

2026년 2분기 한국개발연구원(KDI) 직원 채용 공고(연구직)

* 본 채용은 블라인드 채용으로 진행되며, 지원서, 자기소개서, 기타 첨부서류(논문 등)에 인적사항 편견요인(출신지역, 가족관계, 성별, 연령, 혼인여부, 신체조건 등)의 사항과 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제4조의3(출신지역 등 개인정보 요구 금지)에서 수집·요구하지 못하도록 금지하고 있는 개인정보를 직·간접적으로 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

* 지원서 수정은 최종제출 전 접수기간 내에 채용 지원 사이트 '지원서 수정' 메뉴를 통해 가능합니다. 최종제출 후, 지원서 수정이 필요한 경우 인사팀 담당자에게 연락 바랍니다.

1 기본정보	2 학력/연구/경력/NCS	3 어학/자격/기타	4 자기소개서/역량기술서	5 최종제출
--------	----------------	------------	---------------	--------

기본정보

* 필수항목

* 지원자

이름

[영문이름]

Hong, Gildong (여권상 영문성명 기재)

[한문이름]

洪吉同

영문이름

한문이름

* 지원분야

[지원분야]

* 직무수행내용 등 자세한 사항은 별도 첨부된 모집분야별 직무기술서를 참고하시기 바랍니다.

고용형태

부서

직급

모집분야

* 입사관련

[입사가능일자]

채용공고문 공통 지원자격 임용예정시기 참고

입사가능일자

추가질문

* 본인의 생일을 입력하십시오.(월.일 순서/ex.09.06) ※ 연도 기재 금지 (최소 4자, 최대 5자 입력가능)

0/5

인적사항

* 필수항목

* 주소

[주소]

* 실거주 중인 주소 기재

현주소

* 연락처

이메일주소

핸드폰번호

긴급연락처

지원자와의 관계

* 장애여부

[장애여부]

* 해당여부 확인을 위해 증빙서류를 요청할 수 있습니다.

비대상	대상	장애정도 ▼	내용 ▼
-----	----	--------	------

* 보훈여부

[보훈여부]

* 해당여부 확인을 위해 증빙서류를 요청할 수 있습니다.

비대상	대상	보훈번호	관계	보훈비율 ▼
-----	----	------	----	--------

추가질문

* 해당여부 확인을 위해 증빙서류를 요청할 수 있습니다.

* 이전지역인재 인정 학교 소재지: 세종특별자치시, 대전광역시, 충청북도, 충청남도

* 지역인재 해당여부 확인 근거: 별도 첨부된 '비수도권 지역인재 및 이전지역 인재의 범위' 참고

* 「청년고용촉진 특별법」에 따른 청년여부 (만 15~34세, 군필자는 「제대군인법」에 따라 복무기간별 1~3세 상한 연장)

답변을 선택하세요. ▼

* 공통 지원자격(결격사유) 확인 (해당없는 경우 '해당사항없음' 선택)

답변을 선택하세요. ▼

* [학위취득예정자 확인] 2026.08.31.까지 지원자격상 요구된 학위(졸업)증명서 제출 가능여부

답변을 선택하세요. ▼

* 이전지역인재 및 지역균형(비수도권)인재 여부(2가지 모두 해당할 경우, 이전지역인재 선택)

답변을 선택하세요. ▼



2026년 2분기 한국개발연구원(KDI) 직원 채용 공고(연구직)

* 본 채용은 블라인드 채용으로 진행되며, 지원서, 자기소개서, 기타 첨부서류(논문 등)에 인적사항 편견요인(출신지역, 가족관계, 성별, 연령, 혼인여부, 신체조건 등)의 사항과 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제4조의3(출신지역 등 개인정보 요구 금지)에서 수집·요구하지 못하도록 금지하고 있는 개인정보를 직·간접적으로 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

* 지원서 수정은 최종제출 전 접수기간 내에 채용 지원 사이트 '지원서 수정' 메뉴를 통해 가능합니다. 최종제출 후, 지원서 수정이 필요한 경우 인사팀 담당자에게 연락 바랍니다.

1 기본정보	2 학력/연구/경력/NCS	3 어학/자격/기타	4 자기소개서/역량기술서	5 최종제출
--------	----------------	------------	---------------	--------

대학교

* 필수항목

* 2개 이상의 학사 정보가 있는 경우(ex. 전문학사, 편입, 중퇴 등의 경우), 최종 학사 정보를 상단에 작성해주시기 바랍니다.

* 최하단의 '+ 추가' 버튼은 서로 다른 학교(학위) 입력이 필요할 때만 사용하여 주시기 바랍니다.

