

NCS 기반 블라인드 채용 입사지원서

1. 인적사항

※ 인적사항은 필수항목으로 반드시 모든 항목을 기입해 주시기 바랍니다.

☐ 기본 인적사항

지원구분	일반	채용분야	사업관리(일반), 사업관리(첨단전략)
성명			
출생월일		이메일	
연락처	휴대폰번호	최종합격 후 바로 근무가능 여부	가능 () 불가 ()
	비상연락처		

※ 향후 전형결과 및 안내사항 전달을 위해 정확한 연락처(이메일, 휴대폰번호 등)를 기입해 주시기 바랍니다.
(최종제출 후 수정불가)

※ 출신학교를 유추할 수 있는 메일주소는 기재하지 않습니다.

2. 우대 및 결격사항

※ 우대 및 결격사항에 기입한 모든 내용은 증빙서류를 통해 증명이 가능해야 합니다.
허위기재 또는 증명이 불가능한 내용을 기입한 경우, 그에 따른 불이익은 모두 지원자 본인에게 있습니다.
(허위사실 판명 시, 탈락 또는 임용 후라도 합격이 취소됨)
작성 유의사항을 반드시 숙지하여 기재사항 작성에 오류가 없도록 유의하시기 바랍니다.

☐ 우대사항 (유의사항 참조)

저소득층	대상 () 비대상 ()	내역		취업지원 대상	대상 () 비대상 ()	가점 10점 () 5점 ()	보호번호
	기초생활보장수급자 () 한부모 가족 ()						
장애인	대상 () 비대상 ()	장애정도	장애유형	다문화 가정	대상 () 비대상 ()		
북한이탈 주민	대상 () 비대상 ()			경력단절 여성	대상 () 비대상 ()		
자립준비청년 (보호종료아동)	대상 () 비대상 ()			비수도권 지역인재	대상 () 비대상 ()		
청년여부	대상 () 비대상 ()			이공계 인재	대상 () 비대상 ()	전공명(주/복수전공)	
한국사 등급	1급 () 2급 ()	취득일				청년인턴 수료자	대상 () 비대상 ()
우수인턴 수료자	대상 () 비대상 ()						

※ 기입한 모든 내용은 증빙서류 제출이 요구되며, 허위사실 판명 시 탈락 또는 합격이 취소됩니다.

우대사항 작성 유의사항

- **저소득층** : 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 한부모가족 지원법」에 따른 지원대상자
 * 우대가점에 해당하는 기간(이 기간의 시작은 급여 또는 지원을 신청한 날로 봄)이 입사지원서 접수마감일까지 계속하여 2년 이상인 자
- **취업지원대상** : 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 취업지원 대상자
- **장애인** : 「장애인고용촉진 및 직업재활법」시행령에 따른 장애인
- **다문화가정** : 「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족인
- **북한이탈주민** : 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민
- **경력단절여성** : 「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」제2조의 규정에 따른 혼인·임신·출산·육아와 가족구성원의 돌봄 등을 이유로 1) 경제활동을 1년 이상 중단하였거나 2) 경제활동을 한 적이 없는 여성 중에서 취업을 희망하는 여성 (※접수마감일 기준 무직인 자에 한함)
- **자립준비청년(보호종료아동)** : 「아동복지법」에 따른 자립지원 대상자로서, 보호조치가 종료되거나 보호시설을 퇴소한지 5년 이내('21.6.1.이후 종료(퇴소))인 자(접수마감일 기준)
- **비수도권 지역인재** : 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울경가인천지역을 제외한 비수도권 지방학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학휴학 중인 자
- **청년** : 「청년고용촉진특별법 시행령」에 따른 만 34세('91.6.2.이후 출생자) 이하(접수마감일 기준)
- **이공계 인재** : 「국가과학기술 경쟁력 강화를 위한 이공계지원 특별법」제2조에 따른 이공계 인력
 - 대학에서 이공계 분야의 학위를 취득한 사람('26년 8월 졸업예정자는 학위 취득자로 인정. 단, 중퇴 또는 재학(휴학)자는 제외)
 - 또는 「국가기술자격법」에 따른 산업기사 또는 이와 같은 수준 이상의 자격을 취득한 사람(자격대상: 기술사, 기능장, 기사, 산업기사)
- **한국사능력** : 공고일 기준 한국사능력검정시험 1, 2급 취득자
- **청년인턴 수료자** : 한국산업기술진흥원에서 청년인턴을 수료한 자
 (접수마감일 기준 5년 이내('21.6.1.이후) 수료자에 한함)
- **우수인턴 수료자** : 한국산업기술진흥원 청년인턴 우수 수료자
 (접수마감일 기준 5년 이내('21.6.1.이후) 수료자에 한함)

※ 직무별·지원유형별 우대가점이 상이하므로 공고문을 참고하여 작성

□ 결격사항

접수마감일 기준 병역을 필했거나, 면제대상(여성 포함)입니까?	예 () 아니오 ()
한국산업기술진흥원 인사규정 제7조(결격사유) 결격사유에 해당하지 않는 자입니까?	예 () 아니오 ()

3. 직무 관련 경력 및 경험

※ 직무 관련 경력이란, 입사지원 직무 관련 분야 업무에서 금전적 보수를 받고 일정기간 동안 근로자로 종사한 내용을 의미하며, 직무 관련 경험이란 입사지원 예정인 직무와 관련된 경험·활동을 금전적 보수를 받는 근로자의 신분이 아닌 형태(동아리, 사회봉사 활동 등)로 일정기간 동안 수행한 이력을 의미합니다.
아래의 양식에 따라 내용을 기재해 주시기 바랍니다.

