

2026년 제4차 범어도서관 기간제근로자 채용 공고

(재)수성문화재단 범어도서관은 지역주민의 이용편의를 향상시키고 원활한 정보서비스를 제공하기 위해 기간제근로자를 모집하고자 다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월 10일

(재)수성문화재단 범어도서관장

1. 채용개요

가. 채용내용

구 분	인원	채용기간	근무시간(예정)	담당업무
사서보조	5명	'26. 9월 ~ '26. 12월(4개월 정도)	화요일 ~ 토요일(09:00~18:00) [도서관 운영에 따른 휴일근무 발생(월회 정도)]	도서관 운영 업무지원
청사관리	1명	'26. 9월 ~ '26. 12월(4개월 정도)	화요일 ~ 토요일(08:00~17:00) [도서관 운영에 따른 일요일근무 발생]	청사관리 및 시설 업무지원
휴일근무	1명	'26. 8월 ~ '26. 12월(5개월 정도)	일요일(09:00~17:00) [1일 7시간 근무]	일요일 자료실 운영 업무지원

※ 근무장소: 범어도서관 또는 분관도서관(물망이, 책숲길, 황금책문화센터, 만촌책문화센터)

※ 위 기간제 근로자는 정규직 전환 대상자가 아님.

나. 응시자격

구 분	공 통	채용 분야별 요건
사서보조	· 공고일 전일 현재 주민등록상 주소자가 대구 경북 지역인 사람 · 수성문화재단 인사규정 제11조(결격사유)에 해당하지 않는 자 · 임용일로부터 근무가 가능한 자	(필수) 문헌정보학과 졸업자이거나, 사서자격증 소지자(준사서자격증 이상)
휴일근무		문헌정보학과 재(휴)학생이거나, 사서자격증 소지자(준사서자격증 이상)
청사관리		만 19세 이상 성인

 수성문화재단 인사규정 제11조(결격사유)

1. 피성년후견인
 2. 파산선고를 받고 복권되지 않은 사람
 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를

포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 않은 사람

4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 않은 사람

5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람

6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람

7. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저지른 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 않은 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄

다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄

8. 미성년자를 대상으로 한 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 저지른 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 않은 사람

가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날

나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날

다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날

라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날

마. 징계로 파면처분을 또는 해임처분을 받은 날

9. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 않은 사람

10. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 않은 사람

11. 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 저지른 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 않은 사람

2. 채용 일정

공고	서류접수	서류 합격 및 면접 대상자 발표	면접시험	최종합격자 발표
7. 10.(금) ~7. 21.(화)	7. 14.(화) ~7. 21.(화)	7. 24.(금)	7. 29.(수)(예정)	8. 4.(화)(예정)

※ 상기 일정은 범어도서관 내부 사정으로 인해 변경될 수 있음.(변경 시 응시자 개별 통보 예정)

※ 서류전형, 최종합격자 등 발표 시 불합격자에 대한 별도통지는 하지 않으며, 최종합격자는 개별 통지 및 홈페이지 게시

가. 접수방법: 전자우편(recruit-beomeo@sscef.or.kr)

- 원서 접수 일시: 2026. 7. 14.(화) 09:00 ~ 7. 21.(화) 17:00
- 응시원서 기재 사항 누락 및 착오의 경우 불이익은 응시자 본인에게 있음.
- 접수 마감시간 이후 17:01부터 도착한 서류는 접수 되지 않음을 유의할 것.

나. 기타접수문의: 범어도서관(☎ 053-668-1626)

3. 근무조건

가. 신 분 : 기간제근로자

나. 근무시간 : 도서관 사정에 따라 근무시간 및 휴게시간은 변동있을 수 있음.

다. 임 금 : 해당연도 수성문화재단 범어도서관 예산편성 내역에 따름.

구 분	근무시간	임 금
사서보조	화요일~토요일 1일 8시간(09:00~18:00), 휴게시간 12:00~13:00	일급제(해당연도 최저임금 기준, 세금 및 4대보험 포함) ※ 기타수당 : 주휴·연차수당, 유급휴일수당, 정액급식비, 명절휴가비 등
청사관리	화요일~토요일 1일 8시간(08:00~17:00), 휴게시간 12:00~13:00	
휴일근무	일요일 1일 7시간(09:00~17:00), 휴게시간 12:00~13:00	일급제(해당연도 최저임금 기준, 고용 및 산재보험 포함)

4. 가점사항

구 분	관련법률	가점비율
취업지원 대상	◦ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조 ◦ 「독립유공자예우에 관한 법률」제16조제2항 ◦ 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」제35조 ◦ 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9 ◦ 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 ◦ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 ◦ 「천안함 피격사건 피해구제 및 지원 등을 위한 특별법」 제8조제2항	각 전형별 만점의 5% 또는 10%
장애대상	◦ 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조	각 전형별 만점의 3%
※ 비고 1. 가점 대상이 2개 이상 중복되는 경우는 증빙자료를 구비하여 제출한 가점대상에 한하여 가장 유리한 1개까지만 적용 2. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 가점 부여 내용 및 방식은 해당 관계 법령의 기준 및 ‘국가유공자 등 채용시험 가점제도 관련 가이드라인’을 따른다.		

