

2026년도 사진사(6직급) 채용 재공고

미래가치를 선도하는 종합 에너지 기업,
한국중부발전(주)와 함께 세계의 중심으로 나아갈 인재를 모십니다.

- 공고기간: '26. 5. 7.(목) 15:00 ~ 5. 22.(금) 15:00까지
- 접수기간: '26. 5. 14.(목) 15:00 ~ 5. 22.(금) 15:00까지
- 접수방법: 인터넷으로만 접수 가능
채용대행사(입사지원 홈페이지(<http://komipol.saramin.co.kr>))로 접속, 작성
- 2026년도 사진사(6직급) 채용은 국가직무능력표준(NCS)을 기반으로 한 직무능력중심 채용 및 공정한 채용을 위한 블라인드 채용으로 진행됩니다.
- 한국중부발전(주)은 부정청탁금지법을 적용받는 기관으로서 부정한 채용청탁을 금합니다. 청탁금지법 준수에 동참하여 주시기 바랍니다.

접수 마감 시간에는 시스템 접속이 지연될 수 있으니 반드시 시간 여유를 두고 접수하여 주시기 바랍니다.

1 채용개요

채용분야	인원	직 무	채용수준	급여수준 ¹⁾	근무지 ²⁾ 및 근무형태
사진사	1명	• 사내외 주요 행사 사진 촬영 및 기록 작업 등	6직급 (전문담당원)	약 3,400만원/년	• 본사 • 전일제 (주40H/통상근무)

- 1) 급여수준: 연봉 기준으로 성과급 미포함 금액이며, 평가결과 및 내부 규정에 따라 지급
- 2) 근무지: 추후 인력 운영 방침에 따라 변동 가능

2 사진사 채용

가. 지원자격

구 분	내 용
연령, 성별, 외국어	• 제한 없음 (단, 만 60세 이상 지원불가) ※ 우리 회사 취업규칙 제59조(정년퇴직) 의거 만 60세 정년퇴직
병역	• 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자 • 현역은 입사에정일 이전에 전역 가능한 자

구 분	내 용
사진사	[아래 두 가지 요건 중 한 가지 이상을 충족한 자] • 사진 관련 분야 실무경력* 1년 이상이고, 자격증* 1개 이상 소지자 • 사진 관련 학과* 전공자로서 전문학사 이상 학위 소지자 * 실무경력: 개인 스튜디오에서의 단순 업무 경력은 제외함 * 자격증: 사진기능사, 그래픽기술자격증(GTQ), ACA(포토샵 또는 일러스트), 컴퓨터그래픽스운용기능사 * 관련학과: 사진, 사진영상, 사진미디어, 사진예술, 광고사진영상, 사진디자인 등
기 타	• 당사 인사관리규정 제10조의 결격사유가 없는 자 • 입사일부터 즉시 당사 근무 가능한 자

나. 전형방법

구 분	내 용	일 정						
온라인 접수	• 입사지원서 작성 • 직무역량기술서, 자기소개서 문항 사전 공개 - 관련 양식 [붙임2] 참조 • 사진 포트폴리오 20장 (파일형식: PDF)	'26. 5. 14(목) 1500 ~ 5. 22(금) 1500						
필기전형	• 평가대상: 지원자격 부적격자 제외한 지원자 전원 • 평가방법 - 조직적합도평가 ※ 40점 미만(D등급) 부적격[전체 "A+"~"D"(7단계) 등급] ※ 신뢰도, 부적응성 등 조직적합도평가 부적격 대상은 불합격처리 - 직업기초능력평가 <table border="1" data-bbox="397 1527 1173 1648"> <thead> <tr> <th>구 분</th><th>총문항</th><th>평가요소</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사진사</td><td>60문항</td><td>의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 자원관리능력</td></tr> </tbody> </table> • 시간 및 장소: 지원서 접수 마감 후 별도 공지 예정 - 충남 보령시 소재 고사장에서 진행 예정	구 분	총문항	평가요소	사진사	60문항	의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 자원관리능력	'26. 5. 30.(토) <3배수 선발>
구 분	총문항	평가요소						
사진사	60문항	의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 자원관리능력						
필기전형 합격자 발표	채용 홈페이지 합격자 발표메뉴에서 개별 확인	'26. 6. 4.(목) 15:00						
필기전형 합격자 대상: 자기소개서, 직무역량기술서 작성 및 제출 - 정해진 기한 내 제출완료하지 못할 경우 탈락처리								

