

2026학년도 하반기

전임교원 신규 채용 연장공고 계획(안)

2026. 5.

채용 개요

1 채용 방향

가. 2026학년도 하반기 채용 전임교원은 대학 정책 및 교육과정에 필요할 경우 JA*교원으로 지정하여 운영 가능

* JA(Joint Appointment)교원: 한 명의 교원이 학문적 연계성이 높은 두 학부(과)에 소속되어 (원 소속학부(과) 및 겸직 학부(과)) 두 학과 간의 교육 및 연구 협력을 촉진하는 이중 소속 교원

나. 부실학회, 부실논문 또는 기관에서 발표한 저널이거나 MDPI, Frontiers, Hindawi 계열 학술지 투고 논문은 실적 점검을 통해 미인정할 수 있음
다. 채용 비리를 근절하고 엄정하고 공정한 채용 절차 운영

2 지원 자격 및 초빙 분야별 세부 지원 자격

가. 지원자격

- 1) 사립학교 교원 임용에 결격사유가 없어야 함
 - 2) 박사학위 소지자
 - 3) 남성은 병역을 마쳤거나(임용 예정일 이전 전역 예정자를 포함) 면제받은 사람
 - 4) 성범죄 관련 처벌 이력 및 향정신성의약품 중독이 없는 사람
 - 5) 실무경력이 3년 이상인 사람. 다만 아래 채용분야에 대해서는 적시한 내용을 따름
 - 6) 최근 5년간(2021. 4. 1.~2026. 3. 31.) 연구실적물 200% 이상이어야 하며, 학위 논문을 제외한 주저자로서 1편 이상의 논문이 있어야함. 다만, 아래의 채용 분야에 대해서는 적시한 내용을 따름
- 미래융합학부 안전보건분야(비정년트랙)의 연구실적물(논문/특허) 인정 기간은 최근 10년(2016. 4. 1.~2026. 3. 31.)
- 7) 부실학회·논문 또는 기관에서 발표한 저널이거나 MDPI, Frontiers, Hindawi 계열 학술지 투고 논문 실적은 인정되지 않을 수 있음
 - 8) 초빙분야별 세부 내용은 세부 지원자격 혹은 우대사항 참조
 - 9) 2026. 9. 1.자 우리 대학에 임용이 가능한 사람

3 채용 분야별 세부 내용

가. 정년트랙: 1개 학부(과) 1개 분야 1명

나. 비정년트랙: 1개 학부(과) 1개 분야 1명

수요부서	채용분야	인원	세부지원 자격 혹은 우대사항
계	2개 분야	2명	
컴퓨터공학부	컴퓨터공학	1명	- 컴퓨터공학 또는 컴퓨터 관련 분야 전공자 - 한국연구재단 인정 Computer Science분야 우수국제 학술대회 논문을 SCIE급으로 인정. 다만, 포스터, 데모를 제외한 정규 발표논문에만 한함. 부속 학술대회나 부속 워크샵 등의 발표 논문도 인정되지 않음.
미래융합학부	안전보건분야 (비정년트랙)	1명	- 안전공학 및 산업안전 관련 전공자 - 안전분야 산업체 경력 3년 이상 우대 - 안전분야 교육 경력 3년 이상 우대 - 최근 10년 이내 연구실적물(논문) 200% 이상

다. 2026년 하반기 임용 교원은 학문적 연계성이 높은 학부(과)에 JA교원*으로 지정되어 운영될 수 있음

* JA(Joint Appointment)교원 : 한 명의 교원이 학문적 연계성이 높은 두 학부(과) <원소속 학부(과), 겸임 학부(과)>에 소속되어 두 학과 간의 교육 및 연구 등 협력을 촉진하는 이중소속 교원

채용 세부 계획

1 공통 자격

가. 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」의 자격 기준에 해당하고 **사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 사람** 및 우리 대학 내규에 따른 임용 결격 사유에 해당하지 않는 사람

대학교원 자격기준 등에 관한 규정(대통령령 제36220호)

제2조(교원 및 조교의 자격) 교수·부교수·조교수·강사(이하“교원”이라 한다) 또는 조교가 될 수 있는 사람은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람으로 한다.

