

(재)오산문화재단 공고 제2026-50호

2026년 제3회 기간제근로자 공개채용 공고

(재)오산문화재단에서는 오산시 문화 예술 발전을 함께 이끌어갈 신규 직원을 다음과 같이 공개모집합니다.

2026년 4월 6일

(재)오산문화재단 대표이사



1. 채용 예정 인원

연번	구분	분야	인원	직무
1	신규채용	기간제근로자	1	<ul style="list-style-type: none"> 미술관 안내원 <ul style="list-style-type: none"> 오산시립미술관 전시 작품 설명, 전시장 및 작품 관리, 관람 안내 및 질서 유지, 안전관리, 고객 응대 등 근로기간: 임용일 ~ 12. 31.
				→ (임용 예정일) 2026. 5. 1.

※ 「무기계약직 및 기간제근로자 등 관리규정」에 따라 재단 업무상 필요하다고 인정되는 경우, 인사발령에 따라 근무지 변경 및 담당 업무 추가 또는 변경될 수 있음.

※ 각 분야별 적격자가 없을 경우, 채용하지 않을 수 있음.

2. 전형 절차

전형절차		내용
1차	서류	<ul style="list-style-type: none"> 필수 제출 서류 검토 응시원서(경험·경력기술서, 자기소개서), 결격사유확인서, 비위면직자등 취업제한 체크리스트, 공정채용확인서, 개인정보 수집·이용·제공 동의서 등

		<ul style="list-style-type: none"> * 개인정보 수집·이용·제공 동의서 미동의자 부적격 처리 ◦ 선택 제출 서류 검토 <ul style="list-style-type: none"> - 그 외 자격증, 경력증명서(건강보험자격득실확인서) 등 ◦ 내·외부 전문위원 구성 <ul style="list-style-type: none"> - 외부 전문위원 2분의 1 이상 참여 - 경력의 적합성, 실무활용가능성, 직무연관성, 서류기재 충실도 및 표현 명확도 각 20점 총 100점 - 평균 60점 이상인 자 중 고득점자 순으로 합격자 결정 - 단, 심사위원의 과반수가 50점 미만 평정 시 불합격 처리
100%		<ul style="list-style-type: none"> → 필수 제출 서류 확인 및 응시자격에 부합하는 자 중 채용인원의 5배수 선정 (동점자 발생으로 배수 초과하는 경우, 모두 합격자 처리하며 소수점 이하 둘째 자리까지 함)
2차	면접	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 내·외부 전문위원 구성 <ul style="list-style-type: none"> - 외부 전문위원 2분의 1 이상 참여 ◦ 정신자세·기본소양, 전문지식, 표현력, 품행, 창의력·의지력 관련 각 20점 총 100점 <ul style="list-style-type: none"> - 평균 60점 이상인 자 중 고득점자 순으로 합격자 결정 - 단, 심사위원의 과반수가 50점 미만 평정 시 불합격 처리 - 동점자(소수점 이하 둘째자리까지 계산)는 취업지원 대상자, 정부/지자체에서 출연한 문화예술 관련 재단 근무 경험자, 채용분야 관련업무 경력이 많은 자 순으로 결정 ◦ 1대다 면접 방식으로 진행 ◦ 1인당 평균 10분의 면접시간 부여
100%		<ul style="list-style-type: none"> → 최종 임용 후보자 1명 결정 → 예비 합격자 1명 → 결격사유 발생 또는 임용포기 발생 시, 추가 합격자로 선발할 수 있음. (유효기간은 최종 합격자의 임용일 기준 3개월)

3. 응시 자격

가. 자격기준

구분	분야	직무	응시자격
신규채용	기간제근로자	미술관안내원	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 필수 자격 <ul style="list-style-type: none"> - 「청년고용촉진특별법」 및 같은 법 시행령, 「근로기준법」에 의거 채용공고일 기준 만 18세 이상 만 34세 이하인 자 - 단, 졸업(예정자) 중 조기입학 등 사유로 만 18세 미만인 자도 해당 ◦ 학력, 경력, 병역사항 등의 제한 없음 ◦ (재)오산문화재단 「인사규정」 제18조(결격사유)에 해당하지 않는 자

