

2026년 3차 상반기 직원(기간제 계약직) 채용 계획 재공고

재단법인 대구문화예술킨흥원에서 근무할 직원을 다음과 같이 공개모집하오니 전문성과 역량을 지닌 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2026년 7월 6일

대구문화예술킨흥원장

1. 채용분야 및 직무내용

고용형태	분야	직무	채용방식	인원	계약기간
합계				1명	
계약직 (육아휴직 대체)	시설 관리	가스 • 가스시설 유지관리 • 냉난방시설 및 위생설비 유지관리 • 기타 시설관리 업무 지원 등 관련 업무 보조 ※ 근무시간: 주5일(월~금), 09:00~18:00 ※ 근무지: 대구오페라하우스 (자격요건) 가스기능사 이상 자격증 소지자 (우대요건) 시설관리 분야 근무 경력자	제한 경쟁	1	임용일로부터 ~ '27. 3. 31.

※ 해당 인력은 정규직(무기계약직) 전환 대상이 아님

※ 임용일 변경, 출산휴가 및 육아휴직자 복직일 변경 등의 사유로 계약기간 변경될 수 있음

※ 우대요건에 대한 별도 가점 없음

2. 응시자격 및 결격사유

가. 공통 응시자격 및 결격사유

구분	주요내용
학력·전공	• 제한 없음
연령	• 제한 없음 ※ 단, 진흥원 「인사 규정」에 따라 정년(60세) 미만인 자
병역	• 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
기타	• 거주지 및 성별 제한 없음 • 임용예정일부터 근무 가능한 자
결격사유	• 대구문화예술킨흥원 「인사 규정」 제8조 결격사유에 해당하지 않는 자

「인사 규정」 제8조(결격사유)

1. 삭제
2. 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호, 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람

지방공무원법 제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인
 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
 3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
 - 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
 - 6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
 - 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
 7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
 8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
3. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 자
 4. 형법 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
 5. 지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법령과 정관 등으로 정하는 바에 따라 책임을 준수하지 않거나 이를 게을리하여 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람

나. 블라인드 채용 관련

○ 입사지원서 내 블라인드 사항 위반 시 불합격처리

- 블라인드 위반 사항 : 성별, 연령, 출신지역, 가족관계, 학력, 출신학교, 재산, 신체적 조건(키, 체중, 용모) 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 항목

○ 입사지원서 내 E-mail 기재 시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 주소 기재 금지

○ 응시자 부주의로 인한 잘못된 표기 및 블라인드 채용 지침에 의거 요구되지 않은 인적사항의 노출로 인해 발생하는 불이익은 일체 응시자가 책임

3. 보수수준

○ 월 급 여 : 월 2,510,290원(2026년 대구광역시 생활임금 적용)

○ 부가급여 : 대구문화예술진흥원 보수 규정에 따라 지급

4. 전형일정 및 임용후보자 결정

가. 채용공고

- 공고기간 : 2026. 7. 6.(월) ~ 7. 16.(목) / 10일간(초일 불산입, 휴일 포함)
- 공고방법 : 웹사이트(진흥원, 대구시 홈페이지 등) 게시

나. 원서접수

- 접수기간 : 2026. 7. 8.(수) ~ 7. 16.(목) 18:00까지 / 7일간(휴일 불포함)
- 접수방법 : 이메일(recruit@dgfca.or.kr) 접수
- 제출서류 : 입사지원서^[별지 제1호 서식], 자기소개서^[별지 제2호 서식]

다. 서류전형

- 심사방법 : 채용자격 요건 부합 여부 및 입사지원서, 자기소개서를 바탕으로 심사
- 심사기준

계	관련분야 경험 및 경력	응시분야에 대한 채용적합성	응시원서의 충실성, 성실성	자기소개서 종합평가
100점	30점	30점	20점	20점

○ 합격자 결정

- 위원별 합산점수의 평균 60점 이상 득점자 중에서 순위에 따라 채용 예정 인원의 3배수 이내 결정
- 합격선에 2인 이상 동점자가 있을 경우 모두 합격자로 결정

○ 심사결과 발표 : 2026. 7. 24.(금) 예정 / 진흥원 홈페이지 공고

라. 2차 서류접수

- 접수기간 : 2026. 7. 27.(월) ~ 7. 29.(수) 18:00까지
- 접수방법 : 이메일(recruit@dgfca.or.kr) 접수(스캔하여 파일로 제출)
- ※ 입사지원서에 기재된 내용을 증빙하는 자료가 없을 경우 불인정함(기한 내 미제출 시 합격 취소처리)