1. 별표의 자격기준에 해당하는 사람
2. 「교육공무원법」 제5조에 따른 대학인사위원회 또는 「사립학교법」 제53조의3에 따른 교원인사위원회(이하 “각 위원회”라 한다)의 인정을 받는 사람(교원의 경우에 한한다)

[별표] 교원 및 조교의 자격기준

(단위: 년)

학력 연구·교육 경력연수	대학졸업자·동등자격자			전문대학졸업자·동등자격자		
	연구실적연수	교육경력연수	계	연구실적연수	교육경력연수	계
교수	4	6	10	5	8	13
부교수	3	4	7	4	6	10
조교수	2	2	4	3	4	7

비고: 연구실적연수와 교육경력연수 중 어느 하나가 기준에 미달하더라도 연구실적연수와 교육경력연수의 합계가 해당 기준을 충족하면 자격기준을 갖춘 것으로 본다.

나. 서류접수 마감일 현재 초빙 분야 관련 **박사학위를 소지한 사람**

[유의사항]

※ 박사학위 소지 예정자(예: 논문심사 완료, 학위수여 예정 등) 불인정

다. 초빙분야 실무경력 3년 이상

[유의사항]

※ 실무경력: **상근 근무 경력을 원칙**으로 산업체, 대학 연구 경력, 강의 경력(학기당 9시간 이상일 경우 강사·시간강사 경력 인정)

※ 동일 기간 **중복 경력은 1개만 인정**(산업체 → 연구 → 교육 順)

※ 기간 산정 기준일은 서류 접수 마감일 기준이며, **상근으로 근무한 기간에 한함**

※ 동일 기관의 경력 기간 중 중도 단절 기간이 있을 경우 분리하여 입력(단절 기간 미인정)

라. 최근 5년간(2021. 4. 1.~2026. 3. 31.) 발표 연구실적물이 200% 이상으로, 학위 논문을 제외한 주저자로 1편 이상 논문이 있는 사람. 다만, 아래의 초빙분야는 적시한 내용을 따름

- [미래융합학부] [안전보건분야(비정년트랙)]의 연구실적물 인정 기간은 최근 10년 (2016. 4. 1.~2026. 3. 31.)

[유의사항]

- ※ “최종 학위논문”은 최근 5년 이내 기간에 상관없이 100% 인정 함
- ※ 병역의무기간(현역)이 최근 5년 이내에 있을 경우 그 기간만큼 연장 적용 가능
- ※ 공동 연구실적물의 인정 환산율: 1인 연구(100%), 2인 연구(70%), 3인 연구(50%), 4인 이상 연구(30%)
- ※ 특허는 등록된 경우만 인정하며, 심사 대상으로는 2개 이하 지정(발명자가 2인 이상인 경우 저자 역할은 “참여”로 인정)

마. 남성은 병역을 마쳤거나(임용 예정일 이전 전역 예정자 포함) 면제받은 사람

사. 성범죄 판결과 동시에 취업제한 명령 선고 또는 종전 성범죄로 인한 형확정을 받은 사실이 없는 사람

- ※ 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 시행에 따라 대학은 성범죄자 취업제한 기관으로 최종 임용 후보자의 성범죄 경력 조회 예정

아. 「교육공무원법」 제10조의4에 따른 결격사유 확인과 관련하여 마약, 대마, 향정신성의약품 중독자가 아닌 사람

- ※ 「교육공무원법」 시행에 따라 대학은 마약·대마 또는 향정신성의약품 중독자는 취업제한 기관으로 최종 임용 후보자에 대한 마약·대마 또는 향정신성의약품 중독 여부 확인 예정
- 자. 특정 대학 출신 학사학위 소지자의 채용 제한

- ※ 「사립학교법」 제53조5, 「교육공무원법」 제11조의3, 「교육공무원 임용령」 제4조의3 제1항, 제2항

2 임용 조건

가. 임용 직급 및 계약기간

- 1) 정년트랙 전임교원 조교수(계약기간 6년)
- 2) 비정년트랙(안전보건분야, 기계설계) 전임교원 조교수(계약기간 2년)

