

<붙임2>

[AI 및 개인정보전문가\_입사지원서]

☐ 기본지원사항

|      |  |      |  |
|------|--|------|--|
| 지원분야 |  | 수험번호 |  |
| 지원구분 |  |      |  |

☐ 기본인적사항

|                   |                                                                                          |       |                 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|
| 성명                | [한글]                                                                                     | [영문]  |                 |
| 주민등록상<br>출생월일     | 00월 00일                                                                                  |       |                 |
| 휴대폰               | * 반드시 본인 휴대폰번호 작성                                                                        | 비상연락처 | * 본인 연락 불가시 연락처 |
| E-Mail            | * 학교명, 특정단체명이 드러나는 e-mail주소 사용금지                                                         |       |                 |
| 취업지원대상자<br>(보훈 등) | <input type="checkbox"/> 대상 [가점비율:     %     보훈번호:     ]<br><input type="checkbox"/> 비대상 |       |                 |
| 장애인               | <input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상                                 |       |                 |

☐ 병역사항

|      |                                                                                            |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 군필여부 | <input type="checkbox"/> 군필 <input type="checkbox"/> 면제(여성포함) <input type="checkbox"/> 복무중 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|

☐ 학력사항(필수)

|               |     |
|---------------|-----|
| 학위종류          | 전공명 |
| 전문학사/학사/석사/박사 |     |

☐ 경력사항(필수)

|      |       |      |      |      |
|------|-------|------|------|------|
| 근무기간 | 직위/역할 | 고용형태 | 퇴직사유 | 담당업무 |
|      |       |      |      |      |

☐ 자격사항

|        |       |      |
|--------|-------|------|
| 자격/면허명 | 자격증번호 | 취득일자 |
|        |       |      |

□ 업무실적서

\* 입력 시, 본인의 신분이 드러날 수 있는 출신 학교명, 세부학력, 기업명, 가족관계 등 블라인드 채용 취지에 위배되는 사항은 삭제 후 기재하시기 바랍니다.(ex. 00대학 동호회, 00학교 연구회, 00회사, 00법인 등으로 기재)

**지원분야와 관련하여 귀하의 경력과 이를 통해 달성한 업적 및 본인의 직무역량 등을 발휘한 사례를 중심으로 상세하게 기술하여 주십시오. [최근 실적부터 기술하되 가급적 정량화 기술, 2,000자 이내]**

☐ 직무수행계획서

\* 입력 시, 본인의 신분이 드러날 수 있는 출신 학교명, 세부학력, 기업명, 가족관계 등 블라인드 채용 취지에 위배되는 사항은 삭제 후 기재하시기 바랍니다.(ex. 00대학 동호회, 00학교 연구회, 00회사, 00법인 등으로 기재)

자신의 지식·경력 등과 지원분야의 관련성을 중심으로 지원동기를 기술해 주십시오. (1,000자 이내)

자신의 지식·경력 등과 지원분야의 관련성을 중심으로 직무수행 방향 및 비전을 구체적인 직무수행 계획과 실천 방안을 포함하여 자유롭게 기술해 주십시오. (2,000자 이내)

본인은 ‘청탁금지법’의 적용을 받는 한국중부발전(주)에 입사 지원함에 있어 투명하고 공정한 채용이 이루어질 수 있도록 협조하겠으며, 채용 과정 중 사내외 인맥 등을 통한 청탁 등 공정성을 훼손하는 시도가 적발될 경우 어떠한 불이익 조치에 대해서도 이의제기를 하지 않을 것을 서약합니다.

☐ 동의함

본인은 채용공고문을 통하여 채용 진행과 관련된 일체의 절차를 숙지하였으며, 해당 절차를 준수할 것을 서약합니다.

☐ 동의함

지원서 상의 모든 기재사항은 사실과 다름이 없음을 증명하며, 차후 지원서상의 내용이 허위로 판명되어 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

작성일 2026년    월    일 / 지원자 ○○○ (인)    ☐ 동의함

## [기간제근로자\_입사지원서]

☐ 기본지원사항

|      |  |      |  |
|------|--|------|--|
| 지원분야 |  | 수험번호 |  |
| 지원구분 |  |      |  |

☐ 기본인적사항

|                    |                                                                                             |      |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 성 명                | [한글]                                                                                        | [영문] |
| 주민등록상 월일           | 00월 00일                                                                                     |      |
| 전화번호               |                                                                                             | 휴대폰  |
| E-Mail             | * 학교명, 특정단체명이 드러나는 e-mail주소 사용금지                                                            |      |
| 취업지원대상자<br>(보훈 등)  | <input type="checkbox"/> 대상 [가점비율:      %      보훈번호:      ]<br><input type="checkbox"/> 비대상 |      |
| 장애인                | <input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상                                    |      |
| 수급자                | <input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상                                    |      |
| 차상위계층              | <input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상                                    |      |
| 한부모가족              | <input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상                                    |      |
| 북한이탈주민             | <input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상                                    |      |
| 다문화가족              | <input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상                                    |      |
| 자립준비청년<br>(보호종료아동) | <input type="checkbox"/> 대상 <input type="checkbox"/> 비대상                                    |      |

☐ 병역사항

|      |                                                                                            |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 군필여부 | <input type="checkbox"/> 군필 <input type="checkbox"/> 면제(여성포함) <input type="checkbox"/> 복무중 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|

