

2026년도 사립학교교직원연금공단 자금운용관리단장(CIO) 채용 공고



사학연금공단은 최고의 전문가들이 만들어가는 신뢰받는
연금서비스기관 실현에 이바지할 열정있는 인재를 공개 모집합니다.

1. 모집분야 및 인원

구 분	직 위	인 원
개방형 계약직	자금운용관리단장 이사 대우	1명

2. 지원자격

구 분	내 용
일반요건	- 공단 인사규정 제15조(결격사유) 각호에 해당되지 않는 자 - 접수마감일 기준 공단 정년(만 60세) 미만인 자 - 타 기관에서 징계처분에 의하여 파면 또는 해임되지 않은 자 - 그 밖의 법률 등에 따라 취업·채용에 제한되지 않는 자
세부자격 요건	- 다음 1호 또는 2호의 자격 요건을 충족하는 자 - 다음 각 목의 모든 조건을 충족하는 자 - 학위 - 자금운용 분야의 학사 이상의 학위* 소지자 * 경영학, 경제학, 회계학, 금융공학, 금융·보험학, 재무금융학, 경제금융학, 금융마케팅, 금융세무, 수학, 통계학 등 관련 전공 학위 - 경력 - 자금운용 분야 경력*이 15년 이상인 자 * 자산배분, 운용(주식, 채권, 대체투자, 기타 금융상품), 조사·분석, 리스크관리, 성과평가 등의 관련 업무 수행 경력 - 자격 - 자금운용 분야 자격증* 소지자 * CFA, CAIA, CPA, CCIM, AICPA, FRM, 변호사, 감정평가사, 세무사, 투자자산운용사 등 금융 관련 분야 자격증 2호 - 공단 2급 이상으로 5년 이상 재직중인 사람 중 자금운용 분야 경력이 10년 이상인 자

[공단 인사규정 제15조(결격사유)]

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 직원으로 채용될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법률 또는 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범하여 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범하여 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 8의2. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 그 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
9. 전 근무기관 또는 공단에서 징계로 파면 또는 해임처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
10. 「병역법」 제76조제1항에 따른 병역의무 불이행자
11. 공공기관 채용비위 관련 부정합격자로서 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람

3. 근무조건 및 처우

구 분	내 용
직위	• 자금운용관리단장 (이사 대우)
고용형태	• 개방형 계약직
연봉	• 1억 5천만 원 내외 (협의 후 최종 결정, 퇴직금 및 성과급 별도)
계약기간	• 2년 (근무성적평가에 따라 1년 단위 연장 계약 가능) ※ 단, 누적 계약기간이 신규임용일로부터 6년을 넘지 않는 범위에서 연장 가능
근무지	• 서울특별시(사학연금 자금운용관리단) ※ 임용 후 공단 운영 상황에 따라 근무지 이동 가능
주요업무	• 투자금융자산 운용 및 관리에 관한 업무
기타사항	• 전일제(주 5일, 1일 8시간 근무), 4대 보험 가입 등

※ 계약기간은 공단 인사규정에 따른 정년(만 60세)을 넘을 수 없으며, 임용일로부터 2년이 경과하기 전에 정년에 도달하는 경우 그 정년이 달한 달이 1월에서 6월 사이에 있는 경우에는 그 해의 6월 30일, 7월에서 12월 사이에 있는 경우에는 그 해의 12월 31일까지를 계약기간으로 함

4. 우대사항

구 분	세부사항	비고
취업지원 대상자	• 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 해당자	최종전형 동점자 우대

※ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈 관련 법령에 따라, 취업지원대상자는 분야별 채용 인원 3명 이하로 가점 미부여하며 최종전형 동점자처리 시 우대함

※ 우대사항 증빙자료 미제출 시 허위기재로 간주하여 불합격 처리

5. 주요 전형 절차

1단계	2단계	3단계	4단계
채용공고 원서접수	서류전형	면접전형	임용 및 교육
공개모집	5배수	1배수	최종합격자

1) 전형별 평가내용

구 분	내 용
서류전형 [5배수 선발]	• 평가사항 : 정성적 능력평가(100) - 평가요소 : 직무 이해도 및 전문성, 직무 경력 및 업무 연관성, 조직 기여 가능성 ※ 지원자격 미충족자 및 자기소개서 불량자(미기재, 중복기재 등) 평가대상 제외
면접전형 [1배수 선발]	• 개별면접 : 직무수행능력 등 종합적합성 평가(100) - 평가요소 : 자금운용 관리능력, 리더십 및 경영혁신성, 청렴 및 도덕성

