

# 2026년 춘천시 공연예술창업지원센터 2차 채용 공고

## Chuncheon Foundation for Arts and Culture

춘천문화재단에서는 춘천의 문화가치 창출과 문화예술 발전을 위해 함께 일할 직원을 다음과 같이 모집합니다.

2026. 4. 10. 춘천문화재단 이사장

### 1. 채용분야 및 근무조건

#### ○ 채용 분야 및 인원

대표직무유형	직무내용	직급	인원	비고
문화예술행정 (창업지원)	<ul style="list-style-type: none"><li>공연예술창업지원센터 사업 운영지원</li><li>대내외 행사 홍보 지원</li><li>기타 임용권자가 지정하는 업무</li></ul>	계약직 마급	1	

#### 주요 사항

구분	채용기간(예정)	비고	근무지
문화예술행정 (창업지원)	2026.5.1. ~ 2026.12.31.	만 59세 이하인 자	춘천시 공연예술창업지원센터

#### ○ 근무 조건

##### ▶ 급여조건

직급	보수수준	근로시간	제수당
계약직 마급 (창업지원)	연 2,500만원 수준	1주 40시간	춘천문화재단 계약직 관리규정 및 위탁사업 운영 기준에 따름

##### ▶ 근로시간

○ 1주 40시간, 휴게시간 12:00~13:00

○ 일정에 따라 탄력적 근무제도 사용가능 (※ 복무사항은 춘천문화재단 취업규정에 따름)

## 2. 채용자격 및 특전

### ○ 채용응시자격

구분		응시자격 기준
공통		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연령이 만18세 이상인 자</li> <li>• 남자의 경우 병역대상자로서 병역기피 사실이 없는 자</li> <li>• 춘천문화재단 인사규정 제10조(결격사유)에 해당되지 아니한 자</li> <li>• 춘천문화재단 인사규정 제40조(정년)에 해당되지 아니한 자</li> </ul>
직급 · 직무 자격	계약직 마급	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학력 및 경력 제한 없음</li> </ul>

### ■ 결격사유

- ▶ 피성년후견인 또는 피한정후견인
- ▶ 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- ▶ 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
- ▶ 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
- ▶ 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
- ▶ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- ▶ 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
- ▶ 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날부터 5년이 경과되지 아니한 자
- ▶ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등으로 당연 퇴직, 파면·해임된 경우에는 퇴직일, 벌금300만 원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년이 경과되지 아니한 자
- ▶ 기타 재단 직원으로 임용되는 것이 부적합하다고 판정되는 자

### ○ 가산특전

구분	기준	비고
취업지원 대상자	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조</li> <li>■ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조</li> <li>■ 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조</li> <li>■ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조</li> <li>■ 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조</li> <li>■ 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9</li> </ul>	보훈처·보훈지청에서 발급한 증명서 제출
장애인	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 「장애인고용촉진 및 직업재활법 및 동법 시행령」 해당자</li> </ul>	장애인증명서

- 특전사항 : 면접전형 시 만점의 5% 점수 별도 가산

※ 취업지원대상자와 장애인 중복 가점 불가

※ 국가유공자법 제31조 제3항에 따라 취업지원대상자가 가점을 받아 합격하는 인원은 모집 단위별 선발 예정인원의 30%를 초과할 수 없음

### 3. 채용절차 및 지원방법

#### ○ 채용 절차



#### ○ 시험과목 및 배점비율

##### ▶ 1차 서류전형 : 블라인드 심사

- 응시자격 적격여부 판단

##### ▶ 2차 면접전형

- 평가항목 (총 100점)

평가항목(계약직 마급)			
조직적응성 (30점)	역량부분 (40점)	발전가능성 (30점)	추가가점 (+5점)

#### ○ 채용 일정

구분	일정	장소
모집공고	2026.4.10.(금)	춘천문화재단·춘천시 및 유관기관 홈페이지 등
원서접수	2026.4.16.(목)~4.20.(월)	e-mail 접수
서류심사	2026.4.21.(화)	춘천문화재단 회의실
서류 합격자발표	2026.4.22.(수)	춘천문화재단 홈페이지
면접전형	2026.4.24.(금)	춘천문화재단 다목적실
최종합격자발표	2026.4.27.(월)	춘천문화재단 홈페이지
결격사유조회 및 증빙자료 제출	2026.4.27.(월)~4.30.(목)	신체검사 및 결격사유조회, 성범죄조회 등
임용(예정)	2026.5.1.(금)	춘천문화재단