나. 그 밖에 임용 직급, 기간 등은 관계 법령 및 본교 인사 관계 규정에 의함

- ※ 정년트랙 전임교원은 성과급적 연봉제 적용 대상 교원으로 임용
- ※ 임용 예정일은 대학 사정에 따라 변경될 수 있음

3 추진 일정

구분	추진일정	비고
① 초빙공고	2026.05.14.(목)	하이브레인넷 등
② 서류접수(연장)	2026.05.14.(목) - 2026.05.19.(수)	온라인지원, 서류제출
③ 기초심사	2026.05.26.(화) - 2026.05.29.(금)	기초심사위원
④ 전공심사	2026.06.08.(월) - 2026.06.12.(금)	전공심사위원
⑤ 공개강의	2026.06.24.(수) - 2026.06.30.(화)	공개강의심사위원
⑥ 면접심사	2026.07.08.(수) - 2026.07.10.(금)	면접심사위원
⑦ 공정채용검증위원회	2026.07.15.(수) - 2026.07.22.(수)	공정채용검증위원회
⑧ 채용후보자 선정 및 심의	2026.07.23.(목) - 2026.07.31.(금)	총장, 교원인사위원회
⑨ 임용발령	2026.09.01.자 임용	총장

※ 상기 일정은 각 전형 단계와 대·내외적 등의 사정에 따라 변경될 수 있음

4 심사 절차 및 기준

한국기술교육대학교 내규 「교원채용업무처리방침」에 따라 각 단계별 심사 운영(별첨 자료 4 참조)

5 접수 기간 및 지원 방법

가. 접수기간: 2026. 5. 14.(목) ~ 2026. 5. 19.(화), 18:00 마감

나. 전임교원 초빙시스템에 온라인 등록 및 자료입력 후 화면 우측 상단 “제출버튼” 클릭 → 클릭 후 “인적사항 탭” 우측 하단에 [제출]로 표기됨

※ 학부 대학명만 입력, 석사/박사 대학명은 입력하지 않고 전공만 입력 가능

※ 자기소개서, 논문명, 논문요지 작성 시 지원자, 지도교수, 출신대학, 출신지역 등 채용과 관련 없는 개인 인적사항이 기입되지 않도록 반드시 주의(필요 시 대학에서 강제 블라인드 처리하며, 불이익은 지원자에게 있음)

다. 온라인 입력한 증빙자료를 제출 서류목록 순서에 맞게 우편 또는 방문제출

※ 서류제출은 직접방문 제출가능하며, 우편접수(택배 포함)시 서류접수 마감일 마감 시각까지 접수 창구에 도달한 경우에 한하여 인정

※ 마감 시각(2026년 5월 19일(화), 18:00) 이후에 도착한 경우 접수 불가

라. 서류접수처: (31253) 충남 천안시 동남구 병천면 충절로 1600
한국기술교육대학교 본관 교무팀

6 제출 서류

가. 기초심사를 위한 제출 서류(1차 제출)

구분	서류명	비고
(공통) 사본 서류 제출 시 서류에 “원본대조필” 기입 후 지원자 사인 必		
1	교수임용지원서 1부.	인터넷 출력물에 “서명날인”후 제출
2	개인정보 수집·이용 동의서 1부.	인터넷 출력물에 “서명날인”후 제출
3	학력증명서(학사, 석사, 박사) 각 1부	※ 마감일 기준 15일 이내 발급 서류
4	성적증명서(학사, 석사, 박사) 각 1부	※ 마감일 기준 15일 이내 발급 서류
5	경력증명서(지원서에 입력한 전체 경력) 사본 각 1부 대학강사 및 시간강사 경력은 (별첨지원자 유의사항 참조)	상근여부, 근무기간, 근무부서, 직책, 담당업무 기재 *외국 경력은 한글 번역본 추가 제출
6	건강보험 자격득실 확인서 사본 1부	지원서에 입력한 경력기간 전체 확인 가능토록 출력 ※ 마감일 기준 15일 이내 발급
7	최종학위논문 표지 및 요약서 1부	논문명 및 지도 교수명이 기재된 페이지
8	연구실적목록 증빙서류 각 1부 (교수채용지원서 ‘연구실적목록’에 기재된 실적물)	최근 5년 이내 ('21.04.01.~'26.03.31.) 게재, 등록, 출판에 한함. ※ 안전보건(10년)
9	부실학회·논문 자가 점검 체크리스트 (붙임 6번)	“서명날인”후 제출

