

「보훈가족·국민과 함께하는 의료·복지서비스 전문기관」 한국보훈복지의료공단
인천보훈병원 2026-8차 직원 제한경쟁 채용[체험형 장애인 청년인턴]

국가유공자의 진료와 재활 및 복지증진사업을 수행하는 「한국보훈복지의료공단 인천보훈병원」에서 전문성과 역량을 갖춘 인재를 공개 모집합니다.

한국보훈복지의료공단은 정부의 블라인드 채용 가이드라인에 따라 채용절차의 전 과정을 블라인드 방식으로 진행합니다.

1 채용부문 및 지원자격

채용분야		고용 형태	채용 인원	자격요건
체험형 청년인턴 (장애)	물품관리보조	계약직	1	· (필수) 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 및 시행령 제3조에 따른 장애인 · (필수) 임용일 기준 만15세 이상 만34세 이하인 청년 (청년고용촉진특별법 시행령 제2조)
	안전보조	계약직	1	
공통				· (필수) 공단 인사규정 제18조(결격사유 및 임용취소)에 해당하지 않는 자 · (필수) 직무 외 영리를 목적으로 하는 업무를 겸하여 종사할 수 없음

※ 전형별 중복 지원 불가

※ 자격요건 및 우대조건은 공고시작일을 기준으로 하며, 공통 및 필수 자격요건을 모두 충족하여야 함

○ 가점사항

구 분	해 당 자	가산점수
취업지원대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원 대상자	각 시험별 만점의 5,10%

※ 취업지원대상자 경우, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조에 의거하여 채용 직무별 채용인원·응시인원에 따라 적용여부가 달라질수 있음(분야별 채용인원 4인 미만 시 가점 미적용)
(단, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제3항의 단서조항에 해당하는 경우 제외)

○ 운영형태 및 근무조건

채용분야	고용형태	보수 및 기타사항
체험형 청년인턴(장애) · 물품관리보조	계약직	· 임 용 일 : 2026. 7. 1. (수) 예정 · 계약기간 : 2026. 7. 1.~2026. 12. 31. (6개월) * 계약기간 만료 후 근무평정 결과에 따라 계약기간 연장 가능 · 근무부서 : 간호실 · 직 무 : 중앙공급실 물품관리 업무 지원 등 · 보수수준 : 월 2,160,000원(세전) · 근무시간 : 주 5일(40시간), 일 8시간

채용분야	고용형태	보수 및 기타사항
체험형 청년인턴(장애) • 행정보조	계약직	· 임 용 일 : 2026. 7. 1. (수) 예정 · 계약기간 : 2026. 7. 1.~2026. 12. 31. (6개월) * 계약기간 만료 후 근무평정 결과에 따라 계약기간 연장 가능 · 근무부서 : 원무부 · 직 무 : 무인수납 키오스크 안내, 독감접종 지원 등 · 보수수준 : 월 1,080,000원(세전) · 근무시간 : 일 4시간, 주 5일 20시간 근무(오후 13:30~17:30)

※ 근무 장소, 직무, 근무 시간 등은 병원 운영 상황에 따라 조정될 수 있음

2 전형절차 및 일정

가. 채용 절차 및 전형

서류전형	+	면접전형	+	신체검사 신원조회	+	최종합격
구 분	서류전형	면접전형	최종결정			
배 분	자격검증	100%	100%			
가 점	-	최대 10%	최대 10%			
합격자	필수 자격요건 충족자	면접위원 산술평균 60점미만 부적격	면접 고득점자순			

※ 최종합격 동점자 처리 기준 : ① 취업지원대상자(10%>5%) → ② 면접심사항목(직업기초능력) 원점수 평균 고득점자 → ③ 면접심사항목(직무수행능력) 고득점자 순으로 합격자 결정

나. 전형 일정

전형구분	일 시	결과발표(예정)	비고(합격기준 등)
서류접수	'26. 5. 28.(목) ~ 6. 11.(목) 10:00까지	6. 12.(금)	· 자격요건 충족 여부 확인
면접시험	6. 17.(수)	6. 19.(금)	· 면접점수 60% 미만 불합격 · 면접점수 고득점자순 합격
합격자등록	6. 22.(월) ~ 6. 25.(목) 15:00까지		· 채용 신체검사 실시 (신체검사 적/부 판정)
임 용	'26. 7. 1. (수)		

※ 상기 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변동 시 홈페이지 공지 예정

※ 예비합격자 : 채용인원의 2배수 운영 (최종합격자 발표일로부터 1년까지 유효)

