

관악중소벤처진흥원 직원 채용 공고

관악중소벤처진흥원의 직원을 다음과 같이 공개 모집하오니, 역량 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2026. 4.

재단법인 관악중소벤처진흥원장

1 채용분야 및 인원

고용형태	채용분야	직 급	주요 업무	인원(명)	비고
일반직 (경력)	사업기획운영	5급	· 진흥원 사업 기획, 프로젝트 관리, 사무행정	1명	경력 경쟁
합 계				1명	

※ [직무설명서] 및 [기관소개서]를 사전에 숙지하여 직무 적합성 판단 후 지원 요망

2 응시 자격 요건 및 인정 경력 범위

가. 응시 자격 요건

- 1) 응시연령·성별·거주지: 제한 없음 (단 임용예정일 기준 만 60세 미만인 자)
- 2) 남성의 경우 임용일(2026. 6. 1.) 기준 병역필 또는 면제자
- 3) 「관악중소벤처진흥원 인사규정」 제8조의 규정에 의하여 결격사유가 없는 자
 - 재직 중인 경력에 대한 산정은 재직증명서 발급일로 함

○ 응시자격 및 결격사유

구분	응시 자격
5급	1. 공무원 6급 및 6급 대우 이상 경력자 2. 7년 이상 채용예정 직무분야의 경력이 있는 자 3. 채용예정 직무분야와 관련된 박사학위 취득 후 2년 이상 관련 분야의 경력이 있는 자 4. 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위 취득 후 5년 이상 관련 분야의 경력이 있는 자 5. 채용예정 직무분야와 관련된 전문자격 취득 후 3년 이상 관련 분야의 경력이 있는 자 6. 채용예정 직무분야와 관련된 국가기술자격법상 기사 이상 자격 취득 후 6년 이상 관련 분야의 경력이 있는 자 7. 전 항 각호에 준하는 자격이 있다고 인정되는 자

「관악중소벤처진흥원 인사규정」 제8조

1. 미성년자, 피성년후견인 또는 피한정후견인
 2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
 3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당되는 자
 - 가. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
 - 나. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
 - 다. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
 4. 「지방공기업법」에 위반하여 벌금형의 선고를 받고 2년이 경과되지 아니한 자
 5. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 정지 또는 상실된 자
 6. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는자
 7. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
 8. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
 9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
 10. 징계로 파면 또는 처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 자
 11. 제출한 임용서류에 허위 사실을 적시한 자
- ※ 위의 내용 중 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당한 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직함.

나. 응시자격 충족 판단 기준

1) 인정경력 범위: 아래 기준에 따라 경력을 평가하며, 평가위원 과반의 평가결과에 따름

채용분야	인정 경력 범위 등에 관한 사항
사업기획운영	<ul style="list-style-type: none"> - 창업지원 프로그램 기획 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> · 창업지원 관련 정부 및 지자체 지원사업 기획 및 운영 업무 경력 · 창업지원 관련 지원사업 기획 및 운영 업무 경력 · 창업지원 관련 정부 바우처 지원 프로그램 기획 및 운영 업무 경력 · 창업지원 관련 대·중견 기업 협력 프로그램 기획 및 운영 업무 경력 · 창업지원 관련 멘토링 및 컨설팅 프로그램 기획 및 운영 업무 경력 · 기타 창업지원 관련 유관 분야 전문지식 보유자 및 사업기획 경험자 - 공직유관단체 내 운영 업무 <ul style="list-style-type: none"> · 정부 및 지자체 유관기관 등 협력 업무(신사업기획, 성과관리 등) · 경영지원 업무(집행, 정산 및 회계 결산 등) - 스타트업 내 사업 개발 및 기획 업무 경력 - 기타 창업지원 제반업무 등

2) 미인정 경력: 연구실적(연구과제증명서 제출건), 프리랜서, 사업체 운영 경력은 미인정함

다. 가점사항(최대 5점 인정)

