

용인도시공사 공고 제2026-104호

2026년 (용인시 상반기 통합채용)
제1회 용인도시공사 정규직 직원 공개채용 공고

용인도시공사에서 다음과 같이 유능한 직원을 채용하고자 하오니 많은 지원 바랍니다.

2026년 4월 24일

용인도시공사 인사위원회위원장

1. 채용현황

가. 채용분야

경쟁구분	직급	직 렬	인원	담당업무	특이사항	임용예정일
공개 경쟁	7급 (기술직)	토목	4	토목 관련 업무 등	청년	'26년 7월
		건축	1	건축 관련 업무 등	경력 제한	
		기계	1	기계 관련 업무 등	청년	
		행정(일반)	2	행정 관련 업무 등	청년	
		행정(기록물)	1	기록물 관리 업무 등	학력 및 전공 제한 / 청년	
	8급 (운영직)	선별관리	2	선별 관련 업무 등	거주지제한(용인시) / 청년	'26년 7월
		선별관리	1	선별 관련 업무 등	거주지제한(용인시)	'26년 7월
		운전(환경미화)	2	환경미화 차량 운전 등	거주지제한(용인시)	'26년 7월
		시설관리(종량제)	1	종량제 물품 배송 업무 등	거주지제한(용인시) / 청년	'26년 7월
		시설관리(기계)	1	시설관리 업무 등	거주지제한(용인시) / 청년	'26년 7월
		시설관리(보일러)	1	방재실 업무 등	거주지제한(용인시) / 청년	'26년 7월
		안내데스크	1	회원관리 업무 등	거주지제한(용인시) / 청년	'26년 7월

※ 공사 상황에 따라 임용예정일이 변동될 수 있음.

나. 직무설명

직렬	직무내용
토목	발주처의 공사 감독 권한에 따라 해당 공사가 설계도서 및 관계 서류의 내용대로 적합하게 시공되는지 여부를 확인하고 품질관리, 시공관리, 공정관리, 안전·위험관리, 환경관리 등에 대한 기술 지도를 수행하는 업무
건축	건축공사감리 업무로 공사감리자는 해당 공사가 설계도서 및 관계 서류의 내용대로 적합하게 시공되는지 여부를 확인하고 발주자의 위탁에 따라 관계 법령에 근거하여 발주자의 감독 권한을 대행하는 업무
기계	공사가 관리하는 시설의 기계설비 유지관리, 기계설비공사, 설계·감독, 안전점검, 기타 설비 유지관리 등 시설관리 업무
행정(일반)	조직이나 부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내·외부의 요청사항을 처리하고 필요한 업무를 지원·관리하는 업무
행정(기록물)	연간 기록물 관리 계획 수립, 기록물 관리기준표 운영 등 기록물 관리 제반 업무 ※ 공사의 조직 운영상 필요에 따라, 기록물 관리 업무 외에도 행정(일반) 업무를 수행할 수 있음.
선별관리	재활용센터에서 수거한 재활용품 분리 및 선별작업을 수행하는 업무
운전(환경미화)	생활폐기물의 원활한 수거·처리를 위해 수집·운반 차량(대형화물)의 운전 및 차량 유지관리를 수행하는 업무로 06시~15시 근무
시설관리(종량제)	종량제 물품 배송 업무를 수행하고 배송차량 운행 및 물품 재고·보관 등 관련 관리 업무
시설관리(기계)	재활용센터 등 공사가 관리하는 시설의 기계설비 유지관리 및 점검, 정비 및 고장 수리, 안전점검, 기타 설비 유지관리 등 시설관리를 수행하는 업무
시설관리(보일러)	스포츠센터 등 공사가 관리하는 시설의 열원설비 유지관리 및 점검, 기타 설비 유지관리 등 시설관리를 수행하는 업무로 방재실에서 근무하며 24시간 교대근무
안내데스크	스포츠센터, 교통약자콜센터, 용인평온의숲, 복지회관 등 안내데스크 업무 - 스포츠센터 : 회원관리 및 이용객 안내 등을 하는 업무로 06시~22시 교대근무 - 교통약자콜센터 : 전화접수 및 상담안내 등을 하는 업무로 06시~22시 교대근무 - 용인평온의숲 : 접수실 운영 및 민원안내 등을 하는 업무로 07시~16시 교대근무 - 복지회관 : 회원관리 및 이용객 안내 등을 하는 업무로 08시~17시 근무 ※ 공사의 조직 운영상 필요에 따라, 근무지 및 근무시간은 변경될 수 있음.
※ 공사 부서별 운영 상황에 따라 휴무일이 변경될 수 있으며, 주 40시간 근무 근무를 원칙으로 하되 업무상 필요 시 초과(휴일)근무가 발생할 수 있습니다. 이 경우 발생한 초과(휴일)근무에 대해서는 관련 법령에 따라 수당을 지급합니다.	