구 분	내 용	일 정
면접전형	- 평가방법: 실무 및 인성부문 종합평가 - 점수반영: 직업기초능력평가(30%)+면접(70%) - 시간 및 장소: 필기전형 합격자 발표시 별도 공지 예정 - 충남 보령시 소재 면접장에서 진행 예정 ※ 합격자 발표시 자기소개서 적·부 판정 결과(불성실기재자제외) 반영 * 불성실기재자: 회사명 오기제, 동일내용 답변, 의미 없는 특수기호 나열 등	'26. 6. 11.(목) <1배수 선발>
면접전형 합격자 발표	채용 홈페이지 합격자 발표메뉴에서 개별 확인	'26. 6. 18.(목) 15:00
신원조회 및 신체검사	- 적·부 판정 - 면접전형 합격자 발표 시 별도 공지	-
최종 합격자 발표	채용 홈페이지 합격자 발표메뉴에서 개별 확인	'26. 6. 25.(목) 15:00
입사예정일	당사 사정에 의해 변경될 수 있음	'26. 6. 29.(월)

※ 상기 일정은 당사 사정 등에 의해 변경 될 수 있으므로 반드시 전형 단계별 합격자 발표 시 공지하는 확정 일정 확인 요망

- ☐ 각 전형별 합격자에 한하여 다음 전형단계 응시 가능
- ☐ 소수점 점수처리: 소수점 셋째자리에서 반올림
- ☐ 전형단계별 합격자 결정시 40%이상 득점(가점제외)자로 제한함.
단, 면접전형은 합격자 결정시 60%이상 득점(가점제외)자로 제한함
- ☐ 동점자 처리기준
 - 필기전형: 취업지원대상자, 장애인, 조직적합도평가 우수등급 순으로 선발
(이후에도 동점자 발생시 전원합격)
 - 면접전형: 취업지원대상자, 장애인, 필기전형 성적우수자, 조직적합도평가 우수등급 순으로 선발 (이후에도 동점자 발생 시 전원합격)
- ☐ 연락 불능으로 인한 제반 책임은 응시자 본인에게 있음

다. 채용시 우대제도

(가점이 중복되는 경우 최대 2개까지 합산하여 적용하되 단계별 배점의 최대 10%까지만 적용)

구 분	유형정의	전형별 가산점													
취업지원 대상자	• 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 보훈 관계 법률에 의한 취업지원 대상자 (취업지원 대상자 증명서 상의 가산비율 적용)	• 필기, 면접전형 배점의 5~10%													
장애인	• 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의거 등록된 장애인	• 필기, 면접전형 배점의 10%													
수급자 및 차상위계층	• 「국민기초생활보장법」에 의한 기초생활수급자 및 차상위계층	• 필기전형 배점의 5%													
한부모가족 지원대상자	• 「한부모가족지원법」에 의한 지원대상자에 해당하는 기간이 연속하여 2년 이상인 자	• 필기전형 배점의 5%													
북한이탈주민	• 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민	• 필기전형 배점의 5%													
다문화가족	• 「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족 (결혼 이민자, 국적 취득자) 및 그 직계자녀	• 필기전형 배점의 5%													
발전소 주변지역 주민	• 해당 발전소 주변지역에서 기준일 포함 이전 3년 이상 거주한 자 및 그 직계자녀 <table border="1"> <thead> <tr> <th>사업소</th><th>기 준 일</th><th>필수거주기간</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">보령 발전본부</td><td>'78.12.12. (최초 발전소 착공일)</td><td>'75.12.13. ~ '78.12.12.</td></tr> <tr> <td>'10.12.29. (제5차 전력수급기본계획 확정일)</td><td>'07.12.30. ~ '10.12.29.</td></tr> <tr> <td rowspan="2">신서천 발전본부</td><td>'78.10.15. (최초 발전소 착공일)</td><td>'75.10.16. ~ '78.10.15.</td></tr> <tr> <td>'13. 2. 25. (제6차 전력수급기본계획 확정일)</td><td>'10.02.26. ~ '13.02.25.</td></tr> </tbody> </table>	사업소	기 준 일	필수거주기간	보령 발전본부	'78.12.12. (최초 발전소 착공일)	'75.12.13. ~ '78.12.12.	'10.12.29. (제5차 전력수급기본계획 확정일)	'07.12.30. ~ '10.12.29.	신서천 발전본부	'78.10.15. (최초 발전소 착공일)	'75.10.16. ~ '78.10.15.	'13. 2. 25. (제6차 전력수급기본계획 확정일)	'10.02.26. ~ '13.02.25.	• 필기, 면접전형 배점의 10% - 보령발전본부 : 보령시 오천면 주교면 천북면, 주포면 - 신서천발전본부 : 서천군 서면
사업소	기 준 일	필수거주기간													
보령 발전본부	'78.12.12. (최초 발전소 착공일)	'75.12.13. ~ '78.12.12.													
	'10.12.29. (제5차 전력수급기본계획 확정일)	'07.12.30. ~ '10.12.29.													
신서천 발전본부	'78.10.15. (최초 발전소 착공일)	'75.10.16. ~ '78.10.15.													
	'13. 2. 25. (제6차 전력수급기본계획 확정일)	'10.02.26. ~ '13.02.25.													
우리회사 인턴 우수 수료자	• 우리회사 체험형 인턴십 우수·성실 수료자 (인턴 수료일을 기산으로 만 2년 이내 우수 수료자에 한함 / 일반 수료자 제외)	• 필기전형 배점의 5~10%													
경력단절여성	• 「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」에 의거 혼인·임신·출산·육아 및 가족구성원의 돌봄 등을 이유로 1년 이상 연속하여 경력단절 되었거나, 경제활동을 한 적이 없는 여성	• 필기전형 배점의 5%													