- 1) 고급 자격증 보유자(각 5점)
- 2) 창업 및 경영 관련 자격증 보유자(각 2점)
- 3) 직무관련 교육 이수자(각 1점)
- 4) 외국어 가산점 (※ 다언어 자격을 소지한 경우에만 중복 인정하며, 최대 3개까지 가능)
 - ▶ 가점대상 자격증 취득 및 교육 이수는 입사지원서 접수마감일(2026. 5. 11.) 기준
 - ▶ 외국어 말하기 자격증은 유효기간 만료일이 최종합격자 발표일(2026. 5. 27.) 이후이고, 증빙서류제출 기간까지 성적표 발급이 가능한 공인어학성적에 한정

가 점 사 항	
고급자격 (각 5점)	<ul style="list-style-type: none"> <li style="width: 50%;">· 변호사 <li style="width: 50%;">· 변리사 <li style="width: 50%;">· 공인회계사, 미국공인회계사 <li style="width: 50%;">· 법무사 <li style="width: 50%;">· 세무사, 공인재무분석사 <li style="width: 50%;">· 공인노무사
창업, 경영 분야 (각 2점)	<ul style="list-style-type: none"> <li style="width: 50%;">· 경영지도사 <li style="width: 50%;">· 기술지도사 <li style="width: 50%;">· 창업보육전문매니저 <li style="width: 50%;">· 창업지도사 <li style="width: 50%;">· 기술거래사 <li style="width: 50%;">· 벤처투자분석사 <li style="width: 50%;">· 기업기술가치평가사
직무 관련 교육 이수자 (각 1점)	<ul style="list-style-type: none"> <li style="width: 50%;">· 창업기획자 전문인력(AC) 양성과정 <li style="width: 50%;">· 벤처캐피탈리스트(VC) 양성과정
외국어 말하기 (각 1점)	<ul style="list-style-type: none"> <li style="width: 50%;">· 토익스피킹 AL : 영어 <li style="width: 50%;">· 오픽 IH : 영어, 일본어, 중국어 <li style="width: 50%;">· FLEX(말하기) 1B, 1C : 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어 <li style="width: 50%;">· 지텔프스피킹 Level 2 : 영어 <li style="width: 50%;">· 텡스스피킹 2+ : 영어
외국어 말하기 (각 2점)	<ul style="list-style-type: none"> <li style="width: 50%;">· 토익스피킹 AH, AM : 영어 <li style="width: 50%;">· 오픽 AL : 영어, 일본어, 중국어 <li style="width: 50%;">· FLEX(말하기) 1A : 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어 <li style="width: 50%;">· 지텔프스피킹 Level 1 : 영어 <li style="width: 50%;">· 텡스스피킹 1+, 1 : 영어

3

채용 일정 및 절차 등

가. 채용 일정

구분	평가방법	평가요소	배점	선발배수	전형일자	전형결과 발표일
서류 전형	· 응시자격 충족여부 판단 · 자기소개서 및 경험·경력기술서 기반 서류평가 실시 · 서류전형 점수에 가산점 합산 평가	조직적합성 직무적합성	100	4배수	5. 14.(목)	5. 15.(금)
면접 전형	· 직무수행계획서 및 경험·경력 기술서 기반 업무수행 역량 면접 - 종합면접시험(직무수행계획 PT 발표 및 심층면접)	인성분야 역량분야	100	1배수	5. 19.(화) 관악S밸리 신림벤처창업센터 1관	5. 20.(수)
이력 조회 등	· 결격사유 조회 · 최종 합격자 경력 및 증빙서류 진위여부 조회	경력 등 진위여부	-	-	-	5. 27.(수)

※ 각 상세 일정은 진흥원 일정 등에 의해 변동될 수 있습니다.