2. 응시자격

가. 자격조건

1) 공통기준

구 분	자 격 요 건	비 고
공통사항	1. 「인사규정」 제16조(결격사유) 미해당자 2. 「병역법」 제76조(병역의무 불이행자에 대한 제재)에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자 3. 해당 자격증은 공고일 이전 취득자 4. 응시연령 : 만 18세 이상(2008. 4. 24. 이전 출생자)	정년 만 60세

※ 청년채용 만34세 미만의 경우 「제대군인지원에 관한 법률」제16조 및 동법 제2조에 따른 '제대 군인' 및 「병역법」제26조제1항에 해당하여 복무를 완료한 '사회복무요원'은 응시연령 상한을 다음과 같이 연장

 (군 복무 기간) 1년 미만: 1세, 1년 이상 2년 미만: 2세, 2년 이상: 3세

※ 「공사 인사규정」제16조(결격사유)

제16조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
 2. 파산자로서 복권되지 않은 자
 3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 경과되지 않은 자
 4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행 유예기간이 종료된 날부터 2년을 경과하지 않은 자
 5. 금고 이상의 선고유예를 받은 경우에는 그 선고유예기간 중에 있는 자
 6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날부터 3년, 파면처분을 받은 날부터 5년이 경과되지 않은 자
 7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 8. 병역의무자로서 병역기피의 벌금형을 받고 2년이 경과되지 않은 자
 9. 지방공기업법을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
 10. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
 11. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 않은 사람
 12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임 되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람
(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과 한 사람을 포함한다)
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄

2) 직급·직렬별 자격기준

직 급	직렬(직류)	자 격 요 건	비 고
7급 (기술직)	토목 (청년)	1. 학력, 전공, 거주지 제한 없음 2. 청년채용 만 34세 이하(1991. 4. 25. 이후 출생자) 3. 토목분야 기사 이상의 자격 소지자 또는 산업기사 이상의 자격으로 해당분야 3년 이상 경력자	청년
	건축	1. 학력, 전공, 거주지 제한 없음 2. 건축분야 기사 이상의 자격 소지자로 해당분야 2년 이상 경력자 또는 산업기사 자격 소지자로 해당분야 5년 이상 경력자 ※ 해당분야 : '한국건설기술인협회 경력증명서' 직무분야의 설계·시공 및 건설사업관리 분야 ※ 건축 직렬의 경우 설계·시공 및 사업관리 등 현장 중심 업무수행 특성을 고려하여 직무수행에 필요한 자격요건 추가 적용	경력 제한
	기계 (청년)	1. 학력, 전공, 거주지 제한 없음 2. 청년채용 만 34세 이하(1991. 4. 25. 이후 출생자) 3. 기계분야 기사 이상의 자격 소지자 또는 산업기사 이상의 자격으로 해당분야 3년 이상 경력자	청년
7급 (행정직)	행정 (일반/청년)	1. 학력, 전공, 거주지 제한 없음 2. 청년채용 만 34세 이하(1991. 4. 25. 이후 출생자)	청년
7급 (행정직)	행정 (기록물/청년)	1. 거주지 제한 없음 2. 청년채용 만 34세 이하(1991. 4. 25. 이후 출생자) 3. 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」제78조에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 가. 기록관리학 석사학위 이상을 취득한 사람 나. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람으로서 행정안전부령으로 정하는 기록관리학 교육과정을 이수하고, 행정안전부장관이 시행하는 기록물관리 전문요원 시험에 합격한 사람 1) 기록관리학 학사학위를 취득한 사람 2) 역사학 또는 문헌정보학 학사학위 이상을 취득한 사람	학력, 전공 제한 청년
8급 (운영직)	선별관리 (청년)	1. 학력, 전공 제한없음 2. 공고일 전일 용인시 거주자 3. 청년채용 만 34세 이하(1991. 4. 25. 이후 출생자)	거주지 제한
	선별관리	1. 학력, 전공 제한없음 2. 공고일 전일 용인시 거주자	거주지 제한
	운전 (환경미화)	1. 학력, 전공 제한없음 2. 공고일 전일 용인시 거주자 3. 운전면허 1종 보통 소지자 4. 운전적성정밀검사 종합판정 합격자(최근 3년 이내 검사분) 5. 5년 이상 운전경력이 있으며 최근 5년 이내 운전면허 효력 정지처분 또는 운전면허가 취소되지 아니한 자	거주지 제한

