

구리시상권활성화재단 2026년 제3차 직원 채용 공고

재단법인 구리시상권활성화재단(이하 재단이라 한다)에서는 재단의 체계적인 운영과 상권활성화사업의 수행을 위해 전문성과 역량을 갖춘 유능한 인재를 다음과 같이 공개 모집합니다.

2026. 4. 20.(월)

(재)구리시상권활성화재단 인사위원장

1. 채용분야

직 위	재단직급	인원	직무내용
계		1명	
대리	4급	1명	<ul style="list-style-type: none">상권별 경관개선(간판 및 조명, 문주간판, 쏘라표지병)소상공인 점포환경개선상인네트워크 관리 및 운영(간담회, 사업성과 공유회 운영)보조금 사업 보조기타 상권활성화사업에 대한 부서장이 지정하는 업무

※ 담당직무 내용은 업무상 필요에 따라 변경될 수 있음

2. 근무조건

○ 보 수: 「구리시상권활성화재단 보수 규정」에 따름

재단직급·직위	연봉제(기본연봉)	수당 등 제수당
4급(대리)	성과급적 연봉제 임기제공무원 8급(상당) 하한액 90%	초과근무수당, 정액급식비, 명절상여금, 성과급 등

○ 고용형태: 계약직(채용계약일로부터 2년, 수습기간 3개월 포함)

- 수습기간 만료 전, 근무평가 통해 계속고용(1년 9개월)여부 결정
- 계약종료 전 평가를 통해 정규직 전환 가능

- 근무조건: 주 40시간 근무, 「구리시상권활성화재단 복무 규정」에 따름
- 근무지: 구리시상권활성화재단(구리시 안골로57번길 50, 구리전통시장 제2공영주차빌딩)

3. 응시자격

- 가. 공고일 기준 만18세 이상인 자(단, 정년 만60세에 도달하지 않은 자)
- 나. 성별, 지역 제한 없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)
- 다. 채용 직급별 자격요건

직위	자 격 요 건	재단직급
대리	<ul style="list-style-type: none"> • 대학, 연구원, 기업체, 유관기관 관련 분야 3년 이상 종사하거나 이에 준하는 경력 소유자 	4급

- ※ 관련분야란 경영, 경제, 상권분석, 부동산, 도시계획 및 건축, 디자인, 문화, 관광, 전통시장 육성, 상권활성화 사업, 마케팅, 유통분야, 지원 직무분야 등
- 라. 구리시상권활성화재단 인사·채용 규정 상의 결격사유가 없고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한자

[구리시상권활성화재단 인사·채용규정 제24조(결격사유)]

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
 3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
 7. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
 8. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
 9. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
 10. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
 11. 직무와 관련된 부패행위로 당연 퇴직된 비위면직자로 퇴직일부 5년을 경과하지 아니한 사람
- ※ 그 외 결격사유
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의

- 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다.)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄

4. 전형일정 및 시험방법

가. 전형일정

구분	일 정	추진내용
모집 공고 (10일 이상)	2026. 4. 20.(월) ~ 4. 30.(목)	- 공고방법: 구리시청 및 재단홈페이지, 클린아이 공고 - 공고내용: 채용인원, 업무내용, 응시자격 등
원서접수 (5일 이상)	2026. 4. 24.(금) ~ 4. 30.(목) / 18시	- 접수방법: 온라인접수(방문 및 우편접수 불가) - 제출서류: 응시원서, 이력서, 자기소개서, 각종 증명서 등
서류전형	2026. 5. 6.(수)	- 심사방법: 채용기준에 따른 서류심사 - 장소: 구리시상권활성화재단 회의실
서류전형 합격자 발표	2026. 5. 8.(금)	- 발표방법: 홈페이지 게시
면접전형	2026. 5. 13.(수)	- 대상: 서류심사 합격자 - 심사장소: 서류심사 합격자 발표 시 공지
면접전형 합격자 발표	2026. 5. 15.(금)	- 발표방법: 홈페이지 게시 또는 개별통보
임용예정자 등록	2026. 5. 15.(금) ~ 5. 26.(화) / 17시	- 임용구비서류, 증빙서류 제출 - 결격조회
임용예정일	2026. 5. 26.(화)	- 임용장수여 및 근로개시

※ 상기 일정은 재단의 사정에 따라 변동될 수 있음.

나. 시험방법

구 분	전형방법	심 사 내 용
1차	서류전형	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전형서류: 응시원서, 자기소개서, 직무수행계획서, 개인정보 수집·이용 동의서, 경력증명서 및 재직증명서 스캔본, 건강보험자격득실확인서, 최종 학교 졸업(학위) 증명서 스캔본, 기타 서류 기재사항 증빙자료 스캔본 ▶ 심사방법: 응시자격 요건 적격여부 결정 ※ 응시인원이 선발 예정인원과 같거나 적을 때에는 재공고할 수 있음 ※ 블라인드채용 미준수, 서류 불성실 작성자(1개 항목 이상 미작성, 문항별 내용 중복, 작성 내용 해석 불가 등) 불합격 처리
2차	면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 서류전형 합격자 중 당일 참석자 ▶ 시험장소: 구리시상권활성화재단 ▶ 심사방법 <ul style="list-style-type: none"> - 지원자 1인에 대하여 심사위원별 평가점수는 100점 만점으로 함 - 심사기준에 따라 평가 항목별로 점수를 부여하여 평가 - 심사위원별 평가점수를 산술평균한 점수가 60점 이상 득점자 중 고득점자 순으로 선발 - 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음

