

밀양문화관광재단 직원 공개채용 공고

밀양문화관광재단에서 직원을 다음과 같이 공개채용하오니 창의적이고 유능한 인재의 많은 응모 바랍니다.

2026. 4. 9.

(재)밀양문화관광재단 이사장

1. 채용 개요

직 급	분 야	채용인원	담당업무	근무예정지
일반직 마급	천문	2명	• 천문대 운영 · 관리 · 기획	밀양아리랑우주천문대
	행정	1명	• 경영(예산, 회계, 행정) 기획 업무	밀양아리랑아트센터
기술직 마급	기계	1명	• 소방, 공조, 보일러 및 일반시설물 관리	밀양아리랑우주천문대

※ **분야별 중복지원 불가** / 세부업무는 **분야별 직무기술서(별첨)** 참조

2. 응시 자격

(※ 공고일 기준)

가. 공통사항

- 응시연령: 만18세 이상, 만60세 미만
- 밀양문화관광재단 인사 규정 제15조(결격사유) 각호에 해당하지 않는 자
※ 지방공무원법 제31조(결격사유) 각 호와 동일
- 「아동·청소년 성보호에 관한 법률」 제56조 취업제한에 해당하지 않는 자

나. 자격기준 ※ 각 기준 중 하나이상 충족 자

직 급	자격 기준
일반직 마급	<ul style="list-style-type: none"> • 8급 이상의 공무원으로 1년 이상 근무한 경력이 있는 자 • 9급 이상의 공무원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 • 정부투자기관, 정부 및 지방자치단체 출연기관에서 유사 직무분야에서 2년 이상의 경력이 있는 자 • 기타 해당 직무능력이 위 각호에 준하는 사회경력(문화예술, 관광사업, 학술, 언론, 경영 등)이 있다고 인정되는 자
기술직 마급	<ul style="list-style-type: none"> • 정부투자기관, 정부 및 지방자치단체출연기관에서 1년 이상 경력이 있고 일반기계 관련 자격증(가스, 공조, 보일러 등)을 소지한 자 • 기타 해당 직무능력이 위 각호에 준하는 경력(공공시설, 일반시설 등)이 있는 자격증 소지자

※ **사회경력(관광사업)**은 관광진흥법 제3조에 명시된 여행업, 관광숙박업 등의 관련경력임
사회경력(문화예술)은 문화예술진흥법 제2조에 명시된 문화예술, 문화산업, 문화시설에서의 경력을 말하며 마급 2년이상 (**경력증명서와 건강보험자격득실확인서로 증빙**)

다. 가산점 적용

구분	가산점	가 점 기 준	비 고
지역 (시책)	2점	• 원서접수 마감일 기준 주민등록상 밀양시에 주소지를 둔 자	각 전형별 가산
직무 관련 (공통)	5점	• 실무경력(1년 이상): <u>지원분야 담당업무에 실제 근무한 경력</u> ※ 1년 이상(1점)~ 5년 이상(5점) / 연당 ☞ 1점	
전공 ,자격 (천문)	5점	• (천문) 천문대 유관학과 졸업자 및 관련 민간 자격증 보유자 ※ 유관학과: 자연과학과, 과학교육과 / 2점 ※ 관련민간자격증: 과학해설사, 천문연구사, 천문지도사 / 각 1점	

※ **가점사항: 지원분야 담당업무 관련 시설 실무경력자(경력증명서, 졸업증명서(천문), 자격증사본(천문) 필수)**

3. 채용조건 및 보수

- 수습임용: (재)밀양문화관광재단 인사규정에 따라 수습기간 부여 (6개월)
- 복 무: (재)밀양문화관광재단 복무규정의 채용계약에서 정하는 바에 의함
- 보 수: 지방공무원 9급 보수규정 준용

※ 초임호봉은 경력환산을 표에 따라 임용 시 확정함

4. 시험 방법

- 1차 시험: 서류 전형
 - 응시자 자격·경력의 적합성 여부를 서면 심사
 - ※ 지원자가 분야별 채용인원의 5배수 이상인 경우 서류평점 후 5배수 까지 선발
 - 서류평점 기준: 직무관련 자격 및 경력(40), 자기소개서(60)
 - ※ 지원자가 분야별 선발예정인원과 같거나, 적을 경우 재공고 실시
 - ※ 재공고 시 기존 응시자 접수서류는 유효하며 응시자 중 고득점자순 선발
- 2차 시험: 면접 심사 (1차 시험 합격자에 한하여 실시)
 - 서류전형 합격자를 개별 면접하여 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

