

부여군 지역공동체활성화재단 직원 공개채용 공고

부여군 지역공동체 활성화재단은 부여의 공동체를 발굴·육성하고 지역 사회 공동체 활성화 기반 조성과 공동체 회복을 위하여 부여군이 설립한 출연기관입니다.

우리 재단에서는 함께 업무를 수행할 적극적이고 역량있는 인재를 모시고자 하오니 많은 관심과 응모 바랍니다.

2026년 6월 02일

재단법인 부여군 지역공동체 활성화 재단 이사장

1. 채용분야 및 인원

가. 채용분야 및 채용인원 : 6명

채용분야	채용직급(직위)	채용 인원	담당 업무	비 고
일반직 (농촌활력, 상권활성화)	정규직(주임)	3명	· 재단 주요사업 운영 및 현장 지원 업무	일반직 공무원 9급 기준
기간제 (농촌활력)	현장사무원	2명	· 사업 관련 자료 정리 및 문서 작성· 교육, 회의, 행사 운영지원· 주민 안내 및 현장 업무 지원	임용일~ 2027.12.31.
	현장사무원 *육아휴직대체자	1명	· 부여군 시군역량강화사업 추진 지원, 준공지구 조사 및 DB 구축	임용일~ 2026.12.31.

※ 일반직 최종 합격자의 전공·경력·직무 적합성과 재단 운영 여건 등을 종합적으로 고려하여 인사위원회 심의를 거쳐 근무부서(농촌활력지원센터, 상권활성화지원센터)를 최종 배치함.

2. 응시자격 및 자격요건

가. 「인사규정」 제13조 결격사유에 해당되지 않는 사람

채용분야	채용직급	자격 요건
일반직 (농촌활력, 상권활성화)	주임	- 만 18세 이상 만 60세(정년) 미만에 해당하는 자 - 학사학위 소지자 또는 관련 분야 1년 이상 경력자
기간제 (농촌활력)	현장사무원	- 성실하고 책임감 있는 만18세 이상 60세 미만에 해당하는 자 ※ 운전면허 소지자 우대
※ 관련 분야 - (학위 또는 경력) 농촌·도시계획, 건축, 경관, 조경, 농촌·도시지역개발, 상권 활성화, 부동산, 물류·유통, 디자인, 마케팅, 도시재생, 사회적경제, 농촌경제, 농촌복지, 주민자치, 공익활동 등 - (경력) 정부 및 지방자치단체, 출자·출연기관, 공공기관·단체, 연구기관, 교육기관, 언론기관, 유사 중간지원조직 등 - (기타) 지역사회개발, 공동체, 문화콘텐츠, 문화예술경영, 전통문화, 재무·세무·회계, 행정학 등 * 관련 분야 적용은 인사위원회 등의 적절한 심의 절차를 거쳐 판단		

3. 근무조건

가. 근무처 : 재단법인 부여군 지역공동체 활성화 재단(※부여군 출연기관)

나. 근무장소 : 충남 부여군 부여읍 사비로 100번길 10

다. 근무형태

채용분야	근무기간	비고
일반직	■ 임용로부터 ~ 기간의 정함이 없는 근로계약 ※ 재단 인사규정 제11조에 따라 3개월 시용기간 이후 최종 임용 결정	농촌활력지원센터 상권활성화지원센터
기간제	■ 임용로부터 ~ 2027. 12. 31. ※ 정규직으로 전환되지 않으며, 근로계약기간 종료시 근로관계 종료	농촌활력지원센터
기간제 *육아휴직대체자	■ 임용로부터 ~ 2026.12.31. ※ 정규직으로 전환되지 않으며, 근로계약기간 종료시 또는 휴직자 조기 복직시 근로관계 종료	농촌활력지원센터

라. 근무시간 : 월~금 주5일(40시간), 1일 8시간(초과근무시간 별도)

※ 업무 특성상 저녁시간 및 토요일, 공휴일 근무가 발생할 수 있음

마. 근무예정일 : 2026년 7월 첫째 주 예정(합격자에 한하여 개별 통보)

바. 보 수 : 재단 보수규정에 따름

- 일반직 기본급 : 일반직공무원 기본급 9급 기준

- 현장사무원 기본급 : 법정최저임금

※ 일반직의 경우 3개월 시용기간 종료 후 인사위원회의 경력평정을 거쳐 호봉을 확정함

※ 기본급 이외 각종 수당(초과근무수당, 휴가비, 복지포인트 등 채용계획에 따른 수당) 지급

※ 4대 보험 적용, 실지급액은 원천징수 공제에 따라 조정

4. 우대조건

가. 농촌활력, 상권활성화, 도시재생, 지역경제 등 공동체 관련 분야에서
사업 기획 및 운영 경력이 있는 자

나. 지방자치단체 또는 공공기관 행정실무 유경험자

다. 운전면허 소지 및 운전 가능자

라. 관련분야 자격증 소지자

5. 결격사유

가. 피성년후견인 또는 피한정후견인

나. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람

다. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

라. 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람

마. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

- 바. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 사. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄에 따른 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 아. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- 자. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년을 경과하지 아니한 자
- 차. 기타 건강상의 이유 등으로 업무를 수행하는 데 지장이 있다고 인정되는 자

6. 응시방법

가. 공고기간 : 2026.6.2.(화) 부터 2026.6.17.(수)15:00까지 (총 15일간)

나. 접수기간 : 2026.6.15.(월)10:00부터 2026.6.17.(수)15:00까지

다. 접수방법 : 방문 또는 우편접수 (※접수 마감시간 전까지 도착분에 한함)

(주소 : 충남 부여군 부여읍 사비로 100번길 10, 2층 경영기획팀)