구 분	유형정의	전형별 가산점
자립준비청년 (보호종료아동)	「아동복지법」제16조 등 관련 법률에 의거 보호조치가 종료되었거나 해당 시설에서 퇴소한 자 ※ 「청년고용촉진 특별법 시행령」에 따른 '청년'에 한해 적용	필기전형 배점의 5%
우리회사 시간선택제 재직근로자	공고일 현재 동일한 직급(6직급)으로 우리회사 시간선택제 재직 근로자 (군 휴직자 포함)	필기, 면접전형 배점의 10%

3 기타사항

가. 제출서류

- 입사지원서 제출 필수 서류(원본 대조를 위하여 면접전형 시 원본 지참)
- 제출방법: 원본을 스캔하여 zip파일(15MB 미만)로 압축, 입사지원서 접수 시 파일 첨부
- 유의사항: 개인 인적사항 블라인드 처리 후 파일첨부

구 분	제출서류
사진사	[지원자 전체] - 사진 포트폴리오 20장(면접전형 시 평가위원 참고자료로 활용 예정) [학력 증명] - 학력증명서(졸업증명서 또는 학위증) 1부 [실무경력 및 자격 증명] - 경력증명서(붙임4), 4대 보험 자격득실 확인서, 소득금액증명원(경력 기간 전체), 자격증 각 1부 - 경력증명서는 소속, 직위, 근무기간, 담당업무, 징계 등이 명시된 경우에 한하여 인정 - 발급기관 자체 서식은 붙임 서식의 내용 이상을 포함하고, 공고일 기준 6개월 이내 발행분(해당기관 직인 날인 필수)만 인정 - 건강보험 등 4대 보험 자격득실 확인서는 공단 발급

※ 증빙서류는 관계기관 조회를 통해 진위여부를 확인할 예정이며, 모든 지원자는 이에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주

□ 필기 전형시 수험표와 신분증 지참

□ 면접 전형시 제출서류(원본제출)

○ 공통 및 필수자격 서류

구 분	제출서류	비 고
공통서류	• 수험표 및 신분증	면접전형 응시자 전원 제출
	• 당사 채용결격 사유 미해당 확인서 1부 (서류 및 필기전형 합격자 발표 시 배포 예정)	
	• 포트폴리오 20장 원본 (형식 무관)	
	• 병적증명서(또는 주민등록초본) 1부 - 병역을 필한 남자에 한하며, 주민등록초본 제출 시 병역 복무형태 및 군복무 기간 필수 기재	해당자
필수자격 증빙서류	• 자격증(또는 면허증) 원본(상장형) 또는 사본*(수첩형) 1부 * 원본대조를 위하여 수첩형 원본 지참(확인 후 반납예정)	해당자
	• 경력 또는 학력 관련 증명서	

○ 가점 대상자 제출서류 (원본제출)

구 분	내용	제출서류
취업지원 대상자	• 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 보훈 관계 법률에 의한 취업지원 대상자 (취업지원 대상자 증명서 상의 가산비율 적용)	취업지원대상자 증명서
장애인	• 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의거 등록된 장애인	장애인증명서
수급자 및 차상위계층	• 「국민기초생활보장법」에 의한 기초생활수급자 및 차상위계층	기초생활수급자 또는 차상위계층 증명(확인)서
한부모가족 지원대상자	• 「한부모가족지원법」에 의한 지원대상자에 해당하는 기간이 연속하여 2년 이상인 자	한부모가족증명서

