

2026년 일반직(5급) 및 공무원(환경) 직원 채용 공고

한국효문화진흥원 2026년 하반기 일반직(5급) 및 공무원(환경) 직원 공개 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 4월 10일

 한국효문화진흥원장

1 채용분야 및 인원

구분	직종 및 분야	인원	근무예정지	근무시간	제한사항	연 봉	임용예정일
공개 경쟁	일반직 (5급 / 일반행정)	1명	한국효문화진흥원 (중구 뿌리공원로 45)	주5일 (09:00~18:00)	연령 / 거주지	3,850만원	2026. 7. 1.
	공무원 (환경)	1명				내외 3,020만원 내외	

※ 상기 연봉제시액은 한국효문화진흥원 「보수 규정」 제4조에 따라 결정된 기본급이며, 개인별 경력 산정 및 수당 등에 따라 실 지급액은 상이할 수 있음

2 채용분야 직무내역

지원분야	직 무 내 역
일반직 (5급 / 일반행정)	<ul style="list-style-type: none"> · 경영일반(인사노무, 총무, 예산 업무 지원) · 사업관리(효문화 진흥 관련 사업에 대한 사업 기획 및 운영) · 『효행장려 및 지원에 관한 법령』 및 『대전광역시 한국효문화진흥원 조례』에서 정하는 효문화 진흥 관련 업무 관리 및 지원 · 기타 한국효문화진흥원장이 필요하다고 인정한 업무 등
공무원 (환경)	<ul style="list-style-type: none"> · 한국효문화진흥원 내·외부 환경미화 · 기타 한국효문화진흥원장이 필요하다고 인정한 업무 등

3 응시자격 및 요건

가. 기본 자격요건(공통 사항)

구 분	자 격 내 용
연 령 ※ 공고일 기준	- 일반직: 만 18세(2008년 4월 10일 이전 출생자) 이상 60세 미만 - 공무원: 만 50세(1976년 4월 10일 이전 출생자) 이상 65세 미만 ※ 준고령자·고령자 우선고용직종
자 격	- 제한 없음
학 령	- 제한 없음
지 역 제 한	- 아래 ①번, ②번, ③번의 요건 중 하나를 충족하는 자 ① 2026년 1월 1일 이전부터 최종시험일(면접시험)까지 계속하여 대전광역시에 주민등록상 거주하는 사람 * 동 기간 중 주민등록의 말소 및 거주 불명으로 등록된 사실이 없어야 함 ② 2026년 1월 1일 이전까지 대전광역시의 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년 이상인 사람 * 행정구역의 통·폐합 등으로 주민등록상 시·도의 변경이 있는 경우 현재 행정구역을 기준으로 하며 과거 거주 사실의 합산은 연속하지 않더라도 총 거주한 기간을 월 단위로 계산하여 36개월 이상이면 충족함 * 재외국민(해외영주권자)의 경우 위 요건과 같고 주민등록 또는 국내 거소 신고사실증명으로 거주한 사실을 증명함 ③ 공고일 이전까지 대전 소재 지방대학 또는 고등학교를 졸업한 사람 * 지방대학은 수도권정비계획법 제2조제1호에 따른 수도권이 아닌 지역에 있는 고등교육법 제2조 각 호에 따른 학교를 말함 * 단, 대전 지역에서 고등학교 졸업 후 다른 지역에서 고등교육법 제2조 각호에 따른 학교를 졸업한 사람은 제외

<응시 결격사유> (한국효문화진흥원 「인사 규정」 제9조)

제9조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 미성년자
2. 피성년후견인
3. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다)그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
6. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 7의2. 「형법」 제355조 및 356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 7의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 7의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다.)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
8. 경력, 학력 및 이력사항을 허위로 작성하거나 문서를 위조하여 채용된 사람
9. 신체검사 결과 직무를 감당할 수 없는 것으로 확정된 사람
10. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
11. 징계로 해고처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

