
| 근무개시          | '26. 8. 3.(월)                   |

- ※ 전형 일정은 한국문화번역원의 사정에 의해 변경될 수 있으며, 이 경우 재공고 및 대상자에 개별안내 예정
- ※ 전형별 합격자 및 이후 전형일정은 한국문화번역원 홈페이지(<http://www.ltikorea.or.kr>)에 공지하고, 합격자에게 휴대전화 문자(또는 이메일)로 개별 통지 예정
- ※ 분야별 1순위자가 합격자 발표 후 번역원 지정일까지 입사 의사를 확정하지 않을 경우, 차순위자를 최종 합격자로 할 수 있음
- ※ 신규 입사자가 임용일로부터 3개월 이내에 퇴사할 경우 차순위자를 최종합격자로 지정할 수 있음

## 7. 입사지원 방법 및 제출서류

가. 접수 기간 : '26. 5. 7.(목) ~ 5. 21.(목) 14:00까지

나. 접수 방법 : 인터넷 접수(<https://recruit.incruit.com/ltikorea/>)

다. 제출 서류

| 제출 용도            | 주요내용                                                                                 | 제출방법                               |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 원서접수             | ○ 입사지원서, 자기소개서 및 직무수행계획서<br>- 작성한 내용이 증빙서류와 다른 경우 불합격 처리될 수 있으니 사실 내용을 신중히 작성해야 함    | 온라인 지원                             |
| 서류합격자<br>가점사항 검증 | ○ 제출서류: 가점사항 진위여부를 확인할 수 있는 서류<br>○ 가점사항 증빙서류<br>- 입사지원서에 작성한 내용과 다른 경우 불합격 처리될 수 있음 | 서류 합격자에<br>한해 온라인 제출<br>(별도 안내 예정) |

|                                                                                                                                                                 |                                                                      |                 |                                               |                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                 | 연번                                                                   | 채용분야            | 기재사항                                          | 증빙서류                                               |
|                                                                                                                                                                 | 1                                                                    | 공통/<br>해당자      | 국가보훈대상자<br>(취업지원대상자)                          | 취업지원대상자 증명서                                        |
|                                                                                                                                                                 | 2                                                                    |                 | 장애인                                           | 장애인 증명서 또는<br>장애인 복지카드 사본                          |
|                                                                                                                                                                 | 3                                                                    |                 | 비수도권<br>지역인재                                  | 졸업(예정)증명서                                          |
|                                                                                                                                                                 | 4                                                                    |                 | 저소득층                                          | 국민기초생활수급자 증명서<br>(차상위계층 확인서)                       |
|                                                                                                                                                                 | 5                                                                    |                 | 한부모가족                                         | 한부모가족 증명서                                          |
|                                                                                                                                                                 | 6                                                                    |                 | 북한이탈주민                                        | 북한이탈주민등록 확인서                                       |
|                                                                                                                                                                 | 7                                                                    |                 | 다문화가정                                         | 다문화가족 증명서류<br>(가족(혼인)관계증명서,<br>국적 확인 서류 등)         |
|                                                                                                                                                                 | 8                                                                    |                 | 우리 원<br>청년인턴 수료자                              | (우수) 인턴수료증                                         |
|                                                                                                                                                                 | 9                                                                    | 문화예술행정/<br>해당자  | 외국어 우수자                                       | 어학증명서(성적)                                          |
| * 공인 외국어 성적은 공고일 기준으로 2년 이내에 한하여 인정함. 단, 어학성적 유효기간(2년) 만료 전 '국가공무원 채용시스템(gongmuwon.gosi.kr)'에 사전 등록되어 어학성적 인정 기간이 5년으로 연장된 경우에는 예외적으로 인정하며, 관련 증빙자료를 함께 제출하여야 함 |                                                                      |                 |                                               |                                                    |
| 면접전형<br>대상자<br>진위여부 확인                                                                                                                                          | ○ 제출서류: 입사지원서 기재사항의 진위여부를 확인할 수 있는 서류(교육/외국어/자격/경력)                  |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | ○ 제출기간: 면접전형 시험 당일                                                   |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | - 제출 기간 이외 별도 보완 및 추가 제출 기간 없음                                       |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | ○ 증빙서류는 입사지원서 기재사항의 진위여부를 확인하기 위한 합리적인 용도로만 사용되며, 면접위원에게 제공되지 않음     |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | ○ 입사지원서에 기재하지 않거나 면접전형 시 증빙서류를 제출하지 않은 경우, 임용 이후 유관 업무 경력으로 인정하지 아니함 |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | ○ 증빙서류                                                               |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | - 입사지원서에 작성한 내용이 증빙 내용과 다르거나, 증빙 불가능한 경우 불합격처리 될 수 있음                |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | 연번                                                                   | 기재사항            | 증빙서류                                          | 면접전형<br>대상자에 한해<br>면접전형일<br>서면 제출<br>(별도 안내<br>예정) |
|                                                                                                                                                                 | 1                                                                    | 가점사항            | 가점사항에 따른 증명, 확인서                              |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | 2                                                                    | 교육사항            | 성적증명서, 교육수료증<br>(지원서 기재사항에 대해<br>하이라이트 표시할 것) |                                                    |
| 3                                                                                                                                                               | 외국어사항                                                                | 어학증명서(성적)       |                                               |                                                    |
| 4                                                                                                                                                               | 자격사항                                                                 | 자격증명서 또는 자격증 사본 |                                               |                                                    |
| 5                                                                                                                                                               | 경력사항                                                                 | 경력증명서 또는 재직증명서  |                                               |                                                    |
| 6                                                                                                                                                               | (해당자에 한함)                                                            | 병적증명서(전역예정증명서)  |                                               |                                                    |
| 최종합격자<br>임용                                                                                                                                                     | ○ 주민등록등·초본                                                           |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | ○ 최종학력증명서                                                            |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | - 석사학위 이상 취득자의 경우 학사학위 포함 일체                                         |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | ○ 결격사유 해당여부 확인서                                                      |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | ○ 채용신체검사서                                                            |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | ○ 건강보험자격득실확인서                                                        |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | ○ 통장 사본                                                              |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 | ○ 반명합과 사진 1매                                                         |                 |                                               |                                                    |
|                                                                                                                                                                 |                                                                      |                 |                                               | 최종합격자에<br>한해<br>별도 제출 안내                           |