직 급	직렬(직류)	자 격 요 건	비 고
8급 (운영직)	시설관리 (종량제/청년)	1. 학력, 전공 제한없음 2. 공고일 전일 용인시 거주자 3. 청년채용 만 34세 이하(1991. 4. 25. 이후 출생자) 4. 운전면허 1종 보통 소지자 5. 운전적성정밀검사 종합판정 합격자(최근 3년 이내 검사분) 6. 5년 이상 운전경력이 있으며 최근 5년 이내 운전면허 효력 정지처분 또는 운전면허가 취소되지 아니한 자	거주지 제한 청년
	시설관리 (기계/청년)	1. 학력, 전공 제한없음 2. 공고일 전일 용인시 거주자 3. 청년채용 만 34세 이하(1991. 4. 25. 이후 출생자) 4. 공고일 전일 기계 분야 기능사 이상 자격 소지자	거주지 제한 청년
	시설관리 (보일러/청년)	1. 학력, 전공 제한없음 2. 공고일 전일 용인시 거주자 3. 청년채용 만 34세 이하(1991. 4. 25. 이후 출생자) 4. 공고일 전일 보일러 분야 기능사 이상 자격 소지자	거주지 제한 청년
	안내데스크 (청년)	1. 학력, 전공 제한없음 2. 공고일 전일 용인시 거주자 4. 청년채용 만 34세 이하(1991. 4. 25. 이후 출생자)	거주지 제한 청년

3) 직급 · 직렬별 자격증

분 야	해당자격증			
	기술사 등	기사	산업기사	기능사
토 목 (7급/기술직)	토목구조기술사 토질 및 기초기술사 토목시공기술사 토목품질시험기술사 상하수도기술사 수자원개발기술사 도로 및 공항기술사	토목기사	토목산업기사	-
건 축 (7급/기술직)	건축구조기술사 건축시공기술사 건축품질시험기술사 건축사	건축기사	건축산업기사	-
기 계 (7급/기술직)	건설기계기술사 기계기술사 공조냉동기계기술사 배관기능장	건축설비기사 일반기계기사 공조냉동기계기사 설비보전기사	건축설비산업기사 공조냉동기계산업기사 설비보전산업기사 배관산업기사	-
행정(기록물) (7급/행정직)	기록물관리 전문요원			
운전(환경미화) 시설관리(종량제) (8급/운영직)	운전면허 1종 보통			
시설관리(기계) (8급/운영직)	기계기술사 공조냉동기계기술사 배관기능장	일반기계기사 공조냉동기계기사 설비보전기사	공조냉동기계산업기사 배관산업기사 설비보전산업기사	공조냉동기계기능사 배관기능사 설비보전기능사
시설관리(보일러) (8급/운영직)	에너지관리기능장	에너지관리기사	에너지관리산업기사	에너지관리기능사