※ 각 전형별 평가점수 60점 미만인 자는 합격배수에서 제외

2) 동점자 처리기준

구 분	운영사항
최종전형 이전	• 전원 선발
최종전형 (면접전형)	• 취업지원대상자(10% > 5%) > 서류전형 고득점자 > 서류전형 정성 평가 고배점 평가항목 고득점자 > 면접위원회 결정

6. 채용 전형 일정 및 세부사항

구 분	일 정	세부사항
채용공고 및 원서접수	2026.05.18.(월) ~ 06.02.(화) 18:00	• 공단 홈페이지, 알리오 등
서류전형	2026.06.12.(금) ~ 06.15.(월)	• 채용예정 인원의 5배수 선발 - 합격자 발표 : 2026.06.17.(수) ※ 서류전형 합격자 대상 평판조회 실시 예정
증빙서류 사전제출	2026.06.17.(수) ~ 06.19.(금)	• 대상자 : 서류전형 합격자 • 관련서류 온라인 업로드
면접전형	2026.06.26.(금) ~ 06.29.(월)	• 채용예정 인원의 1배수 선발 - 장소 : 서울(여의도 TP타워)
합격자 발표	2026.07.08.(수)	
후속조치	2026.07.08.(수) ~	• 신체검사 등 실시
임용	2026.07월 중	

- ※ 서류전형 합격자를 대상으로 평판조회(레퍼런스 체크)를 실시할 수 있으며, 그 결과는 블라인드 처리 후 면접전형 참고자료로 활용되어 최종합격자 결정에 반영될 수 있음
- ※ 입사지원서 기재 착오 및 누락으로 인한 불이익은 본인에게 있으며, 입사지원서를 포함하여 제출된 서류가 허위로 판정되는 경우에는 탈락처리 또는 임용취소가 될 수 있음
- ※ 증빙서류 기한 내 미등록 시 전형 응시 불가, 제출자료는 본인확인 및 검증 용도로만 사용되며, 이후 전형단계에서 블라인드 처리 또는 파기함
- ※ 각 전형별 평가점수(가산점 포함) 60점 미만인 자는 합격배수에서 제외함
- ※ 전형별 세부내용은 합격자 발표 시 별도 안내하며, 일정 및 장소 등은 공단 사정에 따라 변경될 수 있음

7. 원서접수기간 및 방법

접수기간	• 2026.05.18.(월) ~ 2026.06.02.(화) 18:00
접수방법	• 인터넷 원서접수처 온라인 접수(tp.careerlink.kr)
문의방법	• 사립학교교직원연금공단 인사팀(061-338-0086) 및 게시판

- ※ 공단 방문, 이메일, 우편 접수는 불가하며 입사지원서 작성 방법 및 유의 사항을 숙지하여 제출, 접수 마감일은 접속이 원활하지 않을 수 있으므로, 충분한 여유를 두고 지원하도록 함

8. 대상자 제출서류

- ① 증빙서류는 온라인으로 사전 등록하여야 하며, 부적격 또는 미등록 시 전형 응시 불가
- ② 편견요인에 해당하는 개인정보는 심사위원에게 제공하지 않음
- ③ 증빙서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 자격증 등은 사본으로 제출 가능

구 분	제출서류
입사 지원 시	입사지원서(경력(경험)기술서, 직무수행계획서 등 포함)
서류전형 합격 시	1. 취업지원대상자 증명서 (해당자)
	2. 경력증명서 및 4대보험 자격득실 확인서 ※ 경력(재직)증명서는 근무 기간 및 직위(급), 담당업무, 입사일, 퇴사일이 포함되어야 하며, 기관장의 직인 날인 필요(그 외는 인정하지 않음)
	3. 관련분야 학위 증명서
	4. 자격증
	5. 그 외 입사지원서 상에 기재된 내용에 대한 증빙서류 일체
면접전형 시	본인확인을 위한 신분증 지참