나. 채용 절차

서류 전형

1) 전형일자: 2026. 5. 14.(목) 예정

2) 선발배수: 4배수

- 서류접수 4배수 이하: 평가 제외 대상자를 제외하고 전원 합격, 서류평가는 별도로 하지 않음
- 서류접수 4배수 초과: 평가점수 60점 이상 고득점 순으로 합격자 결정
- 서류전형 배점 기준(배점: 100점): 조직적합성(30점) + 직무적합성(70점)

3) 합격자의 결정 방법

- 가산점을 더한 후 평균 60점 이상 고득점순으로 선발
- 평균 득점이 60점 미만인 득점자는 불합격 처리
- 위원의 과반수가 어느 문항에 “미흡”의 평가를 한 경우에 불합격 처리
- 동점자 발생 시, 직무적합성 고득점자 순으로 합격처리
※ 상기 기준 적용하여 추가 동점자 발생 시, 전원 면접전형 응시 기회 제공
- 제척·기피·회피 사유 발생 시 해당 위원의 평가점은 제외 후 산술 평균

3) 평가 제외 대상

- 블라인드 채용 미준수자: 제출 서류 내 출신학교명, 최종학력 표기, 지원자 가족이름, 성별, 본적 등 표시
- 불성실 기재자: 제출 서류 내 단순 반복 문장 작성, 기관명 오기재 등

4) 평가위원: 3명(외부위원 과반수 구성)

5) 서류전형 결과발표일: 2026. 5. 15.(금) 예정 ※ 합격자 개별적으로 안내

면접 전형

- 1) 전형일정: 2026. 5. 19.(화) 예정
- 2) 평가대상: 서류전형 합격자
- 3) 선발인원: 최종 임용후보자 1명 (예비합격자 선발 예정)
- 4) 평가방법: 직무수행계획서 및 경험·경력기술서 기반 면접 진행
 - 직무 목표 달성을 위한 보유 역량 평가
 - 태도 및 가치관, 보유 역량, 조직적합성 등 심층 평가

직 급	면접 종류	면접 내용	비고
5급	개별 면접	· 직무수행계획 및 프레젠테이션 발표(5분) · 심층면접질의 응답(10~15분)	※ 서류합격자에 한하여 PT자료 제출

- 5) 면접위원: 5명 (외부위원 과반수 구성)
- 6) 평가기준 및 합격자의 결정 방법
 - 평가기준: 역량분야(60점), 인성분야(40점)
 - 역량분야: 업무경험 응용능력(25점), 전문 지식(25점), 진흥원 이해도(10점)
 - 인성분야: 태도 및 발전 가능성(15점), 가치관 및 정신자세(15점), 의사표현력(10점)
 - 합격자의 결정 방법
 - 최고·최저 점수 제외 후 산술평균하여 고득점 순으로 선발
 - 합계 점수가 60점 미만인 자는 불합격 처리
 - 위원의 과반수가 어느 문항에 “미흡”의 평가를 한 경우에 불합격 처리
 - 동점자 발생시, 평가기준 중 업무경험 응용능력 ⇨ 전문지식 ⇨ 태도 및 발전 가능성 순으로 합격
 - 위원의 과반수가 적합한 지원자가 없다고 판단 시 선정하지 않음
 - 제척·기피·회피 사유 발생 시 해당 위원의 평가점은 제외 후 산술 평균
 - ※ 위원 4명 이상 평가 참여 시 최고·최저점 제외
- 7) 면접전형 결과발표일: 2026. 5. 20.(수) 예정 ※ 합격자 개별적으로 안내

다. 결격사유 등 조회

- 1) 실시목적: 지원자가 제출한 증빙서류의 진위여부 검증 및 임용결격사유 조회
- 2) 조회대상 및 내용: 응시자격(경력·자격·학력) 조회, 임용결격사유 조회
 - 최종합격자에 한하여 조회하며, 예비합격자의 경우 최종 임용시 조회
- 3) 결과활용: 임용결격사유 발생 및 증빙서류가 허위 또는 변조임이 판명될 경우 합격 취소
 - 증빙서류가 허위 또는 변조임이 판명될 경우 5년간 응시 제한

라. 예비합격자 제도

- 1) 운영목적: 최종 합격자가 정해진 기한 내 응시 포기 의사를 밝히는 경우, 예비 합격자에 임용 기회 제공 (단, 채용 적격자가 없다고 판단될 때에는 선발하지 않음)