※ 추진상황에 따라 일정이 변경될 수 있음

## ○ 지원방법

구 분	내 용
접수방법	· e-mail 접수
접수기간	· 4.16.(목)~4.20.(월) · <b>마감일 18:00:00까지 메일 수신 완료분에 한함</b>
제출방법	· 제출서류를 PDF파일로 제출 ※응시원서, 자기소개서에 반드시 서명해야 함, 스캔 또는 서명 이미지 자료 넣어서 PDF 변환 · 요약DB는 엑셀자료로 제출
파일명	· 메일제목 : 2차 채용 창업지원 마감 - ○○○(성명) · 직원채용 제출서류 : 2차 채용 창업지원 마감 - ○○○(성명) · 직원채용 요약DB : 2차 채용 창업지원 마감 - ○○○(성명)
접수처	· <a href="mailto:recruit@cccf.or.kr">recruit@cccf.or.kr</a>

**※접수 완료 이후 응시자 메일로 응시번호 안내(4. 21. 예정 / 확인 필수)**

## 4. 제출서류

구분	제출서류	제출방법 및 주의사항
▶ 접수	필수 1. 응시원서 1부 2. 응시원서 DB자료(excel파일)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· e-mail접수</li> <li>· 모든 자료 제출 시 <b>출생연도 및 사진 등 가리고 제출</b> <b>주민번호 앞2자리, 뒤7자리 가리고 제출</b> <b>(※예시 : **1111-*****)</b></li> <li>· 건강보험자격득실확인서 제출 시 비밀번호를 해제하지 않고 제출하는 경우 <b>제출서류 누락으로 간주함.</b></li> <li>· 건강보험자격득실확인서, 경력증명서 중 1종만 제출한 경우 경력 불인정</li> </ul>
	해당자(경력) 1. 건강보험자격득실확인서 - 작성된 경력과 건강보험자격기간이 일치해야 함 <b>&lt;국민건강보험공단 홈페이지 발급&gt;</b> ▶ 민원서비스 > 자격득실확인서 > 직장가입자 ※ 본인 이력만 조회.제출 2. 경력증명서 및 자격증명서류 - 경력증명서 내 근무기간과 담당업무가 명시되어있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음 - 시간제 근무경력의 경우 근무시간에 비례하여 경력의 일부 인정 ※ <b>최근 6개월 이내 증명서 유효</b>	
▶ 서류 합격자	1. 교육이수 확인서류(졸업증명서, 교육수료증 등) 2. 취업지원대상자.장애인증명서 (해당자) 3. 개인정보 수집.이용 동의서(사진포함) ※ <b>최근 6개월 이내 증명서 유효</b>	· 면접시험 당일 제출·확인
▶ 최종 합격자	· 기본증명서 · 채용신체검사서 또는 채용건강검진 대체 통보서 <b>&lt;국민건강보험공단 홈페이지 발급&gt;</b> ▶ 건강iN > 나의건강관리 > 건강검진정보 > 채용 건강검진 대체 통보서(직장제출용) · 주민등록 등.초본(초본에 병역사항 기재) · 성범죄경력 및 아동학대 범죄전력 조회 동의서 · 기타 필요로 하는 서류	· 방문제출 · 우편제출

※ 해당업무 경력이 필수조건이 아니므로, **건강보험자격득실확인서와 경력증명서는 해당자만 제출함.**

※ 제출된 서류내용이 사실과 다를 경우 전형대상에서 제외하거나 임용을 취소할 수 있으며, 서류제출 시 **인적사항이 노출 될 경우 블라인드 위반(서류탈락)**으로 처리될 수 있습니다.

## 5. 기타사항

---

- ▶ 본 채용은 블라인드 채용으로서 채용절차 전체 과정에서 자격 기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용 기재 시 결격사유가 될 수 있습니다.
- ▶ 자격요건 증빙 제출 시 블라인드 채용에 위배되지 않도록 인적사항(사진, 출생년도 등)이 표시되지 않도록 주의하여 주시기 바랍니다.
- ▶ 재단 인사규정 제10조 관련 결격사유가 있을 경우 우리재단 규정에 따라 채용하지 않을 수 있습니다.
- ▶ 채용에 불합격한 지원자는 최종합격발표가 있는 날로부터 14일 이내에, 춘천문화재단에서 서면으로 제출을 요구한 서류에 한하여 반환을 청구할 수 있습니다.
- ▶ 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 결격사유 및 신체 검사 결과 부적격 판정 시 합격 취소될 수 있습니다.
- ▶ 예비합격자 제도 운영
  - 합격자 외에 별도의 예비합격자를 둘 수 있습니다.
  - 예비합격자 규모 : 선발예정 인원의 1배수 이내
- ▶ 최종합격자의 임용포기·합격취소 등의 사유가 발생한 경우 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내에 예비합격자를 추가 합격자로 결정할 수 있습니다.
- ▶ 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)
- ▶ 기타 문의사항은 춘천문화재단 행정지원팀(☎033-259-5473)으로 문의하시기 바랍니다.

붙임 응시원서 및 DB자료 서식 각 1부. 끝.