

한국물기술인증원 2026년 상반기 직원 채용 공고

한국물기술인증원은 「물관리기술 발전 및 물산업 진흥에 관한 법률」 제19조에 따라 설립된 기관으로, 안전한 물 관리 기반을 조성하고 국민의 삶의 질 향상에 기여하실 열정적인 인재를 아래와 같이 모집합니다.

2026년 4월 23일
한국물기술인증원장

1 채용개요

□ 채용 분야 및 인원(직무수행 세부 내용은 직무설명자료 참조)

구분	분야	직급	담당업무	인원
신입	기획·경영· 회계·총무· 환경·전산	7급 (사원)	• 사업기획 및 개발, 예결산 관리, 계약 및 조달구매 • 상·하수도 및 환경 관련 인·검증 제도운영 • 인증원 업무 관련 기타 업무 수행	2명

□ 근무조건

구분	내용						
채용 신분	• 3개월 수습기간 후 정규직 임용(※ 수습평가 실시)						
보수	• 인증원 관련 규정에 의거하여 적용 - 개인별 근무경력 등을 고려하여「보수규정」에 따라 최종 결정 - 수습기간 중 급여는 7급 1호봉의 기본급만 지급 <table><thead><tr><th>구분</th><th>연봉</th><th>비고</th></tr></thead><tbody><tr><td>7급</td><td>약 42백만원</td><td>1호봉 기본급 및 제수당 포함 기준 (속인적 수당, 성과급, 퇴직금 제외)</td></tr></tbody></table>	구분	연봉	비고	7급	약 42백만원	1호봉 기본급 및 제수당 포함 기준 (속인적 수당, 성과급, 퇴직금 제외)
구분	연봉	비고					
7급	약 42백만원	1호봉 기본급 및 제수당 포함 기준 (속인적 수당, 성과급, 퇴직금 제외)					
근무지	• 한국물기술인증원 본원 - 대구광역시 달성군 구지면 국가산단대로40길 20						
근무시간	• 1일 8시간(09:00~18:00) 정년 • 만 60세						

구분	내용																			
기본 자격	<ul style="list-style-type: none"> • 공고일 현재 인증원 규정에 의거 만 60세 미만인 자(1966.4.24 이후 출생자) • 인증원 「인사규정」 제19조의 결격사유가 없는 자 • 임용예정일부터 즉시 업무종사 가능자 • 남자의 경우 병역필 또는 면제자(병역특례 근무 중인 자 제외) <ul style="list-style-type: none"> - 최종합격자 발표일 이전 전역 예정자 포함 • 자격기준 <ul style="list-style-type: none"> - 학사학위 이상 취득자 또는 취득 예정으로 채용일 이후 근무가 가능한 자 - 관련분야 전문학사학위 취득 후 관련분야에서 2년 이상의 경력을 가진 자 - 고등학교를 졸업하였거나 이와 동등 이상의 자격을 가진 자로서 관련분야에서 4년 이상의 경력을 가진 자 - 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인정되는 자 <p>※ 전공제한 없음</p>																			
외국어 자격	<ul style="list-style-type: none"> • 아래 자격 기준 이상인 자(접수 마감일 기준 유효기간 내) <table border="1"> <thead> <tr> <th>TOEIC</th> <th>TOEFL(IBT)</th> <th>NEW TEPS</th> <th>TOEIC-S</th> <th>OPic</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>700점</td> <td>79점</td> <td>264점</td> <td>IM2(120점)</td> <td>IM2</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - 국외응시, 조회불가 성적, 특별시험 성적 등은 불인증 - 사이버국가고시센터에 사전 등록되어 '어학성적 사전등록 확인서'가 발급이 되는 어학성적에 한해 최대 5년까지 유효기간 인정 	TOEIC	TOEFL(IBT)	NEW TEPS	TOEIC-S	OPic	700점	79점	264점	IM2(120점)	IM2									
TOEIC	TOEFL(IBT)	NEW TEPS	TOEIC-S	OPic																
700점	79점	264점	IM2(120점)	IM2																
가점 사항	<ul style="list-style-type: none"> • (장애인) 인증원 「인사규정 운영규칙」 제7조에 따라 가점 적용 <ul style="list-style-type: none"> ※ 대상자의 원점수가 만점의 40% 미만인 경우 가점하지 아니함 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>근거 법률</th> <th>가점 비율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>특별 가점</td> <td>「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제19조 및 제24조</td> <td>전형별 만점의 5%</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • (취업지원대상자) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제 31조에 따라 법정가점 적용, 중복되는 경우 가점이 높은 한가지만 적용 <ul style="list-style-type: none"> ※ 대상자의 원점수가 만점의 40% 미만인 경우 가점하지 아니함 - 취업지원대상자 가산점을 받아 합격하는 인원은 모집 단위별로 선발예정인원의 30% 초과 불가 ※ 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우 그러하지 아니함 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>근거 법률</th> <th>가점 비율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">법정 가점</td> <td>「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조</td> <td rowspan="5">전형별 만점의 5% 또는 10%</td> </tr> <tr> <td>「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조</td> </tr> <tr> <td>「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 및 제35조</td> </tr> <tr> <td>「5·18민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 및 제22조</td> </tr> <tr> <td>「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9</td> </tr> <tr> <td></td> <td>「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 및 제24조</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	근거 법률	가점 비율	특별 가점	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제19조 및 제24조	전형별 만점의 5%	구분	근거 법률	가점 비율	법정 가점	「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조	전형별 만점의 5% 또는 10%	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조	「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 및 제35조	「5·18민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 및 제22조	「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9		「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 및 제24조	
구분	근거 법률	가점 비율																		
특별 가점	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제19조 및 제24조	전형별 만점의 5%																		
구분	근거 법률	가점 비율																		
법정 가점	「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조	전형별 만점의 5% 또는 10%																		
	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조																			
	「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 및 제35조																			
	「5·18민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 및 제22조																			
	「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9																			
	「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 및 제24조																			