구 분	내용	제출서류													
북한이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민	북한이탈주민 등록확인서													
다문화가족	「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족 (결혼 이민자, 국적 취득자) 및 그 직계자녀	다문화가족 증빙서류													
발전소 주변지역 주민	해당 발전소 주변지역에서 기준일 포함 이전 3년 이상 거주한 자 및 그 직계자녀 <table border="1"> <thead> <tr> <th>사업소</th><th>기 준 일</th><th>필수거주기간</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">보령 발전 본부</td><td>'78.12.12. (최초 발전소 착공일)</td><td>'75.12.13. ~ '78.12.12.</td></tr> <tr> <td>'10.12.29. (제5차 전력수급기본계획 확정일)</td><td>'07.12.30. ~ '10.12.29.</td></tr> <tr> <td rowspan="2">신서천 발전 본부</td><td>'78.10.15. (최초 발전소 착공일)</td><td>'75.10.16. ~ '78.10.15.</td></tr> <tr> <td>'13. 2. 25. (제6차 전력수급기본계획 확정일)</td><td>'10.02.26. ~ '13.02.25.</td></tr> </tbody> </table>	사업소	기 준 일	필수거주기간	보령 발전 본부	'78.12.12. (최초 발전소 착공일)	'75.12.13. ~ '78.12.12.	'10.12.29. (제5차 전력수급기본계획 확정일)	'07.12.30. ~ '10.12.29.	신서천 발전 본부	'78.10.15. (최초 발전소 착공일)	'75.10.16. ~ '78.10.15.	'13. 2. 25. (제6차 전력수급기본계획 확정일)	'10.02.26. ~ '13.02.25.	발전소 주변지역 주민확인서 (해당 사업소 방문발급)
사업소	기 준 일	필수거주기간													
보령 발전 본부	'78.12.12. (최초 발전소 착공일)	'75.12.13. ~ '78.12.12.													
	'10.12.29. (제5차 전력수급기본계획 확정일)	'07.12.30. ~ '10.12.29.													
신서천 발전 본부	'78.10.15. (최초 발전소 착공일)	'75.10.16. ~ '78.10.15.													
	'13. 2. 25. (제6차 전력수급기본계획 확정일)	'10.02.26. ~ '13.02.25.													
우리회사 인턴 우수 수료자	우리회사 체험형 인턴십 우수·성실 수료자 (인턴 수료일을 기산으로 만 2년 이내 우수 수료자에 한함 / 일반 수료자 제외)	우수성실 인턴 수료증 (일반 수료증 제외)													
경력단절여성	「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」에 의거 혼인임산 출산·육아 및 가족구성원의 돌봄 등을 이유로 1년 이상 연속하여 경력 단절되었거나, 경제활동을 한 적이 없는 여성	혼인증명서· 임신사실확인서· 출산증명서· 가족돌봄증명서류 및 4대 보험 자격득실 확인서													
자립준비청년 (보호종료아동)	「아동복지법」제16조 등 관련 법률에 의거 보호조치가 종료되었거나 해당 시설에서 퇴소한 자 ※「청년고용촉진 특별법 시행령」에 따른 청년에 한해 적용	자립수당수급자확인서 보호종료 확인서													

- ☐ 입사지원 시 해당사항 입력 후 증빙서류를 미제출하는 경우, 불합격 처리 및 향후 5년간 당사 입사지원 제한
- ☐ 제출서류의 발행일은 채용공고 시작일 이후 발급분만 인정(자격증, 경력 증명서 제외)

- ☐ 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제4조에 따라 지원자는 채용 전형 불합격 통보를 받은 날 이후 14일부터 180일 이내에 서류 반환 청구를 할 수 있으며 채용서류의 반환을 요청하면 당사에서는 14일 이내에 반환 요구서류를 발송하고 있음. 채용서류 반환을 원하는 경우, 이메일(huj304@komipo.co.kr)로 양식에 맞춰 작성 후 접수 요망

<작성 필수사항>

- 청구인(지원자) 성명 및 수험번호 / · 청구인(지원자) e-mail ID
- 반환장소(주소) 및 반환요구서류(상세기재) / · 청구인 서명(자필만 허용)
- ※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제4조에 따라 반환요구 서류는 등기우편으로 발송

나. 블라인드 채용 안내

- ☐ 입사지원서에 사진등록란, 생년, 성별, 학교명, 기업명, 학점, 주소 기재란 없음
- ☐ e-mail 기재시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일 주소 기재 금지
- ☐ 자기소개서에 학교명, 가족사항 등 블라인드 채용 취지에 위배되는 정보 기재금지
- ☐ 입사지원서에 기재한 성명, 연락처 등은 면접전형 시 블라인드 처리
- ☐ 면접전형시 제출한 서류는 면접관에게 제공하지 않음
- ☐ 구직비용 절감 및 지원자 우선의 편안한 분위기 조성을 위해 자율복장(평상복) 면접 시행 / 면접관도 평상복 착용 예정
- ※ 평상복: 면바지, 청바지, 남방, 티셔츠, 운동화, 단화 등 단정한 복장 / 정장 불가

다. 불합격자 이의신청

- ☐ 신청기간: 최종합격자 발표일로부터 14일 간
- ☐ 신청방법: 채용 홈페이지 <이의신청 양식>을 다운로드하여 작성 후 이메일 (huj304@komipo.co.kr)로 스캔본 송부 또는 인사운영실 방문 원본 제출

□ 이의신청 처리대상

- 이의신청 처리 예외 사유일 때 이의제기 내용 검토 및 답변하지 않음
- 이의신청 접수 시 <이의신청 양식>의 응시자 본인의 성명, 수험번호, 출생월일, 자필서명, 연락처 5가지 중 1가지라도 누락 시 이의신청 유효하지 않음

[이의신청 처리 예외 사유]

- 1) 채용시험과 무관한 문의 및 질의 사항 등
- 2) 평가 관련자 개인정보, 지적재산권 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항

※ 당사는 이의신청을 이유로 개인에게 불이익을 주지 않습니다.