- 평정요소: 전문지식과 응용능력(20), 의사표현의 정확성과 논리성(20), 창의력·의지력·발전가능성(20), 재단 및 직무에 대한 이해도(20), 인성·품행·태도(20)
 ※ 배점: 탁월(20), 우수(15), 보통(10), 미흡(5), 부족(0)

○ 합격자 결정

- 면접위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 1개 항목 이상을 “미흡” 또는 “부족” 으로 평정한 경우 불합격으로 처리함
- 면접위원 별 평가점수(평점+가점) 평균(소수점 둘째자리까지 표시 나머지 절사) 고 득점자 순으로 최종합격자 선발
- 동점자처리기준 순위: 전문지식과 응용능력 우수자 ⇒ 경력자
- 예비합격자 제도 운영: 예비합격자(차 순위 자) 1배수 선정
 임용 후 6개월 이내 퇴직 등 결격사유 발생시 차 순위자를 선발할 수 있음

5. 진행 일정

- 공고기간: 2026. 4. 9.(목) ~ 4. 21.(화) 【12일간】
- 접수기간: 2026. 4. 14.(화) ~ 4. 21.(화) 【8일간】

[접수방법: 전자접수 또는 등기우편 접수]

- ▶ 전자접수: arsis98@mycf.or.kr (※ 마감일 18:00까지 도착 분 까지)
 ※ 제출서류 전체를 **하나의 컬러 스캔 pdf파일로 제출**
- ▶ 우편접수: 밀양시 밀양대공원로 112(교동) 밀양문화재단 경영기획팀
 (※ 빠른등기 기준 마감 전일 우체국 소인 분 까지)

○ 채용일정

구분	일정	방법 및 장소
서류전형 합격자 발표	2026. 4. 23.(목)	밀양문화관광재단 누리집
면접시험(예정)	2026. 4. 27.(월)14:00	밀양아리랑아트센터 회의실
최종합격자 발표	2026. 4. 29.(수)	밀양문화관광재단 누리집

※ 상기 일정은 재단의 사정으로 변경될 수 있음 (변경사항은 개별 통보)

6. 제출 서류

- 응시원서 1부 【별지 1】
- 자기소개서 1부 【별지 2】
- 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부 【별지 3】

- 경력(재직)증명서, 자격증사본 각1부
- 가점대상자 증빙서류(주소이력확인용 초본 또는 등본, 졸업증명서 등)
- 건강보험자격득실 확인서 1부(“보험가입 전체기간 발급”)
 - ※ 건강보험자격득실 확인서로 증빙이 가능한 경력에 한하여 인정
 - ※ 원서접수일 기준 6개월 이내 발급분에 한함
 - ※ 실무 경력은 제출한 경력(재직)증명서의 경력기간에 한하여 인정되므로 근무기간, 직급, 직위, 담당업무, 상근여부 등을 정확히 기재
 - ※ 증명서에는 발행처의 관인 또는 직인과 발급확인자의 성명(연락처 포함)이 기재되어 있어야 함
 - ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하되, 불가피한 경우 사본 제출 가능

7. 유의 사항

- 응시희망자는 자격요건 등에 적합한지를 신중히 판단하여 응시원서를 접수하시기 바라며, **모집분야별 중복접수는 불가 함**
- 본 채용은 블라인드 채용으로서 면접시험 등의 채용과정에서 자격기준을 제외한 학교, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재해서는 안 됨
- 부당한 인사 청탁이나 허위사실 서류제출 등 부정행위가 발견된 경우 관계법령 및 내규에 따라 사전배제 또는 합격취소 될 수 있으며, 자격제한 관련기관에 해당사실 통보 등의 조치를 취할 수 있음
- 원본으로 제출된 서류는 채용확정 후 14일에서 30일 이내 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 별지 제3호 서식에 따라 반환청구서를 작성하여 제출 시 돌려받을 수 있으며, 반환되지 않은 서류는 관련규정에 따라 일정기간 보관 후 폐기함 단, 전자우편 서류나 응시자 자발적 제출서류, 채용확정자의 제출서류는 예외임
- 응시자는 공고문에서 정한 유의사항에 주의하여야 하며 기재 착오 및 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익 및 책임은 일체 응시자에게 있음.
- 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 최종합격자로 결정되더라도 신원조회 등 결격 판정 시 임용하지 않을 수 있음
- 기타 문의사항은 밀양문화관광재단 경영기획팀(055-359-4512)로 문의하시거나 밀양문화관광재단 누리집(<https://www.mycf.or.kr>)를 참조하시기 바랍니다.