2) 예비합격자 규모 및 유효기간

- 예비합격자 예정인원: 공고별 채용 예정 인원 2배수 이내
 - 최종 합격자 발표일 기준으로 최종 합격자의 임용 포기 또는 최종 합격자 발표일 기준 180일 이내 중도 퇴사 등 결원이 발생하거나 인원 총원이 필요한 경우 예비합격 순번에 따라 총원할 수 있음

4

지원방법 및 제출 서류

접수기간: 2026. 4. 30.(목) ~ 5. 11.(월) 18:00까지

접수방법: 방문 또는 등기우편 접수

- 방문접수: 평일 09:00 ~ 18:00 (점심시간 12:00~13:00 및 토요일·일요일·공휴일 제외)
- 등기우편접수: 접수마감일 18:00 도착 분에 한하며, **유선으로 접수 확인 필수**

접수처: 관악중소벤처진흥원 [☎02-871-0525]

- 우편 주소: (08812) 서울특별시 관악구 신림로23길16, 일성트루엘 5층 501호

제출서류

- 입사지원서(별지1호) 1부
- 자기소개서(별지2호) 1부: 경력 및 업적 중심, A4 2매 이내
- 경험·경력기술서(별지3호) 1부: A4 2매 이내
- 직무수행계획서(별지4호) 1부: 자유 기술, A4 2매 이내
- 개인정보 수집·이용 동의서(별지5호) 1부(자필서명)
- 경력 및 재직증명서 1부(원본)
- 관련 자격증(사본): 해당자에 한함
- 기타 직무수행과 관련된 증명 자료: 해당자에 한함
 - ※ 제출서류 미비에 의한 불이익은 지원자에게 귀책사유가 있음

유의사항

경력 및 재직증명서

- 공고일 기준 3년 이내 발급분으로 제출

- ※ 재직 중인 경력에 대한 경력기간 산정은 재직증명서 발급일로 함
 - ※ 폐업 등으로 증명서 제출이 불가능한 경우 국세청의 '폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서' 제출할 것 (국세청 홈텍스 - 민원 증명)
 - ※ 공고일 기준 3년 이내 경력증명서 제출이 불가능한 경우, 과거에 발급받은 경력증명서를 의무 제출해야 하며, 건강보험자격득실확인서로 경력 대조하여 기간이 상이한 경우 건강보험 가입 기준으로 반영함
 - ※ 외국기업 경력으로 폐업사실증명서, 건강보험자격득실확인서 제출 불가능한 경우, 월급내역서 등 근무기간 및 소득을 증명할 수 있는 자료로 보완 제출하여야 함 (※ 미제출된 경우 경력기간 산정 불입)
 - ※ 외국어로 된 경력증명서의 경우, 한글 번역본을 반드시 첨부하여야 함
 - ※ 파견근무 경력의 경우, 파견사업주명의로 발급된 경력 및 재직증명서 제출하되 사용자명 및 수행 업무 내용은 입사지원서 내 경력사항에 상세 기재
- 경력 및 재직증명서는 경력사항에 대한 증빙서류로써, 해당 서류를 미제출할 경우, 경력 기간 산정에 반영되지 않음
- ※ 경력 및 재직증명서에는 수행 업무 내용 및 근무기간이 기재되어야 함
 - ※ 경력 및 재직증명서 내 수행 업무 내용 등 명시가 불가능한 경우, 입사지원서 내 경력사항에 상세 기재

- 수행 업무 내용, 직위, 고용 형태 등 자세히 기재 요망

※ 일반기업체와 직급체계 상이한 경우 차장-팀장 등 유사 직급 병기할 것

건강보험자격득실확인서

- 공고일 이후 발급분으로 제출

※ 경력기간 산정에 있어 경력 및 재직증명서와 건강보험자격득실확인서상 근무기간이 다른 경우, 건강보험자격득실확인서상 기간으로 적용

※ 일반기업체와 직급체계 상이한 경우 차장-팀장 등 유사 직급 병기할 것

□ 채용서류의 반환

- 대상자: 최종 합격자를 제외한 구직자
- 반환기한: 채용 여부 확정일 이후 14일 이내
- 반환절차: 채용서류 반환청구서 작성 후 채용 담당자에게 제출

※ 채용서류 반환에 관한 고지

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률('채용절차법')」 제11조(채용서류의 반환 등)에 따른 것으로, 최종 합격자를 제외한 구직자는 채용 여부 확정일 이후 14일 이내에 기 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있습니다.
- 이에 반환되지 않은 채용 서류는 채용절차법 및 개인정보보호법에 따라 파기합니다.