라. 기타사항

□ 자기소개서 불성실 기재자는 불합격 처리

(예시: 회사명 오기재, 다른 질문에 대해 동일 내용 답변, 의미 없는 특수기호 나열)

□ 지원서 허위작성, 증빙서 위·변조 및 각 전형단계에서의 부정행위자는 공무원 임용시험령 제51조(부정행위자 등에 대한 조치)를 적용해 불합격 처리하고, 향후 5년간 당사 입사지원을 제한할 수 있음

□ 입사지원서에 기재된 성명, 생일과 신분증(주민등록증, 운전면허증, 기한 만료 전 여권)의 성명, 생일이 한 글자라도 상이할 경우 필기 및 면접 전형 응시가 불가하므로 입사지원서 작성 및 제출 시 반드시 확인

□ 입사지원서 기재 착오, 누락 등으로 인한 불이익이 발생할 경우, 그 책임은 지원자 본인에게 있음

□ 자의 또는 타의에 의한 부정청탁으로 인해 합격한 사실이 확인될 경우 당해 합격을 취소하고 향후 5년간 당사 입사 지원을 제한함

□ 입사 후에도 부정입사(당사 규정상 결격사유 해당 등) 또는 신원조사 결과에서 결격사유가 확인될 경우에는 입사를 취소할 수 있음

□ 결격사유: 당사의 인사관리규정 제10조(신규채용자의 결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 끝난 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행자
9. 당사 인사관리규정 제9조의 규정에 따른 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자
10. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조에 따른 비위면직자 등의 취업 제한 적용을 받는 자
11. 공무원 또는 「공공기관의 운영에 관한 법률」에서 정한 공공기관의 임직원으로 재직 중 직무와 관련하여 「형법」제355조(횡령, 배임) 및 제356조(업무상의 횡령과 배임)에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
12. 채용시 인사청탁 등 비위사실이 발견된 자
13. 공공기관에 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
14. 아래의 항목 중 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」제74조 제1항 제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」제2조 제2호에 따른 스톱킹 범죄
15. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자 (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조 제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄

- 필기 및 면접전형 시 본인의 수험표와 신분증(주민등록증/운전면허증/여권 한정, 모바일신분증 인정 불가)을 반드시 지참하여야 하며, 학생증 등 기타 신분증으로는 응시 불가

※ 신분증을 분실한 경우 거주지 관할 주민센터에서 발급받은 ‘주민등록증 발급신청 확인서’ 를 제출

- 채용 결격사유 미해당 확인서는 서류·필기전형 합격자 발표 시 온라인으로 서식을 배포하므로 작성 후 면접 시 제출
- 지정기일까지 입사하지 않을 경우 입사포기로 간주하며, 입사포기자 발생 시 차순위자를 대상으로 추가선발 가능
- 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
- 상기 채용계획은 당사 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 시에는 채용대행 홈페이지를 통해 공지 예정
- 장애인 지원자에 대한 편의제공: 필기전형, 면접전형에 필요한 사항이 있을 경우, 편의제공을 위하여 관련내용 신청접수

[신청방법 : 채용홈페이지(<http://komipol.saramin.co.kr>) 질문하기 메뉴 활용 신청]

- 친인척 채용인원 공개: 친인척(배우자, 4촌 이내 혈족인척)이 당사의 임직원으로 재직하고 있는 경우 인원(예 : 00명) 공개 예정
- 「발전소주변지역 지원에 관한 법률」에 의한 주민 증명서 발급 문의는 해당 사업소로 문의
(보령발전본부 담당 ☎070-7511-2115, 신서천발전본부 담당 ☎070-7511-6114)
- 기타 채용 안내나 문의는 채용홈페이지 질문하기 메뉴를 활용하거나 한국중부발전(주) 채용 문의 창구(☎02-6377-2516)로 문의

- 붙임 1. 채용직무설명자료 1부.
2. 입사지원서 1부.
3. 입사지원서 작성 및 면접 시 블라인드 가이드라인 1부.
4. 경력(재직)증명서 1부.
5. 이의신청서 1부. 끝.