제출서류

① 직무분야의 경력 또는 재직증명서 각 1부(공고일 기준 최근 6개월 이내 발행분)

② 건강보험 자격득실 확인서(국민연금 또는 고용보험 취득확인서로 대체 가능)

③ 주민등록초본(남자의 경우 병역사항 기재) 1부

④ 최근 6개월 이내 촬영한 동일원판의 탈모정면상반신 컬러사진(3.5cm×4.5cm) 1매

※ 면접시험 응시자 신분확인 목적

⑤ 자격요건 검증 동의서 및 개인정보수집이용 동의서 각 1부

⑥ 기술·자격 증명서 각 1부 *해당자에 한함

⑦ 교육이수확인증 등 각 1부 *해당자에 한함

⑧ 기타 이력서에 등재된 내용증빙자료 *해당자에 한함

※ 기타사항

- 입사지원서에 기재된 사항은 서류심사 합격 시 증빙자료를 첨부해야 함
(증빙자료가 없는 경력 및 기술·자격 등은 인정하지 않음)
- 자격요건에 해당하는 증빙서류 일체 및 가점항목 해당자 증빙서류 필수 제출
- 해외에서 근무한 경력은 근무한 기관의 경력증명서를 공증받아 제출해야 함
- 외국어로 된 증빙서류는 반드시 번역문(공증필)을 첨부해야 하며, 최종 합격 시 아포스티유 공증을 제출해야 함
- 경력기간 : 채용 공고일을 기준으로 함
- 자격증 : 채용 공고일까지 취득분만 인정
- 경력증명서 유의사항
: 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재(발급 확인자 서명 및 연락처 포함)하고, 민간근무 경력의 경우 사업자등록증 또는 기타 등록증·허가증 등 기관·단체 성격을 증명할 수 있는 자료를 반드시 첨부
- 직무분야 실무경력 인정 범위
: 채용 분야와 관련성이 있고, 일정한 금전적 보수를 받으며, 상근으로 근무한 경력으로 고용 보험자격 이력내역(건강보험자격득실확인서) 및 경력증명서(재직증명서) 제출이 가능한 이력
- 전임근무(1일 8시간)가 아닐 경우 임용예정 직무분야에서 활동한 주당 근무시간이 명시되어야 하며, 근무시간(주 40시간 기준)에 비례하여 경력 일부를 인정함
- 분야별 자격 사항에 맞는 업무 내용에 대하여 명확히 작성된 건에 한해 유효한 증빙으로 처리

마. 면접시험

○ 면접대상 : 서류심사 합격자 중 2차 서류 제출 완료된 자

○ 심사일정 : 2026. 8. 5.(수) 예정 / 장소 개별 안내 ※ 채용 일정에 따라 변경될 수 있음

○ 심사기준

계	전문지식과 응용능력	의사발표의 정확성 및 논리성	직원으로서 정신자세	발전가능성
100점	25점	25점	25점	25점

○ 면접방법 : 그룹면접(문답 15분 이내)

○ 임용후보자 결정 : 위원별 합산점수의 평균 70점 이상 득점자 중에서
고득점자순으로 임용후보자를 결정함

※ 다만, 과반수 이상의 위원이 ‘미흡’을 3개 이상 평가한 응시자는 임용후보자에서 제외함

※ 선발예정 인원을 초과한 동점자가 2인 이상 있을 때는 취업보호대상자, 서류심사성적순으로 임용후보자를 결정한다. 이 경우에도 동일할 경우 면접심사 평가 기준 중 전문지식과 응용 능력, 의사발표의 정확성 및 논리성, 직원으로서 정신자세, 발전가능성 점수순으로 결정하며, 모든 기준이 동점일 경우 심사위원회 결정에 따른다.

