

2026년 부여군시설관리공단 제3회 기간제근로자 공개경쟁 채용 공고

부여군시설관리공단 기간제근로자 공개경쟁 채용을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 4월 24일

부여군시설관리공단 이사장

1 채용분야 및 인원

채용 분야	사업장	담당업무	인원	근무 지역	급여	근무시간	근로기간
기간제근로자	파크골프장	·화장실 청소 및 주말 환경 정비 등 공단 지시업무	1	부여	시급 ※ 최저임금기준	1일: 8시간 /주5일 (09:00~ 18:00) ※주말·공휴 일 근무 가능자	2026. 6. 1. ~ 2026. 11. 30.
	종합운동장	· 잔디 관리 등 시설 유지 보수 및 공단 지시 업무	1	규암		2026. 6. 1. ~ 2026. 12. 31	
	서동요들레길	·서동요들레길 시설 관리 및 공단 지시 업무	1	충화		2026. 6. 1. ~ 2026. 12. 31	

※ 기타안내 사항

- 업무 특성상 토요일, 일요일, 휴일 근무가 가능한 사람.
- 연장근로 등 발생 시 수당 별도 지급.
- 응시자 중 해당 분야 적격자가 없을 시 선발하지 않을 수 있음.

2 자격 및 결격요건

가. 자격 기준

구분	자격기준
성별	· 제한 없음
학력	· 제한 없음
연령	· 공고일 기준 만 18세 이상 근로 가능한 자
주소지	· 공고일 기준 주민등록 주소지가 부여군으로 되어 있는 사람
결격사유	· 「부여군시설관리공단 기간제근로자 관리규정」 제7조에 해당하지 않는 사람

나. 결격사유

【기간제근로자 관리규정 제7조(채용 결격사유)】

- 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.
- 1. 금치산자 및 한정치산자
- 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- 3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
- 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
- 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
- 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 7. 징계로 해고처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
- 8. 그 밖에 업무 수행이 불가능하다고 판단된 사람

3 전형절차 및 일정

가. 전형절차 : 서류전형 - 면접시험

- 1차 시험 : 서류전형(응시자격 심사)
- 2차 시험 : 면접시험(직무수행능력 심사)
- 3차 : 결격사유·성범죄 및 아동학대범죄 조회 등
- 세부절차 내용

전형절차	전형방법
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시자격(자격요건) 충족 여부 심사 - 응시자격 충족 시 합격 ○ 채용인원의 2배수 이상 합격 결정(미달시 재공고 시행)
면접시험	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서류전형에 합격한 사람에 한하여 실시 ○ 방식 : 블라인드면접

전형절차	전형 방법
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>「지방공기업 블라인드 채용 가이드라인」에 따른 블라인드 채용사항 준수</p> <ul style="list-style-type: none"> - 응시지원서에 인적사항(출신지역, 가족관계, 신체적조건, 학력 등) 기재 금지 - 응시지원서 접수 시 각종 증빙서류 요구 금지(추후제출) - 블라인드면접 실시(인적사항 정보제공 금지), 면접위원 사전교육 및 확인서 작성 </div> <ul style="list-style-type: none"> ○ 평가방법 : 평정요소마다 각각 상(20~16점), 중(15~11점), 하(10점이하)로 평정하여 100점을 만점으로 함 <ul style="list-style-type: none"> ※ 단, 시험위원 2명 이상이 각 평정요소 5개 항목 중 2개 과목 이상을 「하」로 평정한 경우는 불합격 처리 ○ 평정요소: 해당직무 이해도(20점), 전문지식과 그 적용능력(20점), 의사발표의 정확성과 논리성(20점), 예의·품행 및 성실성(20점), 용력·창의력·의지력·기타 발전가능성(20점)
합격자 결정 및 예비합격자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최종합격자 결정 : 면접시험 고득점자 순으로 합격자 결정 ○ 예비합격자 : 공단 인사규정 시행내규 제12조2에 따름

나. 전형일정

구 분	일 정	내 용
최초공고	2026. 4. 24(금) ~ 5. 11(월)	· [15일간] 홈페이지, 클린아이 등
접수기간	2026. 4. 27(월) ~ 5. 11(월)	· [12일간] 공단 경영지원팀 및 전자우편 접수
재공고	2026. 5. 12(화) ~ 5. 18(월)	· [5일간] 채용인원의 2배수 인원 미충족시 홈페이지, 클린아이 등
서류전형	2026. 5. 19(화)	· 서류심사
서류전형 발표 및 면접시험장소 공고	2026. 5. 20(수)	· 홈페이지
면접시험	2026. 5. 22(금) 예정	· 서류전형 합격자 해당(개별 통보)
최종합격자 발표	2026. 5. 25(월) 예정	· 클린아이, 홈페이지, 개별 통보
합격자 서류제출	2026. 5. 26(화)	· 등본, 가족관계증명서, 성범죄조회서 등
결격사유 조회 및 계약	2026. 5. 27(수) ~ 5. 29(금)	· 비위면직자 및 결격사유 확인
채용예정일	2026. 6. 1(월)	· 사업장별 현장 배치 및 업무 시작