5. 접수 및 제출서류

가. 접수방법: 이메일 접수(jw.heo@gurimr.or.kr)

※ 메일제목, 파일명 표기는 반드시 채용직급, 응시자 성명으로 PDF파일 1개로 제출

※ 접수 마감 시간(18시) 이후 제출서류는 접수하지 않음

※ 문의처: 사업운영팀(☎ 031-523-3916) / 원서 접수 후 반드시 확인 전화 必

나. 제출서류

제 출 서 류		
응시원서 접수시	<ol style="list-style-type: none"> 1. 응시원서(소정양식) 2. 자기소개서(소정양식) 3. 직무수행계획서 4. 개인정보 수집·이용 동의서(소정양식) 5. 관련분야 경력 및 재직증명서 <ul style="list-style-type: none"> ※ 경력증명서 상에 구체적인 업무내역(근무기간, 직위, 직급, 담당업무, 발급담당자연락처 및 발행기관 직인 포함)이 확인되어야 함 ※ 경력기관의 성격이 불분명할 경우 사업자등록증 등 기관의 성격을 	이메일 제출

제 출 서 류		
	<p>증명할 수 있는 자료를 첨부하여야 함.(시간제근무경력일 경우 반드시 근무시간을 기재함)</p> <p>※ 시간제 근무경력은 일 8시간 근무기준으로 경력 산정 (예) 5시간 근무 5년 = 5/8시간 * 5년 = 3.13년)</p> <p>6. 건강보험 자격득실확인서</p> <p>7. 최종 학교 졸업(학위) 증명서 스캔본</p> <p>※ 외국어로 된 서류는 공증된 번역본을 첨부하여 함께 제출</p> <p>※ 졸업증명서(학위증명서)는 전형위원 제척·기피, 응시 요건 확인등을 위해 활용되며, 시험위원회에 학교명 등이 제공되지 않음</p> <p>8. 기타 서류 기재사항 증빙자료 스캔본</p>	
<p>임용 등록시</p>	<p>1. 응시원서 접수시 제출한 각종 서류 및 증빙자료의 원본</p> <p>2. 주민등록표 등본 및 초본 각 1부(병역사항 기재, 주민번호 포함)</p> <p>3. 가족관계증명서</p> <p>4. 기본증명서</p> <p>5. 채용건강검진 대체통보서 또는 일반건강검진 결과통보서 건강보험공단(최근연도, 2년이내) 발급분</p>	<p>방문 제출</p>

6. 이의제기 절차 및 채용비리 피해자 구제 방안

가. 이의제기 절차

- (1) 근거: 「지방자치단체 출자·출연기관 인사·조직 지침」에 따라 시험단계별 불합격자의 이의제기 절차를 운영하여 채용비리에 따른 피해자 구제
- (2) 방법: ‘이의신청서(별첨 서식)’를 작성하여 채용담당자 이메일 제출

【이의신청 유의사항】

1. 사실관계를 명확히 기재
2. 채용이의신청은 각 채용 단계별 채용비위 피해자에 대한 구제 방안으로 받고 있으며, 이의신청 검토 결과는 이메일 및 연락처를 통해 지원자에게 통보 예정
3. 정보공개법에 따른 공개대상이 아닌 합격자 평균 점수, 시험문제 및 면접 기법 등은 비공개
4. 채용 제도 등 단순문의 및 질의사항에 대해서는 답변하지 않음
5. 채용 관련 이의신청은 최종합격자 발표 후, 5일 이내까지 접수된 건에 대해서만 답변 예정이며, 기간 이후에 접수된 건에 대해서는 답변이 제한될 수 있음
6. 사실관계 확인에 따라 답변이 늦어질 수 있음

7. 기타사항

- 본 채용은 블라인드 채용으로 면접시험 등 채용절차 전체 과정에서 응시 자격 기준을 제외한 학력, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 일으킬 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체 내용을 기재하여서는 안됩니다.
- 응시자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 응시원서를 접수해야 합니다.
- 자격증·면허증·학력 및 경력사항은 당해 채용 공고일 기준으로 합니다.
- 모든 증빙 서류는 공고일 기준으로 6개월 이내에 발급된 것만 인정하며, 6개월 이전의 서류인 경우 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간이 기재된 것만 인정) 내의 서류이어야 합니다.
- 접수된 응시원서와 제반서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용여부가 확정된 날 이후 1개월 이내 반환 청구 건에 대하여 반환하며, 학력·경력·자격 등이 사실과 다를 경우 합격을 취소하거나 임용무효 처리됩니다.
- 응시원서 상 기재착오 및 누락, 연락불가, 자격 부적격자 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 경력증명 서류가 첨부되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않습니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 신원조회 및 신체검사결과 부적격 판정 시 합격 취소됩니다.
- 최종합격자에 한해서 신체검사서를 제출하여야 하며, 문제가 있을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 후 즉시 퇴직 등으로 결원 발생 시 합격자 발표일로부터 6월 이내에 차순위자로 추가합격자를 결정할 수 있습니다.
- 구리시상권활성화재단은 채용비리가 없는 공정한 채용을 진행하며, 응시자가 제출한 서류 내용을 허위로 기재하였거나 인사청탁 등 기타 부정한 방법으로 전형에 받았을 경우 적발된 날로부터 최소 5년 이상 응시가 제한되며 합격 및 임용이 취소됩니다.
- 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험시행일 7일 전까지 구리시청 “모집공고” 및 구리시상권활성화재단 “공지사항”란에 공고합니다.