4 전형절차 및 합격기준

가. 전형절차



나. 전형별 합격기준

전형절차	전형방법	합격기준								
1. 응시지원	- 온라인 접수	- 접수된 응시지원서에 의한 자격 충족 시 필기시험 가능								
2. 필기시험	일반직 <ul style="list-style-type: none"> - NCS직업기초 능력평가 (50문항, 50분) - 전공시험 2종 (행정학, 경영학 각 20문항, 20분) 	<ul style="list-style-type: none"> - 100점으로 환산 시 과목별 40점 이상이며, 평균 60점 이상인 자 중 가산점을 적용한 평균점수 고득점 순에 따라 선정 ※ 합격자 배수: 채용예정인원(1명)의 5배수 - 동점자(소수점 이하 둘째자리)는 전원 합격 처리 								
	공무직 <ul style="list-style-type: none"> - 일반상식 (20문항 20분) 	<ul style="list-style-type: none"> - 60점 이상인 자 중 가산점을 적용한 고득점 순에 따라 선정 ※ 합격자 배수: 채용예정인원(1명)의 5배수 - 동점자(소수점 이하 둘째자리)는 전원 합격 처리 								
	- 인성검사 (200~250문항, 30분)	- 점수화 하지 않으며, 참고자료로 활용								
3. 서류심사	- 응시자격 증빙서류 제출	<ul style="list-style-type: none"> - 응시자격 등 적격여부 심사(부적격자는“불합격”처리) ※ 제출기한 내 서류 미제출, 자격미달, 허위사실로 응시한 경우, 응시원서 기재사항과 다르거나 증빙이 안되는 경우 불합격 처리하며, 필기시험 차순위자를 추가합격자로 선정 - 서류심사 불합격 기준 <table border="1"> <tr> <td>① 채용 자격기준 미충족</td> <td>연령, 거주지 등 응시 자격요건 미충족</td> </tr> <tr> <td>② 블라인드 채용 미준수</td> <td>출신지역, 학교, 가족관계 등 인적사항 기재</td> </tr> <tr> <td>③ 제출서류 부적정</td> <td>서류 미제출, 허위자료 제출 등</td> </tr> <tr> <td>④ 입사지원서 불성실 작성</td> <td>비속어 사용, 타사명 기재, 작성내용 의미 해석 불가, 작성 미완료, 무의미한 단어 반복 등</td> </tr> </table>	① 채용 자격기준 미충족	연령, 거주지 등 응시 자격요건 미충족	② 블라인드 채용 미준수	출신지역, 학교, 가족관계 등 인적사항 기재	③ 제출서류 부적정	서류 미제출, 허위자료 제출 등	④ 입사지원서 불성실 작성	비속어 사용, 타사명 기재, 작성내용 의미 해석 불가, 작성 미완료, 무의미한 단어 반복 등
① 채용 자격기준 미충족	연령, 거주지 등 응시 자격요건 미충족									
② 블라인드 채용 미준수	출신지역, 학교, 가족관계 등 인적사항 기재									
③ 제출서류 부적정	서류 미제출, 허위자료 제출 등									
④ 입사지원서 불성실 작성	비속어 사용, 타사명 기재, 작성내용 의미 해석 불가, 작성 미완료, 무의미한 단어 반복 등									
5. 면접시험	<ul style="list-style-type: none"> - 경험면접 - 블라인드 면접 	<ul style="list-style-type: none"> - 평정기준: 전문성, 발전성, 창의성, 윤리관, 성실성 - 면접시험 평균득점: 각 면접시험위원 평가점수의 산술평균 점수 - 면접시험 평균점수 60% 미만이고, 심사기준 중 어느 하나의 항목에 2인 이상의 면접시험위원이 중하(2점) 이하로 평가한 경우 불합격(과락) 								
6. 최종합격자 결정	<ul style="list-style-type: none"> - 가산점을 적용한 필기시험 점수와 면접시험 점수를 종합하여 반영 <p style="text-align: center;">필기시험 70% + 면접시험 30% = 최종 합격 결정점수</p> <ul style="list-style-type: none"> - 필기시험 점수 산정 시 인성검사 점수는 제외 - 동점자 발생 시 ① 취업지원대상자, ② 가산점을 제외한 필기시험 고득점자, ③ 면접 시험 고득점자 순으로 우선 합격자를 결정 ※ 취업지원대상자: 국가유공자, 독립유공자, 보훈보상대상자, 고엽제후유의증 환자, 5·18민주유공자, 특수임무유공자 등 관련법령에 따라 국가보훈처로부터 취업지원 대상자로 지정된 자 									