3. 필기시험 및 배점비율

가. 필기시험

경쟁 구분	직 급	직렬(직류)	선발 인원	필기시험 과목(문항수)			임용 예정일
				공통	공통(필수)	전공	
총 계			18				
공개 경쟁	7급 (기술직)	토목 (청년)	4	인성검사 (193문항)	① NCS(50) ② 일반상식(20)	③ 토목시공학 혼용(30) ④ 토목구조·토질역학(10)	'26.7.
		건축	1			③ 건축시공학 혼용(30) ④ 건축계획·건축설비(10)	
		기계 (청년)	1			③ 기계일반(20) ④ 기계설계 혼용(20)	
	7급 (행정직)	행정 (일반/청년)	2			③ 행정학(20) ④ 행정법(20)	
		행정 (기록물/청년)	1			③ 기록물관리학개론(20) ④ 전자기록관리론(20)	
공개 경쟁	8급 (운영직)	선별관리 (청년)	2	인성검사 (193문항)	① 일반상식(50)		'26.7.
		선별관리	1				
		운전 (환경미화)	2				
		시설관리 (중량제/청년)	1				
		시설관리 (기계/청년)	1				
		시설관리 (보일러/청년)	1				
		안내데스크 (청년)	1				

나. 필기시험 배점비율

직급·직렬	인성검사	필기시험			
		계	① NCS	② 일반상식	③ ④ 전공
7급	적/부 판정	100	40	20	40
8급		100	-	100	-

※ 인성검사 부적격 판정 시 불합격 처리

다. 가산점 부여기준

구 분	대 상	가산점수
취업지원 대상자	1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조 관련 취업지원 대상자 2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」제16조 관련 취업지원 대상자 3. 「5.18민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제20조 관련 취업지원 대상자	각 전형의 과목별 만점의 5%, 10%
	※ 취업지원대상자 가점을 받아 합격하는 인원은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제3항에 따라 직렬(분야)별로 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으므로 선발예정인원이 3명 이하인 경우에는 가점이 적용되지 아니함. 다만, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니한다. ※ 취업지원대상자 여부와 가점비율은 본인이 사전에 직접 국가보훈부 및 지방보훈청 등에서 확인해야 함.(보훈상담센터 ☎ 1577-0606) ※ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따른 가점 부여 내용 및 방식은 국가보훈부 국가유공자 등 채용시험 가점제도 관련 가이드 라인을 따른다.	
자격(면허) 소지자	1. 국가기술자격법에 의한 자격증 소지자 공인회계사, 변호사, 세무사, 감정평가사, 법무사, 변리사, 노무사, 기술사, 건축사, 기능장	각 전형의 과목별 만점의 10%
사회적 약자	1. 「장애인복지법」 해당자 2. 「다문화가족지원법」 해당자 및 그 가족 3. 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 해당자	각 전형의 과목별 만점의 3%
- 취업지원대상자 가점, 사회적약자 가점 중 본인에게 유리한 가점 하나만을 인정함. - 모집구분 직군별로 인정 대상 자격증이 두 개 이상인 경우에는 본인에게 유리한 가점 하나만 적용 - 직원채용시험의 가산점수를 중복하여 적용할 경우 각 과목별 만점의 10%를 초과할 수 없음		

4. 시험방법

가. 제1차시험 : 서류전형(외부전문기관 위탁)

1) 대상 : 응시자 전원

2) 합격기준 : 소극적 서류전형(응시자격 적격 여부만 판단)

