

유니버시아드레포츠센터 2차 직원(공무직) 채용 공고

대구도시개발공사 유니버시아드레포츠센터에서 근무할 직원(공무직) 근로자 (일반, 미화, 경비 전담인력)를 아래와 같이 공개모집 하오니 많은 응시 바랍니다.

2026년 4월 6일

유니버시아드레포츠센터장

1. 채용개요

가. 채용인원 및 채용분야

채용구분	근무분야	채용인원	담당업무
공무직 근로자	일반 (고객지원)	1명	• 센터 접수처 회원 등록 · 상담 및 회원이용 관련 업무 전반 • 매표 등 수입금 관리에 관한 사항
	미화	남성 1명	• 센터 내 · 외부 청소업무 전반 (남자사우나, 남자수영장탈의실 등)
	경비 (야간)	1명	• 센터 내외부 순찰, 차량 및 출입자 통제(야간) • 이용객 안내 및 전화응대(야간) • 센터 영업시작 준비 및 종료 정리

2. 응시자격

가. 일반(고객지원)

구분	응시자격
연령	• 공고일 기준 만 18세 이상 만 60세 미만인 자 (정년 60세)
성별·학력	• 제한 없음
지역	• 아래 요건 ① 또는 ② 중 하나를 충족하는 자 ① 공고일 전일부터 최종합격자 등록일까지 계속하여 대구, 경북에 본인의 주민등록상 주소를 둔 자 ② 공고일 전일까지 대구, 경북에 본인의 주민등록상 주소를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년(1,095일) 이상인 자 ※ 최종합격자 발표 이후 해당 요건을 충족하지 못한 사실이 확인될 경우 불합격 처리됩니다.
병역사항	• 「병역법」 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자 단, 현역의 경우 단계별 시험응시 및 임용예정일 전일까지 전역 가능한 자
자격·경력	• 제한 없음
우대사항	• 워드프로세서, 엑셀 활용 숙련자 우대(입사지원서 기재)
기타사항	• 공사 「인사규정」 제17조(결격사유)에 해당하지 아니하고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자 • 임용예정일(2026.6.1.)부터 근무가능하며, 해당직무를 수행 가능한 자 • 토·일·공휴일, 주·야간 연장근무 가능한 자

나. 미화

구분	응시자격
연령	<ul style="list-style-type: none"> • 공고일 기준 만 50세 이상 만 65세 미만인 자 (정년 65세) ※ 「고용상 연령차별금지 및 고령자고용촉진에 관한 법률」 제16조에 의거 선고용직종에 해당하는 직종(미화, 경비)은 50세 이상인 자를 우선 채용가능
성별	<ul style="list-style-type: none"> • 남 성 ※ 「남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률」제2조(정의) 직무의 성격에 비추어 특정 성이 불가피하게 요구되는 경우
학력	<ul style="list-style-type: none"> • 제한 없음
지역	<ul style="list-style-type: none"> • 아래 요건 ① 또는 ② 중 하나를 충족하는 자 ① 공고일 전일부터 최종합격자 등록일까지 계속하여 대구, 경북에 본인의 주민등록상 주소를 둔 자 ② 공고일 전일까지 대구, 경북에 본인의 주민등록상 주소를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년(1,095일) 이상인 자 ※ 최종합격자 발표 이후 해당 요건을 충족하지 못한 사실이 확인될 경우 불합격 처리됩니다.
병역사항	<ul style="list-style-type: none"> • 「병역법」 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자 단, 현역의 경우 단계별 시험응시 및 임용예정일 전일까지 전역 가능한 자
자격·경력	<ul style="list-style-type: none"> • 제한 없음
기타사항	<ul style="list-style-type: none"> • 공사 「인사규정」 제17조(결격사유)에 해당하지 아니하고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자 • 임용예정일(2026.6.1.)부터 근무가능하며, 해당직무를 수행 가능한 자 • 토·일·공휴일, 주·야간 연장근무 가능한 자

