

# 2026년 대구의료원 파견의사(진료교수) 상시 초빙 변경 공고

## 1. 모집 분야 및 인원

소속	파견 기관	진료 분야	인원(명)	임용기간
			진료교수	
경북대학교병원	대구의료원	내과	4	임용일로부터 1년 단위 근로계약
		외과	1	
		신경외과	1	
		정형외과	2	
		소아청소년과	2	
		안과	1	
		재활의학과	1	
		영상의학과	2	
		응급의학과	1	
		가정의학과	1	

※ 보수는 대구의료원 관련 규정 및 내부 지침에 따라 파견기관(대구의료원)에서 지급

## 2. 공통지원자격

- 가. 의사 면허증 소지자 및 해당 분야 전문의 자격증 소지자
- 나. 「경북대학교병원 인사규정」 제12조에서 따른 임용 결격사유에 해당하지 않는 자

## 3. 접수기간 및 전형절차

- 가. 접수기간: 2026. 3. 10.(화)(변경공고 적용 시점)~2026. 12. 31.(목) 낮 12:00까지
- 나. 접수방법: 경북대학교 홈페이지 > 채용 게시판 > 온라인 접수
- 다. 전형절차
  - 1차: 서류심사
  - 2차: 면접(필요시 개별 통지)

## 4. 제출서류

연번	제출서류	비고	제출시기
1	공개채용응지원서	온라인 지원 / 채용 게시판 링크 참조	접수기간 내
2	의사면허증 및 전문의 자격증	또는 별도 요구 자격증	접수기간 내 (이메일 제출)
3	경력증명서	응시지원서 기재한 경력에 대하여 모두 제출 (단, 군 경력 및 본원 경력 제외)	
4	졸업증명서	대학 및 대학원	합격자 발표 후
5	주민등록등본	본인 주민등록번호 전부 표기된 것	
6	병적증명서	해당자에 한함	
7	채용 건강검진 대체 통보서	국민건강보험 홈페이지 - 건강모아 - 나의 건강관리 - 국가건강검진정보 - 채용 건강검진 대체 통보서	
8	범죄경력 조회 동의서	본원 소정양식	
9	통장사본	급여 계좌용	
10	증명사진	사진파일 제출 가능	

※ 동일 직종(직급)에 재임용의 경우 이전 제출자료 생략 가능(단, 온라인 지원은 필수)

※ 2~3번 서류는 이메일 제출 요망 → [[human2@knuh.kr](mailto:human2@knuh.kr)]

- 메일 제목: 예시) **진료교수\_대구의료원\_진료분야\_성함**

- 블라인드 채용으로 인적사항(사진, 출신학교, 생년월일 등)은 마스킹 후 제출

※ 추후 전화통지 등으로 추가 서류를 징구할 수 있습니다.

## 5. 기타 유의사항

가. 본 채용은 정부 지침에 따른 블라인드 채용으로, 출신학교·연령·성별 등 직무와 무관한 정보는 사전에 수집하지 않음 (개인정보가 포함되는 항목은 펜, 수정테이프 등으로 지운 후 제출)

나. 면접(2차) 일시 및 장소는 필요시 서류전형(1차) 합격자에 한해 개별 통지

다. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 여부 확정 후 채용서류 반환을 청구할 수 있음(채용서류 반환청구서 제출 시)

라. 임용 후 자격요건 하자 발생 시 임용을 취소될 수 있음

마. 기타 문의는 아래 연락처로 연락 바랍니다.

○ 채용서류 관련: ☎ 053-200-4312(총무과 인사팀)

○ 근무 등 기타사항: ☎ 053-560-9343(대구의료원)

2026. 3.