※ 제출된 서류는 사실 여부 확인 후 블라인드 처리를 통한 심사 추진

1) 기초심사 기준(세부내용: 붙임 4 내 9page 참조)

- 강의 및 연구·산업체 경력 심사(30점)
- 학사(5점), 석/박사(15점) 전공과 채용분야와의 근접도 (20점)
- 최종학위논문 또는 개인포토폴리오에 대한 채용분야와의 근접도 (10점)
- 연구업적 심사 (20점) 및 연구실적물의 양적심사 (5점)
- 담당가능 교과목 역량심사 (15점)

나. 전공심사 제출 서류(2차 제출) ※ 기초심사 합격자에 한하여 제출

- 전공심사 신청서 1부
- 최근 5년 이내(2021. 4. 1.~2026. 3. 31.) 게재된 연구실적물(최대 4편)로
신청 시 심사대상으로 지정한 연구실적물
- [미래융합학부] [안전보건분야(비정년트랙)]의 연구실적물 인정 기간은 최근 10년(2016. 4. 1.~2026. 3. 31.)
 - 「최종학위논문」은 100% 인정
 - ※ 최상위 논문(Science, Cell, Nature지 게재 논문) 게재 실적은 최대 50점 가산 가능
 - 「특허」는 2개 이하만 인정

- 「저서」는 책자(원본) 제출 必

○ 전공심사 기준 (세부내용 : 붙임 4 내 Page 11 참조)

- 실적물 편당 점수(E) 산출 방식

$$E = \frac{\gamma \times [1 + \alpha + \beta]}{3}$$

※α (연구실적물 등급 점수) β (발표자수) γ (채용분야와의 근접도)

○ 세부 내용은 기초심사 합격자에 한하여 추후 별도안내

다. 공개강의 심사 제출 서류(3차 제출) ※ 전공심사 합격자에 한하여 제출

- 1) 공개강의 자료
- 2) 공개강의 주제: 초빙분야별 별도 주제 안내
- 3) 운영시간: 평균 40분(발표 20분, 질의응답 20분)
- 4) 공개강의 심사기준(세부내용: 붙임 4 내 13page 참조)
 - 교수방법의 우수성(20점)
 - 강의내용의 충실성(20점)
 - 질의응답 적절성(20점)
 - 강의관리의 적절성(20점)
 - 교육자로서의 자질(20점)

6 기타 사항

가. 지원자격 미비에 따른 불이익은 지원자 본인에게 있으며, 본 공고 및 지원자 유의사항에 명시되지 아니한 사항은 본교 인사 관계 규정에 따르며, 해석상의 이견이 있을 경우에는 본교의 해석에 따름

나. 채용 일정은 내·외부 사정에 의해 변경(순연 또는 연기)될 수 있음

다. 초빙 분야에 2개 이상 중복지원 할 수 없으며, 중복지원 할 경우 모든 분야 접수를 무효로 함

라. 온라인 등록 후 서류 접수 기간 내에 오프라인 서류 미 제출 한 경우 지원 의사가 없는 것으로 간주함

마. 지원서는 등록 마감일 18:00까지 재접속하여 입력 내용을 수정·보완할 수 있으나, “제출” 완료 후에는 수정이 불가함

※ 온라인 제출여부는 “제출”버튼 클릭 후 인적사항 탭 우측하단에 [제출]로 표기

바. 교원초빙 기간 중 지원자에게 연락할 사항은 지원서에 기재된 지원자의 전자메일로 안내하오니 유의하시기 바람. 잘못 기재된 연락처로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음.