5. 응시서류

가. 응시원서 1부

나. 자기소개서 1부

다. 개인정보 수집·이용 동의서 1부

※ 전자우편 제출 시 반드시 전체서류의 원본을 스캔하여 하나의 PDF파일로 첨부 제출

※ 서명란에 자필서명 반드시 기입(미기입시 서류 불합격 처리)

※ 접수 시 압축파일 이름 및 메일제목 통일 ex) 사서보조 지원 홍길동

< 서류합격자 제출 서류 >

- 주민등록초본 1부(공고일 이후 발급된 것에 한하며, 남성의 경우 병역사항 기재)
- 자격증 사본 1부(발급 6개월 이내)
- 경력증명서 1부(발급 6개월 이내)
- 졸업(재학)증명서 1부(발급 6개월 이내)
- 취업지원대상자 증명서(해당자) ※ 가점비율(국가보훈부 문의필수) 반드시 명시
- 장애인 증명서, 국가보훈증 또는 국가유공자(보훈보상대상자)확인서(해당자)

‘블라인드 채용’시행에 따라 합격결과와 관련 있는 각종 제출서류(증빙서류)는 면접시험일에 제출합니다.
따라서 응시원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하여 주시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나, 기재사항이 사실과 다를 경우 합격 취소 등의 불이익을 받을 수 있으니, 주의 깊게 작성하여 주시기 바랍니다.

6. 심사방법

가. 서류심사: 응시 자격요건 적합여부 심사

나. 면접심사

- 일시 및 장소: 2026. 7. 29.(수) 14:00 범어도서관 문화강좌실3(예정, 변경 시 통보)
- 블라인드 면접 심사(채용절차법 준수)
- 직무수행에 필요한 능력을 종합적으로 평가
- 면접시험 평정요소: ①도덕성 ②업무관련 직무지식 ③성실성 ④의사발표의 논리정확성 ⑤발전가능성
(각 항목별 20점씩, 100점 만점)

다. 최종합격자 결정 방법

- 면접위원의 채점점수를 기준으로 하며, 관계 법령에 따른 가점 적용 대상자의 경우 가점을 반영하여 최고득점자 순으로 합격자 결정
- 최종점수 산출 후 동점자 발생 시 법정 취업지원대상자를 우선 선발하며, 이후 동점자는 채점항목별 순서에 따라 고득점자를 선발
(①→②→③→④→⑤ 순)

- 불합격 기준 : 평균점수 60점 이상은 합격으로 처리하되, 면접시험위원 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상 “하”로 평정하거나 동일한 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 경우, 또는 면접시험위원 합산 평균점수가 60점 미만인 경우에는 모집정원에 미달하더라도 불합격 처리

라. 예비합격자 제도 운영

- 최종선발 이후 결원 발생 시(최종합격자 자진포기, 합격취소, 임용 후 중도퇴사, 기타 채용 결격사유 발생 등) 최종합격자 발표일로부터 3개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 않는 사람 중 고득점자 순으로 추가합격자를 결정할 수 있음.

7. 응시자 유의사항

- 가. 응시원서 기재사항의 누락이나 기재착오, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자가 부담하고 응시원서가 접수된 후에는 일체 변경할 수 없습니다.
- 나. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한지를 철저히 검토한 후 응시하시기 바랍니다.
- 다. 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거하여 처리합니다.
 - 최종발표 후 서류 반환을 원하는 지원자는 최종합격자 발표 이후 15일 기간 내에 채용 서류 반환청구서를 작성하여 반환을 청구하는 경우, 위 법령에 의거하여 본인 확인 등의 절차를 거쳐 반환예정입니다. (단, 전자우편으로 제출된 경우에는 반환하지 않음)
 - 서류 반환의 청구기간이 지난 경우 및 반환 청구가 없는 서류에 대해서는 「개인정보보호법」에 따라 파기합니다.
- 라. 최종합격 결정 또는 임용 후 결격사유(제출서류 허위사실기재, 성범죄 이력 등)가 있을 때에는 합격을 취소 또는 원천 무효화 할 수 있습니다.
- 마. 응시인원에 관계없이 적격자가 없을 경우 ‘적격자 없음’ 처리 후 접수일 등을 정하여 재공고 할 수 있습니다.
- 바. 모집정원이 미달된 경우 채용하지 않거나 이후 재공고 할 수 있습니다.
- 사. 지원자별 장애 관련 편의지원이 필요한 경우, 서류전형 합격자 발표 후 정해진 기간 내 이메일(recruit-beomeo@sscef.or.kr)로 신청
 - ※ 신청방법 등은 서류전형 합격자 발표 시 안내 예정
- 아. 기타 자세한 사항은 범어도서관(☎053-668-1626)으로 문의하시기 바랍니다.