<붙임1>

【채용직무설명자료: 사진사】

채용분야	일반	대분류	중분류	소분류	세분류
		08.문화예술·디자인·방송	01.문화·예술	02.실용예술	02.실용사진
			03.문화콘텐츠	04.영상제작	02.영상촬영
능력단위	○ 사진장비관리, 사진저작물관리, 인물촬영, 풍경촬영, 사진제작계획, 사진조명, 디지털 이미지 프로세싱 등				
직무수행 내용	○ 설계한 영상 콘텐츠를 촬영하고 영상으로 편집 ○ 사진촬영에 필요한 기자재를 선정·운용하고 대상을 시각적으로 표현				
필요지식	○ 각 장비 특성의 이해, 장비 점검 및 정비 방법, 장비의 사용방법, 검색어별, 이미지별에 대한 수집·분류·기록·보관의 지식, 아카이브 구축 방법에 대한 이해, 저작권·초상권·상표권 등에 권리에 대한 지식, 노출측정방법과 노출 조정 방법, 대상·빛·촬영공간의 변화에 따른 다양한 사진 연출에 대한 지식, 렌즈의 종류에 따른 시각적 효과, 셔터속도의 변화에 따른 시각적 효과, 인물 촬영에서의 조명 방법, 인물을 연출하기 위한 요소, 정보를 시각화하여 전달할 수 있는 지식, 제작한 시안의 적합성을 판별할 수 있는 지식, 빛의 3원색과 가색혼합 및 감색혼합·색상·망도·채도·보색에 대한 이해, 빛의 강약 조절과 빛의 방향에 따른 사진의 효과, 자연광과 인공광에서의 다양한 혼합비 연출 방법, 자연광을 이용한 사진 제작에 필요한 노출 이해, 자연광의 색온도에 대한 이해 등				
필요기술	○ 장비의 문제점을 해결하는 기술, 장비의 상태를 점검하여 관리하는 기술, 프로젝트 콘셉트를 분석하는 능력, 프로젝트 콘셉트에 맞는 장비를 선정하는 능력, 사진 입력 및 정리에 대한 활용 기술, 컴퓨터 소프트웨어 활용 기술, 각종 노출측광 방식의 이해 및 운용 능력, 감도 설정 능력, 렌즈 조리개 운용 능력, 사용 목적에 맞는 렌즈를 선택하고 활용할 수 있는 능력, 촬영 조건의 변화에 따라 대상을 연출하는 능력, 콘셉트의 대중성과 경향을 판단하는 능력, 빛의 강약조절과 사진 제작에 필요한 노출 조작 능력, 색온도 변화에 따른 조명조절 기술, 순간광 촬영의 효과와 특징, 셔터속도와 조리개 활용 능력, 인공 광원에 대한 노출값을 선정할 수 있는 능력, 자연광 사진 촬영의 효과와 특징, 셔터속도와 조리개 활용기술, 지속광과 순간광 촬영의 효과에 따른 조명을 선정할 수 있는 능력 등				
직무수행 태도	○ 안전사항 준수 태도, 장비의 문제 발생 시 문제점을 해결하려는 적극적인 자세, 프로젝트의 콘셉트를 파악하기 위한 적극적인 태도, 원활한 컴퓨터 조작을 위해 성실한 태도, 새로운 기술에 대해 적극적으로 수용하려는 태도, 인물에 대한 관심과 이해, 촬영시 편안한 환경을 조성하려는 태도, 이해하기 쉬운 의사전달, 타인과 원활한 소통을 위해 경청하는 태도, 사진 표현을 위한 창의적인 태도, 원칙과 순서에 맞게 조명을 운용하는 태도, 자연광 활용방법에 대한 적극적인 태도 등				
필요자격	○ 사진 촬영 분야 실무경력 1년 이상인 관련 자격증 소지자 또는 관련학과 전문학사 이상 학위 소지자				
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 자원관리능력				
참고	http://www.ncs.go.kr				

※ 상기 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 한국중부발전의 업무와 연관 있는 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었으므로, 향후 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.

<붙임2>

[입사지원서]

☐ 기본지원사항

지원분야		수험번호	
지원구분			

☐ 기본인적사항

성 명	[한글]	[영문]
주민등록상 월일	00월 00일	
전화번호		휴대폰
E-Mail	* 학교명, 특정단체명이 드러나는 e-mail주소 사용금지	
취업지원대상자 (보훈 등)	☐ 대상 [가점비율 : % 보훈번호 :] ☐ 비대상	
장애인	☐ 대상 ☐ 비대상	
수급자 및 차상위계층	☐ 대상 ☐ 비대상	
차상위계층	☐ 대상 ☐ 비대상	
한부모가족	☐ 대상 ☐ 비대상	
북한이탈주민	☐ 대상 ☐ 비대상	
다문화가족	☐ 대상 ☐ 비대상	
발전소주변지역주민	☐ 대상 ☐ 비대상	
체험형 인턴십 우수 수료자	☐ 대상 ☐ 비대상	
경력단절여성	☐ 대상 ☐ 비대상	
자립준비청년 (보호종료아동)	☐ 대상 ☐ 비대상	
시간선택제 재직근로자	☐ 대상 ☐ 비대상	

☐ 병역사항

군필여부	☐ 군필 ☐ 면제(여성포함) ☐ 복무중
------	--

☐ 학력사항

- * 고등학교 제외한 전문학사 이상의 모든 학위에 대한 최종학력까지의 증빙서류 제출하시기 바랍니다.
- * 지원직무의 지원자격 내 관련전공을 확인할 수 있는 증빙서류를 제출하시기 바랍니다.
- * 공고일 이후 발급분만 인정합니다.