[한국물기술인증원 「인사규정」 제19조의 결격사유]

- ▶ 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- ▶ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하는 자
- ▶ 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제34조 제1항 제2호에 해당하는 자
- ▶ 「병역법」 제76조 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- ▶ 「공무원 채용 신체검사 규정」에 따른 기준에 부적합한 자
- ▶ 인증원 및 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용되어 채용이 취소된 자

3 전형절차 및 일정

□ 전형절차

구분	전형단계	평가기준	배점	선발배수
1차	서류전형	• 적·부 심사	적·부	채용인원의 최대 20배수
		• 정량평가(어학점수+자격점수)	129	
2차	필기시험	• 인성검사	적·부	채용인원의 최대 5배수
		• NCS직업기초능력평가	100	
3차	면접시험	• 직무역량 및 인성면접	100	-
4차	신체검사, 서류검증	• 「공무원 채용 신체검사 규정」 별표	적·부	-
		• 제출서류 진위여부 검증	-	

* 각 전형 단계별 적격자에 한해 다음 단계 전형 응시자격 부여

** 서류전형 및 필기시험 동점자 발생 시 전원 합격처리하며, 면접시험 결과 채용예정인원을 초과하여 동점자 발생 시 인증원 내부규정에 따라 합격자 결정

□ 전형별 세부 평가요소

○ 평가요소

구분		평가요소										
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> 적·부 심사 기준 											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>심사항목</th> <th>심사기준</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>지원자격</td> <td>공통 지원자격 충족여부</td> </tr> <tr> <td>필수 제출서류</td> <td>자기소개서 등 제출여부</td> </tr> <tr> <td>공정채용</td> <td>입사지원서 내 개인 신상 직·간접 노출여부</td> </tr> <tr> <td>자기소개서</td> <td>기관명 오기재, 제한된 글자수의 50% 미만 작성 여부 등</td> </tr> </tbody> </table>		심사항목	심사기준	지원자격	공통 지원자격 충족여부	필수 제출서류	자기소개서 등 제출여부	공정채용	입사지원서 내 개인 신상 직·간접 노출여부	자기소개서	기관명 오기재, 제한된 글자수의 50% 미만 작성 여부 등
	심사항목	심사기준										
	지원자격	공통 지원자격 충족여부										
	필수 제출서류	자기소개서 등 제출여부										
	공정채용	입사지원서 내 개인 신상 직·간접 노출여부										
	자기소개서	기관명 오기재, 제한된 글자수의 50% 미만 작성 여부 등										
<ul style="list-style-type: none"> 정량평가(어학점수+자격점수) 기준 												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>평가요소</th> <th>인정 시험(자격증)명</th> <th>배점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>어학점수</td> <td>TOEIC, TOEFL(IBT), NEW TEPS, TOEIC-Speaking, OPIc</td> <td>99점 (토익환산점수/10)</td> </tr> <tr> <td>자격점수</td> <td>한국사능력검정시험 1급, 정보처리기사, 컴퓨터활용능력 1급, KBS한국어능력시험 1급</td> <td>30점 (각 15점, 최대 2개 인정)</td> </tr> </tbody> </table>		평가요소	인정 시험(자격증)명	배점	어학점수	TOEIC, TOEFL(IBT), NEW TEPS, TOEIC-Speaking, OPIc	99점 (토익환산점수/10)	자격점수	한국사능력검정시험 1급, 정보처리기사, 컴퓨터활용능력 1급, KBS한국어능력시험 1급	30점 (각 15점, 최대 2개 인정)		
평가요소	인정 시험(자격증)명	배점										
어학점수	TOEIC, TOEFL(IBT), NEW TEPS, TOEIC-Speaking, OPIc	99점 (토익환산점수/10)										
자격점수	한국사능력검정시험 1급, 정보처리기사, 컴퓨터활용능력 1급, KBS한국어능력시험 1급	30점 (각 15점, 최대 2개 인정)										
필기 시험	인성검사	<ul style="list-style-type: none"> 인성검사(193문항/25분) 										
	직업기초	<ul style="list-style-type: none"> 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력(50문항/60분) 										
면접시험		<ul style="list-style-type: none"> 직무역량 및 인성 평가(多 대 -/10분) 										

○ 어학점수 환산표

TOEIC	TOEFL(IBT)	NEW TEPS
990	118~120	558 ~ 600
985	117	526 ~ 557
980	116	504 ~ 525
975		486 ~ 503
970	115	471 ~ 485
965	114	458 ~ 470
960	113	446 ~ 457
955	112	437 ~ 445
950	111	428 ~ 436
945		420 ~ 427
940	110	412 ~ 419
935	109	406 ~ 411
930		400 ~ 405
925	108	394 ~ 399
920	107	389 ~ 393
915		384 ~ 388
910	106	379 ~ 383
905	105	375 ~ 378
900		370 ~ 374
895	104	366 ~ 369
890	103	362 ~ 365
885		359 ~ 361
880	102	355 ~ 358
875	101	352 ~ 354
870		348 ~ 351
865	100	345 ~ 347
860	99	342 ~ 344
855		339 ~ 341
850	98	336 ~ 338
845	97	333 ~ 335

TOEIC	TOEFL(IBT)	NEW TEPS
840	96	330 ~ 332
835		327 ~ 329
830	95	324 ~ 326
825	94	322 ~ 323
820		319 ~ 321
815	93	316 ~ 318
810	92	314 ~ 315
805		311 ~ 313
800	91	309 ~ 310
795	90	306 ~ 308
790		304 ~ 305
785	89	301 ~ 303
780	88	299 ~ 300
775		297 ~ 298
770	87	294 ~ 296
765	86	292 ~ 293
760		290 ~ 291
755	85	288 ~ 289
750		285 ~ 287
745	84	283 ~ 284
740	83	281 ~ 282
735		279 ~ 280
730	82	277 ~ 278
725		274 ~ 276
720	81	272 ~ 273
715		270 ~ 271
710	80	268 ~ 269
705		266 ~ 267
700	79	264 ~ 265

