

벅스코 기간제계약직원 채용 공고 (2026년 7차)

1. 채용분야 및 인원

분야	직무	채용 인원
전시회 행정&마케팅	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2026 대한민국 안전산업박람회 <ul style="list-style-type: none"> - 행사 준비, 개최 관련 업무 전반 - 행정: DB구축, 자료작성(마케팅 툴 등), 회계, 기타사무 등 - 마케팅: 국내외 참가업체 및 바이어 유치, TM(텔레마케팅), SNS 관리 및 운영 등 ○ 근무기간 : `26.06.01.~`26.09.30. 	1
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2026 부산국제수산업엑스포 <ul style="list-style-type: none"> - 직무 상동 (전시회 행정&마케팅 분야 공통) ○ 근무기간 : `26.06.01.~`26.12.31. 	1
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2026 부산국제수산업엑스포 (해외 마케팅 포함) <ul style="list-style-type: none"> - 직무 상동 (해외 참가업체 및 바이어 유치 관련 영어 구사 필수) ○ 근무기간 : `26.06.01.~`26.12.31. 	1

□ 근무조건

구분	내용
근무시간	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주 5일(월~금) (09:00~18:00 기준) ※ 업무특성 상(행사개최 관련) 휴일, 주말 및 야간 근무 가능한자
근무지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 벅스코 (부산광역시 해운대구 APEC로 55)
보수 수준	<ul style="list-style-type: none"> ○ 260만원~275만원/월 ○ 2026년 회사내규 급여총액(세전) 기준 ○ 합격자 경력별 상기 범위 내 지급

2. 응시자격 및 가점사항

□ 응시자격

구분	내용
응시자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학력, 거주지 제한 없음 ○ 해외여행에 결격사유가 없는 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 현역복무 중인 자는 시험응시 및 임용일 기준 근무가 가능할 것
응시제한 (결격사유)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 벡스코 인사규정 제10조 (채용결격)에 해당하는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 미성년자 - 「지방공무원법」 제31조의 어느 하나에 해당하는 자 - 병역의무를 기피한 자 - 신체검사 결과 직무를 감당할 수 없을 것으로 판정된 자 ○ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」에 따른 비위면직자

□ 가점사항

구분	우대요건	가점
취업지원 대상자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 적용 근거 <ul style="list-style-type: none"> - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 - 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조 - 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 - 「5.18 민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 - 「특수임무 유공자 예우 및 단체 설립에 관한 법률」 제19조 - 「고엽제 후유의증 등 환자 지원 및 단체 설립에 관한 법률」 제7조의 9 ○ 가점합격률 상한제(30%)를 적용하며, 가산점 비율은 국가보훈부가 발급한 증명서로 확인 (최종 선발예정인원이 3명 이하인 경우 가점 적용으로 인한 추가 합격자는 발생하지 않음) ○ 상기 근거 중복 적용 불가, 가장 유리한 1개만 적용 	전형별 만점의 5% 또는 10%
장애인	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 따른 장애인 	전형별 만점의 5%

※ 가점사항은 입사지원 시, 관련서류를 제출한 지원자에 한해 인정

3. 채용전형 절차 및 일정

구분	일정	비고
입사지원서 접수	2026.4.28.(화), ~ 2026.5.11.(월), 14:00	채용 홈페이지를 통한 인터넷 접수에 한함
서류전형	2026.5.13.(수)	결과발표: 5.15.(금) 벅스코 홈페이지 공고
면접전형	2026.5.19.(화)	장소: 벅스코 회의실 ※ 서류전형 합격자 대상 개별 안내 예정
합격자 발표	2026.5.22.(금)	벅스코 홈페이지 공고
신체검사 및 서류제출	2026.5.22.(금) ~ 5.29.(금)	합격자 대상 별도 안내 예정
임용예정일자	2026.06.01.(월)	

※ 전형일정 및 절차는 기관 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

4. 입사지원서 작성 방법

□ 접수방법 : 채용 홈페이지를 통한 인터넷 접수에 한함

- 1) 벅스코 홈페이지 (www.bexco.co.kr) "알림마당" - "채용정보"에 게시된 채용공고의 링크 참조
- 2) 입사지원서 최종제출 후에는 수정 불가

□ 작성방법 : 접수기간 중, 채용 홈페이지에서 처리 단계별로 안내

□ 유의사항 (반드시 숙지 후 지원 바랍니다.)