다. 경비(야간) - 감시·단속적 근로자

구분	응시자격
연령	<ul style="list-style-type: none"> • 공고일 기준 만 50세 이상 만 60세 미만인 자 (정년 60세) ※ 「고용상 연령차별금지 및 고령자고용촉진에 관한 법률」 제16조에 의거 선고용직종에 해당하는 직종(미화, 경비)은 50세 이상인 자를 우선 채용가능
성별·학력	<ul style="list-style-type: none"> • 제한 없음
지역	<ul style="list-style-type: none"> • 아래 요건 ① 또는 ② 중 하나를 충족하는 자 ① 공고일 전일부터 최종합격자 등록일까지 계속하여 대구, 경북에 본인의 주민등록상 주소를 둔 자 ② 공고일 전일까지 대구, 경북에 본인의 주민등록상 주소를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년(1,095일) 이상인 자 ※ 최종합격자 발표 이후 해당 요건을 충족하지 못한 사실이 확인될 경우 불합격 처리됩니다.
병역사항	<ul style="list-style-type: none"> • 「병역법」 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자 단, 현역의 경우 단계별 시험응시 및 임용예정일 전일까지 전역 가능한 자
자격·경력	<ul style="list-style-type: none"> • 제한 없음
기타사항	<ul style="list-style-type: none"> • 공사 「인사규정」 제17조(결격사유)에 해당하지 아니하고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자 • 임용예정일(2026.6.1.)부터 근무가능하며, 해당직무를 수행 가능한 자 • 야간 격일교대근무 가능한 자 • 토·일·공휴일, 야간 연장근무 가능한 자 • 채용후보자 등록 이후 배치전건강진단 가능한 자 ※ 「산업안전보건법」 제130조(특수건강진단 등), 동법 시행규칙 제201조(특수건강진단 대상업무(야간작업)에 의거 특수건강검진 대상

【대구도시개발공사 「인사규정」 제17조(결격사유)】

다음 각호의 1에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
 - 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
9. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자
10. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
11. 비위채용자로 적발되어 합격이 취소된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자

3. 근무조건

가. 고용형태: 공무원 근로자

나. 근로시간 및 보수

직 종	근무형태 및 근로시간	보 수
일 반 (고객지원)	<ul style="list-style-type: none"> • 평일 2교대 근무 06:00~22:00 • 토요일·휴일 근무 08:00~19:00 • 1일 8시간(월~토요일 40시간) 근무 • 주휴일 일요일 	<ul style="list-style-type: none"> • 월 2,544,300원 정도 (급식, 교통비 포함)
미 화	<ul style="list-style-type: none"> • 평일 2교대 근무 06:00~22:00 • 토요일·휴일 근무 08:00~21:00 • 1일 8시간(월~토요일 40시간) 근무 • 주휴일 일요일 	<ul style="list-style-type: none"> • 월 2,423,150원 정도 (급식, 교통비 포함)
경 비 (야간)	<ul style="list-style-type: none"> • 야간 격일 근무 : 평일 22:00~익일06:00 • 토요일·휴일 근무 20:00~익일08:00(운영에 따라 변동) • 감시·단속적 근로자 	<ul style="list-style-type: none"> • 월 1,967,900원 정도 (※급식, 교통비, 야간수당포함)

※ 1. 근무형태 및 근로시간은 센터 운영 상황에 따라 변동될 수 있음.

2. 기타 부가급여 및 복리후생은 공사 유니버시아드레포츠텐터 「직원관리에규」에 의함

다. 근무장소: 유니버시아드레포츠텐터 (북구 호국로 57길6(서변동))

4. 전형절차 및 일정

채용공고	원서접수	서류전형	서류전형 합격자 발표	면접전형	최종 합격자 발표	채용 후보자 등록	임용
4. 6(월)	4. 10.(금) ~16.(목)	4. 20.(월)	4. 22.(수)	4. 29.(수)	5. 8.(금)	5. 11.(월) ~14.(목)	6. 1.자

※ 면접일은 응시인원수에 따라 변경될 수 있음

5. 지원기간 및 지원방법

가. 접수기간: 2026. 4. 10.(금) 09:00 ~ 4. 16.(목) 17:00

나. 접수방법: 방문, 등기우편 접수

방 문	<ul style="list-style-type: none"> • 접 수 처 : 유니버시아드레포츠텐터 3층 경영관리부 • 접수시간 : 평일 09:00~17:00 (중식시간 12:00~13:00 / 토·일·공휴일 제외)
등기우편	<ul style="list-style-type: none"> • 보내실 곳 : 대구광역시 북구 호국로 57길 6(서변동), 3층 경영관리부 채용담당자 앞 • 유의사항 : 2026.4.16.(목) 17:00까지 도착분에 한해 유효