학교명	학위종류	전공명
	전문학사/학사/석사/박사	

☐ 경력사항

- * 채용공고의 지원자격과 관련된 경력사항을 최근 순으로 기재하시기 바랍니다.
- * 블라인드 채용으로 경력사항에 대한 기관명을 삭제하므로 본인의 담당업무를 위주로 기재하시기 바랍니다.
- * 재직 중일 경우 근무종료일은 접수마감일로 기재하시기 바랍니다.

근무기간	직위/역할	고용형태	퇴직사유	담당업무

☐ 4대 보험 자격득실 확인서

☐ 소득금액증명원(경력지원자 미제출시 제출불가)

☐ 자격사항

- * 최종합격에 대한 자격증만 입력하시기 바라며, 취득중(ex 1차 합격, 필기합격)인 경우 입력하지 마시오.
- * 검색되는 자격증 외 등록은 불가합니다.
- * 자격요건 구비 시점은 공고 마감일(입사지원 마감일) 기준입니다.

자격/면허명	자격증번호	취득일자

□ 직무역량기술서

지원한 채용분야의 직무역량 강화 노력(경험, 경력, 교육 등)을 기술해주시기 바랍니다.
역할 - 행동 - 성과를 중심으로 구체적으로 작성해주시기 바랍니다.

채용분야	내용

□ 자기소개서

* 입력 시, 본인의 신분이 드러날 수 있는 출신 학교명, 세부학력, 기업명, 가족관계 등 블라인드 채용 취지에 위배되는 사항은 삭제 후 기재하시기 바랍니다. (ex. 00대학 동호회, 00학교 연구회, 00회사, 00법인 등으로 기재)

1. 지원자가 한국중부발전과 지원 직무에 적합한 인재인 이유를 아래 항목에 따라 작성해주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입]

1-1. 지원 직무 수행 시 가장 중요한 역량에 대해 정의하고, 해당 역량을 개발하기 위해 어떤 노력을 기울였는지 작성해 주시기 바랍니다.

1-2. 해당 직무를 한국중부발전에서 수행하고 싶은 이유에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

2. 목표 달성 과정에서 마주한 문제를 해결한 경험에 대해 아래 항목에 따라 작성해 주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입]

2-1. 당시 달성해야 하는 목표는 무엇이었으며, 목표를 달성해야 하는 이유 및 달성 시 기대효과에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

2-2. 목표 달성 과정에서 발생한 문제와 그 원인, 해결 방법과 해당 방법을 선택한 이유에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

3. 새로운 지식·기술·방식을 적용해 기존 방식이 가진 문제를 해결하거나 효율성을 향상시킨 경험에 대해 아래 항목에 따라 작성해 주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입]

3-1. 기존 방식에서 문제점을 발견한 계기는 무엇이며, 지원자의 방안이 문제점 개선에 적합하다고 생각한 이유에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

3-2. 새로운 방식을 개발하고 적용하는 과정에서의 지원자의 역할과 새로운 방식의 효과에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

4. 조직 내에서 갈등이 발생했으나 상대를 설득하여 갈등을 해결한 경험에 대해 아래 항목에 따라 작성해 주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입]
4-1. 각자의 입장은 무엇이었으며, 서로의 입장이 달랐던 이유와 설득 근거에 대해 작성해 주시기 바랍니다.
4-2. 상대방의 동의를 이끌어내기 위한 전략은 무엇이었으며, 설득 과정과 결과에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

5. 타인의 어려움을 먼저 파악하고 배려한 경험에 대해 아래 항목에 따라 작성해 주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입]
5-1. 타인이 직면한 어려움은 무엇이었으며, 상대방을 배려하고자 결심한 이유는 무엇이었는지 작성해 주시기 바랍니다.
5-2. 상대방을 배려하기 위해 사용한 방법은 무엇이며, 해당 과정과 상대방의 반응을 포함한 결과에 대해 작성해 작성해주시기 바랍니다.

본인은 ‘청탁금지법’의 적용을 받는 한국중부발전(주)에 입사 지원함에 있어 투명하고 공정한 채용이 이루어질 수 있도록 협조하겠으며, 채용 과정 중 사내외 인맥 등을 통한 청탁 등 공정성을 훼손하는 시도가 적발될 경우 어떠한 불이익 조치에 대해서도 이의제기를 하지 않을 것을 서약합니다.

