

재단법인 전주푸드통합지원센터 제2회 기간제근로자(대체인력외) 모집 공고

재단법인 전주푸드통합지원센터에서 근무할 기간제근로자(대체인력외)를 아래와 같이 모집하니 성실함과 능력을 겸비한 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2026년 4월 10일

재단법인 전주푸드통합지원센터장



I 채용분야별 선발인원

구분	채용내용		채용인원	예정직무	심사종류
	분야				
기간제근로자	공공급식사업부 (사무)	신입	1명	· 수발주 업무(사무보조) - 수요처 관리 및 농산물 주문 정산 등	공개경쟁
	공공급식사업부 (현장)	신입	1명	· 소분·포장·배송 업무 - 물품 소분 포장 파킹 검수, 클레임 배송 등	

II 근무조건 및 보수

분야	근무조건			
	근로계약기간	근무시간	근무지	보수
공공급식사업부	2026. 5. 4. ~ 2026. 12. 31.	주5일, 주40시간 (월~금, 08:00~17:00)	공공급식 지원센터	월 2,344,980원 * 1일 기준 11,220원 × 8시간 (209시간 기준, 주휴수당 포함)

※ 업무상 필요하다고 인정되는 경우 근무지, 근무요일, 근무시간 조정 될 수 있음

<기 타 사 항 >

- ※ 보수 및 근무조건은 재단법인 전주푸드통합지원센터 인사규정, 복무규정, 보수규정 등에 따름.
- ※ 근무시간은 휴게시간을 제외하고 1일 8시간, 1주 40시간을 기준으로 함.
재단 각 부서 및 영업장별 운영 형태에 따라 조정할 수 있음.
- ※ 임금은 매월 1일부터 말일까지 근무상황을 확인하여 다음달 5일에 지급

III 응시자격

○ 공통기준

- 공고일 현재 만18세 이상인 자
- 재단 정년기준(만60세)을 초과하지 아니한 자
- 지역·성별 제한 없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람)
- 임용예정일(2026. 5월 중)에 정상출근 가능한 자
- 재단법인 전주푸드통합지원센터 취업규칙 제12조(임용의 결격사유)에 해당되지 아니한 자

제12조 [임용의 결격사유]

다음 각 호에 해당하는 자는 임용될 수 없다. 임용 후라도 다음 각 호에 해당하는 경우에는 임용을 무효화한다.

1. 대한민국 국민이 아닌 사람
2. 미성년자, 피한정후견인, 피임의후견인, 피특정후견인
3. 파산자로서 복권되지 않은 사람
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 않기로 확정된 후 3년이 경과되지 않은 사람
5. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 종료된 날로부터 1년이 경과되지 아니한 사람
6. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
8. 병역법에 의한 병역 기피자
9. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년, 파면의 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 않은 사람
10. 신체검사 결과 직무를 감당할 수 없는 것으로 확정된 자
11. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

○ 우대사항

구 분	적용대상자	가 산 점
다자녀가정 우대 정책	「전주시 저출생 대책 및 출산장려지원조례」 - 응시자와 모든 자녀가 전주시에 주민 등록이 되어 있으며, 2자녀 이상 가정 중 1자녀 이상의 자녀가 만19세 미만이어야 함	3자녀 이상 가정 중 미성년 자녀 수
		1명 2명 3명
		만점의 3% 만점의 4% 만점의 5%
		2자녀 가정 중 미성년 자녀 수
		1명 2명
		만점의 1% 만점의 2%
국가 유공자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」	만점의 5%~10%
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4조	만점의 5%

IV 채용일정 및 원서 접수

구 분	일 정(안)	장 소	기 간	비 고
채용공고 및 원서접수	2026. 4. 10. ~ 4. 20.	전주시 및 재단 홈페이지	10일	공고
1차 전형(서류심사)	2026. 4. 21.	재단 경영지원부	1일	심사결과 재단 홈페이지 공고
2차전형(면접심사)	2026. 4. 23.	재단 회의실	1일	
합격예정자발표	2026. 4. 24.			심사결과 재단 홈페이지 공고
임용후보자등록	2026. 4. 27. ~ 4. 30.	재단 경영지원부	4일	
신규임용	2026. 5. 4.	전주푸드통합지원센터		

※ 일정은 재단 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 재단 홈페이지 공고
 ※ 최종합격자의 채용비위, 임용포기 등에 따른 결원 시 차순위자(2차 전형 결과)를 채용함

○ 원서 접수

- 공고 및 접수 : 2026. 4. 10.(금) ~ 4. 20.(월)
- 접수 방법 : 방문 및 이메일 접수(마감일 17:00까지 도착분 한함)
- 방문 제출 : 전주시 덕진구 기린대로 1055, 전주월드컵경기장 남측 재단법인 전주푸드통합지원센터(경영지원부)
- 메일 제출 : kchl@jeonjufood.org *이메일 접수 후 반드시 확인 전화요망
- 메일 제목 : “채용분야_성명” 기재(전주푸드사업부_홍길동)
- 문의 전화 : 063-214-7123(경영지원부)