다. 제출서류

필수서류	·입사지원서, 자기소개서, 개인정보 수집·이용·제공 동의서(센터 소정양식)
해당자	·취업지원대상자증명서, 장애인증명서, 북한이탈주민등록확인서, 다문화가족 증명서류

※ 자격증 및 면허증 사본을 제외한 모든 서류는 **공고일 이후 발행분**에 한해 유효함

6. 선발방법

가. 서류심사

○ 심사기준

- 응시자격 적부 판정(연령, 자격사항 등)
- 블라인드 채용 준수 여부 판정

○ 전형일: 2026. 4. 20.(월)

○ 합격자발표: 2026. 4. 22.(수) / 센터 홈페이지 게시 및 개별연락

○ 이의신청

- 접수기간: 2026. 4. 22.(수)~4. 23.(목) 17:00까지
- 제출방법: 이메일 접수(shkwon@ulsc.co.kr) ※ 기간 내 도착분에 한함

나. 면접전형

○ 면접일시: 2026. 4. 29.(수) / 면접대상 및 시간 추후공지, 면접 인원에 따라 변동 가능

○ 면접장소: 유니버시아드레포츠펀터 내

○ 면접방법: 그룹면접 (5인 내외)

○ 면접절차: 응시자 자기소개(1분 이내) 후 면접위원 질의응답(조별 30분 내외)

○ 평가항목: 입사지원 시 제출한 자기소개서 등을 바탕으로 아래 항목 평가

평가항목	계	조직적합도	직무적합도	자원관리능력	대인관계능력	자기개발능력
배점	100점	20점	20점	20점	20점	20점

○ 준비사항

- 신분증(주민등록증(발급신청 확인서), 운전면허증, 여권, 모바일 신분증 중 1개)
- 주민등록초본(공고일 이후 발행 주민등록번호 뒷자리 6자리 기입처리(ex: 123456-1*****), 주소 변동 및 병역사항 기재)
 ※ 응시자격(지역제한 및 병역사항) 미충족 시 면접 점수와 관계없이 불합격 처리됩니다.

7. 가점사항

구분	자격기준	가산점수
취업지원대상자	<ul style="list-style-type: none"> ■ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조 ■ 「독립유공자예우에 관한 법률」제16조 ■ 「5.18민주유공자예우에 관한 법률」제20조 ■ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제19조 ■ 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」제7조의9 ■ 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」제33조 	면접전형 만점의 5%~10%
장애인	■ 「장애인복지법」제2조에 따른 장애인	면접전형 만점의 3%
북한이탈주민	■ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」제2조	
다문화가족	■ 「다문화가족지원법」제2조	

- ※ 1. 가산점은 원서접수 마감일까지 등록 완료 및 임용 이후에도 유효한 자격에 한해 적용
- 2. 취업지원대상자 가산점은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제3항 따라 **적용하지 않음**
(가점을 받아 채용시험에 합격한 인원은 채용예정인원의 30%를 초과할 수 없음)
 - ※ 단, 응시자가 모집인원과 같거나 적을 경우 가점 부여
 - ※ 동점자 발생 시 취업지원대상자 우선 합격자 결정 기준은 적용
- 3. 가산점 부여 대상자는 **본인이 관련기관에 사전 확인하여 입사지원서에 기재**하여야 인정
- 4. 가산점 부여는 면접전형 40점 이상 득점자에게 부여하며 중복될 경우 가산점수가 높은 **하나만 적용**함

8. 최종합격자 발표

가. 최종 합격자발표: 2026. 5. 8.(금)

나. 발표방법: 센터 홈페이지 게시 및 개별연락

다. 합격자 결정기준

- 면접점수(가산점 포함) 평균 70점 이상 고득점자 순으로 결정
- 동점자 결정기준: 취업지원대상자 → 장애인, 북한이탈주민, 다문화 가족 → 경력순
- 예비합격자
 - 선발인원 : 채용예정인원의 2배수 (임용예정일로부터 3개월 이내 유효)
 - 결정방법 : 직종별 합격자를 제외한 고득점자 순으로 2명 결정

