

직무분류	대분류	중분류	소분류	세분류(직무)	수행부서	작성자	최종 작성일				
	케이블카	케이블카운영		기계	경영지원팀	김현성	2024. 9. 3.				
직무 내용	요구되는 일반기계의 성능을 실현하기 위해 메커니즘 설정, 역학적분석, 기계요소의 통합적 구성관계를 검토하여 시스템을 설계하도록 한다.										
직무 목적	1	설계관리란 기계시스템의 설계에 있어서 설계도서 검토, 설계도서 관리, 설계일정관리, 사후평가를 통하여 개선계획을 관리하고자 한다.									
	2	제품특성에 맞게 부품의 구성 및 조합에서 경제성과 안전성을 고려하여 최적의 공간 활용과 효율적인 부품배치 등을 설계 할 수 있기로 한다.									
	3	근로자 안전과 관련한 안전시설을 관련법령과 기준, 지침에 따라 관리한다									
주요 직무특성											
능력단위(책무)	능력단위요소(세부 업무내용, 과업)	적정 수행직급	발생빈도			직무조건					
						구분	매우 낮음	낮음	보통	높음	매우 높음
설계관리	설계도서 작성하기	주임-대리	■	수시		중요도			V		
	설계도서 관리하기		□	연	0 ~ 0회						
	설계일정 계획서 작성하기		□	월	0 ~ 0회	난이도			V		
	설계일정 계획 수정 적용하기		□	주	0 ~ 0회						
	개선계획 수립하기		□	일	0 ~ 0회						
메커니즘구성	제어방식 결정하기	주임-대리	■	수시		중요도			V		
	구성부품 선정하기		□	연	0 ~ 0회						
	구성요소 조합하기		□	월	0 ~ 0회	난이도			V		
	복합 메커니즘의 검증하기		□	주	0 ~ 0회						
	개선방안 수립하기		□	일	0 ~ 0회						
레이아웃설계	기능 및 성능 확인하기	주임-대리	■	수시		중요도			V		
	부품, 모듈 등 선정하기		□	연	0 ~ 0회						
	레이아웃 작성하기		□	월	0 ~ 0회	난이도			V		
	관련부서와 협의하기		□	주	0 ~ 0회						
	레이아웃 검증하기		□	일	0 ~ 0회						
요소부품설계검토	소재 선정하기	주임-대리	■	수시		중요도			V		
	도면작성하기		□	연	0 ~ 0회						
	설계도서 작성하기		□	월	0 ~ 0회	난이도			V		
	요소부품 형상 설계하기		□	주	0 ~ 0회						
	시제품 제작하기		□	일	0 ~ 0회						
기계안전시설 관리	안전시설 설치 계획하기	대리-과장	□	수시		중요도				V	
	관리계획 수립하기		■	연	2회						
	제품 확인하기		□	월	0 ~ 0회	난이도				V	
	안전시설 설치하기		□	주	0 ~ 0회						
	안전시설 관리하기		□	일	0 ~ 0회						

