【첨부 3】

직무기술서(일반계약직_동진지사(가))

<table>
<tr><td>채용분야</td><td>
<table>
<tr><th>직군</th><th>직렬</th><th>직무</th><th>근무예정부서</th><th>모집인원</th><th>근무지역</th></tr>
<tr><td>일반
계약직</td><td>경영
사무</td><td>○ 지역개발사업 관리업무
- NUGUNA, ERP시스템 포함</td><td>한국농어촌공사
동진지사</td><td>1명</td><td>김제시</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>기관
주요사업</td><td>○ 한국농어촌공사는 ‘땅’과 ‘물’을 관리하는 기관으로서 농지를 만들고 공급하며, 저수지 관리를 통해 농어촌에 물을 공급하는 등의 사업을 수행하는 농어촌 전문 공공기관임
- 농어촌용수 및 수리시설 유지관리
- 농어업 생산기반 조성·정비
- 농지관리기금
- 농어업 소득증대 및 경쟁력 강화
- 농어촌 지역개발
- 해외사업, 신재생에너지개발사업 등</td></tr>
<tr><td>직무
수행내용</td><td>○ 동진지사 지역개발사업 관리업무
- NUGUNA, ERP시스템 포함</td></tr>
<tr><td>전형방법</td><td>○ 서류전형 ▸ 면접전형 ▸ 신체검사 ▸ 계약직 임용</td></tr>
<tr><td rowspan="2">일반요건</td><td>연 령</td><td>무관</td></tr>
<tr><td>성 별</td><td>무관</td></tr>
<tr><td rowspan="2">교육요건</td><td>학 력</td><td>제한 없음</td></tr>
<tr><td>전 공</td><td>제한 없음</td></tr>
<tr><td>권장 자격증</td><td>○ 운전면허 자격증, 컴퓨터활용능력, 정보처리, 사무자동화 관련 자격증</td></tr>
<tr><td>필요지식</td><td>○ 공문서 작성, 컴퓨터 활용 지식, 공공기관 또는 지자체 보조금 관리 지침, 예산 편성 및 집행 절차, 기초적인 회계 원리와 지출 증빙 체계에 대한 이해. 데이터 입력 및 추출 방식에 대한 지식</td></tr>
<tr><td>필요기술</td><td>○ 업무처리계획, 상황대처능력, 자료집계 등을 위한 컴퓨터 활용능력(한글, 엑셀 등)</td></tr>
<tr><td>직무수행태도</td><td>○ 고객지향적 태도, 준비와 확인의 철저함, 책임감, 성실성, 문제해결을 위한 적극적 자세, 친절하고 신속한 대응태도, 현장지원 마인드</td></tr>
<tr><td>직업기초능력</td><td>○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리</td></tr>
</table>

직무기술서(일반계약직_동진지사(나))

<table>
<tr><td>채용분야</td><td>
<table>
<tr><th>직군</th><th>직렬</th><th>직무</th><th>근무예정부서</th><th>모집인원</th><th>근무지역</th></tr>
<tr><td>일반
계약직</td><td>용수
관리</td><td>○용수・유지관리 업무
○농업기반시설 안전점검관리시스템
(RIMS) 관리
○스마트 물관리 앱 업무에 관한 사항
○계절직(일용직 관리)에 관한 사항</td><td>한국농어촌공사
동진지사
금구지소</td><td>1명</td><td>김제시</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>기관
주요사업</td><td>○ 한국농어촌공사는 ‘땅’과 ‘물’을 관리하는 기관으로서 농지를 만들고 공급하며, 저수지 관리를 통해 농어촌에 물을 공급하는 등의 사업을 수행하는 농어촌 전문 공공기관임
- 농어촌용수 및 수리시설 유지관리
- 농어업 생산기반 조성・정비
- 농지관리기금
- 농어업 소득증대 및 경쟁력 강화
- 농어촌 지역개발
- 해외사업, 신재생에너지개발사업 등</td></tr>
<tr><td>직무
수행내용</td><td>○ 금구지소 대율1지구, 대율2지구 용수・유지관리 업무
○ 금구지소 계절직(일용직) 관리, 스마트물관리앱 업무, 농업기반시설 안전점검관리시스템 (RIMS) 관리 업무</td></tr>
<tr><td>전형방법</td><td>○ 서류전형 ▸ 면접전형 ▸ 신체검사 ▸ 계약직 임용</td></tr>
<tr><td>일반요건</td><td>
<table>
<tr><td>연 령</td><td>무관</td></tr>
<tr><td>성 별</td><td>무관</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>교육요건</td><td>
<table>
<tr><td>학 력</td><td>제한 없음</td></tr>
<tr><td>전 공</td><td>제한 없음</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>권장 자격증</td><td>○ 운전면허 자격증, 토목/기계/전기 관련 자격증, 안전 관련 자격증, 컴퓨터활용능력, 정보처리, 사무자동화 관련 자격증</td></tr>
<tr><td>필요지식</td><td>○ 수리시설물 및 용배수로 구조 이해 - 용수로, 배수로, 저수지, 양수장 등 농업기반시설의 구조적 특징과 물의 흐름(수위, 유량)에 따른 시설물 가동 원리에 대한 지식
○ 안전점검 및 시설 관리 규정 - 농업기반시설 안전점검 관리지침 및 시설물 노후도나 결함을 파악하기 위한 관련 지식</td></tr>
<tr><td>필요기술</td><td>○ 기계(전기) 작동 능력, 사고대응 체계 관리 능력, 안전관리기술 등</td></tr>
<tr><td>직무수행태도</td><td>○ 시설물의 유지관리 기본 방향에 맞는 계획 및 실행 노력, 안전사항 준수 의지
○ 고객지향적 태도, 준비와 확인의 철저함, 책임감, 성실성, 문제해결을 위한 적극적 자세</td></tr>
<tr><td>직업기초능력</td><td>○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리</td></tr>
</table>