5 가산점 적용 안내

가. 가산 대상 및 비율

전형	구분	대상	가산비율	적용범위
일반직	가산대상 자격증 소지자	「대전광역시 인사규칙」별표 7의3에 해당하는 자격증 소지자*	만점의 5% (1개의 자격증만 인정)	필기시험에만 가산점 적용
공통	장애인 대상자	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조제1호에 따른 장애인*	만점의 5%	필기시험 및 면접시험에 가산점 각각 적용

※ 취업지원대상자는 채용 선발 예정인원이 3명 이하로 미적용

* 대전광역시「인사 규칙」별표7의3 행정직군 및 기술직군 가산 자격증
- 변호사, 변리사, 공인회계사, 감정평가사, 공인노무사, 세무사

* 3조(장애인의 기준) ① 법 제2조제1호에 따른 장애인은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람으로 한다.

1. 「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 기준에 해당하는 사람
2. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항(「보훈보상대상자 지원에 관한 법률 시행령」 제8조에 따라 준용되는 경우를 포함)에 따른 상이등급 기준에 해당하는 사람

나. 가산점 적용 방법

- 1) 가산점 적용은 필기시험 시행 전일까지 유효하게 등록된 경우에 한하며, 응시 원서 가산점 해당자 표기란에 표기하지 않은 경우 가산점 미반영
- 2) 가산 구분에 따라 자격증 소지자의 경우 필기시험에만 5% 장애인대상자의 경우 필기시험 및 면접시험 점수에 5% 가산점 각각 적용
- 3) 필기시험 또는 면접시험에서 과락일 경우 가산점 미부여(불합격)
- 4) 인성검사는 가산점 부여 대상에서 제외 / 참고자료로만 활용

6 채용단계별 안내 사항

가. 원서접수

- 1) 공고기간: 2026. 4. 10.(금) ~ 5. 4.(월)
 - 한국효문화진흥원, 대전광역시, 클린아이 잡플러스, 나라일터, 고용24 홈페이지 게시

- 2) 접수기간: 2026. 4. 27.(월) ~ 5. 4.(월)
- 3) 접수처: 통합채용 홈페이지(<https://daejeon.saramin.co.kr>)
- 4) 접수방법: 통합채용 홈페이지 온라인 접수(방문, 우편, 이메일 접수 불가)
 - 응시 지원 양식에 의한 자격 충족 시 모두 필기시험 가능
(필기시험 합격자를 대상으로 별도의 서류심사 시행)
 - 지원서에 채용직무와 무관한 인적사항 등 기재 금지

나. 필기시험

1) 필기시험 일정

필기시험 장소 공고	필기시험 시행일	필기시험 합격자 발표
2026. 5. 14.(목)	2026. 5. 23.(토)	2026. 6. 5.(금)

2) 필기시험 과목

- 가. 일반직: 인성검사, 적성검사(NCS직업기초능력평가), 전공과목(행정학, 경영학 2종)
- 나. 공무원직: 인성검사, 일반상식

다. 서류제출 및 심사

- 1) 제출대상: 필기시험 합격자
- 2) 제출기간: 2026. 6. 5.(금) ~ 6. 9.(화)
- 3) 제출서류

제출 서류 목록		
공 통	주민등록초본 1부 또는 최종학위증명서 1부 (지역제한 ①, ② 해당자) (지역제한 ③ 해당자)	공고일 전일 기준 최근 3개월 이내 발급서류
가산점 해당자	가산점 증빙서류 1부 ※ 자격증 및 장애인증명서, 복지카드 사본 등 장애인 증빙가능서류	필기시험 시행 전일까지 유효하게 등록된 서류
취업지원 대상자	취업지원대상자 증명서 1부 ※ 국가유공자, 독립유공자, 보훈보상대상자, 고엽제후유의증 환자, 5·18민주유공자, 특수임무유공자 등 관련법령에 따라 국가보훈처로부터 취업지원 대상자로 지정된 자	공고일 전일까지 유효하게 등록된 서류