V 심사 기준

○ 채용형태별

채용형태	구 분	채 용 기준
기간제근로자	공 통	<ul style="list-style-type: none"> ■ 재단의 보조 역할과 직무를 수행할만하다고 인정되는 자

○ 절차 및 기준

전형절차		심사기준
1차 전형	서류 평가	<ul style="list-style-type: none"> ■ 블라인드 채용 기준 준수 등 응시원서 적격여부 확인 ※ 자기소개서 작성 기준 미달 및 블라인드채용 위반자 등 부적격처리
2차 전형	면접 평가	<ul style="list-style-type: none"> ■ 평가항목(5개 항목, 100점 만점) <ul style="list-style-type: none"> · 직무이해도(20), 전문지식과 적용능력(20), 의사발표의 정확성 및 논리성(20), 예의·품행 및 성실성(20), 응용력·창의력 및 발전가능성(20) ■ 합격기준 : 각 전형위원 합산평균 80점 이상 득점자 중 고득점자 ■ 면접평가 결과에 따라 분야별 합격자 1명 및 후보자(분야별 1명) 공지

※ 최종합격자가 최종합격자 발표일로부터 3개월 이내에 임용포기, 합격취소, 퇴직 등의 사유로 결원이 발생한 경우 합격기준에 적합한 자 중에서 차순위자를 합격자로 결정

VI 제출 서류 및 시기

○ 제출서류

구분	세부내용	비고
응시원서 접수 시	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입사지원서 ■ 자기소개서 ■ 개인정보 수집·이용·제공동의서 ■ 서약서 	방문접수 및 메일접수
면접 시	<ul style="list-style-type: none"> ■ 우대사항 증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> - 국가유공자 : 취업지원 대상자증명서 - 다자녀가정 : 전주시 다자녀 우대증 및 가족관계증명서 ※ 다둥이 야호카드 가능 - 장애인 : 장애인증명서 	당일 미제출시 가점 반영 불가
면접 합격자	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록초본(남자는 병역사항 표시 제출) ■ 주민등록등본 ■ 최종학교 졸업(예정)증명서 ■ 경력증명서 및 건강보험자격득실 확인서 등 ■ 자격사항(자격증 사본) ■ 통장 사본 1부 ■ 신분증 사본 1부 ■ 증명사진 1매 	방문제출

※ 자격요건 등에 해당하는 자격증 및 학위 취득은 면접시험 최종일 기준으로 함.

※ 모든 서류는 공고일 이후 발행분에 한하며, 공고일 이전의 서류인 경우 법에서 정한 유효기간 내의 서류여야함. (증명서에 유효기간이 기재된 것만 인정)

VII 기타 사항

- 보수 및 복무는 재단법인 전주푸드통합지원센터 관련 규정에 의함
- 블라인드 채용전형에 따라 출신지역, 가족관계, 학력 등의 기재를 금지하며, 이를 위반시 불이익이 따름
- 전형별 합격자 발표 및 세부 일정 등 전형에 관한 모든 공지 발표사항은 재단 홈페이지(<https://jeonjufood.org>) 게시
- 응시원서의 기재착오, 누락 및 불성실한 기재, 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임임.
- 자격증 등 증빙자료 사본 제출 시 외국어로 된 증명서는 한글번역본과 함께 본인이 서명하여 제출하여야만 인정 가능
- 적격자가 없는 경우 선발하지 않거나 채용 예정 인원보다 적게 선발할 수 있음
- 합격 및 채용취소
 - 제출서류 기재사항이 사실과 다르거나 결격사유에 해당될 경우 최종합격 이후에도 합격 및 채용을 취소함.
 - 성범죄 경력자 (관련법률에 의한 취업 제한자) 및 청탁 등 부정행위로 인하여 합격된 사실이 확인될 시 합격 및 채용취소
- 불합격자의 채용서류 반환 등
 - 최종합격자 발표 후 불합격자가 채용전형 진행 간 채용서류 반환을 청구하는 경우, 본인 확인 후 청구 받은 날부터 14일 이내 해당 채용서류 반환
 - 채용서류 반환 청구는 합격자 발표 후 14일 이내에만 가능하며, 채용서류 반환 청구 시 특수취급우편물(등기 등)으로 청구하는 경우, 우편법 제19조에 따른 금액은 서류 반환 청구자가 부담함.
 - 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 서류 및 재단의 요구 없이 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 않음.
 - 구직자의 채용서류 반환 청구기간이 지난 경우에는 채용서류 즉시 파기
- 불합격자의 이의제기 신청 등
 - 단계별 발표 후 불합격자가 이의를 제기하는 경우, 합격발표일로부터 3일 이내 (합격자 발표일 포함) 이의제기 신청서를 서면으로 작성하여 팩스 (063-273-2151) 또는 이메일(kch1@jeonjufood.org)로 불합격에 대한 이의제기 가능하며, 접수된 이의제기 신청서는 3일 이내 처리를 원칙으로 하며, 처리기간은 연장될 수 있음.
- 문의처 : (재)전주푸드통합지원센터 경영지원부 인사팀(☎063-214-7123)