

2026년도 사립학교교직원연금공단 공무직 채용 공고



사학연금공단은 최고의 전문가들이 만들어가는 신뢰받는
연금서비스기관 실현에 이바지할 열정있는 인재를 공개 모집합니다.

1. 모집분야 및 인원

구 분		직 급	인 원
공무직	요양비 심사	공무직 P-4	1명

2. 지원자격

지원자격

· 다음 조건을 모두 충족하는 자

자격	· 간호사 면허증 및 보험심사관리사 자격증 소지자
경력	· 종합병원급 이상 의료기관*의 심사 경력 또는 진료비 심사기관**의 심사 경력 3년 이상 보유자
기타	· 접수 마감일 기준 공단 정년(만 60세) 미만인 자 · 공단 「인사규정」 제15조(결격사유)에 해당하지 않는 자 · 임용일(2026.06.30.)로부터 즉시 근무 가능한 자 · 그 밖의 법률 등에 따라 취업·채용에 제한되지 않는 자

* 국민건강보험법 제43조에 따라 건강보험심사평가원에 신고한 종합병원(상급 포함)에 한함

** 진료비 심사기관 : 건강보험심사평가원, 국민연금공단 장애심사센터, 근로복지공단 산재의학센터

[공단 인사규정 제15조(결격사유)]

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 직원으로 채용될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법률 또는 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범하여 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범하여 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 8의2. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 그 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
9. 전 근무기관 또는 공단에서 징계로 파면 또는 해임처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
10. 「병역법」 제76조제1항에 따른 병역의무 불이행자
11. 공공기관 채용비위 관련 부정합격자로서 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람

※ 모집기간 중 공단에서 진행하는 다른 채용공고와 중복지원 불가하며, 중복지원이 확인될 경우 불합격 처리함

3. 근무조건 및 처우

구 분	내 용
채용분야	• 요양비 심사
고용형태	• 공무원(P-4)
연봉월액	• 공단 내규에 따름('26년 공무원 P-4 : 410만원 상당)
근무지	• 전라남도 나주 ※ 임용 후 부서변동 및 인력운용상황에 따라 근무지(나주, 서울 등) 간 전보 가능
주요업무	• 직무상 요양급여(급여 및 비급여) 심사 및 지급, 정산 업무 • 재활급여 심사 및 지급 • 위험분담계약 및 사용량-약가연동환급계약 약제 관련 심사 및 환급 청구 • 급여심의회 운영·지원 등
기타사항	• 전일제(주 5일, 1일 8시간 근무), 4대 보험 가입 등

4. 법정가점 및 우대사항

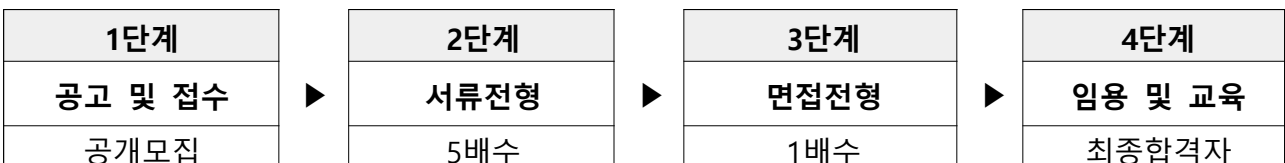
구 분	세부사항	가점	전형
장애인	• 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인	10점	서류 면접
청년	• 「청년고용촉진 특별법」에 따른 청년 ※ 「제대군인 지원에 관한 법률」 제16조에 따라 복무기간별 최대 3년 연장	각 3점	서류
지역인재	• 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」 및 동법 시행령, 재정경제부 통합공시 기준에 따른 비수도권 지역인재		
저소득층	• 「국민기초생활보장법」에 의한 기초생활보장 수급자 및 차상 위계층에 속한 사람과 「한부모 가족지원법」지원 대상자(세대원 포함)		
다문화가정	• 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족의 자녀		
북한이탈주민	• 「북한이탈 주민 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 해당자		
경력단절여성	• 혼인, 임신, 출산, 육아와 가족 돌봄 등을 이유로 경제활동을 중단한 여성 ※ 1) 여성으로, 2) 주민등록등본을 통해 배우자 또는 자녀가 존재하고, 3) 서류 접수 마감일 기준 고용보험 또는 건강보험 증명서상 직장이력이 1년 이상 존재하지 않은 경우에 한함		
자립준비청년	• 「아동복지법」 제16조 및 제16조의3에 따라 보호조치가 종료 되거나 해당시설에서 퇴소한 청년		

※ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈 관련 법령에 따라, 취업지원대상자는 분야별 채용 인원 3명 이하로 가점 미부여하며 최종전형 동점자처리 시 우대함

※ 전형별 만점 대비 40% 이상 득점자에 한하여 최대 10점 한도 내에서 항목별 중복 가점 적용하며, 증빙 자료 미제출 시 허위기재로 간주하여 불합격 처리

※ 지역인재 관련 세부기준을 반드시 숙지하여 작성하고, 미해당 확인 시 허위기재 간주 불합격 처리

5. 주요 전형 절차



1) 서류전형 : 자기소개서 등 평가 → 채용인원 5배수 선발

서류전형 평가사항

- 평가사항 : 정량적 능력평가(30) + 정성적 능력평가(70)
- 정량 평가기준 : 자격사항, 경력사항 및 영어
- 정성 평가기준 : 자기소개서

정량평가		정성평가		합계
자격사항	경력사항	영어	자기소개서	
10점	10점	10점	70점	100점

- ※ 입사지원서 접수 마감 기준 최종 취득 및 유효기간이 만료되지 않은 자격증 및 영어성적에 한하여 인정(자격취득 시험이 구분된 자격증은 최종시험을 합격한 경우 인정(실무경력 불요))
- ※ 자기소개서 불량자(미기재, 중복기재 등)는 평가대상에서 제외

[서류전형 정량적 평가사항]

□ 자격사항

배점	자격분야	인정자격증
10점	5점	한국사능력검정시험 1~3급, KBS한국어능력 1~3급, 한국실용글쓰기 1~3급
	5점	정보처리 및 사무자동화

- * 자격분야별로 가장 높은 점수의 자격증 1개만 인정(중복 합산하지 않음)하며, 명시된 자격증 외 인정 불가
- * 입사지원서 접수 마감 기준 유효기간이 만료되지 않은 최종 취득 자격증만 인정(자격취득 시험이 구분된 자격증은 최종시험을 합격한 경우 인정(실무경력 불요))

□ 경력사항

경력 인정 기준

- 경력은 지원 자격에 해당되는 종합병원급 이상의 의료기관 또는 진료비 심사기관의 심사 경력에 한하여 인정
- 부서명, 직위, 담당업무 등에 "심사직, 진료비 심사 및 청구, 보험 심사, 요양급여 적정성 평가" 등으로 기재되어 심사업무를 수행하였음이 명확한 경우에 한하여 인정
- 담당업무가 구체적으로 기재되지 않을 경우, 해당 경력은 인정하지 않음
- 경력(재직)증명서에는 근무처별 근무기간, 직위(급), 담당업무가 명확히 기재되어 확인 가능해야 함
- 근무기간은 일(日) 단위까지 명시되어야 하며, 미기재 시 해당 경력은 인정되지 않을 수 있음
- 휴·폐업 등으로 경력 진위 확인이 불가능한 경우 해당 경력은 인정하지 않음
- 재직 중인 경력사항의 경우 근무종료일을 접수마감일 기준으로 입력
- 동일 기간 내 중복되는 경력은 1개 경력만 인정하며, 중복기간은 제외하여 산정함
- 경력 인정기간은 각 경력의 근무일수를 합산하여 산정함
- 합산 365일을 1년, 잔여 개월 수는 30일을 1개월로 환산하여 인정함
- 환산 후 잔여일수가 15일 이상인 경우 1개월로 산입하고, 15일 미만인 경우 제외

- * 경력(재직)증명서는 증빙서류 제출 마감일 기준 최근 3개월 이내 발급분에 한정하지 않으나, 4대보험 자격득실 확인서와 교차검증 가능한 서류에 한함
- * 경력사항의 근무기관명은 블라인드 대상이 아니며, 인정 기관 여부 확인을 위해 기관명 기재 요망

□ 영어

배점	평가내용
10점	영어시험 성적에 따른 차등 평가 * 인정시험 : TOEIC, New TEPS, TOEFL(IBT), OPIc, TOEIC Speaking, G-TELP(Level2)