TOEIC-S	200	190~180	170~160	150~140	130	120
	AH	AM	AL	IH	IM3	IM2
TOEIC	990	982	936.7	871.3	773.5	703.5

OPIC	AL	IH	IM3	IM2
TOEIC	979.5	935.8	860.9	765.8

□ 평가방법 및 기준

- (서류전형) 자격기준 적격자가 채용예정인원의 20배수 이내인 경우 적격자* 전원 합격, 20배수를 초과할 경우 서류평가 실시
 - * 기관명 오기재, 제한된 글자수의 50% 미만 작성 여부 등을 확인하여 적·부 심사
- (평가요소) ① 어학점수 ② 자격점수(총 129점 만점)
- (합격자 결정) 정량평가 고득점자순으로 채용예정인원의 20배수 이내 인원을 합격자로 결정
- (필기시험) 서류전형 합격자 대상 필기시험 실시
 - (평가요소) ① 인성검사 ② 직업기초능력평가(NCS)
 - (합격자 결정) 시험성적의 고득점자순으로 채용예정인원의 5배수 이내 인원을 합격자로 결정
- (면접시험) 필기시험 합격자 대상 다대일(多對一) 심층면접 실시
 - (평가요소) ① 전문성 ② 업무적합성 ③ 조직적응력 ④ 자질 및 기여도(4개 항목, 100점 만점)
 - (합격자 결정) 산술평균 80점 이상자 중 고득점자순으로 합격자 결정
- (합격자 발표) 합격자를 제외한 채용인원의 최대 2배수를 채용 후보자로 정할 수 있고, 유효기간은 합격자 발표일부터 6개월로 함
- 면접시험 결과 채용 적격자가 없다고 판단할 경우 재공고 할 수 있음
- (동점자 처리) 서류전형·필기시험은 동점자 모두가 합격, 면접시험은 아래의 순위에 의하여 선순위자를 결정

순위	합격자
1	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조에 따른 취업지원대상자
2	필기시험 고득점자
3	면접시험 평가요소 중 '전문성' 평가점수 합계 고득점자
4	면접시험 평가요소 중 '업무적합성' 평가점수 합계 고득점자
5	면접시험 평가요소 중 '조직적응력' 평가점수 합계 고득점자
6	면접시험 평가요소 중 '자질 및 기여도' 평가점수 합계 고득점자

□ 전형일정

전형내용	일 정	합격자발표일
채용 공고 및 입사지원서 접수	4.23(목)~5.8(금) 18:00	-
서류전형	5.11(월)~13(수)	5.15(금)
필기시험(장소: 대구exco)	5.23(토)	5.28(목)
면접시험	6.2(화)	6.5(금)
신체검사, 서류검증 등	6.8(월)~11(목)	6.22(월)
합격자등록	6.22(월)~25(목)	-
임용	7.1(수)	-

* 입사지원서는 채용홈페이지(추후기재)에서 접수(우편 및 방문접수 불가)

** 상기 일정은 인증원 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

*** 전형단계별 합격자 발표는 채용홈페이지 등을 통해 공지 예정

4 제출서류

□ 제출서류(면접시험일 기준 3개월 이내 발급 분)

- 채용 관련 증빙서류는 필기시험 합격자에 한하여 면접 당일 제출합니다.
- 증빙서류는 관계기관에 사실 여부 확인 예정입니다.
- 입사지원서 기재사항에 대한 증빙서류 미제출 시 허위 기재로 불합격 처리될 수 있습니다.

구 분	제출서류 항목
필 수	<ul style="list-style-type: none"> ● 주민등록 등·초본 원본 1부(주민등록번호 전부 표시, 남성의 경우 병역사항 표시) ● 기본증명서(상세, 주민등록번호 전부 표시) 원본 1부 ● 학위증명서 원본 1부 ● 공인어학시험 성적표 원본 1부(입사지원 시 기재한 시험정보와 일치) ● 입사지원 시 기재한 자격증 사본 또는 취득사항확인서 원본 1부
해당자	<ul style="list-style-type: none"> ● 경력(재직)증명서 원본 1부 ● 4대보험 증명서(건강보험자격득실확인서 등) 원본 1부 ● 취업지원대상자 증명서 원본 1부 ● 장애인 증명서 원본 1부 ● 기타 입사지원서 및 경력기술서 기재사항에 대한 증빙서류