라. 제출서류 ※ 공고일 기준 3개월 이내 발급된 것에 한함

채용분야	제출서류목록	매수	비고
공통	응시원서	1	소정 양식
	자기소개서	1	소정 양식
	경력기술서 (일반직 지원자만 작성)	1	소정 양식
	직무수행계획서 (일반직 지원자만 작성)	1	소정 양식
	개인정보 수집 및 활용 동의서	1	소정 양식
	주민등록초본(주소이력 및 병역사항 포함)	1	주민번호 뒷자리 미포함
	경력증명서(건강보험자격득실확인서 필수)	1	
	가점대상자증명서(해당자에 한함)	1	
	면허(자격증) 사본(해당자에 한함)	1	
	최종학교 졸업증명서(학위소지자에 한함)	1	

7. 채용방법

채용분야 \ 시험단계	1차	2차	3차
일 반 직	서류 전형	인성 및 적성검사	면접 전형
기 간 제	서류 전형	-	면접 전형

가. 서류전형

- 자격요건 및 제출서류를 기준으로 심사하고 채용예정인원의 최대 6배수 선발

나. 인·적성 검사(일반직 서류전형 합격 대상자)

- 인성검사 : 성실성, 대인 관계성, 이타성 및 심리 안정성 등 측정
↳ 적격, 부적격 여부 판정 및 면접 자료로 활용 (※부적격 시 탈락 처리)
- 직무검사 : 언어능력, 수리능력, 사무능력, 일반상식, 문제해결 등 측정
↳ 직무 적성 검사 고득점자 순으로 채용인원의 최대 3배수를 선발함

다. 면접전형(일반직 2차, 기간제 1차 합격자 대상)

- 블라인드 면접 시행
- 면접위원 3명 이상으로 구성(외부위원 1/2 이상 위촉 필수)
- 평정 요소 : 문제해결, 자기개발, 대인관계, 조직이해, 직업윤리(각20점)
※행정안전부 「지방 출자·출연기관 인사조직지침」에 따른 블라인드채용 실시

【면접평가 가산점 적용 대상】

직급	구분	가산점	비고
공통	• 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」등에 따른 취업지원 대상자	만점의 5~10%	※면접전형 70점이상인 경우에적용 (중복적용불가)
	• 장애인	만점의 5%	
	• 부여군 거주자(공고일 현재 1년 이상)		

마. 최종 합격자 결정(「인사규정 시행내규」 제6조 및 제7조)

- 전형별 점수를 합산하지 않고 각 전형별로 합격여부 결정
- 면접전형 70점 이상자 중 고득점 순으로 최종 합격 예정자 결정
- 동점자 발생 시 인사위원회 심의를 통해 최종 결정
- 취업보호대상자에 대한 면접전형 가산점 적용

8. 채용일정

채용분야	추진내용	추진일정	합격자발표	장 소
공통	채용 공고	2026. 6. 2.(화) ~	-	
	응시원서 접수	2026. 6. 15.(월) 10:00 ~ 2026. 6. 17.(수) 15:00	-	
	서류 평가	2026. 6. 18.(수)	2026. 6. 18.(목) 오후 (예정)	재단 홈페이지 (www.blcrf.com)
	인·적성 평가	2026. 6. 19.(금)	2026. 6. 19.(금) 오후 (예정)	재단 홈페이지 (www.blcrf.com)
	면접 평가	2026. 6. 23.(화) 14:00 (예정)	2026. 6. 24.(수) (예정)	재단 홈페이지 (www.blcrf.com)

9. 기타 유의사항

가. 응시자는 본인이 자격요건 등이 적합한지를 철저히 검토한 후 응시하시기 바라며 응시원서 등의 허위 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

⇒ 각종 구비서류는 반드시 원서접수기간 내에 제출하여야 합니다.

- 나. 합격자 통지 이후 결격사유 조희 및 채용신체 검사결과 등을 통하여 결격사유가 발생할 시에는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 다. 응시자 중 적격자가 없을 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.
- 라. 본 채용시험은 예비합격자(2명)를 선발합니다. 최종합격자가 허위사실 또는 결격사유, 임용 미등록이 발생할 시에는 예비합격자를 합격자로 선발할 수 있으며, 예비합격자의 유효기간은 최종합격자 발표된 날로부터 3개월 이내로 합니다.
- 마. 경력증명서 원본이 첨부되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않을 수 있습니다.
- 바. 본 공고내용은 시행기관의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 홈페이지에 재공고합니다.
- 사. 기타 자세한 사항은 재단 경영기획팀(041-837-1882)로 문의하시기 바랍니다.

〈 제출서류 반환에 관한 고지 〉

1. 이 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따른 것으로 임용여부가 확정된 이후 응시자(최종합격자 제외)는 기 제출서류를 반환받을 수 있습니다.
2. 재단 공개채용에 최종합격이 되지 못한 응시자는 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다. 다만, 천재지변이나 그 밖에 부여군지역공동체활성화재단의 책임이 없는 사유로 제출서류가 멸실된 경우에는 반환 한 것으로 봅니다.
3. 제출서류 반환 청구를 하려는 응시자는 ‘제출서류 반환신청서’ (채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호서식)를 작성하여 팩스(041-837-1553) 또는 이메일로 제출하면 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드리며, 이 경우 등기우편 요금은 재단에서 부담합니다.(※접수여부 확인 필수 041-837-1882)
4. 재단은 응시자의 반환 청구에 대비하여 최종합격자가 발표된 날로부터 180일까지 채용서류를 보관하게 되며, 그 때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 채용서류 일체를 파기할 예정입니다.