사. 지원서류 미비 시 접수하지 않으며 접수 후에도 미비 서류가 확인될 경우 전형 중에도 지원을 취소할 수 있음

※ (블라인드 채용 준용) 자기소개서, 논문명, 논문요지 작성 시 지원자, 지도교수, 출신대학, 출신지역 등 채용과 관련 없는 개인 인적사항이 기입되지 않도록 주의 (필요시 대학에서 강제 블라인드 처리하며, 불이익은 지원자에게 있음)

아. 지원서 허위 기재, 제출서류 위조 등 기타 부정한 방법으로 합격 또는 임용한 사실이 확인될 때에는 합격 또는 임용을 취소할 수 있음

※ 각종 증명서는 지원서 마감일 전 발급한 것으로 사본 제출이 가능하나, 최종 임용 전 대학이 요구할 때에는 즉시 원본을 제출하여야 함

※ 최종 합격 시 대학의 요청이 있는 경우 각종 외국의 학위, 성적, 경력증명서는 주한 해당국 공관이나 해당국 주재 한국공관에서 확인(공증)을 받거나, 해당국가의 아포스티유(APOSTILLE)확인서를 발급받아 제출하여야 하며, 반드시 한글 번역문(공증)을 첨부하여 제출함

※ 해당국 주재 한국공관 확인 또는 아포스티유 발급절차 및 발급기간 등은 사전에 지원자가 개별 확인하여 서류제출이 지연되지 않도록 유의(최종합격자 발표 후 1주일 내 임용서류 제출)

자. 모집분야별 심사대상자 1명이거나, 적격자가 없을 경우 초빙하지 않을 수 있음.

※ 제1순위 합격자(또는 임용후보자)가 임용요건에 하자가 있어 합격이 취소되거나 임용되지 못한 경우에도 제2순위자가 합격하는 것은 아님

차. 모집분야에 지원자가 3배수 미만일 경우 1회에 한하여 응시원서 접수기간을 연장하여 지원자를 모집할 수 있음

카. 공개강의 및 면접심사 대상자가 지정된 시간 및 장소에 불참할 경우 결격(불합격) 처리됨.

타. 기타 세부사항은 본 대학교 홈페이지에서 반드시 확인하여 주시고, 문의사항은 교무팀으로 연락바람

(041-560-2522, kyomu@koreatech.ac.kr)

※ E-mail 문의 시 메일 제목은 “2026년 하반기 전임교원 신규채용 문의”

붙임. 서류 제출 시 제출 유의사항

- 최근 5년 이내(2021.04.01. ~ 2026.03.31.) 게재된 연구실적물의 **①등급조회자료**, **②논문표지** 및 저자, 역할, 게재일자 등을 확인 할 수 있는 연구실적물 첫 페이지(또는 해당페이지) 제출

※ 채용 분야별 별도의 연구실적물 인정 기간을 적시한 경우 그에 따름

- “심사대상” 지정은 연구실적물 인정비율 기준 400% 이하(최대 4편까지)이며, 학위논문을 제외한 주저자로 1편 이상 논문을 심사대상으로 필히 체크해야 하며, 최종학위 논문도 100%로 포함 가능함

※ (논문)

1. **등급 조회자료 출력하여 제출** : SCI(E)급, SCOPUS, 한국연구재단등재(후보)지 등
2. 연구실적물 저자 중 지원자 이름 및 역할, 게재일자를 확인 할 수 있도록 **①논문지명, ②지원자의 이름과 ③역할, ④게재일자** 부분에 **형광펜**으로 체크하여 제출

- 논문 등급 및 종류에 대해 본인이 증빙자료를 별도 제출(조회 사이트 <http://mj.clarivate.com> 등) 해야 하며, IF(Impact Factor)는 대학에서 제공한 논문 LIST 점수(한국연구재단(KCI), Web of Science 3년평균 기준)을 인정함
- 연구실적물 상 주저자 또는 교신저자임을 증명할 수 없는 경우 주저자 또는 교신저자임을 증명할 수 있는 서류를 첨부하여야 함(해당 학술지를 발간한 기관에서 주저자 또는 교신저자임을 공식적으로 증명한 확인서 등)