※ 상기 일정은 공단 사정에 따라 변경될 수 있음

4 원서접수

○ 원서접수 및 장소

- 접수기간 : 2026. 4. 27(월) ~ 5. 11.(월)
- 접수장소 : 부여군시설관리공단 경영지원팀 사무실
- 접수방법 : 방문, 우편, 이메일(※우편접수는 기간 내 도착분에 한하여 접수)
- 이메일 : buyeofmc@buyeofmc.or.kr
(이메일 접수는 마감일 18:00시까지 확인 가능한 메일에 한함)
- 주 소 : 부여군 규암면 백제문로 374 부여군시설관리공단 2층
경영지원팀 (041-835-5509)
- 상기 일정은 공단 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 공단 홈페이지 게시

5 제출서류

- 입사지원서 1부
- 자기소개서 1부
- 개인정보 수집·이용 제공 동의서 1부
- 주민등록초본 1부 (서류전형 합격 이후 제출)

6 보수수준

- 「부여군시설관리공단 보수규정」 및 「부여군시설관리공단 기간제근로자 관리 규정」에 따라 지급

7 가 산 점

○ 가산점 적용대상자 및 가산점 비율표

구분	가산비율	내 용
○ 취업지원 대상자	면접시험 만점의 5~10% 가점	○ 취업지원 대상자와 장애인, 다문화, 탈북자 가점이 중복될 경우 유리한 가점 1개만 적용 ○ 취업지원 대상자의 세부 적용 사항은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조에 따름
○ 장애인 ○ 다문화 ○ 새터민 ○ 기초생활 수급자	면접시험 만점의 3% 가점	

○ 취업지원대상자 법령

- 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 제20조
- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조
- 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조에 의한 취업지원대상자
- 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조에 의한 고엽제 후유의증 환자와 그 가족

※ 관계법령에 따라 취업지원대상자에 증명 : 국가보훈처 또는 지방 보훈청 증명서 발급

○ 기타사항

- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조 제1호에 따른 장애인
- 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 제1호에 따른 북한 이탈주민
- 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족(결혼이민자, 그 배우자, 20세 이상의 다문화가족 자녀)
- 국민기초생활수급자는 증명서 발급

응시자 참고 및 유의사항

- 가. 본 채용일정은 대·내외 사정에 따라서 일정이 연기되거나 변경될 수 있습니다. 변경된 일정은 응시자에게 별도 연락 및 채용일정 변경 공고를 통해 알려드립니다.
- 나. 응시희망자는 채용자격요건 등에 적합한지를 신중히 판단하여 응시원서를 접수하시기 바랍니다.
- 다. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자는 입사 지원이 불가합니다.
- 라. 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화 번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.
(응시원서상의 기재착오 또는 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다)
- 마. “블라인드 채용” 시행에 따라 합격결정과 관련 있는 사항(응시자격에 해당하는 정보 등)은 필히 기재하여야 하며, 각종 증빙서류(해당사항이 있을경우)는 면접전형 시 제출합니다. 따라서 입사지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나, 기재사항이 사실과 다를 경우 합격 취소 등의 불이익을 받을 수 있으니 주의 깊게 작성하시기 바랍니다.
- 바. 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 결격사유 조회 등을 실시하여 결격사유가 발견될 경우에는 합격을 취소됩니다.
- 사. 최종합격자가 임용되는 것을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 면접시험 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 최종합격자 결정 기준에 따른 성적이 높은 순으로 추가합격자를 결정할 수 있습니다.
- 아. 「채용절차 공정화에 관한 법률」에 의거 채용서류 반환에 관한 사항을 다음과 같이 고지합니다.

제11조(채용서류의 반환 등) ① 구인자는 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 구직자(확정된 채용대상자는 제외한다)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인한 후 대통령령으로 정하는 바에 따라 반환하여야 한다. 다만, 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하다.

② 제1항에 따른 구직자의 채용서류 반환 청구는 서면 또는 전자적 방법 등 고용노동부령으로 정하는 바에 따라 하여야 한다.

③ 구인자는 제1항에 따른 구직자의 반환 청구에 대비하여 대통령령으로 정하는 기간 동안 채용서류를 보

관하여야 한다. 다만, 천재지변이나 그 밖에 구인자에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 구인자는 제1항에 따른 채용서류의 반환 의무를 이행한 것으로 본다.

④ 구인자는 대통령령으로 정한 반환의 청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기하여야 한다.

⑤ 제1항에 따른 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 원칙적으로 구인자가 부담한다. 다만, 구인자는 대통령령으로 정하는 범위에서 채용서류의 반환에 소요되는 비용을 구직자에게 부담하게 할 수 있다.

⑥ 구인자는 제1항부터 제5항까지의 규정을 채용 여부가 확정되기 전까지 구직자에게 알려야 한다.

자. 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다른 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.

차. 기타 자세한 사항은 부여군시설관리공단 경영지원팀 채용담당(☎041-835-5509)으로 문의하여 주시기 바랍니다.