- * 외국인 교직원 관리, 급여 지급 및 민원 응대 등을 고려하여 공인영어성적에 대한 평가항목 반영
- * 입사지원서 접수 마감 기준 유효기간이 만료되지 않은 경우에 한하여 인정하며, 조회 확인이 불가능하거나 국외 응시, 특별시험 성적 불인정
- * 국가공무원 채용시스템 사전등록 어학성적에 한하여 최대 5년까지 유효기간 연장 인정
- * 청각장애 1~3급에 해당하는 경우, 영어성적 평가 시 듣기·말하기 부분의 점수를 제외한 독해·작문 점수의 200%로 산정함(단, 독해·작문의 부분 점수를 확인할 수 있는 성적표에 한함)

2) 면접전형 → 채용인원 1배수 선발

면접전형 평가사항	
<ul style="list-style-type: none"> • 블라인드 면접 : 직무역량 중심 직무수행능력 면접 - 직업기초능력, 직무수행능력, 공단 인재상, 가치관 등 종합 평가 	

3) 동점자 처리기준

구 분	운영사항
최종전형 이전	• 전원 선발
최종(면접)전형	• 취업지원대상자(10% > 5%) > 장애인 > 서류전형 고득점자 > 서류전형 정량평가 고득점자 > 서류전형 정성평가 고배점 평가항목 고득점자 > 면접위원회 결정

6. 채용 전형 일정 및 세부사항

구 분	일 정	세부사항
채용공고 및 원서접수	2026.05.01.(금) ~ 05.18.(월) 10:00	• 공단 홈페이지, 알리오 등
서류전형	2026.05.19.(화) ~ 05.26.(화)	• 채용예정 인원의 5배수 선발 - 합격자 발표 : 2026.05.27.(수)
증빙서류 사전제출	2026.05.27.(수) ~ 05.29.(금)	• 대상자 : 서류전형 합격자 • 관련서류 온라인 업로드
면접전형	2026.06.04.(목) ~ 06.05.(금)	• 장소 : 사학연금 나주본부
합격자 발표	2026.06.16.(화)	
후속조치	2026.06.16.(화) ~	• 신체검사 등 실시
임용	2026.06.30.(화)	• 수습기간 3개월 적용

- ※ 입사지원서 기재 착오 및 누락으로 인한 불이익은 본인에게 있으며, 입사지원서를 포함하여 제출된 서류가 허위로 판정되는 경우에는 탈락처리 또는 임용취소가 될 수 있음
- ※ 증빙서류 기한 내 미등록 시 전형 응시 불가, 제출자료는 본인확인 및 검증 용도로만 사용되며, 이후 전형단계에서 블라인드 처리 또는 파기함
- ※ 각 전형별 평가점수(가산점 포함) 60점 미만인 자는 합격배수에서 제외함
- ※ 전형별 세부내용은 합격자 발표 시 별도 안내하며, 상기 일정 및 장소 등은 공단 사정에 따라 변경될 수 있음

7. 원서접수기간 및 방법

접수기간	• 2026.05.01.(금) ~ 2026.05.18.(월) 10:00
접수방법	• 인터넷 원서접수처 온라인 접수(tp.careerlink.kr)
문의방법	• 채용 콜센터(070-4012-6067) 및 게시판

- ※ 공단 방문, 이메일, 우편 접수는 불가하며 입사지원서 작성 방법 및 유의 사항을 숙지하여 제출, 접수 마감일은 접속이 원활하지 않을 수 있으므로, 충분한 여유를 두고 지원하도록 함

8. 대상자 제출서류

- ① 증빙서류는 온라인으로 사전 등록하여야 하며, 부적격 또는 미등록 시 전형 응시 불가
- ② 편견요인에 해당하는 개인정보는 심사위원회에 제공하지 않음

③ 증빙서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 자격증 등은 사본으로 제출 가능

구 분	제출서류
공통	1. 우대사항 및 가점 관련 증빙서류 (본인이 기재한 사항에 한함)
	2. 경력증명서 및 4대보험 자격득실 확인서 (본인이 기재한 사항에 한함) ※ 경력(재직)증명서는 근무 기간 및 직위(급), 담당업무, 입사일, 퇴사일이 포함되어야 하며, 기관장의 직인 날인 필요(그 외는 인정하지 않음)
	3. 자격증 (본인이 기재한 사항에 한함)
	4. 영어성적증명서 (본인이 기재한 사항에 한함)
	5. 그 외 입사지원서 상에 기재된 내용에 대한 증빙서류 일체
기타사항	각 전형 시 본인확인을 위한 본인의 신분증 지참

