



입사지원서 작성 시 주의사항



인적사항



자격/경력



경험/교육



자기소개서

자격사항

- 삭제하기

+ 추가하기

경력사항

- 삭제하기

+ 추가하기



입사지원서 작성 시 주의사항



인적사항



자격/경력



경험/교육



자기소개서

경험사항

- 지원직무 관련 경험사항을 기입해 주십시오.
- 금전적 보수를 받지 않고 수행한 사항(동아리/동호회, 봉사활동, 프로젝트, 재능기부 활동 등)에 대해 기재바랍니다.

— 삭제하기

+ 추가하기

교육사항

- 지원 직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

— 삭제하기

+ 추가하기



자기소개서

- 입사지원서 내 인적사항, 자격/경력사항, 경험/교육사항 입력란을 제외하고,
자기소개서 작성 시 개인 인적사항 관련하여 직·간접적으로 유추할 수 있는 경우 서류 결격 처리
- 블라인드 처리 항목
- 성명, 성별, 나이, 출신학교명, 가족관계, 혼인여부, 신체조건(키·체중), 종교, 전(현) 직장명, 실습기관명, 경험기관명 등
 → **병원 근무경험, OO단체 봉사경험 등 블라인드 처리하여 자기소개서 작성 기입

지원동기 *

글자수: 100 ~ 1000 자

0 / 1000 자

학교명, 지역명, 회사명 등 구체적인 것은 기술하지 않도록 주의하여 작성시오

향후 직무수행 계획 *

글자수: 100 ~ 1000 자

0 / 1000 자

학교명, 지역명, 회사명 등 구체적인 것은 기술하지 않도록 주의하여 작성시오

직무능력 소개서(경험기술서) *

글자수: 100 ~ 1000 자

0 / 1000 자

입사지원서에 작성한 경력 및 경험사항에 대하여 수행했던 역할 및 주요 수행업무, 성과에 대해 자세히 기술하여 주시기 바랍니다.