- 1) 지원자는 응시자격을 미리 확인하고 입사지원서 접수 요망
- 2) 자격증 및 어학성적 관련 증빙 안내 (입사지원 시 첨부할 것, 미첨부 시 불인정)
 - 자격증 : 서류전형 정량평가 인정 자격증의 사본 (진위확인을 위한 개인정보 미삭제 요망)
 - 영어성적 : QR등으로 원본 확인이 가능한 시험주관사 발급 성적표 혹은 정부24에서 발급 가능한 성적 확인서 (입사지원 마감일 기준 2년 내 취득한 점수에 한해 인정)
- 3) 경력사항 관련 안내
 - '건강보험 자격득실확인서' 혹은 '국민연금 가입증명서'로 증빙 가능한 사항에 한해 기입하고 증빙 불가 시, 채용 전형에서 배제 및 합격이 취소될 수 있음
 - 직무관련 경력일 경우 경력증명서도 추가로 제출하여야 함
- 4) 블라인드 채용 관련 "8. 기타 유의사항" 참조 요망

5. 서류전형

- 대상자 : 결격사유가 없는 지원자 전원
- 전형방법 : 하기 기준에 따른 심사위원 평가

- 1) 정량평가 / 30점
 - 전시회 행정 & 마케팅

평가항목	기준					배점	
자격사항	○ 「국가기술훈자격법 시행규칙」[별표2]에 명시된 하기 자격증에 한해 인정 - 컨벤션기획사, 컴퓨터활용능력, 워드프로세서, 텔레마케팅관리사 - 급수별 인정사항 (1급: 2개), (2급, 3급 및 단일등급: 1개)					15점	
	보유 수	4개 이상	3개	2개	1개		미보유
	점수	15점	13.5점	12점	10.5점		9점
어학능력 (영어)	○ 하기 시험의 취득 성적별 점수 부여					15점	
	토익	850이상	800이상	750이상	750미만		미보유
	토익스피킹	Adv-Low	Inter-High	Inter-mid3	Inter-mid2 이하		
	토플	98이상	91이상	85이상	85미만		
	점수	15점	13.5점	12점	10.5점		
※ 상기 외 영어성적이거나 제2외국어는 인정하지 않음 ※ 입사지원 마감일 기준 2년 내 취득한 점수에 한해 인정							

※ 상기 자격증 및 어학성적은 정량평가를 위한 척도로, 미보유자도 응시자격 충족 및 결격사유가 없을 경우, 입사지원 및 최종 성적에 따른 채용이 가능합니다.

- 2) 정성평가 (항목 당 5단계 척도) / 70점

평가항목	직무 전문성	업무 적합성	문제 해결능력	자격 등 특기
배점	20점	20점	20점	10점

- 합격자 결정 : 평가결과 고득점자 순, 채용인원의 5배수

- 1) 동점자 처리기준 : 1순위(직무 전문성), 2순위(업무 적합성) 항목 고득점자 순
 - ※ 상기 두 항목까지 동점일 경우 동점자 전원 선발
 - ※ '취업지원대상자'가 동점자에 포함될 경우, 해당 지원자를 우선 선발

- 2) 지원자가 선발예정인원 이하인 경우, 기본요건을 확인하여 적격자 전원을 면접 전형 대상으로 함

6. 면접전형

대상자 : 서류전형 합격자

전형방법

- 1) 면접방식 : 다대일
- 2) 평가항목 및 배점 (항목 당 5단계 척도)

평가항목	업무 이해도	직무 대처능력	의사소통 능력	성실성 및 책임의식	공직윤리
배점	30점	20점	20점	20점	10점

※ 2026 부산국제수산업엑스포 (해외) 직무는 영어 구술 면접 병행 예정

합격자 결정 : 평가결과 최고득점자 순

- ※ 동점자 발생 시, 상기 평가항목 배열 순으로 고득점자 선정
- ※ '취업지원대상자'가 동점자에 포함될 경우, 해당 지원자를 우선 선발
- ※ 평가위원 평균점수 기준 80점 이상인 자가 없을 경우 채용하지 않음