□ 지원서 작성 및 증빙서류 제출

- 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 여부 확정일로부터 14일 이내 반환 청구할 수 있습니다. 다만, 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서 등은 반환 대상이 아닙니다.
- 입사지원서(자기소개서, 경력기술서) 상 개인 인적사항(학교명, 출생지, 부모직업, 나이, 가족관계 등) 관련 내용의 작성을 일체 금지하고 자기소개서를 불성실(의미 없는 단어의 반복, 제한된 글자 수의 50% 미만 작성 등) 작성 시 불합격 처리됩니다.
- 입사지원 시 지원자의 기재 착오, 누락 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 서류전형은 지원자가 기재한 내용만으로 합격자 사정을 하며, 각종 증빙서류는 필기시험 합격자에 한하여 추후 접수합니다. 증빙서류 접수 후 부적격 사유가 확인될 경우 불합격 처리됩니다.
- 연락처(전자우편, 휴대전화번호, 전화번호 등) 오기재로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 접수 마감일에는 다수의 동시접속 등으로 인하여 접수가 지연될 수 있으므로 시간적 여유를 두고 지원서를 작성하시기 바라며, 최종 제출 후 반드시 '접수처리 결과'를 확인하시기 바랍니다.
- 공고마감 이후에는 내용 수정 및 입사지원 취소가 불가능합니다.

□ 불합격 또는 합격취소

- 최종합격자라도 인증원 규정상 임용 결격사유에 해당하거나 임용 예정자의 자격상실 사유에 해당하는 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

- 입사지원서 허위작성, 증빙서류 위·변조 및 미제출, 전형 중 부정행위를 한 경우, 채용비리로 합격된 경우에는 불합격 조치 또는 입사 취소하며, 이에 대한 책임은 지원자 본인에게 있으니 착오 없으시길 바랍니다. 이 경우 향후 5년간 인증원 임직원 임용자격 제한 및 필요시 관계기관에 고발 등의 제재가 가해질 수 있으니 각별히 유념하시기 바랍니다.
- 합격자를 제외한 채용예정인원의 최대 2배수를 채용후보자로 정할 수 있으며, 채용후보자의 유효기간은 합격자 발표일부터 6개월로 하되, 차기 채용공고 시 그 공고일 전까지 유효합니다.

□ 기타 유의사항

- 전형단계별로 채용 적격자가 없다고 판단될 때에는 모집인원을 선발하지 않거나 모집인원 이하로 선발할 수 있습니다.
- 전형별 합격자 발표일과 다음 전형의 시행일 간 간격이 짧으므로 제출 서류 준비 등에 유의해 주시기 바랍니다.
- 상기 일정은 인증원 내부 사정에 따라 공지하고 변경 가능하니 유의하시기 바랍니다.
- 기타 문의사항은 채용홈페이지 Q&A로 문의하시기 바랍니다.

〈채용 청탁 금지 안내〉

우리 인증원에서는 투명하고 공정한 채용프로그램을 운영 중입니다. 채용 과정에서 부당한 인사청탁이 적발될 경우 해당 지원자를 사전 배제하고, 합격 후에도 불합격 처리, 재응시 자격 제한, 관련 기관에 해당 사실 통보 등의 조치를 취할 수 있습니다.

입 사 지 원 서

1. 인적사항

지원구분	신입	직급(분야)	
성명	(한글)		
연락처	(본인휴대폰)	전자우편	
	(비상연락처)		
가점항목	<input type="checkbox"/> 취업지원대상 <input type="checkbox"/> 장애대상		

2. 교육사항

* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

직무관련 주요내용

--

3. 자격사항

* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.

자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경험 혹은 경력사항

* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.

구분	소속조직	역할	활동기간	활동내용
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

* 직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등 직무와 관련된 주요 활동을 서술하여 주십시오.

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

년 월 일

지원자 : _____(인)

자 기 소 개 서

- ▶ 각 항목의 요구에 따라 500자 이내로 기술해 주십시오.
- ▶ 문항 순서 및 내용, 항목, 글씨 크기(12pt) 및 줄 간격(150%)은 변경할 수 없습니다.
- ▶ 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업, 나이, 가족관계 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익을 받을 수 있습니다.

조직구성원으로서 적극적으로 문제를 해결했던 경험이 있다면 소개해 주십시오.

의사소통 능력을 발휘해 어려운 일을 성취한 경험에 대해 소개해 주십시오.

지원한 직무의 전문성을 키우기 위한 남들과 다른 특별한 경험이 있다면 소개해 주십시오.

직업관 및 한국물기술인증원 직원으로서의 올바른 자세와 그 이유에 대해 서술해 주십시오.

경력기술서

응시자	이름				
	기관명	근무부서	직위	담당업무	담당기간