유의사항

- 증빙서류는 접수 마감일까지 자격을 갖추고, 최근 3개월 이내의 발급분에 한함
- ※ 단, 경력(재직)증명서는 3개월 이내 발급분에 한정하지 않으나, 4대보험 자격득실 확인서와 교차검증 가능한 서류에 한함
- ※ 해외 대학 졸업자의 관련분야 학위증명서는 3개월 이내 발급분에 한정하지 않으며, 아포스티유 공증을 받은 경우에 한하여 인정함
- 기한 내 증빙자료 미제출 시 면접전형 응시 불가(불합격 처리)
- 제출서류 내 주민등록번호 뒷자리 등 개인정보는 반드시 지우고 제출

9. 기타사항

- ① 입사지원 시 작성요령을 반드시 숙지하고, 각종 기재사항을 정확히 확인하여 제출하며, 입사지원서의 기재착오 또는 누락, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 지원자 본인책임이므로, 시험일정과 합격여부를 반드시 확인
- ② 본 채용은 블라인드 채용으로 진행됨에 따라 채용 전 과정에서 이름, 성별, 출신 학교 및 지역, 가족관계 등 직·간접적으로 편견이 개입될 수 있는 인적사항 등을 노출하는 경우 평가에 불이익이 적용될 수 있음
- ③ 동일 모집기간 중 공단에서 진행 중인 다른 채용공고와의 중복지원 불가하며, 중복지원이 확인될 경우 불합격 처리함
- ④ 입사지원서, 각종 증명서의 기재내용이 지원자에게 유리하게 작성되어 사실과 다르거나(허위 사실 포함) 증빙서류의 기한 내 미제출, 부정행위자, 전형에 관한 규정을 위반한 자는 전형을 정지 또는 무효로 하며, 사후 적발 시 합격 또는 임용을 취소함
※ 최종합격자 대상 부정 합격 시 관련 규정에 따라 합격취소 가능에 대한 서류징구 예정
- ⑤ 최종합격자로 결정되었더라도 결격사유 발생 시 최종 합격 또는 임용을 취소할 수 있음

- ⑥ 채용 관련 인사 청탁자는 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 등 관련 법령 및 지침에 따라 적발 즉시 합격 또는 임용을 취소함
- ⑦ 적격자가 없다고 판단되는 경우, 채용하지 않을 수 있음
- ⑧ 최초 공고 시 지원자가 없거나 선발예정인원과 같은 경우, 원서접수일 등을 다시 정하여 재공고할 수 있음
- ⑨ 불합격자는 채용여부가 확정되는 날로부터 15일 이내에 이의신청이 가능함(채용과 관련 없는 사항, 개인정보 요구사항 등은 처리 예외)
- ⑩ 최종합격자의 입사 포기, 임용 부적격 판정, 퇴직 등으로 결원이 발생한 경우를 대비하여 예비합격자를 두며, 임용일로부터 3개월 이내에 순위에 따라 추가 총원할 수 있음

※ 입사포기서 미제출 또는 제출 지연 시 조치

- 최종합격자가 입사를 포기할 경우, 입사포기서를 제출하여야 하나, 미제출 또는 제출 지연으로 차순위 예비합격자에게 발생할 피해를 방지하기 위해 아래의 경우 입사포기서 없이 입사 포기 처리 후 예비합격자에게 입사 기회를 부여함
- 입사 일시와 장소가 공지 되었음에도 불구하고 무단불참할 경우
(집합시간으로부터 24시간이 지난 시점부터 입사 포기 처리)

- ⑪ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 제출된 채용서류는 채용확정일로부터 30일 이내에 반환 요청 시 반환할 예정이며, 이후 개인정보보호를 위하여 파기함
※ 단, 온라인 매체를 통하여 제출된 경우 또는 공단의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않음
- ⑫ 사학연금공단의 사정에 따라 전형방법 및 일정은 변경될 수 있음(변경 시 공단 홈페이지 및 채용 사이트 공지사항에 공고)
- ⑬ 감염병 확산 시 별도 대응조치가 있을 수 있음
- ⑭ 기타 문의사항은 채용 사이트(tp.careerlink.kr) 게시판 및 사립학교교직원연금공단 인사팀 (061-338-0086)을 통해 문의