

입사지원서(온라인 채용 시스템으로만 접수)

1. 인적사항

* 인적사항은 필수항목으로 반드시 모든 항목을 기입해 주시기 바랍니다.

지원분야 (해당항목 체크)	공개경쟁	<input type="checkbox"/> 일반직(일반행정) <input type="checkbox"/> 일반직(과학교육) <input type="checkbox"/> 운영직(교육운영)	접수번호	(미기재)
	제한경쟁	<input type="checkbox"/> 운영직(보훈, 전시품관리)		
성명	(한글)		전자우편	
연락처	(본인휴대폰)		(비상연락처)	
응시자격 (제한경쟁 채용만)	<input type="radio"/> 운영직(보훈, 전시품관리) <input type="checkbox"/> 보훈대상(취업지원대상자, 10%)		<input type="checkbox"/> 보훈대상(취업지원대상자, 5%)	
가점여부 (해당항목 체크)	<input type="checkbox"/> 보훈대상(취업지원대상자, 10%) <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 국립대구과학관 12개월 이상 근무자		<input type="checkbox"/> 보훈대상(취업지원대상자, 5%) <input type="checkbox"/> 의사상자(취업보호대상자)	
	<input type="checkbox"/> 해당사항 없음			

2. 자격증

* 자격은 직무와 관련된 자격만 기재

* 동일분야 자격증인 경우 상위 자격증만 인정

자격증명	등록번호	발행기관	취득년월

3. 경력사항

* 경력은 금전적 보수를 받고 일정기간 동안 일했던 이력을 의미
 - 경력(재직)증명서, 4대보험(中 택1) 가입이력내역서* 증명할 수 있는 경력 사항에 한하여 기재
 * 폐업회사의 경우 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서
 * 아래표에 작성한 경력사항은 후면의 경력기술서에 구체적으로 기재해야 함

구분	고용형태	소속기관	활동기간	직위 / 역할	담당업무
경력	기타 인턴 계약직 무기계약직 정규직				

본인은 입사지원서, 경력기술서, 자기소개서에 작성한 내용으로
 국립대구과학관 2026년 제2차 직원 채용에 지원합니다.

지원자

(인)

경력기술서

1. 입사지원서에 기술한 경력에 대해 상세히 기술해 주시기 바랍니다. (500자 이내)
2. 작성 기준: 직무영역, 수행내용, 본인의 역할 및 구체적 행동, 주요성과에 대해 구체적으로 작성
3. 성명, 성별, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인신상정보 기재할 경우 불이익을 받을 수 있으니 유의하여 작성 바랍니다.

자기소개서

1. 심사위원에게 자신을 효과적으로 표현할 수 있도록 간결하고 명확하게 작성바랍니다.
2. 성명, 성별, 출신지역, 출신학교, 가족관계 등 개인신상정보 기재할 경우 불이익을 받을 수 있으니 유의하여 작성 바랍니다.

1. 국립대구과학관에 지원하게 된 동기를 희망하는 직무와 연계하여 작성하고, 이를 위해 어떤 노력을 하였는지 구체적으로 기술하여 주십시오. (500자 이내)

2. 지원분야에 어떤 전문지식과 경험을 쌓아왔으며, 본인이 가장 부합하다고 생각하는 이유에 대해 기술하여 주십시오. (500자 이내)

3. 공직자로서의 직업윤리가 왜 중요한지 본인의 가치관을 중심으로 설명하십시오. (500자 이내)

4. 지원분야에 어떤 창의적 아이디어를 가지고 업무에 임할 생각이며, 발전가능성에 대한 비전을 제시하여 주십시오. (500자 이내)

개인정보수집 · 이용 · 제공동의서

채용절차와 관련하여 국립대구과학관이 본인의 개인정보를 수집 · 이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보보호법」 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 국립대구과학관이 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집 · 이용 또는 제3자에게 제공하는 것에 동의합니다.

목적

- 채용절차의 집행 및 관리, 경력 · 자격 등 확인(조회 및 검증), 채용여부 결정, 민원 처리, 분쟁해결, 법령상 의무이행

수집 항목

- 성명 등 고유식별정보, 전자우편 주소, 핸드폰 번호 등
- 자격사항(보유 자격증 관련 정보), 보훈 · 장애 관련 정보, 경험 혹은 경력사항, 기타 채용을 위해 본인이 작성한 관련 정보 등

보유 이용기간

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지 보유/파기합니다.

동의 거부 및 동의 거부시 불이익 내용

- 위 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 위 사항에 동의하셔야만 채용심사 및 근로계약의 체결이 가능합니다.

수집 · 이용 동의 여부

- 국립대구과학관이 위와 같이 본인의 개인정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다.
(동의함 동의하지 않음)

2026 . . .

작성자

(서명 또는 인)