* 소재지 : 학점은행제 학위의 학교 소재지는 '기타 지역'으로 입력

* 졸업 : 면접전형 전일 기준 상태에 따라 기재 ex. 졸업(최종 졸업완료 및 졸업증명서 제출가능), 졸업예정(졸업요건 이수완료 및 졸업예정증명서 제출가능), 수료(졸업요건 이수 전으로 수료증명서 제출가능) 등

* 성적 : 교육기관에서 공식발급한 성적증명서 학점체계에 따라 전체평점평균 및 만점기준 기재(전공, 교양 등 모든 과목 포함), 해외대의 경우 GPA로 환산하여 입력

* 학위구분

전문학사 학사

* 학교관련

학교명 학교검색
학교소재지 학교소재지 ▾ 본교/분교 본교 분교

* 입학구분

입학 편입

* 졸업구분

졸업 졸업예정 수료 중퇴 휴학 재학 검정고시

* 학과/전공

학과계열 학과계열을 선택하세요. ▾

전공 전공검색
주전공 복수전공 부전공 전공계열을 선택하세요. ▾
연계전공 융합전공
주간 야간

* 성적

평점 평점 / 만점기준 ▾

+ 추가

- 삭제

대학원

* 필수항목

* 2개 이상의 대학원 학위(석사, 박사)가 있는 경우, 박사→석사 순서로 작성해주시기 바랍니다.

* 최하단의 '+ 추가' 버튼은 서로 다른 학교(학위) 입력이 필요할 때만 사용하여 주시기 바랍니다.

* 지도교수명 : 성함과 현재 소속 및 직책 포함하여 기재 (ex. 홍길동(OO대 OO학과 교수))

* 졸업 : 면접전형 전일 기준 상태에 따라 기재 ex. 졸업(최종 졸업완료 및 졸업증명서 제출가능), 졸업예정(졸업요건 이수완료 및 '졸업예정증명서' 제출가능), 수료(졸업요건 이수 전으로 수료증명서 제출가능) 등

* 성적 : 교육기관에서 공식발급한 성적증명서 학점체계에 따라 전체평점평균 및 만점기준 기재(전공, 교양 등 모든 과목 포함), 해외대의 경우 GPA로 환산하여 입력

* 학위구분

석사 박사

학교관련

* 학교명 학교검색

* 학교소재지 학교소재지 ▼

* 본교/분교 본교 분교

지도교수명 소속 연구실명

* 입학구분 입학 편입

* 졸업구분 졸업 졸업예정 수료 중퇴 휴학 재학 검정고시

* 학과/전공 학과계열 학과계열을 선택하세요. ▼

전공 전공검색

주전공 복수전공 부전공 전공계열을 선택하세요. ▼

연계전공 융합전공

주간 야간

* 성적 평점 평점 / 만점기준 ▼

+ 추가 - 삭제

학력사항 추가

* 필수항목

논문 첨부 대학교 및 대학원에서 작성한 학위논문이 있습니까? 예 아니오

경력사항

* 필수항목

직장경력

[직장경력]

- * 증빙서류(경력증명서 등) 제출이 가능하며, 금전적 보상을 받은 경력만 최근 순서대로 기재
- * 금전적 보상이 없는 동아리, 학술연구, 프로젝트, 봉사활동 등의 경력사항은 자기소개서 내에 작성
- * 담당업무는 핵심만 요약하여 최대 50자 이내로 작성하시기 바랍니다.

* 고용형태 고용형태를 선택하세요. ▼

* 회사명 회사명을 입력하세요.

* 근무기간 재직중 퇴사 [] ~ []

* 부서 부서명을 입력하세요. * 직급 []

* 담당업무 담당업무를 입력하세요.

연봉 [] 만원

퇴직사유 퇴직사유를 입력하세요.



2026년 2분기 한국개발연구원(KDI) 직원 채용 공고(연구직)

* 본 채용은 블라인드 채용으로 진행되며, 지원서, 자기소개서, 기타 첨부서류(논문 등)에 인적사항 편견요인(출신지역, 가족관계, 성별, 연령, 혼인여부, 신체조건 등)의 사항과 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제4조의3(출신지역 등 개인정보 요구 금지)에서 수집·요구하지 못하도록 금지하고 있는 개인정보를 직·간접적으로 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

* 지원서 수정은 최종제출 전 접수기간 내에 채용 지원 사이트 '지원서 수정' 메뉴를 통해 가능합니다. 최종제출 후, 지원서 수정이 필요한 경우 인사팀 담당자에게 연락 바랍니다.

