

직무기술서			
채용 분야	직종	직급	부서
	복지기능직	정규직	복지부
직무 목적	전기설비 관련 담당자		
담당 직무	전기설비 관련 담당자 ※ 부서필요에 따라 부서 내에서 타 직무를 부여할 수 있음		
업무내용 (업무범위)	시설 내 안전관리 및 각종 설비(전기·기계·소방 등) 점검·운영 업무, 시설물 유지보수 및 영선 업무, 각종 장비 및 시스템(통신·CCTV 등) 관리 등		
직무요건	필요지식	- 시설의 안전, 효율적인 운영, 유지보수 등 기술적 지식 (전기회로 및 시스템, 안전규정, 에너지 관리 등)	
	필요기술	- 기술적 능력 (설계 및 설치, 진단 및 문제해결, 측정 및 시험, 컴퓨터 활용 능력 등)	
	필요능력	- 상세한 주의력 - 문제 분석 능력 - 소통능력 - 윤리적 판단력 등	
자격사항	※ 공고문 참고		
직업기초능력	자기개발능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력 의사소통능력, 정보기술능력, 직업윤리		