

<붙임2>

[입사지원서]

☐ 기본지원사항

지원분야		수험번호	
지원구분			

☐ 기본인적사항

성 명	[한글]	[영문]
주민등록상 월일	00월 00일	
전화번호		휴대폰
E-Mail	* 학교명, 특정단체명이 드러나는 e-mail주소 사용금지	
취업지원대상자 (보훈 등)	☐ 대상 [가점비율 : % 보훈번호 :] ☐ 비대상	
장애인	☐ 대상 ☐ 비대상	
수급자 및 차상위계층	☐ 대상 ☐ 비대상	
차상위계층	☐ 대상 ☐ 비대상	
한부모가족	☐ 대상 ☐ 비대상	
북한이탈주민	☐ 대상 ☐ 비대상	
다문화가족	☐ 대상 ☐ 비대상	
발전소주변지역주민	☐ 대상 ☐ 비대상	
체험형 인턴십 우수 수료자	☐ 대상 ☐ 비대상	
경력단절여성	☐ 대상 ☐ 비대상	
자립준비청년 (보호종료아동)	☐ 대상 ☐ 비대상	
시간선택제 재직근로자	☐ 대상 ☐ 비대상	

☐ 병역사항

군필여부	☐ 군필 ☐ 면제(여성포함) ☐ 복무중
------	--

☐ 학력사항

- * 고등학교 제외한 전문학사 이상의 모든 학위에 대한 최종학력까지의 증빙서류 제출하시기 바랍니다.
- * 지원직무의 지원자격 내 관련전공을 확인할 수 있는 증빙서류를 제출하시기 바랍니다.
- * 공고일 이후 발급분만 인정합니다.

학교명	학위종류	전공명
	전문학사/학사/석사/박사	

☐ 경력사항

- * 채용공고의 지원자격과 관련된 경력사항을 최근 순으로 기재하시기 바랍니다.
- * 블라인드 채용으로 경력사항에 대한 기관명을 삭제하므로 본인의 담당업무를 위주로 기재하시기 바랍니다.
- * 재직 중일 경우 근무종료일은 접수마감일로 기재하시기 바랍니다.

근무기간	직위/역할	고용형태	퇴직사유	담당업무

☐ 4대 보험 자격득실 확인서

☐ 소득금액증명원(경력지원자 미제출시 제출불가)

☐ 자격사항

- * 최종합격에 대한 자격증만 입력하시기 바라며, 취득중(ex 1차 합격, 필기합격)인 경우 입력하지 마시오.
- * 검색되는 자격증 외 등록은 불가합니다.
- * 자격요건 구비 시점은 공고 마감일(입사지원 마감일) 기준입니다.

자격/면허명	자격증번호	취득일자

□ 직무역량기술서

지원한 채용분야의 직무역량 강화 노력(경험, 경력, 교육 등)을 기술해주시기 바랍니다. 역할 - 행동 - 성과를 중심으로 구체적으로 작성해주시기 바랍니다.	
채용분야	내용

□ 자기소개서

* 입력 시, 본인의 신분이 드러날 수 있는 출신 학교명, 세부학력, 기업명, 가족관계 등 블라인드 채용 취지에 위배되는 사항은 삭제 후 기재하시기 바랍니다. (ex. 00대학 동호회, 00학교 연구회, 00회사, 00법인 등으로 기재)

1. 지원자가 한국중부발전과 지원 직무에 적합한 인재인 이유를 아래 항목에 따라 작성해주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입]
1-1. 지원 직무 수행 시 가장 중요한 역량에 대해 정의하고, 해당 역량을 개발하기 위해 어떤 노력을 기울였는지 작성해 주시기 바랍니다.
1-2. 해당 직무를 한국중부발전에서 수행하고 싶은 이유에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

2. 목표 달성 과정에서 마주한 문제를 해결한 경험에 대해 아래 항목에 따라 작성해 주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입]
2-1. 당시 달성해야 하는 목표는 무엇이었으며, 목표를 달성해야 하는 이유 및 달성 시 기대효과에 대해 작성해 주시기 바랍니다.
2-2. 목표 달성 과정에서 발생한 문제와 그 원인, 해결 방법과 해당 방법을 선택한 이유에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