직무수행요건 ① 지식·기술·태도

능력단위(책무)	지식	기술	태도
설계관리	KS 및 ISO 등 규격에 대한 지식 기계시스템 설계 관리에 대한 지식 설계도서 검토 사례의 성공, 실패요인에 대한 지식	설계 프로그램 활용 기술 설계도면 해독 및 작성 능력 전계 설계일정 및 공정의 총괄 관리가 가능한 효율적인 관리능력	기술기준 준수 의지 기술적 위험에 적극적으로 대비하려는 자세 설계일정 전반에 대한 치밀한 분석 태도
메커니즘구성	기계의 설계 및 제작을 위한 표준부품에 대한 지식 설계용 설계프로그램 운용에 대한 지식 전동제어에 대한 지식	동력전달 선정 및 부품의 특성 파악 능력 수집된 기구 메커니즘에 대한 검증 기술 제어요소의 특징 및 계산프로그램 사용 능력	관련 자료 수집을 통한 시스템 분석 의지 구성요소부품에 대한 정확한 기구학적 분석 태도 운용 프로그램 매뉴얼에 대한 습득 의지
레이아웃설계	메카트로닉스의 융합 지식 생산기술 활용 및 적용에 대한 지식 설계요소 및 부품도의 해독 지식	기계의 기능 및 성능의 점검 및 평가 능력 설계요소 및 부품의 조합, 배치 최적화 능력 제품의 작업성과 안전대책에 대한 기술	계획된 공기와 원가의 준수 노력 설계기준 및 관련법규의 준수 노력 안전성과 경제성을 고려한 개선 의지
요소부품설계검토	기계재료의 종류 및 용도에 대한 지식 설계도면 이해 재료의 종류별 구성 성분에 대한 지식	CAD/CAM 활용 능력 각종 기계의 성능 활용 능력 설계도서 작성기술	객관적이고 합리적 태도 공정에 대한 총괄적 사고 도면작성의 정확성 검증 의지
기계안전시설 관리	관련 법령, 기준, 지침에 대한 지식 기계 안전 작업에 대한 지식 산업안전보건법령에 대한 지식	고장 진단과 안전 장비 수리 기술 기계 운용 기술 기계의 일반적인 안전사항 분석 기술	사전 예방 점검하려는 태도 안전수칙을 준수하려는 의지 장비 점검 기록을 유지하려는 태도

직무수행요건 ② 자격 및 교육

능력단위(책무)	관련 자격증		필요 교육 및 훈련			
	필수	선택	교육분야	교육훈련명	시행기관	필수/선택
설계관리	일반기계,기계설계 등 산업기사	-	설계	기계설계 실무	한국생산성본부	선택
메커니즘구성	일반기계,기계설계 등 산업기사	-				
레이아웃설계	일반기계,기계설계 등 산업기사	-	설계	기계설계 실무	한국생산성본부	선택
요소부품설계검토	일반기계,기계설계 등 산업기사	-				
기계안전시설 관리	산업안전기사	-	안전	설비예방보전핵심실무	한국생산성본부	선택

직무수행요건③ 적정 수행 직급 및 관련 책무

능력단위(책무)	적정 수행 직급	직전 선행 책무				후행 혹은 전보 가능 책무			
		책무(또는 직무)명	관련 수준			책무(또는 직무)명	관련 수준		
			상	중	하		상	중	하
설계관리	주임-대리					기계안전시설 관리			V
메커니즘구성	주임-대리								
레이아웃설계	주임-대리	설계관리		V		요소부품설계검토		V	
요소부품설계검토	주임-대리	레이아웃설계	V			기계안전시설 관리			V
기계안전시설 관리	대리-과장	설계관리		V					

직무수행요건④ 역량 및 직업기초능력

요구 역량			직업기초 능력	
직무역량	공통역량	리더십 역량	주요 영역	하위 영역
			<input type="checkbox"/> 의사소통능력	문서이해능력, 문서작성능력, 경청능력, 의사표현능력, 기초외국어능력
			<input type="checkbox"/> 수리능력	기초연산능력, 기초통계능력, 도표분석능력, 도표작성능력
			<input checked="" type="checkbox"/> 문제해결능력	사고력, 문제처리능력
			<input checked="" type="checkbox"/> 자기개발능력	자아인식능력, 자기관리능력, 경력개발능력
			<input type="checkbox"/> 자원관리능력	시간자원관리능력, 예산자원관리능력, 물적자원관리능력, 인적자원관리능력
			<input type="checkbox"/> 대인관계능력	팀웍능력, 리더십능력, 갈등관리능력, 협상능력, 고객서비스능력
			<input checked="" type="checkbox"/> 정보능력	컴퓨터활용능력, 정보처리능력
			<input checked="" type="checkbox"/> 기술능력	기술이해능력, 기술선택능력, 기술적용능력
			<input type="checkbox"/> 조직이해능력	국제감각, 조직체제이해능력, 경영이해능력, 업무이해능력
			<input type="checkbox"/> 직업윤리	근로윤리, 공동체윤리