☐ 경력사항(고압가스안전담당원 외 모든 채용분야)

- \* 채용공고의 지원자격과 관련된 경력사항을 최근 순으로 기재하시기 바랍니다.
- \* 블라인드 채용으로 경력사항에 대한 기관명을 삭제하므로 본인의 담당업무를 위주로 기재하시기 바랍니다.
- \* 재직 중일 경우 근무종료일은 접수마감일로 기재하시기 바랍니다.

| 근무기간 | 직위/역할 | 고용형태 | 퇴직사유 | 담당업무 |
|------|-------|------|------|------|
|      |       |      |      |      |

☐ 4대 보험 자격득실 확인서(고압가스안전담당원 외 모든 채용분야)

☐ 자격사항(고압가스안전관리원)

- \* 최종합격에 대한 자격증만 입력하시기 바라며, 취득중(ex 1차 합격, 필기합격)인 경우 입력하지 마시오.
- \* 검색되는 자격증 외 등록은 불가합니다.
- \* 자격요건 구비 시점은 공고 마감일(입사지원 마감일) 기준입니다.

| 자격/면허명 | 자격증번호 | 취득일자 |
|--------|-------|------|
|        |       |      |

□ 직무역량기술서

지원한 채용분야의 직무역량 강화 노력(경험, 경력, 교육 등)을 기술해주시기 바랍니다.  
역할 - 행동 - 성과를 중심으로 구체적으로 작성해주시기 바랍니다.

| 채용분야 | 내용 |
|------|----|
|      |    |

□ 자기소개서

\* 입력 시, 본인의 신분이 드러날 수 있는 출신 학교명, 세부학력, 기업명, 가족관계 등 블라인드 채용 취지에 위배되는 사항은 삭제 후 기재하시기 바랍니다. (ex. 00대학 동호회, 00학교 연구회, 00회사, 00법인 등으로 기재)

1. 지원자가 한국중부발전과 지원 직무에 적합한 인재인 이유를 아래 항목에 따라 작성해주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입]

1-1. 지원 직무 수행 시 가장 중요한 역량에 대해 정의하고, 해당 역량을 개발하기 위해 어떤 노력을 기울였는지 작성해 주시기 바랍니다.

1-2. 해당 직무를 한국중부발전에서 수행하고 싶은 이유에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

2. 목표 달성 과정에서 마주한 문제를 해결한 경험에 대해 아래 항목에 따라 작성해 주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입]

2-1. 당시 달성해야 하는 목표는 무엇이었으며, 목표를 달성해야 하는 이유 및 달성 시 기대효과에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

2-2. 목표 달성 과정에서 발생한 문제와 그 원인, 해결 방법과 해당 방법을 선택한 이유에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

3. 새로운 지식·기술·방식을 적용해 기존 방식이 가진 문제를 해결하거나 효율성을 향상시킨 경험에 대해 아래 항목에 따라 작성해 주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입]

3-1. 기존 방식에서 문제점을 발견한 계기는 무엇이며, 지원자의 방안이 문제점 개선에 적합하다고 생각한 이유에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

3-2. 새로운 방식을 개발하고 적용하는 과정에서의 지원자의 역할과 새로운 방식의 효과에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

|                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. 조직 내에서 갈등이 발생했으나 상대를 설득하여 갈등을 해결한 경험에 대해 아래 항목에 따라 작성해 주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입] |
| 4-1. 각자의 입장은 무엇이었으며, 서로의 입장이 달랐던 이유와 설득 근거에 대해 작성해 주시기 바랍니다.                          |
|                                                                                       |
| 4-2. 상대방의 동의를 이끌어내기 위한 전략은 무엇이었으며, 설득 과정과 결과에 대해 작성해 주시기 바랍니다.                        |
|                                                                                       |

|                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------|
| 5. 타인의 어려움을 먼저 파악하고 배려한 경험에 대해 아래 항목에 따라 작성해 주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입] |
| 5-1. 타인이 직면한 어려움은 무엇이었으며, 상대방을 배려하고자 결심한 이유는 무엇이었는지 작성해 주시기 바랍니다.        |
|                                                                          |
| 5-2. 상대방을 배려하기 위해 사용한 방법은 무엇이며, 해당 과정과 상대방의 반응을 포함한 결과에 대해 작성해 주시기 바랍니다. |
|                                                                          |

본인은 ‘청탁금지법’의 적용을 받는 한국중부발전(주)에 입사 지원함에 있어 투명하고 공정한 채용이 이루어질 수 있도록 협조하겠으며, 채용 과정 중 사내외 인맥 등을 통한 청탁 등 공정성을 훼손하는 시도가 적발될 경우 어떠한 불이익 조치에 대해서도 이의제기를 하지 않을 것을 서약합니다.

☐ 동의함

본인은 채용공고문을 통하여 채용 진행과 관련된 일체의 절차를 숙지하였으며, 해당 절차를 준수할 것을 서약합니다.

☐ 동의함

지원서 상의 모든 기재사항은 사실과 다름이 없음을 증명하며, 차후 지원서상의 내용이 허위로 판명되어 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

작성일 2026년    월    일 / 지원자 ○○○ (인)    ☐ 동의함