예비합격자 제도

- 1) 채용절차 종료 후 채용내정자의 임용포기, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원이 발생한 경우, 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가 채용할 수 있음
- 2) 유효기간 : 합격자 발표일로부터 3개월
- 3) 선정방식 : 면접전형 80점 이상인 자 중, 고득점자 순으로 채용인원의 2배수 선정

7. 신체검사

대상자 : 면접전형 합격자

검사기준 : 의료기관의 신체검사 결과, 직무수행에 현저한 지장이 있다고 판단되는 경우, 임용대상에서 제외될 수 있음

8. 기타 유의사항

- 응시자 및 단계별 합격자는 당 사 홈페이지를 통해 공고되는 내용을 정확히 숙지하여야 하며, 이를 준수하지 않아 발생하는 불이익은 응시자 책임으로 합니다.
- 전형일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경내용은 7일 전까지 당 사 채용 홈페이지를 통해 공고할 계획입니다.

□ 블라인드 채용

- 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」 준수
- 입사지원 항목에 편견요소를 배제하며, 심사위원에게는 직무수행과 무관한 인적사항은 제공하지 않음
- 입사지원서 및 자기소개서 작성 시 출신학교, 출신지역, 가족관계, 연령, 성별 등 편견요소를 기재할 수 없음

□ 채용서류 반환 및 관리 고지

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 및 「개인정보 보호법」 준수하여 처리함
- 지원자는 최종합격자 발표일로부터 30일 이내 채용서류 반환을 청구할 수 있으며, 반환청구 시 14일 이내 반환함(단, 홈페이지·전자우편 제출 서류 등은 반환 대상 제외)
- 반환청구 기간이 경과하고 반환청구가 없는 경우, 최종합격자 발표일로부터 60일 경과 후 「개인정보 보호법」에 따라 파기함.
- 채용관련 제출한 서류의 반환을 희망할 경우 채용공고문에 첨부한 '채용서류 반환청구서'를 작성하여 최종합격자 발표일 이후 30일 이내에 반환을 청구(홈페이지, 전자우편 또는 팩스)하면 반환 받을 수 있음 (단, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 자발적으로 제출한 경우 제외)

□ 채용시험에 대한 이의가 있는 경우 최종합격자 발표일 기준 7일 내, 채용 담당자에게 서식 요청 후 작성하여 메일로 제출하여 주시기 바랍니다. (채용 홈페이지 게시판 활용)

※ 이의신청 처리예외 사유 : 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항, 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권 등 타 법령에 저촉되는 경우, 기타 상기 사유에 준하는 사항

□ 최종합격자 결정 후 임용일로부터 근무가 가능하여야 하며 입사유예 등 별도의 조치는 불가능합니다.

□ 본 채용은 관련 규정에 따른 비정규직 채용 사전심사를 거쳐 확정되었음

□ 「공직자의 이해충돌 방지법」에 따라 채용업무 담당자의 가족은 채용이 제한될 수 있음

□ 기타 문의사항은 입사지원서 제출한 채용 홈페이지의 '채용문의' 게시판을 통해 가능합니다.

※ 채용 홈페이지: <https://bexco.jobplace.me/qna>

붙임 : 채용서류 반환청구서 1부

[붙임1]

채용 서류 반환 청구서

지원자 인적사항	<input type="radio"/> 성 명 : <input type="radio"/> 연 락 처 : <input type="radio"/> 주 소 :
지원 사항	<input type="radio"/> 지원분야 : <input type="radio"/> 접수번호 : <input type="radio"/> 채용공고명 :
반환 청구 내용	<input type="radio"/>
반환 요청 서류	<input type="checkbox"/> 입사지원서 <input type="checkbox"/> 자기소개서 <input type="checkbox"/> 경력증명서 <input type="checkbox"/> 자격증 사본 <input type="checkbox"/> 기타(구체적으로 기재) : _____
반환 방법	<input type="checkbox"/> 방문 수령 <input type="checkbox"/> 우편 수령 (등기) ※ 우편 수령 시 배송비는 신청인 부담임을 확인합니다.

본인은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 귀 기관에 제출한 채용서류의 반환을 청구합니다.

20__년 __월 __일
 청구인 : _____ (서명 또는 인)

벅스코 기관장 귀하