직무분류	대분류	중분류	소분류	세분류(직무)	수행부서	작성자	최종 작성일
	체육시설	시설관리		일반인 스포츠지도	경영지원팀	김현성	2024. 9. 3.
직무 내용	수영장의 효과적인 유소년, 청소년, 성인 스포츠지도를 위해 프로그램 기획과 수영활동 및 프로그램을 지도·관리하며, 수영장 회원관리와 필요한 시설물, 장비, 기자재 등 주변 환경적 요소들을 관리한다.						
직무 목적	1	일반인을 대상으로 효과적인 스포츠지도를 위해 기존의 스포츠 프로그램을 적용하거나, 새로운 개념을 도입하여 현장에 적용할 수 있도록 한다.					
	2	기존 회원, 신규 회원의 만족도 향상을 통하여 운영 활성화를 달성하고 단체나 생활스포츠 개별적 산업현장의 회원 수 증대 등을 목적으로 한다.					
	3	생활 스포츠지도시 필요한 시설물, 용구, 장비, 기자재, 위생 등 원활한 프로그램 진행을 위해 주변 환경적 요소들을 관리한다.					

### 주요 직무특성

능력단위(책무)	능력단위요소(세부 업무내용, 과업)	적정 수행직급	발생빈도			직무조건					
						구분	매우 낮음	낮음	보통	높음	매우 높음
일반인 스포츠 프로그램 기획	스포츠 참여대상자 확인하기	전문직 마급	<input type="checkbox"/>	수시		중요도			V		
	스포츠 프로그램 정보수집하기		<input type="checkbox"/>	연	0 ~ 0회						
	스포츠 프로그램 계획하기		<input checked="" type="checkbox"/>	월	1회	난이도			V		
	스포츠 프로그램 보완하기		<input type="checkbox"/>	주	0 ~ 0회						
	스포츠 프로그램 개발하기		<input type="checkbox"/>	일	0 ~ 0회						
일반인 스포츠 회원관리	회원 상담하기	전문직 마급	<input checked="" type="checkbox"/>	수시		중요도				V	
	신규회원 관리하기		<input type="checkbox"/>	연	0 ~ 0회						
	기존회원 관리하기		<input type="checkbox"/>	월	0 ~ 0회	난이도				V	
	탈퇴회원 관리하기		<input type="checkbox"/>	주	0 ~ 0회						
	평가하기		<input type="checkbox"/>	일	0 ~ 0회						
유소년 스포츠 지도	프로그램 분류하기	전문직 마급	<input type="checkbox"/>	수시		중요도			V		
	요구도 조사, 분석하기		<input type="checkbox"/>	연	0 ~ 0회						
	프로그램 계획하기		<input checked="" type="checkbox"/>	월	1회	난이도			V		
	프로그램 지도하기		<input type="checkbox"/>	주	0 ~ 0회						
	평가하기		<input type="checkbox"/>	일	0 ~ 0회						
청소년·성인 스포츠 지도	요구도 조사하기	전문직 마급	<input type="checkbox"/>	수시		중요도			V		
	프로그램 계획하기		<input type="checkbox"/>	연	0 ~ 0회						
	프로그램 운영하기		<input checked="" type="checkbox"/>	월	1회	난이도			V		
	프로그램 평가하기		<input type="checkbox"/>	주	0 ~ 0회						
	보고서 작성하기		<input type="checkbox"/>	일	0 ~ 0회						
일반인 스포츠 환경관리	관리 계획표작성하기	전문직 마급	<input type="checkbox"/>	수시		중요도			V		
	청결·위생 관리하기		<input type="checkbox"/>	연	0 ~ 0회						
	기자재 선정하기		<input type="checkbox"/>	월	0 ~ 0회	난이도		V			
	기자재 관리하기		<input checked="" type="checkbox"/>	주	1회						
	시설 관리하기		<input type="checkbox"/>	일	0 ~ 0회				V		