- 응시원서 등의 허위 기재 또는 제출 서류의 미제출, 기재누락, 발급일 오류, 자격증, 경력 증명서 등 확인 후 채용사이트 업로드, **부적격시 불합격 처리**
- 개인정보이용 및 제3자 제공 동의서, 결격사유 등 확인을 위한 자기진단 체크리스트 **필히 작성**
- 블라인드채용 시행에 따라 합격 결정과 관련 있는 각종 증빙서류 원본은 면접전형 시 제출하며 면접위원에게 공개하지 않고 진위여부 확인을 위한 용도로 사용

나. 제2차시험 : 필기전형(외부전문기관 위탁)

1) 대상 : 서류 전형 합격자

- 응시자는 온라인 채용사이트 필기시험 안내를 통해 수험표 출력 후 필기시험 응시

2) 합격기준 : 필기전형 고득점자 순 면접전형 대상자 선발

- 필기시험 매 과목별 100점을 만점으로 하되 40점 이상 득점자 중에서 가산점을 가산한 총점 고득점자 순위 <과목별 40점 미만자 불합격 처리>
- 동점자 발생 시에는 용인도시공사 규정에 따름

3) 합격배수

합격배수	과락기준	동점자 처리방안
1명모집 : 3명 선발 2명모집 : 6명 선발 3명모집 : 9명 선발 4명이상모집 : 9명 + 매1인당 2명 추가 선발	매 과목별 40점 미만 과락	선발 예정인원에 불구하고 모두 합격처리

다. 제3차시험 : 면접전형(외부전문기관 위탁)

1) 대상 : 필기전형 고득점자

2) 평가기준

- 면접시험의 평균점수가 60점 미만인 자는 고득점 순에 상관없이 불합격
- 면접전형 대상자로 선발되더라도 증빙서류 확인에서 탈락되면 면접점수와 상관없이 불합격 처리

라. 합격자 결정

1) 대상 : 필기전형 및 면접전형 응시자

2) 합격기준

1차시험	2차시험	3차시험	최종결정
서류전형	필기전형	면접전형	2차 필기시험 70%, 3차 면접시험 30% 합산 고득점자 순으로 결정 ※ 단, 서류전형 합격자에 한함

3) 동점자 발생 시 용인도시공사 규정에 따름

④ 동점자가 있을 경우 다음 각 호의 순서에 따라 선발한다.

1. 취업지원 대상자
2. 면접시험 성적 우수자
3. 직업기초능력 평가 항목 고득점자
4. 해당분야 상위 등급의 자격증 소지자

※ 합격한 임용 예정자는 공무원 채용 신체검사서 제출

마. 최종합격자

- 1) 신원조회 및 신체검사서 결과 적격 판정을 받은 응시자 최종합격 결정
 - 「지방공기업법」 제60조에 의거 등록기준지 결격사유 및 범죄경력 등 조회
 - 공무원 채용 신체검사서 확인

바. 예비합격자

- 1) 예비합격자는 불합격자 중 필기전형(70%)와 면접전형(30%)을 합산한 고득점자 순으로 선발함
- 2) 최종합격자가 임용일로부터 6개월 이내 결원이 발생할 때 예비합격자를 추가 합격자로 결정함
- 3) 예비합격자는 채용 직렬별 아래와 같이 선발함
 - 1명 채용 : 1명 선발 / 2명 채용 : 2명 선발 / 3명 이상 채용 : 3명 선발

5. 채용일정

구 분	전 형 일 정	비 고
채용공고	2026. 4. 24.(금) ~ 2026. 5. 15.(금)	채용 현황 등 공고
원서접수	2026. 5. 11.(월) ~ 2026. 5. 15.(금)	별도 채용사이트 내 원서 자료 전송
서류전형 합격자 및 필기전형 공고	2026. 6. 1.(월)	필기전형 대상자, 장소, 시간 등 공고
필기전형	2026. 6. 7.(일)	필기시험
필기전형 합격자 및 면접전형 공고	2026. 6. 12.(금)	면접전형 대상자, 장소, 시간 등 공고
면접전형	2026. 6. 17.(수) ~ 2026. 6. 19.(금)	면접시험
합격자 발표	2026. 6. 중 별도 공지	합격자 및 추가 제출 서류 안내
최종합격자 발표	2026. 7. 중 별도 공지	최종합격자 및 임용 안내
임 용	2026. 7. 중 별도 공지	최종합격자 임용