- 4) 제출처: 채용담당자(coolpiece88@k-hyo.kr) E-mail 제출
- 5) 서류전형 합격자 발표: 2026. 6. 11.(목)

라. 면접시험

- 1) 면접대상: 서류전형 합격자
- 2) 면접일자: 2026. 6. 15.(월)
- 3) 면접장소: 한국효문화진흥원 / 대전광역시 중구 뿌리공원로 45
- 4) 면접방법: 블라인드·구조화 면접
- 5) 평가요소: 전문성, 발전성, 창의성, 윤리관, 성실성 5개 분야

마. 최종 합격자 발표 및 임용후보자 등록 공고

- 1) 발표일: 2026. 6. 16.(화)
- 2) 발표장소: 한국효문화진흥원 홈페이지(www.k-hyo.kr)
- 3) 공고내용: 최종합격자 결과, 임용후보자 등록요령, 제출서류 안내 등
- 4) 제출서류

- ① 기본증명서(상세) 1부
- ② 가족관계증명서 1부
- ③ 최종학교 졸업증명서 1부
- ④ 주민등록등본 1부 ※ 남자의 경우 병역사항을 확인할 수 있는 주민등록초본
- ⑤ 경력증명서 1부 ※ 해당자에 한함
- ⑥ 채용신체검사서 1부
- ⑦ 자격 및 면허증 사본 1부
- ⑧ 사진(최근 6개월 이내 촬영 / 반명함 2매, 명함 1매)

※ 제출서류는 주민등록번호 13자리가 모두 명기된 원본서류여야 함

※ 외국어로 작성된 증빙자료는 반드시 공증 받은 한글 번역본을 첨부하여 제출

※ 채용신체검사서: 「건강검진기본법」 제14조 및 동법 시행규칙 제4조의 일반검진기관으로 지정된 의료기관에서 발행한 일반 신체검사서(합격일 기준 2년 이내 「건강검진기본법」에 따른 국가건강검진 결과서로 대체 가능)

※ 건강보험자격득실확인서 : 국민건강보험공단(www.nhis.or.kr) 홈페이지에서 발급

바. 채용일정

- 1) 원서접수: 2026. 4. 27.(월) ~ 5. 4.(월) / 통합채용 홈페이지 온라인 접수
- 2) 필기전형 안내: 2026. 5. 14.(목) / 통합채용 홈페이지
- 3) 필기전형: 2026. 5. 23.(토)
- 4) 필기전형 합격자 발표: 2026. 6. 5.(금) / 통합채용 · 진흥원 홈페이지
- 5) 서류제출: 2026. 6. 5.(금) ~ 6. 9.(화) / 채용담당자 E-mail 제출
- 6) 서류전형 결과 발표: 2026. 6. 11.(목) / 진흥원 홈페이지
- 7) 면접전형: 2026. 6. 15.(월)
- 8) 최종합격자 발표: 2026. 6. 16.(화) / 통합채용 · 진흥원 홈페이지

※ 위 일정은 사정상 변경 될 수 있으며, 모든 채용계획은 한국효문화진흥원 홈페이지(www.k-hyo.kr)와 통합채용 홈페이지(<https://daejeon.saramin.co.kr>)에 공고합니다.