직무수행요건 ① 지식·기술·태도

능력단위(책무)	지식	기술	태도
일반인 스포츠 프로그램 기획	스포츠 프로그램 운영법 스포츠 프로그램 지도에 대한 지식 스포츠 프로그램 운용법	다양한 스포츠 프로그램 수행능력 대상자의 운동 수준 판단 능력 프로그램 수정·보완 능력	고객서비스 마인드 대상자의 욕구 수준 파악을 위한 분석적 자세 프로그램을 계획하기 위한 창의성
일반인 스포츠 회원관리	기초적 운동 생리학 다양한 회원 요구사례에 대한 매뉴얼 스포츠 사회학	CS 교육기술 다양한 상황에 따라 대처하는 응용/적용능력 동질감 향상 대화기술	CS기본에 의한 친절함 상호 존중에 입각한 소통의지 정중하고 신뢰를 주는 바른 태도
유소년 스포츠 지도	발달심리학 스포츠 교육학 유소년 신체 활동 프로그램 지도법	기초 운동프로그램 실행 능력 스포츠 프로그램 평가지식 활용능력 이벤트 프로그램 계획능력	위험요소에 대한 관찰 유소년 참가자에 대한 친절함 참여자의 요구에 대한 수용
청소년·성인 스포츠 지도	응급·안전수칙 의사 결정 시스템에 대한 지식 효과적인 프로그램 지도법	대상자 특성 분석 능력 언어 표현 전달 능력 정보 습득 능력	스포츠 프로그램 효과에 대한 확신성 적극적인 피드백 제공 의지 전문가 의견에 대한 수용적 자세
일반인 스포츠 환경관리	기자재 안전에 관한 지식 시설 보수에 대한 지식 청결·위생과 관련된 관리 지식	기자재 이용에 관한 기술 시설 보수 관리에 대한 대처 능력 청결·위생 점검표 작성 능력	기자재 관리대장 작성 생활화 시설을 청결하게 유지하려는 태도 지속적으로 시설에 대한 안정성을 검토하려는 자세

직무수행요건 ② 자격 및 교육

능력단위(책무)	관련 자격증		필요 교육 및 훈련			
	필수	선택	교육분야	교육훈련명	시행기관	필수/선택
일반인 스포츠 프로그램 기획	스포츠지도사(수영) 2급 이상 인명구조요원	-	기획력	전략적 의사결정기법	한국생산선본부	선택
일반인 스포츠 회원관리	-	-	리더십	소통 리더십	한국표준협회	선택
유소년 스포츠 지도	-	-	서비스	점점고객 서비스 스킬	한국생산성본부	선택
청소년·성인 스포츠 지도	-	-				
일반인 스포츠 환경관리	-	-				

직무수행요건③ 적정 수행 직급 및 관련 책무

능력단위(책무)	적정 수행 직급	직전 선행 책무				후행 혹은 전보 가능 책무			
		책무(또는 직무)명	관련 수준			책무(또는 직무)명	관련 수준		
			상	중	하		상	중	하
일반인 스포츠 프로그램 기획	전문직 마급								
일반인 스포츠 회원관리	전문직 마급	일반인 스포츠 프로그램 기획	V			일반인 스포츠 환경관리	V		
유소년 스포츠 지도	전문직 마급								
청소년·성인 스포츠 지도	전문직 마급	일반인 스포츠 회원관리	V			일반인 스포츠 환경관리	V		
일반인 스포츠 환경관리	전문직 마급								

직무수행요건④ 역량 및 직업기초능력

요구 역량			직업기초 능력	
직무역량	공통역량	리더십 역량	주요 영역	하위 영역
			■ 의사소통능력	문서이해능력, 문서작성능력, 경청능력, 의사표현능력, 기초외국어능력
			□ 수리능력	기초연산능력, 기초통계능력, 도표분석능력, 도표작성능력
			□ 문제해결능력	사고력, 문제처리능력
			■ 자기개발능력	자아인식능력, 자기관리능력, 경력개발능력
			■ 자원관리능력	시간자원관리능력, 예산자원관리능력, 물적자원관리능력, 인적자원관리능력
			■ 대인관계능력	팀워크능력, 리더십능력, 갈등관리능력, 협상능력, 고객서비스능력
			□ 정보능력	컴퓨터활용능력, 정보처리능력
			□ 기술능력	기술이해능력, 기술선택능력, 기술적용능력
			□ 조직이해능력	국제감각, 조직체제이해능력, 경영이해능력, 업무이해능력
			■ 직업윤리	근로윤리, 공동체윤리