1 기본정보	2 학력/연구/경력/NCS	3 어학/자격/기타	4 자기소개서/역량기술서	5 최종제출
--------	----------------	------------	---------------	--------

어학/자격/기타

* 필수항목

공인외국어시험

24.04.30 이후 접수만 인정

[공인외국어시험]

- * 증빙서류(시험성적표 등) 제출이 가능한 자격증만 기재
- * 지원서 접수 마감일 기준으로 2년 이내 취득하고 지원서 접수 마감일 기준으로 유효한 성적만 기재
- ※ 단, 국가공무원 채용시스템(https://gongmuwon.gosi.kr)에 사전등록된 어학성적에 한해 '어학성적 사전등록 확인서'에 기재된 인정기간까지 인정하므로, 해당자의 경우 보유 어학성적을 '2년이상 직접등록'으로 기재
(사전등록 어학 응시일: 실제 응시날짜가 아닌 어학성적 기준일인 '24.04.30'으로 기재)

시험

시험검색

자격증 / 면허증

[자격증]

- * 증빙서류(자격증 사본 등) 제출이 가능한 자격증만 최대 10개까지 기재
- * 모집분야와 연관하고 지원서 접수 마감일 기준으로 유효한 자격증만 기재(운전면허증 등 직무와 무관한 자격증 기재 금지)
- * 인정기간이 지난 공인외국어성적 자격증란에 기재 금지
- * 시험 1차 단계 합격, 필기 단계 합격 등 최종 취득이 아닌 자격증 기재 금지
- * 자격증검색이 안 되는 경우: 검색란에 자격증명 000 전체명칭 입력 후 검색 → 하단의 '000(으)로 등록하기' 선택

* 자격증명

자격증검색

* 발급기관

발급기관

* 등록번호

등록번호

* 취득일

취득일

추가질문

- * 자격증 항목에 입력한 경우, 모집분야와의 연관성을 기술하시기 바랍니다.
- * 한국사능력검정시험은 연관성 기술 제외

자격증과 모집분야와의 연관성을 간략히 기술하십시오.(자격증명 기재 후 기술) (최대 1,000자 입력가능)

0/1000

외국어활용능력

외국어

활용가능한 외국어를 선택하세요. ▼

회화수준 ▼

작문수준 ▼

독해수준 ▼

컴퓨터활용능력

컴퓨터활용

활용능력 구분 ▼

프로그램명을 입력하세요.

활용수준 선택 ▼

사용기간 선택 ▼

해외경험

[해외경험]

- * 경험내용은 핵심만 요약하여 최대 50자 이내로 작성하시기 바랍니다.

해외경험

해외경험 목적 ▼

해외경험 국가선택 ▼

출국일

~

입국일

해외경험 내용기술

2026년 2분기 한국개발연구원(KDI) 직원 채용 공고(연구직)

* 본 채용은 블라인드 채용으로 진행되며, 지원서, 자기소개서, 기타 첨부서류(논문 등)에 인적사항 편견요인(출신지역, 가족관계, 성별, 연령, 혼인여부, 신체조건 등)의 사항과 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제4조의3(출신지역 등 개인정보 요구 금지)에서 수집·요구하지 못하도록 금지하고 있는 개인정보를 직·간접적으로 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

* 지원서 수정은 최종제출 전 접수기간 내에 채용 지원 사이트 '지원서 수정' 메뉴를 통해 가능합니다. 최종제출 후, 지원서 수정이 필요한 경우 인사팀 담당자에게 연락 바랍니다.

1 기본정보	2 학력/연구/경력/NCS	3 어학/자격/기타	4 자기소개서/역량기술서	5 최종제출
--------	----------------	------------	---------------	--------

자기소개서

* 필수항목

* 출신지역, 가족관계, 성별, 연령(학번 포함), 혼인여부, 신체조건, 병역 등 인적사항 편견요인이 나타나지 않도록 작성하여 주시기 바랍니다.

* 지원동기 및 지원하신 분야의 업무를 잘 수행할 수 있는 이유, 직무 또는 모집분야에 대한 본인의 강점과 성과, 입사 후 자신의 경력목표 등에 대해 자유롭게 작성해 주시기 바랍니다. (최소 600자)

0

* 자신이 진행한 연구 및 프로젝트 또는 모집분야와 관련한 경력 등 기타 경험에 관해 작성해 주시기 바랍니다. (최소 600자)

0



2026년 2분기 한국개발연구원(KDI) 직원 채용 공고(연구직)

* 본 채용은 블라인드 채용으로 진행되며, 지원서, 자기소개서, 기타 첨부서류(논문 등)에 인적사항 편견요인(출신지역, 가족관계, 성별, 연령, 혼인여부, 신체조건 등)의 사항과 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제4조의3(출신지역 등 개인정보 요구 금지)에서 수집·요구하지 못하도록 금지하고 있는 개인정보를 직·간접적으로 기재할 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

* 지원서 수정은 최종제출 전 접수기간 내에 채용 지원 사이트 '지원서 수정' 메뉴를 통해 가능합니다. 최종제출 후, 지원서 수정이 필요한 경우 인사팀 담당자에게 연락 바랍니다.

1 기본정보	2 학력/연구/경력/NCS	3 어학/자격/기타	4 자기소개서/역량기술서	5 최종제출
--------	----------------	------------	---------------	--------



미완료

기본정보



미완료

학력/연구/경력/NCS



미완료

어학/자격/기타



미완료

자기소개서/역량기술서