<예비합격자 선정>

- 채용절차 종료 후 합격자의 임용 포기, 합격 취소, 임용 결격사유, 채용 후 일정 기간 내 퇴사 등으로 결원이 발생한 경우 예비합격자를 대상으로 추가 임용 진행
- 예비합격자 인원: 채용인원의 2배수 ※ 최종 점수 순위별로 차순위자를 순차적으로 선정
- 예비합격자 자격 유효기간: 최종합격자(예비합격자) 공고일로부터 6개월 간

7 기타사항

- 1) 모든 응시자는 1인 1기관 1개 지원 분야만 지원할 수 있습니다.
- 2) 응시자는 응시표, 답안지, 시험장소 공고 등에서 정한 주의사항에 유의하여야 하며, 이를 준수하지 않을 경우에는 본인에게 불이익이 될 수 있습니다.
- 3) 블라인드 채용으로 응시자는 학력, 성별, 가족관계, 출신학교, 출신지역, 연령 등 불합리한 차별을 야기 할 수 있는 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 아니 됩니다.
- 4) 응시희망자는 거주지 및 연령 등 지원 자격을 미리 확인하고 해당 분야에 입사 지원서를 접수하여야 하며, 지원 분야의 착오, 입사지원서의 기재사항 착오 및 누락, 가산점 및 비율 착오 기재, 연락불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 5) 입사지원서 등 제출 서류의 작성내용은 추후 증빙서류 제출 및 관계기관에 조회할 수 있으며, 허위내용 작성 등 채용과 관련하여 응시자의 부정합격이 확인될 경우에는 합격 및 임용이 취소됩니다.
- 6) 응시자는 공고문 및 입사지원서 작성요령 등에서 안내하는 주의사항에 유의하여야 하며, 이를 준수하지 않을 경우 본인에게 불이익이 될 수 있습니다.
- 7) 접수된 입사지원서의 기재내용은 변경 또는 추가할 수 없으므로 입사지원서 작성 요령을 참고하여 신중히 작성하시기 바랍니다.
- 8) 입사지원서를 접수한 경우라도 자격요건에 적합하지 않으면 필기전형에 응시할 수 없습니다.
- 9) 각 전형단계별 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있습니다.
- 10) 각종 자격 및 증빙과 관련된 제출서류는 본 채용목적 이외에는 사용하지 않으며, 구직자는 『채용절차의 공정화에 관한 법률』에 따라 최종합격자 발표일 이후 14일부터 180일 이내에 반환청구 할 수 있습니다. 청구기간 경과 후에는 개인정보보호법에 따라 파기됩니다.
- 11) 예비합격자는 채용인원의 2배수 이내로 하며, 합격자의 임용 포기, 합격 취소, 임용 결격사유 등으로 결원이 발생할 경우 예비합격자를 대상으로 임용 절차를 진행할 예정입니다.

※ 예비합격자 자격은 최종합격자(예비합격자) 공고일로부터 6개월 간 유효합니다.

- 12) 최종합격자 중에서 신규임용후보자 등록을 하지 않거나 진흥원 「인사 규정」 제9조에 의한 결격사유 해당자 또는 『부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률』 제82조제1항 및 제2항에 따른 비위면직자는 합격이 취소됩니다.
- 13) 시험 부정행위, 비위 채용(인사청탁, 허위 사실판명 등) 사실이 밝혀질 경우 응시 자격 박탈 및 합격을 취소하고 향후 5년간 진흥원 채용시험 지원을 금지합니다.
- 14) 최종합격자는 임용예정일로부터 정상출근이 가능하여야 합니다.
- 15) 입사 후 6개월간 수습기간이 있으며, 수습기간 종료 시 평정결과(적·부 판정)에 따라 임용합니다.
- 16) 채용시험과 관련한 이의 신청은 최종합격자 발표일로부터 7일간(공휴일 포함 / 발표일 포함)이며, 이 경우 개인정보(응시자 또는 평가위원 등) 및 지적재산권(출제문제) 보호 등 관련 법령에 저촉되는 경우나 이에 준하는 사항은 답변하지 않습니다.
※ 이의신청은 서면으로 가능하며 ‘[별첨] 응시자 이의제기 신청서’ 서식을 활용하여 주시기 바랍니다.
- 17) 본 시험 계획은 사정상 변경될 수 있으며, 변경 내용은 해당 시험일 7일전까지 진흥원 홈페이지를 통해 공고할 계획입니다.
- 18) 기타 문의사항은 통합채용 홈페이지(<https://daejeon.saramin.co.kr>) 기관별 게시판을 이용해 주시기 바랍니다.