

임시 연구보조원(패널조사팀) 직무기술서

직무 환경	<table><tr><td>근무예정부서</td><td>모집인원</td><td>근무지역</td></tr><tr><td>연금제도연구실</td><td>1명</td><td>전주</td></tr></table>			근무예정부서	모집인원	근무지역	연금제도연구실	1명	전주
	근무예정부서	모집인원	근무지역						
연금제도연구실	1명	전주							
직무 수행 내용	■ 국민노후보장패널 데이터 생성 및 관리 업무와 관련 연구 수행 ■ 국민노후보장패널조사 관련 연구행정 업무 수행								
필요 능력	필요 지식	■ 패널조사 및 실태조사에 대한 지식 ■ 조사방법론 및 연구방법론에 대한 지식 ■ 통계학(표본론 등)에 대한 지식							
	필요 기술	■ 연구사업 기획 및 준비 관련 능력 - 사업 예산 규모 및 사업 계획 수립 과정에 대한 이해 - 팀원들 간 원활한 의사소통 기술 - 조사 과정에서 발생 가능한 문제점 및 해결 과제를 파악할 수 있는 문제 인식력 - 작성된 교육자료를 타인에게 논리적으로 교육할 수 있는 능력 ■ 연구 진행 능력 - 컴퓨터 활용 문서 작성 능력 - 통계 패키지(SAS, SPSS, STATA 등) 활용 능력 - 데이터를 연구 목적에 맞게 처리 및 분석 할 수 있는 능력 및 연구 결과를 통한 정책의 문제점과 개선 사항을 제시할 수 있는 능력							
	직무 수행 태도	■ 투명하고 공정한 업무 수행의 청렴성 ■ 타인의 의견을 받아들이는 태도 ■ 수집된 자료를 철저히 사후 관리하려는 태도 ■ 주어진 시간 내에 결과물을 완성하려는 책임감							
	직업 기초 능력	■ 의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 수리능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리							
필요 자격	■ 공고문 참조								