라. 이의신청

- 접수기간: 2026. 5. 8.(금)~5. 9.(토) 17:00까지
- 제출방법: 이메일 접수(shkwon@ulsc.co.kr) ※ 기간 내 도착분에 한함

9. 기타 유의사항

- 가. 응시자는 입사지원서 접수 시 연령, 지역 등의 응시자격 및 작성요령을 반드시 숙지하고 지원서 제출 전에 자격증 등 각종 기재 사항을 정확히 확인하여 오기재 또는 미기재로 인한 불이익이 없도록 작성에 신중을 기하시기 바랍니다.
- 나. 입사지원서 기재사항에 대한 허위·착오 기재, 누락 및 응시자와의 연락 불능으로 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임입니다.
- 다. 우리 센터 직원 채용은 전 과정에 **블라인드 채용을 원칙으로** 하므로 입사지원서·자기소개서 및 면접 시 **개인 식별정보(출신학교, 생년월일, 학력, 출신지, 가족관계, 신체조건 등)의 내용이 드러나지 않아야 하며**, 이를 준수하지 않을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하여 주시기 바랍니다.
- 라. 입사지원서를 접수한 경우라도 자격 요건에 적합하지 않으면 면접전형에 응시할 수 없으며, 입사지원서 접수 마감 후에는 기재 내용을 변경 또는 추가할 수 없습니다.
- 마. 입사지원서 접수 시 **필수서류를 미제출한 경우(일부 서류만 제출한 경우 포함), 제출서류로 입사지원서 기재사항의 확인이 불가능한 경우, 입사지원서 기재사항(자격 및 가점사항 등)이 제출서류와 다른 경우, 제출서류 기재사항이 허위 또는 위·변조임이 판명될 경우 불합격 처리되며 임용 후에도 임용취소** 됩니다. 이 점 유의하시어 사전에 서류 발급 가능여부를 확인하시고, 기재사항을 정확히 입력하여 주시기 바랍니다.
- 바. 채용후보자 등록 시 **제출서류를 미제출한 경우, 제출서류로 입사지원서 기재사항의 확인이 불가능한 경우, 입사지원서 기재사항이 제출서류와 다른 경우, 제출서류 기재사항이 허위 또는 위·변조임이 판명될 경우, 응시자격이 충족되지 않을 경우, 기타 부정 합격이 확인된 경우 불합격 처리되며 임용 후에도 임용취소** 됩니다.
- 사. 최종합격자가 채용후보자 등록을 하지 않거나 신체검사 및 신원조회에 불합격하거나 또는 근무포기, 부정행위 등으로 합격 취소 시 신규 임용후보자 자격을 상실하고 예비후보자를 추가합격자로 선발합니다. **예비합격자는 직종별 채용인원의 2배수**를 선정하며, **예비합격자 명단의 유효기간은 임용예정일로부터 3개월**입니다.
- 아. 채용비리 피해자 구제 방안으로 예비합격자 순번을 부여하고, 채용비리로 인한 피해자 발생 시 차순위를 임용예정자로 결정할 수 있습니다.
- 자. 최종합격자는 3개월 이내의 수습근무 후 최종 임용하며, 수습기간 중 결격사유 및 근무성적 등이 현저히 불량한 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
- 차. 입사지원서 접수 결과 지원자가 채용예정인원수와 같거나 적은 경우, 적격자가 없는 경우 재공고를 시행합니다.
- 카. 최종 합격되지 않은 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조에 따라 **제출한 서류의 반환을 청구할 수** 있습니다.
- 타. 우리 센터는 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위해 인사 청탁을 금지합니다. 채용과정에서 부당한 인사 청탁 및 비위채용이 적발될 경우 해당 지원자를 즉시 배제하고, 합격 후에도 불합격 처리하며, 향후 5년간 응시자격을 제한합니다. 아울러 신규 임용자는 부정합격이 확인될 경우 합격이 취소될 수 있음을 내용으로 하는 확인서를 제출하여야 합니다.
- 파. 본 채용공고는 센터 사정에 의하여 **일정 등이 변경될 수 있으며** 변경 시에는 유니버시아드 레포츠센터 홈페이지를 통해 공고할 예정이고 응시자에게 개별통보 합니다.
- 하. 기타 문의사항은 유니버시아드레포츠센터 경영관리부 담당자(☎053-950-0104)에게 문의하여 주시기 바랍니다.