- 최종합격자의 입사 포기, 중도 퇴사 및 해당 분야 결원 발생 시 성적 순으로 임용

○ 서류접수 기간: '26. 5. 28.(목) ~ 6. 11.(목) 10:00까지

○ 접수방법 : [이메일\(incheon_recruit@bohun.or.kr\)](mailto:incheon_recruit@bohun.or.kr)로 **입사지원서 및 증명서 제출**

○ 제출서류

구 분	제 출 서 류
필수	(공 통) 입사지원서 및 자기소개서(첨부파일 양식 작성) (체험형 청년인턴_장애) 장애인 증명서 * 중증장애인의 경우 중증장애인확인서 포함
해당자	우대(가점) 관련 증명 사본

* 지원서상 허위기재가 있거나 제출한 서류가 허위일 경우 채용이 취소됨

* 블라인드 채용으로, 지원서(이력서, 자기소개서) 제출 시 학교명·성별 등 개인정보가 드러나지 않도록 자체 비공개 처리하여 제출요망

* 면허·자격증 제출 시 성명은 일부만 표시하고 사진, 생년월일 등 비공개 처리하며, 면허·자격번호 완전히 노출

[참고사항] 한국보훈복지의료공단 인사규정 제18조(결격사유 및 임용취소)

- ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 직원에 임용될 수 없다.
 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
 2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 사람
 3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 사람
 4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 사람
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
 - 6의2. 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
 7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 사람
 8. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 사람
 9. 병역법에 의한 병역기피자
 10. 신체검사 결과 감염성 질환 또는 육체적·정신적 장애로 인하여 정상적인 업무수행이 곤란하다고 인정된 사람
 11. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하는 사람
 12. 공단 또는 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 이후 5년을 경과하지 않은 사람.
 13. 「노인복지법」 제39조의17(노인관련기관의 취업제한 등) 또는 「장애인복지법」 제59조의3(장애인 관련기관에의 취업제한 등)에 해당하는 사람
- ② 임원 및 직원이 다음 각 호중 어느 하나에 해당되는 경우에는 적발 즉시 채용을 취소한다.
 1. 채용과정에서 청탁 등 채용비리가 발생한 경우
 2. 임직원의(퇴직자 포함) 가족과 친척을 부당하게 채용한 경우

4 채용서류의 반환 등

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항에 따라, 최종합격자를 제외한 지원자는 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.
- 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자(최종합격자 제외)는 채용서류 반환청구서 [채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식]을 작성하여 담당자 이메일(incheon_recruit@bohun.or.kr)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다. (단, 홈페이지 또는 전자우편[웹메일]으로 제출된 경우나 지원자가 공단의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않으며, 천재지변이나 그 밖에 공단의 귀책사유 없이 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봄, 등기우편요금은 수신자 부담)
- 병원은 지원자의 반환 청구에 대비하여 제출이 확인된 날로부터 30일간 우편 또는 직접 제출한 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 개인정보 보호법에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기할 예정이오니 유념하시기 바랍니다.

5 기타

- 우리 공단은 채용과 관련된 인사 청탁을 절대 금지하며, 채용과정에서 부당한 인사 청탁이 적발될 경우 불이익을 받으실 수 있습니다.
- 지원서 및 자기소개서 허위작성 또는 증명서 위·변조가 판명되거나 부정행위를 한 사람은 당해 시험을 무효로 처리하며 합격을 취소합니다.
- 지원서 작성 시 기재착오·누락 및 서류 미제출 또는 확인이 불가능한 서류 제출로 인한 불이익은 전적으로 응시자 본인의 책임이므로 제출서류, 지원서 작성 항목 등을 반드시 확인하시기 바라며 최종 발표 또는 임용 후에도 결격사유 발생 시 합격을 취소합니다.
- 최종합격자는 병원이 지정한 근무일부터 근무 가능하여야 하며, 필요시 타 직무를 겸무하거나 보직을 변경할 수 있습니다.
- 임용예정자는 인근 보훈병원에서 신체검사를 수검하는 것이 원칙이나, 부득이한 경우 인근 병원에서 수검한 “공무원용 채용신체검사서”로 갈음할 수 있습니다.
- 채용신체검사 비용은 개인이 우선 지급하되, 임용 이후 공단에 비용을 청구할 수 있습니다.

○ 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있습니다.

○ 기타 자세한 사항은 인천보훈병원 총무부(032-363-9761)로 문의하시기 바랍니다.

2026. 5. 28.

한국보훈복지의료공단 인천보훈병원장