유의사항

- 증빙서류는 접수 마감일까지 자격을 갖추고, 최근 3개월 이내의 발급분에 한함
- ※ 단, 경력(재직)증명서는 3개월 이내 발급분에 한정하지 않으나, 4대보험 자격득실 확인서와 교차검증 가능한 서류에 한함
- 기한 내 증빙자료 미제출 시 면접전형 응시 불가(불합격 처리)
- 제출서류 내 주민등록번호 뒷자리 등 개인정보는 반드시 지우고 제출

9. 기타사항

- ① 입사지원 시 작성요령을 반드시 숙지하고, 각종 기재사항을 정확히 확인하여 제출하며, 입사지원서의 기재착오 또는 누락, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 지원자 본인책임이므로, 시험일정과 합격여부를 반드시 확인
- ② 본 채용은 블라인드 채용으로 진행됨에 따라 채용 순 과정에서 이름, 성별, 출신 학교 및 지역, 가족관계 등 직·간접적으로 편견이 개입될 수 있는 인적사항 등을 노출하는 경우 평가에 불이익이 적용될 수 있음
- ③ 동일 모집기간 중 공단에서 진행 중인 다른 채용광고와의 중복지원 불가하며, 중복지원이 확인될 경우 불합격 처리함
- ④ 입사지원서, 각종 증명서의 기재내용이 지원자에게 유리하게 작성되어 사실과 다르거나(허위 사실 포함) 증빙서류의 기한 내 미제출, 부정행위자, 전형에 관한 규정을 위반한 자는 전형을 정지 또는 무효로 하며, 사후 적발 시 합격 또는 임용을 취소함
※ 최종합격자 대상 부정 합격 시 관련 규정에 따라 합격취소 가능에 대한 서류징구 예정
- ⑤ 최종합격자로 결정되었더라도 결격사유 발생 시 최종 합격 또는 임용을 취소할 수 있음
- ⑥ 채용 관련 인사 청탁자는 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 등 관련 법령 및 지침에 따라 적발 즉시 합격 또는 임용을 취소함
- ⑦ 적격자가 없다고 판단되는 경우, 채용하지 않을 수 있음
- ⑧ 최초 공고 시 지원자가 없거나 선발예정인원과 같은 경우, 원서접수일 등을 다시 정하여 재공고할 수 있음
- ⑨ 불합격자는 채용여부가 확정되는 날로부터 15일 이내에 이의신청이 가능함(채용과 관련 없는 사항, 개인정보 요구사항 등은 처리 예외)

- ⑩ 최종합격자의 입사 포기, 임용 부적격 판정, 퇴직 등으로 결원이 발생한 경우를 대비하여 예비합격자를 두며, 임용일로부터 3개월 이내에 순위에 따라 추가 총원할 수 있음

※ 입사포기서 미제출 또는 제출 지연 시 조치

- 최종합격자가 입사를 포기할 경우, 입사포기서를 제출하여야 하나, 미제출 또는 제출 지연으로 차순위 예비합격자에게 발생할 피해를 방지하기 위해 아래의 경우 입사포기서 없이 입사 포기 처리 후 예비합격자에게 입사 기회를 부여함
- 입사 일시와 장소가 공지 되었음에도 불구하고 무단불참할 경우 (집합시간으로부터 24시간이 지난 시점부터 입사 포기 처리)

- ⑪ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 제출된 채용서류는 채용확정일로부터 30일 이내에 반환 요청 시 반환할 예정이며, 이후 개인정보보호를 위하여 파기함
※ 단, 온라인 매체를 통하여 제출된 경우 또는 공단의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않음
- ⑫ 사학연금공단의 사정에 따라 전형방법 및 일정은 변경될 수 있음(변경 시 공단 홈페이지 및 채용 사이트 공지사항에 공고)
- ⑬ 감염병 확산 시 별도 대응조치가 있을 수 있음
- ⑭ 기타 문의사항은 채용 콜센터(070-4012-6067), 채용 사이트(tp.careerlink.kr) 게시판을 통해 대응함