나. 우대사항

구분	분야	직무	우대사항
신규채용	기간제근로자	미술관안내원	<ul style="list-style-type: none"> 미술관·박물관 등 안내원 근무경험이 있는 자 문화재단 및 공공기관 근무경험이 있는 자

다. 결격사유

□ 오산문화재단 「인사규정」

제18조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 미성년자·피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행유예기간이 종료된 날부터 2년이 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 따라 파면의 처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
8. 징계에 따라 해임의 처분을 받은 날로부터 3년을 경과하지 아니한 자
9. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
10. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
11. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

※ 최종 임용 확정 이후라도 결격사유에 해당하는 경우 임용 취소

4.

가산점 제도

구분	가산점 비율	유형 정의
보훈대상자	전형별 만점의 5% 또는 10%	<ul style="list-style-type: none"> 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 <ul style="list-style-type: none"> - 제29조(취업지원 대상자 등) - 제31조(채용시험의 가점 등)
등록장애인	전형별 만점의 5%	<ul style="list-style-type: none"> 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 <ul style="list-style-type: none"> - 제2조(정의) - 제28조의2(공공기관 장애인 의무고용률의 특례)

※ 법정 가점 사항이 중복되는 경우 상위 1개에 대한 가산점만 적용

5. 근무 조건

구분	분야	근무 조건
신규채용	기간제근로자	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 계약기간: 임용일 ~ 2026. 12. 31. - (임용예정일) 2026. 5. 1. ◦ 근무시간: 주 5일(화 ~ 토), 1일 8시간(09시 ~ 18시)

6. 보수 수준

구분	분야	보수 수준
신규채용	기간제근로자	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 기본급+정액급식비(오산시 생활임금 적용) - 4대 보험 가입 - 기타사항은 (재)오산문화재단 규정에 의함

※ 오산시 생활임금: (시급) 11,230원, (일급) 89,840원, (월급) 2,347,070원

7. 전형 일정

구분	일정	장소	
원서접수 등	채용 공고	◦ 2026. 4. 6.(월) ~ 4. 16.(목)	
	원서 접수	◦ 2026. 4. 10.(금) ~ 4. 16.(목)	
서류전형	서류심사	◦ 2026. 4. 17.(금) ~ 4. 20.(월) 예정	
	합격자 발표	◦ 2026. 4. 21.(화) 예정	
면접전형	면접시험	◦ 2026. 4. 22.(수) ~ 4. 23.(목) 예정	추후공지
	합격자 발표	◦ 2026. 4. 24.(금) 예정	
임용후보자 등록		◦ 2026. 4. 27.(월) 예정	
임용일		◦ 2026. 5. 1.(금) 예정	

※ 상기 일정 및 장소는 추후 변경될 수 있으며, 변경 시 홈페이지 및 문자를 통해 공지

8. 원서 접수(인터넷 접수만 가능)

가. 공고기간: 2026. 4. 6.(월) ~ 4. 16.(목)

나. 접수기간: 2026. 4. 10.(금) ~ 4. 16.(목)

다. 접수방법: (재)오산문화재단 채용 전용 홈페이지(<https://recruit.incruit.com/osanart/>)

※ 접수 사이트는 크롬에 최적화 되어 있음.

라. 서류제출: 응시원서 외 관련 서류 파일(스캔본) 형태로 제출(업로드)

- (공통) 응시원서(경험·경력 기술서, 자기소개서)
- (공통) 결격사유 확인서
- (공통) 비위면직자등 취업제한 체크리스트
- (공통) 공정채용확인서
- (공통) 개인정보 수집·이용·제공 공의서
- (해당 시) 자격증
- (해당 시) 경력증명서(건강보험자격득실확인서)
- (해당 시) 가산점 증빙 서류