☐ 직무 관련 경력사항

기관(회사명)	근무부서	근무기간	담당업무	고용형태	퇴직사유
		~			

※ 지원하는 직무와 연관성 있는 경력사항을 기재하여 주시기 바랍니다.
청년인턴은 공식적으로 근무한 경력만 해당하며, 경력단절 여성 중 경제활동 경력이 있는 경우 필수로 기재하여 주시기 바랍니다.

☐ 직무 관련 경험 · 활동사항

소속조직(단체명)	직위/역할	활동기간	활동내용
		~	

※ 지원하는 직무와 연관성 있는 경험·활동사항을 기재하여 주시기 바랍니다.

4. 직무 관련 교육

※ 학교교육은 제도화된 학교 내에서 이루어지는 고등교육과정을 의미합니다.
(학교교육의 경우 학교명을 기재하지 마시고 ‘고등학교’, 또는 ‘대학교’ 등으로 기재해주시기 바랍니다.)
직업교육은 학교 이외의 기관에서 실업교육, 기능교육, 직업훈련 등을 이수한 교육과정을 의미합니다.
※ ‘NCS 기반 채용 직무기술서’상의 필요지식 및 기술 내용을 참고하여 이와 관련된 교육만을 기재해 주시기 바랍니다.

☐ 직무 관련 교육사항

구분	교육명(교과목명)	이수학점 또는 시간	교육내용
학교교육			
직업교육			

※ 본인이 이수한 교육과목 중 입사지원 직무와 관련이 높은 순서대로 최대 5개 이내로 작성해 주시기 바랍니다. 학교교육은 이수학점으로 기재하고, 직업교육은 이수시간으로 기재하기 바랍니다.

5. 어학 성적 및 직무 관련 자격증

※ 지원자가 보유하고 있는 직무 관련 자격증 및 어학을 확인하기 위한 항목입니다. 'NCS 기반 채용 직무기술서'상의 필요지식 및 기술을 참고하여, 관련 자격증 및 어학을 기재해 주시기 바랍니다.

☐ 어학 성적

어학점수 종류	점수	취득일

* [공통] 우리원이 인정하는 공인어학성적 보유자는 해당 내용을 기재하여 주시기 바랍니다.
(가장 높은 어학성적 한 개만 적용)

* 직무 특성상(해외기술동향 분석 등) 일정 수준 이상의 어학 능력이 요구되어 평가에 반영

☐ 직무 관련 자격사항

자격증명	발급기관	취득일자
		년 월 일

* [공통] 우대사항으로 이공계 인재에서 '대상'으로 선택한 지원자 중 「국가기술자격법」에 따른 산업기사 또는 이와 같은 수준 이상의 자격을 취득한 사람에 해당하는 경우, 필수 입력 바랍니다.
(미 입력시 이공계 인재 비대상으로 간주)

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026. . .

지원자 :

(인)

경험 · 경력 기술서 및 자기소개서

유의사항

※ 경험·경력 기술서 및 자기소개서 작성 시 성별, 학력, 나이, 출신지역, 가족관계, 신체조건, 종교, 출신학교명 등 인적정보를 직·간접적으로 기재할 경우, 불합격 등의 불이익이 발생할 수 있습니다.

□ 경험 · 경력 기술서

이전의 경험·경력 중에서 지원분야 업무수행에서 요구되는 어떤 지식, 기술, 태도를 습득하게 되었는지에 대해 기술해 주십시오. 언제, 어떤 일을 하는 과정에서 어떤 경험을 통해 어떤 지식, 기술, 태도를 습득하게 되었는지에 대해 기술하고, 지원분야 업무를 수행하는데 해당 지식, 기술, 태도가 어떻게 업무수행에 도움이 될 수 있는지를 중심으로 기술해 주십시오. (1,200자 이내)

□ 자기소개서

1. 본인이 주도적으로 수행했던 업무나 프로젝트 중 KIAT의 직무와 연관성이 높은 사례를 하나 선정하고, 구체적인 역할과 성과를 설명하십시오. (200자 이상, 600자 이내)

2. KIAT의 역할과 주요 사업에 대해 본인의 이해를 바탕으로 간단히 설명하고, 본인이 기여할 수 있는 부분과 이를 위해 어떤 준비를 해왔는지 관련 경험과 함께 서술하십시오. (200자 이상, 600자 이내)

3. 자원이 한정된 상황(예산, 시간, 인력 등)에서 목표를 달성하기 위해 본인이 우선순위를 설정하고 관리했던 경험을 설명하고, KIAT 업무에서 이러한 능력을 어떻게 활용할 수 있을지 서술하십시오. (200자 이상, 600자 이내)

4. 본인이 조직 내에서 의도치 않게 오해를 받거나, 자신의 의견이 잘 전달되지 않았던 경험을 설명하고, 이를 해결하기 위해 어떤 노력을 했는지 서술하십시오. (200자 이상, 600자 이내)

5. 최근 1-2년 사이 본인이 목표를 설정하고, 주변의 도움 없이 스스로 계획을 세워 성취했던 경험을 설명하십시오. 이를 달성하기 위해 어떤 장애물을 극복했으며, 결과적으로 얻은 가장 큰 교훈은 무엇인지 서술하십시오. (200자 이상, 600자 이내)