3. 새로운 지식·기술·방식을 적용해 기존 방식이 가진 문제를 해결하거나 효율성을 향상시킨 경험에 대해 아래 항목에 따라 작성해 주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입]
3-1. 기존 방식에서 문제점을 발견한 계기는 무엇이며, 지원자의 방안이 문제점 개선에 적합하다고 생각한 이유에 대해 작성해 주시기 바랍니다.
3-2. 새로운 방식을 개발하고 적용하는 과정에서의 지원자의 역할과 새로운 방식의 효과에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

4. 조직 내에서 갈등이 발생했으나 상대를 설득하여 갈등을 해결한 경험에 대해 아래 항목에 따라 작성해 주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입]
4-1. 각자의 입장은 무엇이었으며, 서로의 입장이 달랐던 이유와 설득 근거에 대해 작성해 주시기 바랍니다.
4-2. 상대방의 동의를 이끌어내기 위한 전략은 무엇이었으며, 설득 과정과 결과에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

5. 타인의 어려움을 먼저 파악하고 배려한 경험에 대해 아래 항목에 따라 작성해 주시기 바랍니다. [각 항목 400자 이내 기입]
5-1. 타인이 직면한 어려움은 무엇이었으며, 상대방을 배려하고자 결심한 이유는 무엇이었는지 작성해 주시기 바랍니다.
5-2. 상대방을 배려하기 위해 사용한 방법은 무엇이며, 해당 과정과 상대방의 반응을 포함한 결과에 대해 작성해 작성해주시기 바랍니다.

본인은 ‘청탁금지법’의 적용을 받는 한국중부발전(주)에 입사 지원함에 있어 투명하고 공정한 채용이 이루어질 수 있도록 협조하겠으며, 채용 과정 중 사내외 인맥 등을 통한 청탁 등 공정성을 훼손하는 시도가 적발될 경우 어떠한 불이익 조치에 대해서도 이의제기를 하지 않을 것을 서약합니다.

☐ 동의함

본인은 채용공고문을 통하여 채용 진행과 관련된 일체의 절차를 숙지하였으며, 해당 절차를 준수할 것을 서약합니다.

☐ 동의함

지원서 상의 모든 기재사항은 사실과 다름이 없음을 증명하며, 차후 지원서상의 내용이 허위로 판명되어 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

작성일 2026년 월 일 / 지원자 ○○○ (인) ☐ 동의함

입사지원서 작성 및 면접 시 블라인드 가이드라인

1. 개인 신상정보

- 성명, 생년, 신체조건, 주소, 출신지, 가족관계, 출신학교 등 **기재불가**
- 장애·보훈 등 우대가점 관련항목은 해당여부만 체크
- 학력수준(대졸, 석사 등) **기재불가**

<신상정보 표기 예시>	
■ 서울대학교 → OO대학교 / 대천고등학교 → OO고등학교	
1) e메일, 동아리명 등 출신학교가 간접적으로 드러나지 않도록 유의	
2) 지도교수 등 교수명 기재불가 (학교 추측 가능) / 프로젝트명 기재가능	
■ 면접 시 성명, 수험번호 기재 불가(별도로 주어진 면접번호로 지칭)	

2. 경력 및 경험사항

- 경력사항 : 금전적 보상을 받는 경우(회사 인턴근무 등 근로계약서 작성시)
- 경험사항 : 금전적 보상이 없는 경우(학술연구, 프로젝트, 파트타임, 장학생 등)
- 자사·타사 경력·경험 : 기관명 **기재불가** / 산업분야, 부서, 직무 등 **기재가능**
※ 단, 경력·경험 사항 외 단순히 당사 지칭을 위한 “한국중부발전” 표현은 사용가능
- 학교 교육 등 경험 : 학교명 **기재불가**, 블라인드 처리 필수

<경력 및 경험사항 표기 예시>	
■ 한국가스공사 → OO공사 또는 에너지분야 공기업 / 회사명 기재불가	
■ 우리은행 → OO은행 또는 금융분야 기업 등 / 회사명 기재불가	
■ 서울대학교 ☆☆프로그램 이수 → OO대학교 ☆☆프로그램 이수 / 학교명 기재불가	
■ 한국중부발전 보령발전본부 총무부 인턴 → 에너지분야 공기업 총무부 인턴	

3. 교육 및 자격사항

- 교육사항 : 학교명 및 기관명 **기재불가** / 전공, 성적 등 **기재가능**
- 어학·자격사항 : **기재가능**