마. 유의사항

- 응시원서 접수 상의 기재 착오, 누락, 연락불능, 자격미비자의 응시, 합격자 발표 미확인 등은 응시자의 책임으로, 이를 확인하지 않을 경우 본인에게 불이익이 될 수 있으며 공고문을 통해 시험일정과 합격여부 등을 응시자 본인이 반드시 확인하여야 함
- 응시자는 응시표, 답안지, 공고문 등에서 정한 응시자 유의사항과 시험감독관의 지시 등에 따라야 하며 이를 준수하지 않을 경우에는 본인에게 불이익이 될 수 있음
- 필기시험 응시자는 문제책 표지의 과목 순서에 따라 답안지에 인쇄된 순서에 맞추어 답안을 표기하여야 하며 과목 순서를 바꾸어 표기한 경우에도 문제책 표지의 과목순서대로 채점되므로 반드시 유의하여야 함
- 응시자는 반드시 필기시험 합격자 발표일에 채용 홈페이지를 통해 본인의 합격여부를 직접 확인하여야 하며 면접시험 등 이후의 전형절차에 대한 추가 공고문을 (재)오산문화재단 홈페이지를 통해 숙지하고 안내사항을 필피 준수하여야 함
- 필기시험 및 면접시험일에는 본인의 사진이 부착된 신분증을 필히 지참하여야 하며 미지참시 응시 불가(주민등록증, 운전면허증, 여권(기간만료 전), 주민등록증 발급 신청서)
*모바일 신분증 불가
- 적격자가 없을 경우, 채용인원만큼 합격자를 선발하지 아니할 수 있음
- 최종합격자로 결정되었다 하더라도 추후 응시자격 미충족자로 확인되거나 결격사유 발생 등에 따라 합격이 취소될 수 있음
- 최종합격자가 임용되는 것을 초기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 최종

합격자의 임용일 기준 6개월 이내에 예비합격자(과락자 등 불합격 대상자 제외) 명단의 순번에 따라 추가합격자를 결정할 수 있음

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환등)에 따라 응시자(임용자 제외)는 최종 합격자 발표일로부터 최종 합격 통보일 이후 14일 ~ 2개월 이내에 '채용서류 반환청구서'(「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 [별지 제3호서식])를 이메일로 청구하고 기 제출된 채용서류를 반환받을 수 있음
- 최종 합격자 발표 후 불합격자가 이의를 제기하는 경우 합격자 발표일로부터 2일 이내(발표일 포함) 이의제기신청서를 서면으로 작성하여 이메일로 불합격 이의 제기 가능하며 답변 우편 수신을 신청할 경우, 「우편법 시행령」 제29조에 의거하여 우편요금은 이의제기 신청인 본인이 부담할 수 있음
- 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제15조의2(비위행위자에 대한 조치) 등 관련 규정에 따라 채용비위와 관련하여 유죄판결이 확정될 경우에 해당 채용 비위로 인하여 채용시험에 합격하거나 임용된 사람에 대해서는 합격 또는 임용이 취소될 수 있고, 피해자 구제를 위한 추가 시험의 실시 등 필요한 조치가 취해질 수 있음
- 본 시험 시행계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경될 경우에는 시험 실시일 7일전까지 (재)오산문화재단 홈페이지에 공고할 예정임
- 최초 임용 후 6개월간의 수습기간을 두며, 수습기간 중 (재)오산문화재단 「인사규정」 제19조에 해당하는 사항이 있을 경우 임용을 취소할 수 있음(단, 수습기간 중 급여조건 동일)
- 제출서류의 경력 및 자격이 허위로 판명될 경우 합격은 무효가 되며, 채용 후에도 채용을 취소할 수 있음
- 공개모집 응모자 수가 모집인원의 2배수에 미달하거나 적격자가 없는 경우 재공고를 실시할 수 있음
- 경력 및 학위는 채용계정 직무분야와 관련된 경우만 인정하며, 증명서를 기준으로 함

바. 블라인드 채용 관련 안내

- 「지방공기업 블라인드 채용 가이드라인」에 따라
 - 응시원서에 인적사항(학력, 출신지역, 가족관계, 신체조건, 연령(생년, 학번) 등) 기재 금지
 - 첨부 제출서류에 연령(생년, 주민번호)이나 성별을 유추할 수 있는 사항 삭제 후 제출
 - 블라인드 면접 실시에 따라 학력, 출신지역, 가족관계, 신체조건, 연령(생년, 학번 등) 언급 금지

사. 관련문의: (재)오산문화재단 인사담당 031-379-9913