

2026년 킨텍스 임시직 직원 공개채용 공고

대한민국 전시산업의 발전을 위하여 함께 일할 분을 모십니다.

2026년 04월 10일

□ 모집부문

모집분야 및 인원		담당 예정 업무
국내전시운영	신입	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국내외 전시회 참가기업 지원 공고, 서류 접수/관리/선정 및 보조금 정산 등 ○ 시·군 국내외 개별지원사업 공고, 서류 접수/관리/선정 및 보조금 정산 등 ○ 월별 회의비 및 기타 비용 지출 행정업무
계	1명	

* 전형결과 해당 분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

※ 채용 세부내용 (배정가능 부서, 채용인원, 근무기간 등)

근무 부서	사업명	채용인원	계약기간
경기도기업전시센터	국내외 전시회 참가기업 지원	1	'26.05.01. ~ '26.12.31. (약 8개월)

□ 지원자격

○ 지원 자격 및 우대 사항

- 학력, 연령, 성별 제한 없음 (단, 해외여행에 결격사유가 없는 자)

○ 가점사항

구분	가점	세부내용
장애인	5%	장애인복지법상 등록된 장애인인 경우 필기시험 시 가점 적용
보훈 (취업지원 대상자)	5 ~ 10%	취업지원대상자 증명서 제출자는 각 전형(필기, 면접)마다 가점 적용 ※ 취업지원대상자 여부와 가점비율은 본인이 직접 관계관청에 확인하고 증명서를 발급받아 제출(제출처 킨텍스 명기) ※ 가점합격은 모집분야별 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으므로 모집분야별 최종 선발인원이 3명 이하인 경우 전 전형에서 가산점을 적용하지 않음. 단, 응시자 수가 선발인원보다 적거나 같은 경우 가산점 적용가능

□ 근무조건

- 고용형태(직위) : 기간제 근로자(사원)
- 근무지 : 경기도 고양시 소재 킨텍스 제1전시장 직원 사무실
- 근무시간 : 주 5일(월 ~ 금) , 09시 ~ 18시
- 급여수준(*초기 1개월 수습기간 있음) : 월 262만원
- 복리후생 : 중식대 지원, 출퇴근 통근버스 지원, 시차출퇴근제 사용 등

□ 접수 및 제출서류

- 공고 및 접수기간 : 2026. 04. 10.(금) ~ 2026. 04. 17.(금) 16시 00분까지
- 접수방법 : 온라인 입사지원 사이트(사람인) 접수 (※우편 및 방문 접수 불가)
- 제출서류

[응시 단계]

- (모든 지원자) 입사지원서(자사양식), 개인정보동의서
- ※ 개인정보동의서 미제출 시 자격 요건 미충족으로 분류되므로, 반드시 자필 서명 후 입사지원서와 함께 업로드
- (해당자만) 보훈, 장애인 증명서

[면접 단계] ※ 면접대상자에 한함

- (필수) 지원서 기재 어학성적 및 자격증에 대한 증빙자료 출력물*
- *유효기간 만료된 것은 인정하지 아니하며 공고시작일 전일까지 유효한 서류만 인정함
- (해당자만) 보훈, 장애인 증빙서류 원본

□ 전형절차

구분	내용	비고
모집단계	2026. 04. 10.(금) ~ 04. 17.(금), 총 8일간	· 입사지원서, 개인정보동의서 및 입사지원서 내 기재 내용 증빙서류 제출
인적성 검사일시	2026. 04. 18.(토) 10:00 ~ 22:00	· 지원자 전원 시험평가기관 온라인 사이트 개별 접속하여 응시
면접대상자 선정기준	인적성검사 고득점자순으로 모집분야별 5배수 이내 선정 (동점자는 소수점 이하 둘째 자리 기준으로 모두 합격처리)	· 단, 적성검사 50점 미만시 탈락 · 인성검사 결과는 면접 시 참고자료로만 활용
면접대상자 발표	2026. 04. 20.(월) 개별통보	· 인적성검사 합격자, 불합격자 모두 통보
면접일자 및 장소	2026. 04. 22.(수), 킨텍스 제1전시장	· 세부 시간 및 장소 추후 공지 · 다대 다 면접 진행 (조당 면접시간 약 15~20분)
최종합격자 선정기준	면접점수 60점 이상자 중 고득점자순	· 예비합격자: 모집분야별 1배수 선정 (단, 면접점수 60점 이상자 중 선정하며 예비합격자의 운영기간은 합격자 발표일로부터 1개월 이내로 함)
최종합격자 발표	2026. 04. 23.(목)	· 입사예정일 : 2026. 05. 04.(월)

* 상기 일정은 회사 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

※ 합격 취소 사유

- 입사 지원 관련 서류 상 허위, 위조사항 기재 및 허위서류 제출 또는 미제출
- 필기시험의 대리 응시 등 부정행위 적발
- 킨텍스 인사관리규정상 채용 제한 결격 사유에 해당하는 자

[킨텍스 인사관리규정 제13조 (결격사유)]

1. 피성년후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 의하여 해임을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자
8. 형법 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
9. 사업거래상 밀접한 이해관계를 가진 자
10. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
11. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
 - 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

※ 기타 사항

○ 채용서류 반환 안내

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조에 따라 최종합격자를 제외한 지원자는 면접 시 제출한 채용서류를 반환받을 수 있으며, 최종합격자 발표일로부터 30일 내에 동법 시행규칙 별표 제3호 서식 '채용서류 반환청구서'를 작성하여 이메일 (recruit@kintex.com)으로 제출하면 본인확인 후 청구받은 날부터 14일 이내에 지정된 주소지로 등기우편(수신자 부담)을 통하여 발송해 드립니다. 반환하지 않거나 전자적으로 접수한 서류는 개인정보 보호법에 따라 파기됩니다.

○ 지원서의 허위작성 및 제출서류 위변조, 대리시험 등 부정행위자는 적발시 합격이 취소되며 적발된 날로부터 최소 5년 이상 응시가 제한됩니다.

○ 예비합격자는 합격결과 발표일로부터 1개월 이내로 운영합니다.

○ 기타 문의사항은 채용담당자(recruit@kintex.com)로 문의바랍니다.

2026년 04월 10일

주식회사 킨텍스 대표이사