- 박사학위 논문에 수록된 내용과 동일한 논문은 별도의 개별 논문으로 인정하지 않음

※ (특허, 학술서적 등) : 지원자, 등록일, 출판일을 확인 할 수 있도록

- ①지원자의 이름, ②등록일, ③출판일** 부분에 **형광펜**으로 체크하여 제출

- 학술서적: “국립중앙도서관 서지정보유통지원시스템”에서 “서지정보출력물”을 제출하거나, 책자 표지와 출판연월일 및 저자가 확인 가능한 페이지를 제출
- 특허는 등록된 경우만 인정하며, 심사대상으로는 2개 이하 지정

※ 연구실적물의 인정 비율(환산율)

- 가. 단독 연구 또는 편찬 : 100% 나. 2인 공동 연구 또는 편찬 : 70%
다. 3인 공동 연구 또는 편찬 : 50% 라. 4인 이상 공동 연구 또는 편찬 : 30%

[참고사항] 연구실적물 인정범위

- 연구실적물은 논문, 학술서적 및 등록 특허임
- 연구실적물은 발행일자를 기준으로 **출판된** 저작물(ISSN 또는 ISBN이 정식으로 부여된 전자출판물 포함)에 한하며, **게재예정 실적물은 인정하지 아니함**

- 전자출판물은 권(Volume), 수록면(Page), 게재일자(Publication Date)가 반드시 명시되어야 함 (DOI, available online, online accepted, in press, on press 등은 불인정)
- 논문(집) 발행일자 및 주저자(제1저자 또는 교신저자) 확인이 어려운 경우에는 심사대상 논문에서 우리대학 임의로 제외할 수 있으며 이로 인한 불이익은 지원자의 책임임
- 심사대상 기간 외의 연구실적물, 학위논문과 중복되는 논문, 대학자체논문집, 학술대회 발표논문집, 연구보고서, Conference Proceeding, 저서 개정판 등은 불인정

※ 모든 연구실적물(논문 등) 전산등록 시 심사대상 기간(2021.04.01. ~ 2026.03.31.)안에 게재(출판)된 실적물인지를 반드시 확인 후 등록·제출

※ 채용 분야별 별도의 연구실적물 인정 기간을 적시한 경우 그에 따름

※ 접수일 기준 연구실적물 등급이 아닌 경우 연구실적물로 인정하지 않음

※ 학술서적은 ISBN이 부여된 학술저서, 번역서에 한함(편저, 학습참고서, 수험서 등 제외)

- 연구실적물(논문) 게재일자는 인쇄출판물의 발행일자를 적용하되, 온라인으로만 출판되는 경우에는 온라인 발행일자를 인정

※ 온라인/오프라인 발행일이 다를 경우 오프라인 발행일을 기준으로 함에 유의

- 특허는 등록된 것에 한하여 인정하며, 심사대상으로는 2개 이하만 지정 가능

[유의 사항] 증빙서류 및 외국 증명서 제출

※ 모든 심사 서류는 원본 또는 사본 제출이 가능함(사본을 제출할 경우 우리 대학에서 요청할 경우 즉시 원본을 제출하여야 함)

- 외국어로 된 각종 증명서(경력증명서 등)는 본인이 서명한 한글 번역문(또는 공증된 번역문) 첨부(단, 성적증명서 제외)
- 외국대학 조교 및 연구원 등 외국의 경력증명서에는 **한글번역문**에 **상근유무**, 임용직명, 임용기간, 근무시간, 구체적 업무내용, 보수 등을 명시
- 최종합격 시 대학의 요청이 있는 경우 각종 외국의 학위, 성적, 경력증명서는 주한 해당국 공관이나 해당국 주재 한국공관에서 확인(공증)을 받거나, 해당국가의 아포스티유(APOSTILLE)확인서를 발급받아 제출하여야 하며, 반드시 한글 번역문(공증)을 첨부함.