직무기술서(일반계약직_정읍지사(가))

<table>
<tr><td>채용분야</td><td>
<table>
<tr><th>직군</th><th>직렬</th><th>직무</th><th>근무예정부서</th><th>모집인원</th><th>근무지역</th></tr>
<tr><td>일반
계약직</td><td>용수
관리</td><td>○용수・유지관리 업무
○지소 자산 및 청사관리
- 사무실내 내외 청소 포함
○고객만족도 평가 업무</td><td>한국농어촌공사
정읍지사
북면지소</td><td>1명</td><td>정읍시</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>기관
주요사업</td><td>○ 한국농어촌공사는 ‘땅’과 ‘물’을 관리하는 기관으로서 농지를 만들고 공급하며, 저수지 관리를 통해 농어촌에 물을 공급하는 등의 사업을 수행하는 농어촌 전문 공공기관임
- 농어촌용수 및 수리시설 유지관리
- 농어업 생산기반 조성・정비
- 농지관리기금
- 농어업 소득증대 및 경쟁력 강화
- 농어촌 지역개발
- 해외사업, 신재생에너지개발사업 등</td></tr>
<tr><td>직무
수행내용</td><td>○ 물관리 및 유지관리 등 업무 지원
○ 정우지구 수리시설물 관리(물관리 면적 : 443.2ha)
○ 북정지선 수리시설물 관리(물관리 면적 : 272.4ha)
○ 자산관리 및 청사 관리 업무(사무실 내・외 청소 포함)
○ 고객만족도 평가 관리 및 농업용수 공급면적・이용자 관리 업무</td></tr>
<tr><td>전형방법</td><td>○ 서류전형 ▸ 면접전형 ▸ 신체검사 ▸ 계약직 임용</td></tr>
<tr><td>일반요건</td><td>
<table>
<tr><td>연 령</td><td>무관</td></tr>
<tr><td>성 별</td><td>무관</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>교육요건</td><td>
<table>
<tr><td>학 력</td><td>제한 없음</td></tr>
<tr><td>전 공</td><td>제한 없음</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>권장 자격증</td><td>○ 운전면허 자격증, 토목/기계/전기 관련 자격증, 안전 관련 자격증, 컴퓨터활용능력, 정보처리, 사무자동화 관련 자격증</td></tr>
<tr><td>필요지식</td><td>○ 수리시설물 및 용배수로 구조 이해 - 용수로, 배수로, 저수지, 양수장 등 농업기반시설의 구조적 특징과 물의 흐름(수위, 유량)에 따른 시설물 가동 원리에 대한 지식
○ 안전점검 및 시설 관리 규정 - 농업기반시설 안전점검 관리지침 및 시설물 노후도나 결함을 파악하기 위한 관련 지식</td></tr>
<tr><td>필요기술</td><td>○ 기계(전기) 작동 능력, 사고대응 체계 관리 능력, 안전관리기술 등</td></tr>
<tr><td>직무수행태도</td><td>○ 시설물의 유지관리 기본 방향에 맞는 계획 및 실행 노력, 안전사항 준수 의지
○ 고객지향적 태도, 준비와 확인의 철저함, 책임감, 성실성, 문제해결을 위한 적극적 자세</td></tr>
<tr><td>직업기초능력</td><td>○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리</td></tr>
</table>

직무기술서(일반계약직_정읍지사(나))