## 8. 기타사항

### □ 블라인드 채용 관련

- 입사지원서 및 자기소개서 작성 시 이름, 성별, 연령, 출신학교(이메일 포함), 출신 지역, 가족관계, 종교 등 인적사항이 직·간접적으로 드러나지 않아야 하며, 고의 유무, 위반의 경중을 불문하고 발생하는 불이익은 응시자 본인의 책임임
- 경력사항과 관련한 직장명(기업명, 공공기관명 등)은 기재 가능하나, 근무 경력이 학교인 경우에는 출신여부와 무관하게 학교명은 기재 금지(국내외 학교 모두 해당되며, 'OO대학교' 등으로 표기)
- 자격사항(정교사 자격증 등)의 등록번호 및 발행기관에 학교명 기재 금지('OO대' 등으로 표기)
- 각 전형별 심사 단계에서 필요한 정보만을 심사위원에게 제공함
- 채용과정에서 취득하는 정보는 각 전형에서 요구되는 합리적인 목적과 사유로 활용함

### □ 입사지원 시 유의사항

- 채용분야별 중복 접수는 불가함
- 채용 공고에 명시된 접수마감 시한, 구비서류 양식, 블라인드 채용 기준 등을 준수하지 않거나 자격요건에 부합하지 않는 경우 부적격 처리함
- 입사지원서 등에 허위기재, 기재착오·누락, 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이며, 증명서 위·변조, 시험 부정행위자 등은 불합격 처리함
- 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임이므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 함
- 입사지원서에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있음
- 입사 지원 시, 제출기한 내 최종 제출해야만 입사 지원이 완료됨

### □ 합격결정 취소 입사 등에 관한 사항

- 심사 결과 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
- 최종 합격자로 결정되더라도 제출서류 위·변조 적발, 응시자격 부적격 등으로 판정될 경우 임용하지 않으며, 근무개시일에 입사하지 못할 경우 합격은 자동 취소됨
- 최종합격자 발표 후 최종합격자가 본인의사에 의한 취업포기 및 결격사유로 합격·임용이 취소될 경우 인사위원회를 통해 최종 합격자를 예비합격자순으로 채용할 수 있음. 단, 예비합격자의 채용은 가변적이며 명시적 채용 의사의 표시는 아님

### □ 서류 반환청구

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 채용 합격자 발표일로부터 30일 이내 반환 요청을 하면, 요청일로부터 14일 이내에 반환함
- ※ 반환 청구기간이 지난 경우 미반환서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기함

### □ 기타

- 본 채용계획은 기관 사정에 의해 인사위원회를 거쳐 변경할 수 있으며, 변경된 사항은 홈페이지를 통해 공지함
- 채용공고에 명시되지 않은 기타 사항은 한국문화번역원 규정에 따름
- 응시원서 접수 결과 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 미달 시 채용일정을 변경할 수 있음
- 본원에 대한 소개는 한국문화번역원 홈페이지(<http://www.ltikorea.or.kr>) 참조
- 문의사항은 가급적 채용 홈페이지 내 Q&A 게시판을 이용하여 주시기 바랍니다.
- e-mail 문의: recruit@klti.or.kr

## 한국문화번역원장