☐ 동의함

본인은 채용공고문을 통하여 채용 진행과 관련된 일체의 절차를 숙지하였으며, 해당 절차를 준수할 것을 서약합니다.

☐ 동의함

지원서 상의 모든 기재사항은 사실과 다름이 없음을 증명하며, 차후 지원서상의 내용이 허위로 판명되어 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

작성일 2026년 월 일 / 지원자 ○○○ (인) ☐ 동의함

입사지원서 작성 및 면접 시 블라인드 가이드라인

1. 개인 신상정보

- 성명, 생년, 신체조건, 주소, 출신지, 가족관계, 출신학교 등 **기재불가**
- 장애·보훈 등 우대가점 관련항목은 해당여부만 체크
- 학력수준(대졸, 석사 등) **기재불가**

<신상정보 표기 예시>	
■ 서울대학교 → OO대학교 / 대천고등학교 → OO고등학교	
1) e메일, 동아리명 등 출신학교가 간접적으로 드러나지 않도록 유의	
2) 지도교수 등 교수명 기재불가 (학교 추측 가능) / 프로젝트명 기재가능	
■ 면접 시 성명, 수험번호 기재 불가(별도로 주어진 면접번호로 지칭)	

2. 경력 및 경험사항

- 경력사항 : 금전적 보상을 받는 경우(회사 인턴근무 등 근로계약서 작성시)
- 경험사항 : 금전적 보상이 없는 경우(학술연구, 프로젝트, 파트타임, 장학생 등)
- 자사·타사 경력·경험 : 기관명 **기재불가** / 산업분야, 부서, 직무 등 **기재가능**
※ 단, 경력·경험 사항 외 단순히 당사 지칭을 위한 “한국중부발전” 표현은 사용가능
- 학교 교육 등 경험 : 학교명 **기재불가**, 블라인드 처리 필수

<경력 및 경험사항 표기 예시>	
■ 한국가스공사 → OO공사 또는 에너지분야 공기업 / 회사명 기재불가	
■ 우리은행 → OO은행 또는 금융분야 기업 등 / 회사명 기재불가	
■ 서울대학교 ☆☆프로그램 이수 → OO대학교 ☆☆프로그램 이수 / 학교명 기재불가	
■ 한국중부발전 보령발전본부 총무부 인턴 → 에너지분야 공기업 총무부 인턴	

3. 교육 및 자격사항

- 교육사항 : 학교명 및 기관명 **기재불가** / 전공, 성적 등 **기재가능**
- 어학·자격사항 : **기재가능**

<붙임4>

경력(재직) 증명서											
성 명			출생월일								
연락처	(전화번호)		(휴대폰)								
증 명 사 항	재 직 기 간		소속 및 직위(급)	담당업무내용 (구체적으로 기재할 것)	전임 또는 비전임 (주당 소정근로 시간)						
	년 월 일- 년 월 일	년 월 일									
위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다. 2026년 월 일 기 관 명 : _____ 주 소 : _____ 전화번호 : _____ 사업자등록번호 : _____ 대 표 자 : _____ ① 발 급 자 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">소 속</td> <td style="width: 80%;"></td> </tr> <tr> <td>직 위</td> <td></td> </tr> <tr> <td>성 명</td> <td>①</td> </tr> </table>						소 속		직 위		성 명	①
소 속											
직 위											
성 명	①										
○ 동 서식에 의한 증명서는 채용공고일 이후에 발급된 증명서만 인정됨 ○ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음 ○ 기관 주소 및 전화번호, 대표자, 발급자를 기재하지 않을 경우 불이익 받을 수 있음 ○ 수개의 사업장에서 근무 한 경우 사업장 수 만큼 경력증명서 발급받아야 함											

<붙임5>

[한국중부발전 채용 불합격자 이의신청서]

지원자 정보	수험번호		성명					
	지원분야		출생월일					
	이메일		연락처					
이의신청 내용 (구체적으로)	※ 신청 시 유의사항 - 지원자 정보는 누락 없이 모두 반드시 기재 - 채용 불합격과 관련한 이의신청 사항만 작성 - 전형별 단순 점수 문의 등 기타 문의 및 질의사항은 답변하지 않음 - 회신은 이메일 또는 연락처를 통해 시행 - 사실관계 확인기간에 따라 답변에 일정기간이 소요될 수 있음 - 자필서명 또는 날인 후 스캔하여 이메일 송부 또는 인사운영실 원본 방문제출							
상기 본인은 2026년 한국중부발전 직원 채용과 관련하여 위와 같은 사유로 이의를 신청합니다.								
2026년 월 일 신청인 (서명 또는 인)								