5 근로 조건

□ 임 용 일: 2026. 6. 1.(월) 예정

- 최종 합격자는 즉시 근로 가능하여야 함(개인 사정으로 조정 필요 시 사전 협의)

□ 근로조건

- 근무시간: 주5일(월~금) 09:00~18:00
- 근무장소: 관악중소벤처진흥원(서울특별시 관악구 신림로23길 16)
- 보수체계: 기본연봉, 성과연봉, 제수당
 - 기본연봉 한계액

직 급	기본연봉	
	하 한 액	상 한 액
5급	33,079	51,869

※ 최종 합격 후 경력 등을 산정하여 기본 연봉을 책정할 수 있음

- 기본연봉 외 수당 별도 지급

6 블라인드 채용 안내사항

□ 입사지원서에 증명사진, 학교명, 학점, 성별, 나이 기재란 없음

- 경력, 자격증 취득 사항 등 입사지원서에 제시된 항목만 기재할 수 있으며, 그 이외 개인 인적 사항은 기재 불가

□ **입사지원서 및 자기소개서에 개인 인적사항을 기재한 경우 서류전형 탈락**

- 출신학교명, 최종학력, 가족 이름, 본적 등을 기재한 경우 블라인드 채용 미준수로 탈락
- 이메일 주소 기재 시 학교명이 드러나는 메일 주소 기재 불가

□ **이의제기 절차 및 채용비리 피해자 구제방안**

• **이의제기 절차**

- 「지방 출자·출연기관 인사·조직지침」에 따라 시험단계별 불합격자의 이의제기 절차를 운영하여 채용비리에 따른 피해자 구제
- 각 전형별 결과발표일로부터 5일 이내에 ‘채용 결과 이의신청서(별지6호)’를 작성하여 이메일(seojye21@ga.go.kr)로 제출

• **피해자 구제방안**

- 예비합격자(차순위자) 재공고 없이 선발

7

기타사항

1. 제출서류에 허위사항 기재, 증빙서류 위·변조, 연락 불능, 전형별 부정행위 발견 즉시 불합격 조치합니다. 이에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
2. 입사지원서에 기재된 자격사항, 경력사항 등은 반드시 증빙 제출하여야 하므로, 필히 유의하여 작성하시기 바랍니다.
3. 부정한 행위로 합격한 자는 사실관계 확인 후 처분이 있는 날로부터 5년간 채용시험 응시자격을 제한합니다.
4. 블라인드 채용에 의거하여 출신학교, 최종학력, 가족 이름, 본적 등 개인 인적사항 내용을 기재한 경우 평가 제외됩니다.
5. 최종면접 합격자는 임용일부터 즉시 근무 가능하여야 합니다.
6. 채용 전형별로 적격자가 없다고 판단될 때에는 채용인원을 선발하지 않거나 재공고할 수 있습니다. 또한 최종 합격자가 응시·임용포기 하는 경우, 후순위 고득점자(예비합격자)순으로 선발할 수 있습니다.
7. 진흥원 소개는 기관소개서 및 직무기술서를 참고해주시기 바랍니다.
8. 채용 관련 문의사항은 관악중소벤처진흥원 경영지원팀 ☎ 02)871-0525로 문의하시기 바랍니다.
9. 각 상세 일정은 관악중소벤처진흥원 일정 등에 의해 변동될 수 있으며 변경된 사항은 시험실사일 7일 전까지 진흥원 홈페이지에 공고하고 응시자에게 개별통보합니다.