<table>
<tr><td>채용분야</td><td>
<table>
<tr><th>직군</th><th>직렬</th><th>직무</th><th>근무예정부서</th><th>모집인원</th><th>근무지역</th></tr>
<tr><td>일반
계약직</td><td>용수
관리</td><td>○용수・유지관리 업무
○당직근무 관리
○수리시설감시원, 운영대의원 업무</td><td>한국농어촌공사
정읍지사
북면지소</td><td>1명</td><td>정읍시</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>기관
주요사업</td><td>○ 한국농어촌공사는 ‘땅’과 ‘물’을 관리하는 기관으로서 농지를 만들고 공급하며, 저수지 관리를 통해 농어촌에 물을 공급하는 등의 사업을 수행하는 농어촌 전문 공공기관임
- 농어촌용수 및 수리시설 유지관리
- 농어업 생산기반 조성・정비
- 농지관리기금
- 농어업 소득증대 및 경쟁력 강화
- 농어촌 지역개발
- 해외사업, 신재생에너지개발사업 등</td></tr>
<tr><td>직무
수행내용</td><td>○ 물(상황)관리 및 유지관리시설물 관리
○ 물(상황) 당직근무 관리
○ 수리시설관리원, 운영대의원 업무
○ 안전시설 관리업무, 민원업무 지원
○ 기전시설물 유지관리 업무 지원
○ 보림지구 수리시설물 관리(물관리 면적 : 840.7ha)</td></tr>
<tr><td>전형방법</td><td>○ 서류전형 ▸ 면접전형 ▸ 신체검사 ▸ 계약직 임용</td></tr>
<tr><td rowspan="2">일반요건</td><td>연 령</td><td>무관</td></tr>
<tr><td>성 별</td><td>무관</td></tr>
<tr><td rowspan="2">교육요건</td><td>학 력</td><td>제한 없음</td></tr>
<tr><td>전 공</td><td>제한 없음</td></tr>
<tr><td>권장 자격증</td><td>○ 운전면허 자격증, 토목/기계/전기 관련 자격증, 안전 관련 자격증, 컴퓨터활용능력, 정보처리, 사무자동화 관련 자격증</td></tr>
<tr><td>필요지식</td><td>○ 수리시설물 및 용배수로 구조 이해 - 용수로, 배수로, 저수지, 양수장 등 농업기반시설의 구조적 특징과 물의 흐름(수위, 유량)에 따른 시설물 가동 원리에 대한 지식
○ 안전점검 및 시설 관리 규정 - 농업기반시설 안전점검 관리지침 및 시설물 노후도나 결함을 파악하기 위한 관련 지식</td></tr>
<tr><td>필요기술</td><td>○ 기계(전기) 작동 능력, 사고대응 체계 관리 능력, 안전관리기술 등</td></tr>
<tr><td>직무수행태도</td><td>○ 시설물의 유지관리 기본 방향에 맞는 계획 및 실행 노력, 안전사항 준수 의지
○ 고객지향적 태도, 준비와 확인의 철저함, 책임감, 성실성, 문제해결을 위한 적극적 자세</td></tr>
<tr><td>직업기초능력</td><td>○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리</td></tr>
</table>

직무기술서(일반계약직_무진장지사)

<table>
<tr><td>채용분야</td><td>
<table>
<tr><th>직군</th><th>직렬</th><th>직무</th><th>근무예정부서</th><th>모집인원</th><th>근무지역</th></tr>
<tr><td>일반
계약직</td><td>경영
사무</td><td>○농지임대수탁 업무
○농지임대수탁 채권·사후관리 업무</td><td>한국농어촌공사
무진장지사</td><td>1명</td><td>장수군</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>기관
주요사업</td><td>○ 한국농어촌공사는 ‘땅’과 ‘물’을 관리하는 기관으로서 농지를 만들고 공급하며, 저수지 관리를 통해 농어촌에 물을 공급하는 등의 사업을 수행하는 농어촌 전문 공공기관임
- 농어촌용수 및 수리시설 유지관리
- 농어업 생산기반 조성·정비
- 농지관리기금
- 농어업 소득증대 및 경쟁력 강화
- 농어촌 지역개발
- 해외사업, 신재생에너지개발사업 등</td></tr>
<tr><td>직무
수행내용</td><td>○ 농지임대수탁 사업관리, 계약, 홍보 등
○ 농지임대수탁 채권관리, 사후관리</td></tr>
<tr><td>전형방법</td><td>○ 서류전형 ▸ 면접전형 ▸ 신체검사 ▸ 계약직 임용</td></tr>
<tr><td rowspan="2">일반요건</td><td>연 령</td><td>무관</td></tr>
<tr><td>성 별</td><td>무관</td></tr>
<tr><td rowspan="2">교육요건</td><td>학 력</td><td>제한 없음</td></tr>
<tr><td>전 공</td><td>제한 없음</td></tr>
<tr><td>권장 자격증</td><td>○ 컴퓨터활용능력, 정보처리, 사무자동화 관련 자격증</td></tr>
<tr><td>필요지식</td><td>○ 컴퓨터 활용 지식, 재무회계 이론, 농지제도의 이해</td></tr>
<tr><td>필요기술</td><td>○ 업무처리계획, 상황대처능력, 자료집계 등을 위한 컴퓨터 활용능력(한글, 엑셀, 시스템 등)</td></tr>
<tr><td>직무수행태도</td><td>○ 고객지향적 태도, 준비와 확인의 철저함, 책임감, 성실성, 문제해결을 위한 적극적 자세, 친절하고 신속한 대응태도, 현장지원 마음가짐</td></tr>
<tr><td>직업기초능력</td><td>○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리</td></tr>
</table>