○ 임용후보자 발표 : 2026. 8. 6.(목) 예정 / 진흥원 홈페이지 공고

※ 최종 임용후보자 발표 후 결격사유 조회 등에서 진흥원 「인사 규정」 결격사유에 해당하는 경우 합격 취소

바. 임용 후보자 등록

- 등록기간 : 2026. 8. 7.(금) ~ 8. 11.(화) 18:00까지
- 등록대상 : 임용 후보자
- 등록방법 : 이메일(recruit@dgfca.or.kr) 제출
- 제출서류
 - 학력증명서 1통
 - 가족관계증명서 1통
 - 주민등록등본 1통
 - 사진(반명함판 상반신 탈모) 1매
 - 결격사유 부존재 확인서 1부

사. 전력조회

- 조회기간 : 2026. 8. 11.(화) ~ 8. 14.(금)
- 조회방법 : 자격요건 확인 등

아. 임용예정일 : 2026. 8. 24.(월) 예정

※ 임용일은 진흥원 내부사정에 따라 변경될 수 있음

5. 가산점 적용

- 「독립유공자예우에 관한 법률」제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」제33조, 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제19조, 「고엽제후유의증 등 환자 지원 및 단체설립에 관한 법률」제7조의9에 따른 취업지원대상자는 각 전형단계별 만점의 5% 또는 10%에 해당하는 점수를 가산함.
- 위 취업지원대상자 가점을 받아 합격하는 인원은 직렬(분야)별로 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으므로 직렬(분야)별로 선발예정인원이 3명 이하인 경우 가점이 적용되지 아니함. 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적을 경우에는 그러하지 아니함.
- 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 의한 장애인 응시자의 경우 각 전형단계별 만점의 5%에 해당하는 점수를 가산함.
 - ※ 다만, 공고일 이전에 취득(결정)된 것에 한하여 만점의 40% 이상 득점한 자에게 적용함
 - ※ 취업지원대상자 해당 여부 및 기타사항은 응시자 본인이 관계 당국(국가보훈처 및 지방보훈청 등)에 확인해야 함
 - ※ 가점을 받고자 하는 경우에는 반드시 입사지원서에 표기하고, 공고일 이후에 발급받은 취업

지원대상자 증명서 또는 장애인 증명서를 제출해야 함

※ 가산점 적용(보훈, 장애인)별 중복 적용이 가능하나, 전형 단계별 가산점의 총 합계는 만점의 10%를 초과할 수 없음

6. 기타 유의사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 신청하시기 바라며, 응시원서에 E-mail 주소와 연락처를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. 기재 착오 또는 누락, 연락 불능, 공고내용 미확인, 합격자 발표 미확인, 서류 미제출, 서류의 낮은 해상도, 열람 불가능한 상태 등으로 내용 확인이 불가능한 경우, 블라인드 채용 위반 등으로 인하여 발생하는 불이익에 대한 책임 일체는 응시자 본인에게 있습니다.
- 시험당일은 공공기관이 발행한 신분증(주민등록증 또는 유효한 여권, 운전면허증 중 하나)을 지참하고, 시험시작 20분 전까지 시험 장소에 집결하여야 합니다.
- 공고의 결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우(응시자가 없는 경우 포함)에는 시험 기일을 다시 정하여 재공고할 수 있습니다.
- 상기 사유에 따라 재공고가 진행되어 기접수자가 재응시할 경우, 제출서류는 기접수된 서류로 갈음할 수 있습니다.
- 모집분야에 적격자가 없을 경우에는 최종합격자를 선발하지 않으며, 최종합격자에게 임용 결격사유가 있거나 부정합격이 확인될 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 연봉 및 근무조건은 진흥원의 인사규정, 복무규정, 보수규정 등 관련 규정에 따르며, 그 외 채용에 관한 사항은 진흥원의 채용내규에 따릅니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나 합격자 통지 후라도 신원조사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우, 또는 채용과정에서 부당한 인사청탁 및 비위채용, 부정행위가 확인될 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 채용절차 종료 후 채용내정자의 임용 포기, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원이 발생한 경우, 최종 합격자 발표일로부터 90일 이내에 최종 예비합격자 명단 순번에 따라 추가 임용할 수 있으며 순번 3순위까지만 그 대상자로 정합니다.
- 채용서류의 반환 등은 「채용절차 공정화에 관한 법률」제11조에 따르며, 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 파기합니다.
 - ※ 「채용절차 공정화에 관한 법률」 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우 반환하지 아니함
- 채용비위 피해자 구제와 관련하여 피해자 특정이 가능할 시에는 해당 피해자에

게 다음 채용단계의 채용시 기회를 부여하고, 최종 면접단계 피해 시에는 해당 피해자를 즉시 채용하여 구제합니다. 피해자 특정이 불가할 경우 피해자 그룹을 대상으로 부정행위의 발생단계부터 제한경쟁채용을 실시합니다.

- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시 7일 전 대구문화예술진흥원 홈페이지(<https://dgfca.or.kr>)에 게시합니다.
- 기타 자세한 사항은 인사관리팀(☎ 053-430-1253)으로 문의하시기 바랍니다.