- ※ 용인시 산하 공공기관 직원 채용의 투명성과 공정성 확보를 위해 공동으로 통합채용 실시
- ※ 공사 일정에 따라 채용일정은 변동될 수 있으며, 채용 일정 변동 시 별도 공지 예정
- ※ 공사 홈페이지, 별도 채용사이트, 市홈페이지, 지방공기업 경영정보시스템 등 공고문 게시

6. 접수방법 및 제출서류

가. 접수방법

구 분	기간 및 방법
원 서 접 수	○ 접수기간 : 2026. 5. 11.(월) 09:00 ~ 2026. 5. 15.(금) 18:00 ※ 접수 종료시간 이후는 접수 불가 ○ 접수방법 : 공사 홈페이지(https://www.yuc.co.kr) 접속 후 채용 원서접수 해당 사이트로 이동 접속하여 구비서류 일체 제출 ※ 공고내용 및 전형일정은 공사 여건상 변동 될 수 있으며 변동 시 홈페이지 공고

나. 서류전형 제출서류 (채용사이트 입력)

“블라인드 채용” 시행에 따라 합격결정과 관련 있는 각종 증빙서류 원본은 면접전형 시 제출합니다. 따라서 입사지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나 기재사항이 다를 경우 합격취소 등의 불이익을 받을 수 있으니, 주의 깊게 작성하시기 바랍니다.

※ 합격 결정과 관련된 증빙서류(자격증, 경력증명서 등 입사지원서 기재사항에 대한 증빙) “원본”을 스캔하여 업로드

※ 서류전형 합격자로 선발되더라도 향후 **면접전형 시 제출서류에서 원본 증빙서류 허위기재 또는 기재착오, 서류 미제출 등의 경우 면접점수와 상관없이 불합격 처리**

1) 입사지원서 1부. (공통)

2) 자기(경력)소개서 1부. (공통)

3) 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부. (공통)

4) 결격사유 등 확인을 위한 자기진단 체크리스트 1부. (공통)

5) 자격증 사본 각 1부. (해당자에 한함)

- 수첩형 자격증 경우 성명, 생년월일, 자격증번호, 발급연월일, 자격증 내지 번호 등 확인 가능하도록 제출

- 자격증확인서의 경우 발급일 기준 90일 이내

6) 경력증명서 1부. (해당자에 한함)

- 토목분야 : **산업기사 자격증 취득 후** 기술경력을 확인할 수 있는 **한국건설기술인협회 경력증명서**만 인정 (기사 자격증 이상 의무사항 없음)

- 건축분야 : **기사 및 산업기사 자격증 취득 후** 기술경력을 확인할 수 있는 **한국건설기술인협회 경력증명서**만 인정 (의무사항)

- 기계분야 : 산업기사 자격증 취득 후 기술경력을 확인할 수 있는 한국건설기술인협회 또는 대한기계설비협회 경력증명서만 인정
(기사 자격증 이상 의무사항 없음)
- 운전(환경미화), 시설관리(종량제)
 - 공고일 이후 운전경력증명서(운전면허, 교통사고, 법규위반 등 5년 이상 경력) 발급
- 7) 학위증명서 1부. (해당자에 한함)
 - 행정(기록물) 분야
 - (석사학위) 기록물 관리학
 - (학사학위, 기록물관리 전문요원) 기록물 관리학, 역사학 또는 문헌정보학
- 8) 운전적성정밀검사 종합판정표 1부. (해당자에 한함 / 공고일 기준 3년 이내)
 - 운전(환경미화), 시설관리(종량제)
- 9) 병적증명서 1부. (병역사항 확인 대상자에 한함)
- 10) 취업지원 대상자 증명서 1부. (해당자에 한함)
- 11) 사회적약자 증명서(장애인, 북한이탈주민, 다문화가족 등) 1부. (해당자에 한함)

다. 면접전형 제출서류 (원본 제출)

- 1) 후견등기사항부존재증명서 1부. (공통 / 공고일 이후 발급분에 한하여 인정)
- 2) 자격증 사본 각 1부. (해당자에 한함)
 - 수첩형 자격증 경우 성명, 생년월일, 자격증번호, 발급연월일, 자격증 내지 번호 등 확인 가능하도록 제출
 - 자격증확인서의 경우 발급일 기준 90일 이내
- 3) 경력증명서 1부. (해당자에 한함)
 - 토목분야 : 산업기사 자격증 취득 후 기술경력을 확인할 수 있는 한국건설기술인협회 경력증명서만 인정 (기사 자격증 이상 의무사항 없음)
 - 건축분야 : 기사 및 산업기사 자격증 취득 후 기술경력을 확인할 수 있는 한국건설기술인협회 경력증명서만 인정 (의무사항)
 - 기계분야 : 산업기사 자격증 취득 후 기술경력을 확인할 수 있는 한국건설기술인협회 또는 대한기계설비협회 경력증명서만 인정
(기사 자격증 이상 의무사항 없음)
 - 운전(환경미화), 시설관리(종량제) 분야
 - 공고일 이후 운전경력증명서(운전면허, 교통사고, 법규위반 등 5년 이상 경력) 발급

- 4) 학위증명서 1부. (해당자에 한함)
 - 행정(기록물) 분야
 - (석사학위) 기록물 관리학
 - (학사학위, 기록물관리 전문요원) 기록물 관리학, 역사학 또는 문헌정보학
- 5) 운전적성정밀검사 종합판정표 1부. (해당자에 한함 / 공고일 기준 3년 이내)
 - 운전(환경미화), 시설관리(종량제) 분야
- 6) 주민등록초본 1부. (해당자에 한함 / 자격조건 거주지 제한 분야)
 - 선별관리, 운전(환경미화), 시설관리(종량제), 시설관리(기계), 안내데스크, 시설관리(보일러) 분야 등
 - 공고일 이후 발급분에 한하여 인정하며 주소지 변동사항을 반드시 기재, 주소 변동사항 확인 불가 시 불합격
- 7) 병적증명서 1부. (병역사항 확인 대상자에 한함)
- 8) 취업지원 대상자 증명서 1부. (해당자에 한함)
- 9) 사회적약자 증명서(장애인, 북한이탈주민, 다문화가족 등) 1부. (해당자에 한함)

7. 응시자 유의사항

- 가. 사정에 의하여 본 계획이 변경될 수 있으며 변경된 사항은 공사 홈페이지에 공고 하오니 반드시 확인하시고 확인하지 아니하여 받는 불이익은 본인의 책임입니다.
- 나. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 다. 응시원서 작성(내용)을 근거로 서류심사가 이루어지므로 내용을 정확히 기재 하시기 바라며 응시원서 작성 내용과 제출된 증빙서류가 일치하지 않거나 허위로 기재한 경우에는 합격이 취소되며 향후 5년간 우리공사의 채용시험에 응시를 제한합니다.
- 라. 제출한 서류는 다른 용도에는 사용하지 않으며 불합격자에 한하여 제출한 서류에 대하여 반환 요청이 있을 시 반환합니다. 다만 홈페이지 접수서류는 1개월까지만 보관 후 폐기처분하므로 반환하지 않을 수 있습니다.
- 마. 응시원서 접수 결과 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 미달 하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 임용 후 6개월간은 수습기간이며 수습평가 후 정규 임용합니다.
- 사. 임용된 경우에도 결격사유가 발견되면 임용이 취소 됩니다.
- 아. 기타 문의 : 용인도시공사 인사총무팀 채용담당 (☎ 031-330-3954)